**Документация по проведению запроса предложений**

**на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе**

г. Нижний Тагил

2023 год

## 

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 4](#_Toc93646079)

[2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 5](#_Toc93646080)

[3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ, ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ 6](#_Toc93646081)

[4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ 9](#_Toc93646082)

[5. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ 24](#_Toc93646083)

[6. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ 34](#_Toc93646084)

(Форма 1) [Заявка о подаче оферты 34](#_Toc93646085)

(Форма 2) [Анкета участника процедуры закупки 37](#_Toc93646086)

(Форма 3) [Техническое предложение 39](#_Toc93646087)

(Форма 4) [Предложение о цене договора 40](#_Toc93646088)

(Форма 5) [Справка об опыте выполнения аналогичных договоров 41](#_Toc93646089)

(Форма 6) [Справка о кадровом составе предприятия 43](#_Toc93646090)

(Форма 7) [Справка о материально-технических ресурсах 44](#_Toc93646091)

(Форма 8) [Сводная таблица стоимости работ 45](#_Toc93646093)

[7. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 46](#_Toc93646094)

[8. ПРОЕКТ ДОГОВОРА](#_Toc93646096) 106

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** Общество с ограниченной ответственностью «ЕвразЭнергоТранс», 654063, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Рудокопровая, д.4  **Контактное лицо** Егорушков Владимир Леонидович (по вопросам технической части);  **Тел./факс**: +7 (3435) 49-01-38; **E-mail:** [Vladimir.Egorushkov@evraz.com](mailto:Vladimir.Egorushkov@evraz.com)  Халина Екатерина Сергеевна (по организационным вопросам)  **Тел./факс**: +7 (3843) 921-744; **E-mail**: [Ekaterina.Khalina@evraz.com](mailto:Ekaterina.Khalina@evraz.com) | |
| **Форма торгов:** открытый запрос предложений в бумажной форме | |
| **Начальная (максимальная) цена договора:** | **63 419 533,60 рублей (шестьдесят три миллиона четыреста девятнадцать тысяч пятьсот тридцать три рубля 60 копеек), с НДС.**  В случае поступления заявок от Участников конкурентной процедуры, не являющимися плательщиками НДС, рассмотрение и оценка заявок будет осуществляться за вычетом НДС. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений будет учитываться цена без НДС. Если товары (работы, услуги) Участника конкурентной процедуры не облагаются НДС, то цена за единицу товаров (работ услуг) предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену единицы товаров (работ, услуг) Заказчика за вычетом НДС, установленную в закупочной документации. При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые предложений других участников также учитываются без НДС.  В цену входят все налоги, пошлины и сборы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по договору. |
| **Место выполнения комплекса мероприятий:** Свердловская область, г. Качканар, Качканарский городской округ.  **Срок выполнения комплекса мероприятий:** круглосуточно с 00 ч. 00 мин. с 01.01.2024г. по 24ч. 00 мин. 31.12.2024г. | |
| **Предмет договора:** Выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе . | |
| **Объем оказываемых услуг/товаров:** в соответствии с Техническим заданием документации (перечнем работ), раздел 7 «Техническая часть». | |
| **Документация по запросу предложений:** документация находится в открытом доступе в единой информационной системе: <http://zakupki.gov.ru>, начиная с даты размещения настоящего извещения.  Документация по проведению запроса предложений выдается на основании запроса любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (в том числе по электронной почте), в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.  Документация по проведению запроса предложений выдается бесплатно ежедневно кроме субботы и воскресенья с 10-00 до 16-00 (время местное), начиная с даты размещения настоящего извещения в единой информационной системе <http://zakupki.gov.ru>, и не позднее дня окончания приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Металлургов, д.1 | |
| **Дата начала и окончания подачи заявок:** с 07.12.2023г. до 08 часов 00 минут (Московское время) 19.12.2023г. | |
| **Дата и место рассмотрения, оценки и сопоставления заявок:** 20.12.2023г. по адресу: 654063, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Рудокопровая, д. 4. | |
| **Размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений:** не установлен. | |
| Заказчик вправе отказаться от проведения закупки по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. | |

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Заказчик** – организация, указанная в разделе 5 «Информационная карта запроса предложений», включая его законных правопреемников и иных лиц, действующих от его имени на соответствующих законных основаниях.

**Комиссия по закупкам** – коллегиальный орган, сформированный для организации и проведения запроса предложений (далее – Комиссия).

**Открытый запрос предложений** (далее запрос предложений) – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Продукция** – товары, работы или услуги.

**Извещение о проведении запроса предложений** – письменная информация о запросе предложений, публикуемая в единой информационной системе http://zakupki.gov.ru.

**Документация по проведению запроса предложений** (далее документация) – комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения запроса предложений, правила подготовки, оформления и подачи предложения Участником на участие в закупке, правила выбора поставщика, а также об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки Договора.

**Лот –** часть закупаемых товаров, работ, услуг, выделенная Заказчиком по определенным критериям, на которую в соответствии с извещением и документацией допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора по итогам запроса предложений**.** Если Участник на участие в закупке подает заявки одновременно по нескольким лотам, то он может предоставить один комплект документов по правоспособности, финансовой устойчивости и квалификации.

**Заявка на участие в процедуре закупки** (далее Заявка)– комплект документов, содержащий предложение Участника на участие в закупке, направленный Заказчику запроса предложений на бумажном носителе по форме и в порядке, установленном документацией по проведению запроса предложений. Заявка имеет правовой статус оферты.

**Участник запроса предложений** – Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки. Если Участником закупки выступает несколько лиц (группа лиц), требования, указанные в документации о закупке, предъявляются в совокупности к такой группе лиц.

**«Неблагонадежный» Участник в закупке** – это хозяйствующий субъект, финансово-хозяйственная деятельность, которого имеет хотя бы один из признаков, приведенных в Приказе ФНС России от 30.05.2007г. № ММ-3-06/333@ «Общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемые налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок» и заключение сделок с которым может повлечь для заказчика наступление неблагоприятных налоговых последствий.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в документации по проведению запроса предложений.

**Запрос скидки** – процедура, предполагающая добровольное изменение цены Участников запроса предложений. Запрос скидки проводится по решению Комиссии.

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**
   1. **Форма и вид процедуры закупки, предмет запроса предложений**
      1. Открытый запрос предложений на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг в бумажной форме.
      2. Наименование, количество, объем и характеристики поставляемых по договорутоваров, выполняемых работ и оказываемых услуг указаны вразделе 5«Информационная карта» настоящей документации по проведению запроса предложений.
      3. Предметом настоящего запроса предложений является право на заключение договорана поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг согласно «Информационной карте запроса предложений».
   2. **Участник запроса предложений**
      1. Участником в закупке может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
      2. Для участия в процедуре запроса предложений Участник закупки должен удовлетворять требованиям, изложенным в «Информационной карте запроса предложений», быть правомочным на предоставление предложения и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации.
      3. Для всех Участников на участие в закупке устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении заявок на участие в запросе предложений требований, не предусмотренных документацией по проведению запроса предложений, не допускается.
      4. Комиссия вправе на основании информации о несоответствии Участника запроса предложений установленным настоящей документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование, которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, не допустить на участие в закупке или отстранить Участника запроса предложений от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.
   3. **Правовой статус процедур и документов**
      1. Запрос предложений проводится в соответствии с «Положением о порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «ЕвразЭнергоТранс» (новая редакция).
      2. Опубликованное единой информационной системе http://zakupki.gov.ru извещение о проведении запроса предложений вместе с настоящей документацией, являющейся его неотъемлемым приложением, являются приглашением к участию в процедуре закупки.
      3. Предложение (Заявка) Участника в закупке имеет правовой статус и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.
      4. Заключенный по результатам запроса предложений договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.
      5. При определении условий договора с победителем или иным его участником используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):
2. протоколы преддоговорных переговоров;
3. извещение о проведении запроса предложений и документация по проведению запроса предложений со всеми дополнениями и разъяснениями;
4. предложение участника, с которым заключается договор, со всеми дополнениями и разъяснениями.

г) иные документы Заказчика и участника, с которым заключается договор, не определяют права и обязанности сторон в связи с данным запросом предложений.

* + 1. Во всем, что не урегулировано извещением о проведении запроса предложений и настоящей документацией, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации.
  1. **Затраты на участие в запросе предложений**
     1. Участник запроса предложений несет все расходы, связанные с участием в запросе предложений, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки, иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса предложений, а также оснований их завершения.
     2. Участники запроса предложений не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки к запросу оферт и проведения запроса предложений.
  2. **Отказ от проведения запроса предложений.**
     1. Заказчик вправе отказаться от проведения закупки по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке***.***
     2. Решение об отмене запроса предложений размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также не позднее 2 (двух) рабочих дней направляется всем Участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке (при наличии у Заказчика информации для связи с ними).

1. **ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ, ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ**
   1. Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе:

* быть правомочным заключать договор;
* должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, связанные с выполнением договора, право на заключение которого является предметом настоящего запроса предложений, указанные в «Информационной карте запроса предложений»;
* не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника банкротом;
* не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;
* должен отсутствовать в актах государственных органов о приостановлении деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном законодательством, на день подачи заявки на участие в закупке;
* не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника процедур закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
* должен иметь исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (права использования результатов), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты (право использования результатов);
* должен иметь необходимую профессиональную (в том числе, техническую) компетенцию;
* должен иметь финансовые, трудовые и/или материальные ресурсы (в том числе оборудования) для исполнения договора;
* должен иметь опыт, в том числе, опыт исполнения договоров на закупку товаров, работ, услуг, аналогичных закупаемым, и/или положительную деловую репутацию.
* должен иметь систему контроля безопасности и соблюдать требования ОТ, ПБиЭ при проведении работ, оказании услуг;
* имущество Участника закупки не должно быть под арестом по решению судебных, административных и иных уполномоченных органов;
* сведения об Участнике закупки должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законом №223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
* не должно быть непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики у руководителя и/или главного бухгалтера Участника закупки;
* не должно быть сведений о Участнике закупки, а также о руководителе и/или учредителях (участников) в реестрах ФНС России, а именно:
* "Сведения о юридических лицах, связь с которыми по указанному ими адресу (месту нахождения), внесенному в ЕГРЮЛ, отсутствует".
* "Юридические лица, в состав исполнительных органов которых входят дисквалифицированные лица".
* "Сведения, опубликованные в журнале "Вестник государственной регистрации" о принятых регистрирующими органами решениях о предстоящем исключении недействующих юридических лиц из ЕГРЮЛ".
* "Сведения о лицах, отказавшихся в суде от участия (руководства) в организации или в отношении которых данный факт установлен (подтвержден) в судебном порядке".
* не должно быть документально подтвержденных случаев невыполнения и/или ненадлежащего выполнения участниками процедуры закупки ранее принятых перед Заказчиком договорных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
* дополнительные требования к Участникам в закупках указаны в Разделе 5 «Информационная карта запроса предложений».
  1. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.1, Участник в составе заявки должен приложить следующие документы:
* полученный не ранее чем за три месяца  до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, ***либо направить выписку в электронной форме, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью на электронный адрес*** [Vladimir.Egorushkov@evraz.com](mailto:Vladimir.Egorushkov@evraz.com) (для юридического лица), полученный не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте о размещении  заказов извещения о проведении запроса предложений оригинал выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, ***либо направить выписку в электронной форме, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью на электронный адрес:*** [Vladimir.Egorushkov@evraz.com](mailto:Vladimir.Egorushkov@evraz.com) (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за три месяца  до дня размещения на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении запроса предложений;
* копии учредительных документов, копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенные надлежащим образом уполномоченным представителем участника (для юридического лица) (проставлены визы «копия верна», печать организации, подпись, расшифровка подписи, дата), доверенность лица, удостоверяющего своей подписью документы, в случае если лицо не является руководителем участника, нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника на участие в закупке без доверенности (далее по тексту - руководитель), заверенные надлежащим образом уполномоченным представителем участника (для юридического лица) (проставлены визы «копия верна», печать организации, подпись, расшифровка подписи, дата). В случае, если от имени Участника в закупке действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника на участие в закупке, заверенную печатью и подписанную руководителем Участника на участие в закупке (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника на участие в закупке, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
* документы, подтверждающие наличие квалифицированного персонала. Работающих по трудовым договорам или по гражданско-правовым, прилагаемые к Справке о кадровом составе предприятия по Форме 6 к заявке на участие в закупке, в частности штатное расписание, копии приказов о приеме на работу, копии удостоверений, документы о проведении аттестации по ОТ и ПБ;
* документы, подтверждающие наличие производственной базы, а именно офисных, складских, производственных помещений, автотранспортных средств, оборудования, используемых для выполнения работ в собственности участника закупки или аренде с приложением копий свидетельств о праве собственности, договоров аренды и т.п., заверенных надлежащим образом (проставление визы «копия верна», печать организации, подпись уполномоченного лица, расшифровка подписи, дата. В случае, если фактическое местонахождение юридического лица не совпадает с юридическим адресом государственной регистрации, указанном в учредительных документах, Участнику закупки (юридическому лицу) необходимо дополнительно представить копии документов, подтверждающих право владения (право собственности, договор аренды и т.п.) недвижимым имуществом, расположенным по адресу государственной регистрации юридического лица);
* копия бухгалтерской отчетности за истекший расчетный год и за последний отчетный период текущего года:
* бухгалтерский баланс;
* отчет о прибылях и убытках;
* комиссия по закупкам, в процессе рассмотрения заявки Участника, имеет право дополнительно запросить у него другие формы бухгалтерской отчетности;
* решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника, поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки о подаче Заявки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

или письмо, подписанное Участником, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой.

Все предоставляемые документы должны быть заверены надлежащим образом уполномоченным представителем участника (для юридического лица) (проставлены визы «копия верна», печать организации, подпись, расшифровка подписи, дата).

* 1. Условия привлечения соисполнителей приведены в «Информационной карте запроса предложений».
  2. Комиссия в праве не допускать к участию в закупочной процедуре участников, которые, не отвечают требованиям, предусмотренным п. 3.1 настоящей документации, имеющие признаки «неблагонадежного» Участника, не представившим полный пакет документов, предусмотренный п. 3.2 настоящей документации, а также информационной картой запроса предложений (раздел 5 настоящей документации).

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**
   * 1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений и документацию о закупке не менее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Документация находится в открытом доступе.
     2. Любое заинтересованное лицо со дня размещения извещения о проведении запроса предложений на официальном сайте, но не позднее дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, может обратиться письменно в адрес Заказчика запроса предложений по реквизитам Заказчика запроса предложений, указанным в извещении о проведении запроса предложений, с просьбой предоставить документацию в письменной (бумажной) форме. Заказчик запроса предложений в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего запроса, но не позднее дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений предоставит такому лицу документацию в письменной (бумажной) форме в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений.
   1. **Разъяснение положений документации по проведению запроса предложений**
      1. Любой Участник вправе направить Заказчику официальный письменный запрос за подписью уполномоченного лица Участника о разъяснении положений документации по проведению запроса предложений, по контактным реквизитам Заказчика для соответствующего вида корреспонденции, указанным в извещении о проведении запроса предложений, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи Заявок.
      2. Заказчик в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, осуществляет разъяснение положений документации и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.
      3. Заказчик вправе не осуществлять разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке или поступил неофициально.
      4. Участник запроса предложений не вправе ссылаться на устную или неофициально полученную информацию, полученную от Заказчика.
   2. **Внесение изменений в документацию по проведению запроса предложений**
      1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника вправе принять решение о внесении изменений в документацию по проведению запроса предложений. Изменение предмета запроса предложений не допускается.
      2. Любое изменение документации по проведению запроса предложений является неотъемлемой ее частью.
      3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении закупки, документацию о конкурентной закупке, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений, при этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок, указанного в п. 4.1.1.
      4. Комиссия вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты окончания подачи Заявок. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе и в течение двух рабочих дней, но не позднее переносимой даты окончания подачи Заявок, направляются всем Участникам на участие в закупке, которым была предоставлена документация по проведению запроса предложений по реквизитам, указанным в запросе на предоставление документации.
   3. **Общие требования к Запросу предложений**
      1. Для целей настоящей документации под Заявкой понимается представляемое Участником на участие в запросе предложений, сделанное в письменной форме в виде документа, оформленного в соответствии с положениями настоящего подраздела, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному в «Информационной карте запроса предложений», содержание которых соответствует требованиям настоящей документации.
      2. Участник на участие в закупке вправе подать только одну Заявку с ценовым предложением.
      3. В случае установления факта подачи одним Участником на участие в закупке двух и более Заявок с ценовыми предложениями при условии, что поданные ранее Заявки этим Участником не отозваны, все Заявки такого Участника не рассматриваются.
      4. Каждый документ, входящий в Заявку, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника запроса предложений без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к Заявке.
      5. Каждый документ, входящий в Заявку, должен быть скреплен печатью Участника.
      6. Требования п. 4.4.4 и 4.4.5 не распространяются на нотариально заверенные копии документов или документы, переплетенные типографским способом.
      7. Предоставляемые в составе Заявке документы должны быть четко напечатаны. Дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью Участника.
      8. Предложение действительно в течение срока, указанного Участником на участие в закупке, в данной заявке о подаче Заявки (раздел 7, форма 1), но не менее чем 90 (девяносто) календарных дней со дня, следующего за днем окончания подачи конвертов с Заявками. Указание меньшего срока действия может служить основанием для отклонения заявки.
      9. Встречные Заявки по условиям договора не допускаются.
   4. **Официальный язык запроса предложений**
      1. Заявка, подготовленная Участником, а также вся корреспонденция и документация, связанная с запросом предложений, которыми обмениваются Участники запроса предложений и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.
      2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).
      3. Использование других языков для подготовки Заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.6.1, 4.6.2, может быть расценено Комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией.
   5. **Валюта Оферты**
      1. Все суммы денежных средств в Заявке, должны быть выражены в валюте, установленной в «Информационной карте запроса предложений».
      2. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в «Информационной карте запроса предложений», исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.
      3. Выражение денежных сумм в других валютах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.7.1 может быть расценено Комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией.
   6. **Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)**
      1. Начальная (максимальная) цена договора указана в извещении о проведении запроса предложений и в «Информационной карте запроса предложений».
   7. **Обеспечение заявки о подаче на запрос предложений**
      1. В случае, если извещением о проведении запроса предложений и «Информационной картой запроса предложений» установлено требование обеспечения заявки о подаче на запрос предложений, Участник должен предоставить в составе своей Заявке обеспечение заявки о подаче в запросе предложений в размере и валюте, указанными в извещении о проведении запроса предложений «Информационной карте запроса предложений».
      2. Если в извещении о проведении запроса предложений и в «Информационной карте запроса предложений» содержится указание на преференциальную поправку по отмене или уменьшении размера обеспечения заявки о подаче Заявки и если Участник на участие в закупках считает, что ему может быть предоставлена указанная преференция, он в составе Заявки вместо документов (при отмене) или вместе с документами (при уменьшении размера), подтверждающих(-ми) выполнение требования об обеспечении заявки о подаче на запрос предложений, прикладывает письмо с обоснованием решения о возможности предоставления преференции и подтверждающие указанное решение документы.
      3. В качестве обеспечения заявки о подаче Заявки используются только денежные средства.
      4. Факт внесения Участником денежных средств в качестве обеспечения заявки о подаче Заявки подтверждается платежным поручением (квитанцией) или копией такого поручения (квитанции).
      5. Обеспечение заявки о подаче Заявки должно быть зачислено по реквизитам счета Заказчика, указанным в «Информационной карте запроса предложений», не позднее момента окончания срока подачи Заявок, указанного в извещении о проведении запроса предложений или в «Информационной карте запроса предложений».
      6. Заказчик не устанавливает в документации о проведении запроса предложений требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.
      7. Обеспечение заявки о подаче в запросе предложений возвращается Заказчиком на счет, указанный Участником на участие в закупке в платежном поручении на перечисление данного обеспечения:
2. в течение пяти рабочих дней со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения открытого запроса предложений;
3. в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве Участников заявки;
4. в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок – Участнику, Заявки которых получены после окончания срока приема конвертов;
5. в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок – Участнику, не допущенному к участию в запросе предложений;
6. в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок – Участникам запроса предложений, которые участвовали в запросе предложений, но не стали победителями, за исключением Участника запроса предложений, Заявке которой присвоен второй номер;
7. победителю запроса предложений – в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора;
8. в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора c Участником запроса предложений, подавшим единственную Заявку, соответствующая требованиям и условиям, предусмотренным документацией по проведению запроса предложений, или с Участником, единственно допущенным к участию в запросе предложений и признанному Участником запроса предложений;
9. Участнику запроса предложений, Заявке которого присвоен второй номер – в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем или с таким Участником запроса предложений;
10. единственному Участнику, Заявка которого была признана несоответствующим требованиям документации по проведению запроса предложений – в течение пяти рабочих дней со дня признания запроса предложений несостоявшимся;
    * 1. Обеспечение заявки о подаче Заявки может быть удержано в случае уклонения победителя запроса предложений от заключения договора.
    1. **Подача и прием конвертов с Заявками**
       1. Осуществляется документально в соответствии с требованиями подразделов 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8. В случае, изменения поданной заявки на участие в запросе предложений, Участник на участие в закупке готовит следующие документы:
          * + обращение к Заказчику размещения заказа с просьбой об изменении Заявки на бланке организации (для юридического лица);
            + перечень изменений в Заявке, с указанием документов первоначальной Заявки, которых данные изменения касаются;
            + новые версии документов, которые изменяются. Если изменения касаются сведений, указываемых в форме 1 «Заявка о подаче предложения», измененная форма 1 также должна быть приложена в составе новых версий документов.
       2. Для отзыва Заявки, Участник, подавший Заявку, предоставляет Заказчику уведомление об отзыве в письменном виде, подписанное уполномоченным лицом Участника на участие в закупке. В случае, если уведомление подписано лицом, уполномоченным руководителем Участника на участие в закупке, к уведомлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица. В уведомлении указывается наименование запроса предложений, по которому отзывается данная Заявка, наименование и почтовый адрес Участника на участие в закупке, отзывающего Заявку, способ возврата Заявки (в случае такой необходимости). Расходы по возврату отзываемой Заявки Участником на участие в закупке относятся на его счет.
       3. В случае неисполнения требований пунктов 4.8.1 - 4.8.4 Комиссия вправе считать, что документы, указанные в подразделе 4.8 не поданы.
    2. **Опоздавшие Заявки**
       1. После окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, у Участника отсутствует возможность подать заявку на участие в запросе предложений.
    3. **Рассмотрение и оценка Заявок, проведение запроса скидки, выбор победителя запроса предложений**
       1. Общие положения
          1. Рассмотрение и оценка поступивших Заявок Участников закупки проводится в сроки, установленные извещением о проведении запроса предложений или в «Информационной карте запроса предложений».
          2. Рассмотрение и оценка Заявок Участников запроса предложений включает:
             * стадию рассмотрения,
             * стадию оценки и сопоставления Заявок после проведения, по решению Комиссии, процедуры запроса скидки,
             * стадию принятия решения о выборе победителя запроса предложений.
          3. При рассмотрении и осуществлении оценки Заявок для проведения экспертизы Заявок Комиссия вправе привлечь иных лиц (экспертов и специалистов), не связанных с Участниками, но в любом случае допуск к участию в запросе предложений и присвоение порядковых номеров Заявок осуществляется Комиссией.
          4. Участники запроса предложений не вправе каким-либо способом влиять, участвовать или присутствовать при рассмотрении и оценке Заявок, а также вступать в контакты с лицами, выполняющими экспертизу Заявок. Любые попытки Участников запроса предложений повлиять на Комиссию при экспертизе Заявок или на присуждение договора, а также оказать давление на любое лицо, привлеченное Заказчиком для работы в процедуре закупки, в случае, если данные факты подтверждены документально, служат основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений (отклонению) таких Участников запроса предложений.
          5. Если в извещении о проведении запроса предложений и в «Информационной карте запроса предложений» содержится указание на преференции Участникам запроса предложений, то при рассмотрении и оценке Заявок Комиссия учитывает указанные преференции.
          6. В ходе рассмотрения и оценки Заявок Заказчик имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, информацию о соответствии достоверности указанных в Заявке сведений.
          7. При наличии сомнений в достоверности копии документа Заказчик вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае, если Участник запроса предложений в установленный в запросе срок не предоставил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.
          8. В ходе рассмотрения и оценки Заявок Заказчик имеет право запросить у Участников разъяснения их Заявок. При этом Заказчик не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть Заявки. Допускаются уточняющие запросы по техническим условиям Заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет запроса предложений.
       2. **Рассмотрение Заявок. Допуск к участию в запросе предложений**
          1. Комиссия в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений или в «Информационной карте запроса предложений» осуществляет рассмотрение поданных Заявок, на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и настоящей документацией, и определяет перечень участников, допускаемых к дальнейшему участию в данном запросе предложений.
          2. Комиссия проводит проверку достоверности сведений указанных в представленных документах Участника закупки посредством использования данных, размещенных на официальных сайтах и страницах интернет-сервисов, в частности, банк данных исполнительных производств (<http://www.fssprus.ru/iss/ip>), реестр недобросовестных поставщиков (<http://rnp.fas.gov.ru>), единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц ([www.fedresurs.ru](http://www.fedresurs.ru)), проверка недействительных российских паспортов на сайте ФМС РФ.

Результаты проверки оформляются справкой с приложением к ней полученных (распечатанных) документов о контрагенте, скриншотов страниц официальных интернет сервисов. Справки хранятся в деле вместе со всем пакетом документов, предоставленных Участником закупки.

Результаты указанной проверки подлежат рассмотрению Комиссией в совокупности со всем пакетом документов, представленных Участником.

Наличие негативной информации об Участнике закупки на официальных интернет сервисах, а также подтверждение предоставления недостоверных сведений в документах к заявке на участие, Участник закупки не допускается к дальнейшему участию.

* + - 1. Заявка участника должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше, то есть указанные требования являются пороговыми. По результатам проведения рассмотрения Заявок Комиссия имеет право не допустить к участию в запросе предложений в случаях, в том числе:

1. непредставления требуемых согласно настоящей документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике, или о предлагаемых товарах, работах, услугах;
2. несоответствия Участника, требованиям, установленным в настоящей документации;
3. непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки о подаче Заявки, в случае требования обеспечения заявки;
4. несоответствия Заявки требованиям настоящей документации, в том числе представленного технического предложения, предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, услуги, работы, срока поставки товара, выполнения работ. Если в Заявке указан срок в периодах (дни, недели, месяцы), а в извещении о проведении запроса предложений и «Информационной карте запроса предложений» установлена календарная дата, то для исчисления соответствия Заявки требуемым срокам, предлагаемый период поставки товара, выполнения работ отсчитывается от предполагаемой даты заключения договора, рассчитываемой в соответствии с датой подведения итогов запроса предложений, указанной в извещении о проведении запроса предложений и «Информационной картой запроса предложений» и датой заключения договора, указанной в извещении о проведении запроса предложений и «Информационной картой запроса предложений»;
5. наличия в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
6. предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе предложений;
   * + 1. В случае установления Комиссией недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником, установления факта проведения ликвидации юридического лица или проведения в отношении Участника на участие в закупке – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, если у Участника имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, Комиссия вправе отстранить такого Участника от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.
       2. На основании результатов рассмотрения Заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в запросе предложений или об отказе в допуске к участию в запросе предложений, при необходимости – о проведении процедуры Запроса скидки, а также оформляется протокол рассмотрения и оценки Заявок, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии. Указанный протокол не позднее чем через три дня со дня его подписания размещается в единой информационной системе.
       3. В случае, если на запрос предложений поступила одна Заявка, не поступило ни одной Заявки на участие в запросе предложений или на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в запросе предложений выявлено несоответствие заявок всех участников закупки требованиям документации о закупке, то запрос предложений признается Комиссией несостоявшимся.
     1. **Запрос скидки**
        1. Если в «Информационной карте запроса предложений» предусмотрена возможность проведения процедуры Запроса скидки, после проведения стадии рассмотрения Заявок Комиссия вправе принять решение о проведении процедуры Запроса скидки***,*** т. е. предоставление Участникам запроса предложений возможности добровольно повысить предпочтительность их Заявок путем снижения первоначально указанной в Предложении цены. Снижение цены Заявки не должно повлечь за собой изменение иных условий Заявки.
        2. Форма и порядок проведения Запроса скидки, сроки подачи новых ценовых предложений, определенные Комиссией, указываются в письмах, приглашающих Участников запроса предложений на процедуру Запроса скидки.
        3. Участник запроса предложений, приглашенный на процедуру Запроса скидки, вправе не участвовать в ней, тогда его Заявка, остается действующей с ранее объявленной ценой.
        4. При проведении процедуры скидки Участник закупочной процедуры не может повысить цену своего первоначального предложения и/или изменить остальные условия заявки. Заявка, цена которого повысилась в процедуре запроса скидки, рассматривается Комиссией в оценке заявок или сопоставлении цен исходя из первоначального (минимального) предложения Участника.
        5. Запрос скидки проводится на заседании Комиссии и может иметь очную или заочную форму.
        6. При заочной процедуре Запроса скидки Участники запроса предложений, приглашенные Заказчиком на эту процедуру, вправе выслать в адрес Заказчика до срока, установленного в письме, приглашающем на процедуру Запроса скидки, запечатанный конверт с документом с новой ценой Заявки и документы, определяющие его коммерческое предложение, откорректированные с учетом новой, полученной после Запроса скидки Заявки. Участники запроса предложений, подавшие такие конверты, вправе их заменить или отозвать в любое время после их подачи, но не позднее начала процедуры Запроса скидки. Оформление, предоставление документов с новой ценой Заявки, отзыв или замена, прием и регистрация осуществляется в порядке, аналогичном порядку, определенному подразделами 4.4 – 4.7, при этом на конверте дополнительно указывается «Заявка с учетом Запроса скидки».
        7. На очную процедуру Запроса скидки должны прибыть лично лица, подписавшие Заявку, либо лица, уполномоченные Участником запроса предложений от его имени участвовать в процедуре Запроса скидки и заявлять обязательные для Участника запроса предложений цены. В любом случае лица, прибывшие на процедуру запроса скидки, должны перед началом Запроса скидки представить Заказчику документы, подтверждающие их полномочия (паспорт, а также оригинал доверенности либо приказ и выписку из протокола собрания учредителей о назначении руководителя, в случае прибытия его самого на процедуру Запроса скидки).
7. Комиссия имеет право назначить шаг Запроса скидки до ее начала самостоятельно (в этом случае Заказчик предупреждает об этом участников в момент приглашения их на Запрос скидки) либо по согласованию с участниками определить его в процессе проведения Запроса скидки. Комиссия предлагает всем приглашенным участникам публично объявлять новые цены. Участник запроса предложений объявляет новую цену своей Заявки, основываясь на знании цен иных Участников запроса предложений, но не имея обязанности предложить цену обязательно ниже цен иных участников, каждый снижает свою собственную цену независимо. Процедура Запроса скидки ведется последовательно со всеми участниками, с правом пропуска объявления очередной цены, до тех пор, пока все присутствующие не объявят о том, что заявили окончательную цену и далее уменьшать ее не будут. В случае, если был определен шаг Запроса скидки, Комиссия уменьшает его по ходу Запроса скидки, но не более чем 0,1% от первоначального шага.
8. Комиссия прекращает процедуру Запроса скидки, если в течение 10 (десяти) минут после получения последнего предложения по цене договора не поступило ни одного нового предложения по снижению цены договора.

При очной процедуре Запроса скидки, Участник запроса предложений, участвовавший в Запросе скидке и снизивший первоначальную цену, обязан дополнительно представить откорректированные с учетом новой, полученной после процедуры Запроса скидки цены, документы, определяющие его коммерческое Предложение***,*** и оформленные в соответствии с требованиями подразделов 4.4 – 4.7.

* + 1. **Порядок оценки и сопоставления Заявок**
       1. Оценка и сопоставление Заявок с учетом цен, представленных на процедуру Запроса скидки, осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и методикой оценки, указанными в «Информационной карте запроса предложений», в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений и в «Информационной карте запроса предложений». Значимость критериев оценки Заявок указана в «Информационной карте запроса предложений».
       2. На основании результатов оценки и сопоставления Заявок, Комиссией каждой Заявке, относительно других, по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов. Комиссия принимает решение о выборе победителя на основании результатов оценки Заявок Участников исходя из наибольшего количества набранных баллов или по наименьшей цене Оферты Участников, при этом другие оценочные критерии не рассчитываются. Комиссия вправе отклонить Заявку Участника, не проводя оценку, если в результате рассмотрения сведений и/или документов, входящих в состав заявки на участие в процедуре закупки, будет определено, что Участник является «неблагонадежным».
       3. Отсутствие в Заявке Участника указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения Заявки Участника, и такая Заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров.
    2. **Подведение итогов запроса предложений. Определение победителя запроса предложений**
       1. По результатам запроса предложений оформляется итоговый протокол оценки и сопоставления Заявок Участников запроса предложений, содержащий сведения:
* об участниках, Заявки которых были рассмотрены;
* о Заявках участников, в приеме которых Заказчиком было отказано;
* об отозванных Заявках участников;
* об участниках, Заявки которых были не допущены к участию в запросе предложений Комиссией;
* о победителе запроса предложений и об Участнике запроса предложений, Заявка которого заняло второе место, их наименовании (для юридических лиц), фамилии, имени, отчестве (для физических лиц), почтового адреса.
  + - 1. Итоговый протокол оценки и сопоставления Заявок Участников запроса предложений размещается на официальном сайте размещения заказов http://zakupki.gov.ru в течение 3 (трех) дней, следующих после дня подписания указанного протокола.
  1. **Признание запроса предложений несостоявшимся**
     1. Запрос предложений признается несостоявшимся в следующих случаях:
* если по окончанию срока подачи заявок поступило менее 2 (двух) Заявок.
* если по результатам рассмотрения заявок закупочной Комиссией принято решение о признании менее 2 (двух) заявок соответствующими требованиям документации о закупки.
* если по окончанию сроков подачи заявок не поступило ни одной Заявки.
  + 1. В случае признания Запроса предложений несостоявшимся, Заказчик вправе:
* заключить договор с единственным Участником несостоявшейся закупки, при условии, что заявка данного участника соответствует требованиям запроса предложений документации;
* осуществить новую закупку.
  1. **Заключение договора с победителем запроса предложений**
     1. Договор заключается в сроки, установленные локальными нормативными актами Заказчика, регулирующими договорной процесс, но не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней после размещения итогового протокола заседания Комиссии в единой информационной системе. Срок передачи договора от Заказчика Участнику, с которым заключается договор, не должен превышать 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте итогового протокола. Договор по результатам закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Победитель запроса предложений обязан предоставить Заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в сроки, установленные в «Информационной карте».
     2. В случае, если заключаемый по результатам запроса предложений договор в соответствии с действующим законодательством и уставом Заказчика требует одобрения органа управления Заказчика, то указанный договор заключается после получения такого одобрения. В случае отказа в одобрении договора органом управления запрос предложений, предметом которого являлось право на заключение такого договора, признается несостоявшимся. После получения одобрения договора победителю Запроса предложений направляется подписанный со стороны Заказчика договор.
     3. В случаях, когда победитель запроса предложений уклоняется от заключения договора на условиях настоящей документации, Заказчик вправе по своему усмотрению:
* либо обратиться в суд с иском о понуждении такого победителя Запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора победителем запроса предложений;
* либо потребовать подписания договора от участника закупки, занявшего в ранжировании второе место. В случае отказа участника закупки, занявшего в ранжировании второе место, от подписания договора Заказчик вправе потребовать подписания договора от участника закупки, занявшего в ранжировании третье место (и так далее)
  + 1. В случае, если победитель запроса предложений или участник, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если в документации было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель запроса предложений или Участник, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.
    2. Изменение условий договора допустимо в случаях изменения потребностей Заказчика по согласованию сторон.

Заказчик вправе в дополнительных соглашениях к действующему договору, заключенному по запросу предложений, увеличить или уменьшить не более, чем на 30% количество поставляемого товара, объем оказываемых услуг или выполняемых работ (в том числе в денежном эквиваленте) без учета скрытых работ.

* + 1. Сведения об участнике процедуры закупки будут внесены в публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 (два) года в следующих случаях:

1. если такой участник процедуры закупки:

* будучи признанным победителем в процедуре закупки уклонился от заключения договора;
* будучи единственным участником процедуры закупки, подавшим Заявку либо Участником запроса предложений, признанным единственным Участником запроса предложений***,*** уклонился от заключения договора;
* будучи признанным победителем запроса предложений или единственным Участником запроса предложений***,*** либо являющимся единственным участником, подавшим Заявку***,*** соответствующую требованиям документации по проведению запроса предложений, отказался от предоставления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено в документации по проведению запроса предложений;

1. если договор, заключенный с участником по результатам запроса предложений, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.
   * 1. Заказчик вправе отказаться от заключения договора в случаях:

* несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки и/или документации о закупке;
* представления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке;
* если договор является для какой-либо из сторон крупной сделкой и (или) сделкой с заинтересованностью и одобрение такой сделки не получено в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* непредставления участником закупки необходимой лицензии или свидетельства (аккредитации о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг), в случае если такое требование установлено Извещением, в течение установленного для подписания договора срока, когда срок действия указанных документов истек с момента окончания подачи заявок до момента определения победителя закупки;
* наличие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» либо в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
* по соглашению сторон, в связи с обстоятельствами непреодолимой силы или в случае изменения потребностей Заказчика.
  1. Обеспечение **исполнения договора и/или обеспечение исполнения гарантийных обязательств, и/или обеспечение возврата аванса**
     1. В случае, если указано в «Информационной карте запроса предложений», победитель запроса предложений или участник, с которым заключается договор, должен предоставить обеспечение исполнения договора и/или исполнения гарантийных обязательств, и/или возврата аванса в сроки и в порядке, предусмотренном проектом договора. Обеспечение исполнения договора и/или исполнения гарантийных обязательств, и/или возврата аванса должно быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии.
     2. Размер обеспечения исполнения договора и/или исполнения гарантийных обязательств, и/или возврата аванса указан в «Информационной карте запроса предложений».
     3. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статьями 368 – 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации, а также настоящей документацией.
        1. Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение договора, должна отвечать следующим требованиям:
* Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Покупатель, Принципалом – победитель запроса предложений или участник, с которым заключается договор, Гарантом – банк, выдавший банковскую гарантию;
* в банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по договору, заключаемому по результатам запроса предложений;
* банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и, по возможности, ссылку на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений (протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений) как основание заключения договора;
* в банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Бенефициара на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств, предусмотренных договором. При этом в банковской гарантии должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту только письменное требование;
* срок действия банковской гарантии должен составлять срок исполнения обязательств по договору, плюс 60 (шестьдесят) дней;
* банковская гарантия должна быть безотзывной;
* платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен Гарантом в течение 5 (пять) банковских дней с момента получения письменного требования Бенефициара;
* банковская гарантия должна содержать условие, что любые споры по ней разрешаются в Арбитражном суде Кемеровской области;
* банковская гарантия должна быть выдана российским банком, иным кредитным учреждением, имеющим действующую лицензию Банка России, и о которых достоверно известно, что они не являются убыточными, банкротами, не находятся под внешним управлением или их лицензии не отозваны и не приостановлены полностью или частично;
* в банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному или делающих вышеизложенное неисполнимым.

Выбор Гаранта должен быть согласован с Покупателем.

* + - 1. Банковская гарантия возврата аванса должна отвечать следующим требованиям:
* Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Покупатель, Принципалом – победитель запроса предложений или участник, с которым заключается договор, Гарантом – банк или иное кредитное учреждение, выдавшее банковскую гарантию;
* в банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение обязательства Принципалом по возврату аванса, выплаченного по договору. Данная сумма не может быть менее суммы аванса;
* банковская гарантия должна содержать указание на договор путем указания на стороны договора, название предмета договора, номер и дату договора;
* банковская гарантия должна обеспечивать обязательство Принципала по возврату аванса, выплаченного по договору. В банковской гарантии должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту только письменное требование и документы, подтверждающие выплату Принципалу аванса;
* срок действия банковской гарантии должен оканчиваться в установленный договором срок поставки, плюс 30 (тридцать) дней;
* банковская гарантия должна быть безотзывной;
* платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен Гарантом в течение 5 (пять) банковских дней с момента получения письменного требования Бенефициара;
* банковская гарантия должна содержать условие, что любые споры по ней разрешаются в Арбитражном суде Кемеровской области;
* банковская гарантия должна быть выдана российским банком, иным кредитным учреждением, имеющим действующую лицензию Банка России, и о которых достоверно известно, что они не являются убыточными, банкротами, не находятся под внешним управлением или их лицензии не отозваны и не приостановлены полностью или частично;
* в банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному или делающих вышеизложенное неисполнимым.

Выбор Гаранта должен быть согласован с Покупателем.

* + - 1. Банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств должна отвечать следующим требованиям:
* Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Покупатель, Принципалом – победитель запроса предложений или участник, с которым заключается договор, Гарантом – банк или иное кредитное учреждение, выдавшее банковскую гарантию;
* в банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение гарантийных обязательств по договору, заключаемому по результатам запроса предложений;
* банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и, по возможности, ссылку на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений (протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений) как основание заключения договора;
* в банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Бенефициара на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих гарантийных обязательств, предусмотренных договором. При этом в банковской гарантии должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту только письменное требование;
* срок действия банковской гарантии должен составлять срок исполнения гарантийных обязательств Поставщиком плюс 90 (девяносто) дней;
* банковская гарантия должна быть безотзывной;
* платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен Гарантом в течение 5 (пять) банковских дней с момента получения письменного требования Бенефициара;
* банковская гарантия должна содержать условие, что любые споры по ней разрешаются в Арбитражном суде Кемеровской области;
* банковская гарантия должна быть выдана российским банком, иным кредитным учреждением, имеющим действующую лицензию Банка России, и о которых достоверно известно, что они не являются убыточными, банкротами, не находятся под внешним управлением или их лицензии не отозваны и не приостановлены полностью или частично;
* в банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному или делающих вышеизложенное неисполнимым.
* Выбор Гаранта должен быть согласован с Покупателем.
  + 1. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора и/или исполнения гарантийных обязательств, и/или возврата аванса перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком своих обязательств по договору и/или гарантийных обязательств, и/или возврат аванса, поставщик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента наступления указанных обстоятельств предоставить покупателю иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения договора и/или исполнения гарантийных обязательств, и/или возврата аванса на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящей документации.
  1. **Порядок применения приоритета в соответствии с ПП 925**
     1. Оценка и сопоставление заявок, которые содержат Заявки о поставке товаров российского происхождения либо о выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся с учетом итоговой цены заявки, сниженной на 15 (пятнадцать) процентов.
     2. Отнесение участника к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника, представленных в заявке:

а) выписки из Единого государственного реестра (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

б) документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

* + 1. В случае если Техническими требованиями предусмотрена поставка товаров, для предоставления приоритета Участник обязан в Сводной таблице стоимости работ (Форма № 9) указать наименование страны происхождения поставляемых товаров по каждой единице товара. Отсутствие в Сводной таблице стоимости работ указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки, но такая заявка рассматривается как содержащая Оферту о поставке иностранных товаров.
    2. При выявлении факта указания Участником в составе заявки недостоверных сведений в отношении страны происхождения товара, Заказчик:

а) при выявлении факта недостоверности сведений до принятия решения о результатах оценки и сопоставления заявок – производит оценку и сопоставление такой заявки как содержащей Оферту о поставке иностранного товара;

б) при выявлении факта недостоверности сведений после принятия решения о результатах оценки и сопоставления заявок, выбора Победителя закупки, но до заключения Договора по результатам закупки – проводит процедуру оценки и сопоставления заново с учетом выявленных сведений о стране происхождения товара и в случае изменения результатов ранжирования участников оформляет и официально размещает протокол по результатам повторной процедуры оценки и сопоставления, протокол по определению Победителя закупки;

в) при выявлении факта недостоверности сведений при исполнении Договора – привлекает такого участника к ответственности (если такие условия предусмотрены Договором).

* + 1. Предоставление заявки с ценой за единицу продукции, превышающей размер начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, установленный настоящей Документацией о закупке (ПУНКТ №10 Информационной карты запроса предложений), при условии соответствия общей цены заявки, установленной начальной (максимальной) цене Договора (цене лота), не является основанием для отклонения заявки.
    2. Победитель закупки, с которым заключается Договор, и которому был предоставлен приоритет, не вправе провести замену страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
    3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и Договор заключается с единственным участником несостоявшейся конкурентной закупки;

б) ни в одной допущенной заявке не содержится Оферта о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) ни в одной допущенной заявке не содержится Оферта о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) во всех допущенных заявках содержатся Оферты о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом в каждой такой заявке стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 % от цены заявки такого участника. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение НМЦ единицы товара, работы, услуги (пункт №10 Информационной карты запроса предложений) на коэффициент изменения НМЦ по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены заявки участника на НМЦ Договора (пункт №10 «Информационной карты запроса предложений»).

1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Следующие условия проведения запроса предложений являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положения документации по проведению запроса предложений

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
| --- | --- | --- |
| 1. 1 | Заказчик | Общество с ограниченной ответственностью «ЕвразЭнергоТранс»,  654063, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Рудокопровая, д. 4.  **Контактное лицо** Егорушков Владимир Леонидович(по вопросам технической части);  **Тел./факс:** +7 (3435) 49-01-38;  **E-mail:** [Vladimir.Egorushkov@evraz.com](mailto:Vladimir.Egorushkov@evraz.com)  Халина Екатерина Сергеевна (по организационным вопросам);  **Тел./факс:** +7 (3843) 921-744;  **E-mail:** [Ekaterina.Khalina@evraz.com](mailto:Ekaterina.Khalina@evraz.com)  сайт: <https://eetrans.evraz.com/> |
| 1. 2 | Предмет запроса предложений | Выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе . |
| 1. 3 | Состав и объем (товаров, услуг или работ) | Состав и объем товара, работ, услуг: согласно Техническому заданию (перечню работ). |
| 1. 4 | Сроки (поставки товара, оказания услуг или выполнения работ) | В соответствии с Техническим заданием документации (перечнем работ), раздел 7 «Техническая часть». |
| 1. 5 | Место поставки (товара, оказания услуг или выполнения работ) | Поставка товара, выполнение работ, оказание услуг выполняются по адресу: Свердловская область, г. Качканар, г.о. |
| 1. 6 | Условия оплаты | Оплата осуществляется Заказчиком в соответствии с условиями договора |
|  | Количество лотов | 1 лот |
|  | Информационное обеспечение проведения процедуры запроса предложений | Единая информационная система: <http://zakupki.gov.ru/> |
|  | Дата опубликования извещения о проведении запроса предложений | «07» декабря 2023 года |
|  | Начальная (максимальная) цена договора | **63 419 533,60 рублей (шестьдесят три миллиона четыреста девятнадцать тысяч пятьсот тридцать три рубля 60 копеек), с НДС.**  В случае поступления заявок от Участников конкурентной процедуры, не являющимися плательщиками НДС, рассмотрение и оценка заявок будет осуществляться за вычетом НДС. В качестве единого базиса сравнения ценовых Оферт будет учитываться цена без НДС. Если товары (работы, услуги) Участника конкурентной процедуры не облагаются НДС, то цена за единицу товаров (работ услуг) предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену единицы товаров (работ, услуг) Заказчика за вычетом НДС, установленную в закупочной документации. При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые Оферты других участников также учитываются без НДС.  В цену входят все налоги, пошлины и сборы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по договору. |
|  | Официальный язык запроса предложений | Русский |
|  | Валюта запроса предложений | Российский рубль |
|  | Размер и валюта обеспечения заявки о подаче Оферты | Не требуется |
| Реквизиты для перечисления обеспечения заявок о подаче Оферты |  |
|  | Дополнительные требования, предъявляемые к Участникам на участие в закупке | Требования к Участникам на участие в закупке   * + - 1. Должен отвечать требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящей документации, должен отвечать требованиям, указанным в Разделе 7 «Техническая часть».       2. Весь персонал должен либо состоять в штатной численности, т.е. быть трудоустроен с оформлением трудового договора, либо быть привлеченным по гражданско-правовому договору (подтверждается копией штатного расписания, копией приказов о приеме на работу). Обязательно должен быть квалифицирован (не менее 40 человек), обучен и допущен к самостоятельному техническому обслуживанию соответствующих устройств, с соблюдением правил по охране труда при эксплуатации электроустановок.   3. Квалифицированным персоналом называются лица, имеющие профессиональное обучение (средне – специальное, высшее образование, профессиональная переподготовка и пр.), обладающий достаточными навыками и опытом для проведения работ в электроустановках до и выше 1000 В, (в т.ч.  по эксплуатации оборудования РЗА, телемеханики и высоковольтным испытаниям электрооборудования), имеющие группу по электробезопасности для работы в электроустановках до и выше 1000В, предусмотренную правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок (подтверждается копиямиудостоверений,  протоколов проверки знаний правил работы в электроустановках при наличии у Участника собственных комиссий по аттестации и проверке знаний персонала — предоставить приказы о создании комиссий, документы о проведении аттестации, протоколы проверки знаний членов комиссий).  4. Участник должен иметь квалифицированный персонал, обученный Правилам по охране труда при работе на высоте, мерам пожарной безопасности, производственным инструкциям, для выполнения договора, право на заключение которого является предметом настоящего запроса предложений, с приложением Удостоверений о допуске к работам на высоте, на право самостоятельной работы по соответствующим видам деятельности.  5. Предоставить сведения об аттестации руководителей и ответственных лиц по ОТ и ПБ (подтверждается копиями документов о проведении аттестации по ОТ и ПБ).  6. Участник должен обеспечить круглосуточное оперативно- диспетчерское управление объектами электросетевого комплекса.  7. В связи с непрерывностью технологического процесса заказчика, персонал участника во время выполнения договорных обязательств должен проживать на территории Качканарского городского округа.  8. Участник должен иметь опыт производства работ по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса.  9. Опыт выполнения вышеперечисленных работ должен подтверждаться договорами по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса, договорами на выполнение мероприятий по передаче электрической энергии и мощности.  10. Участник должен знать адрес местонахождения и однолинейную схему электроснабжения трансформаторных подстанций на территории Качканарского городского округа.  11. Должен иметь в составе предприятия аттестованную стационарную и передвижную электролаборатории для производства испытаний и измерений электрооборудования до и выше 1000 В.  Обязательная регистрация электролаборатории в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору с перечнем необходимых для выполнения работ измерений (подтверждается копиями документов).  12. Должен иметь производственную базу на территории Качканарского городского округа.  - Производственная база – комплекс офисных, производственных и складских помещений с инфраструктурой, а именно отопление, телефонизация, интернет, освещение и т.д., автомобильной техники и оборудования, используемого непосредственно для выполнения работ, находящихся в собственности либо арендуемых.  13. Участник для выполнения работ должен иметь следующий парк оборудования и техники.  Оборудование:  • цифровой мегаомметр;  • миллиомметр;  • аппаратура проверки РЗиА;  • высоковольтные испытательные установки переменного тока;  Все измерительные приборы должны пройти метрологическую поверку и иметь действующие сертификаты (свидетельства) поверки/калибровки/ аттестации (подтверждается копиями документов).  Техника:   * Экскаватор-погрузчик— 1шт.; * Автогидроподъёмник (автовышка) — 1шт.; * Кран манипулятор — 1шт.; * Автомобиль для перевозки людей (не менее 4-х пассажиров) — 1 шт.   Подъемные сооружение должны быть поставлены на учет в федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзор (подтверждается копиями документов).  **Особые требования**  14. При возникновении отклонений от нормальной работы на эксплуатируемом ООО «ЕвразЭнергоТранс» оборудовании по требованию Заказчика обязательный, незамедлительный выезд специалистов для устранения неисправностей. Время прибытия на объект и начало производства работ не более одного часа, включая выходные и праздничные дни;  15. По прибытию на место специалисты подрядной организации должны немедленно приступить к восстановительным работам.  16. До даты окончания подачи заявок на участие в закупке участник должен обязательно посетить объекты Заказчика, факт посещения Участником объектов Заказчика фиксируется в соответствующем журнале. |
|  | Требования к  продукции (товарам, работам, услугам) | Участник должен выполнять работы в объеме, определенном:  В соответствии с «Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации», «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок», «Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики, дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций (РД 153 – 34.3 – 35617 – 2001)», «Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты и автоматики электрических сетей (РД 153 – 34.3 – 35.613 – 00), «Объемы и нормы испытаний электрооборудования» (РД 34.45-51.300-97).  Правилами Требования к оказываемым товарам (работам, услугам) приводятся в договоре. |
|  | Состав Заявки и порядок размещения документов в составе Заявки | 1. заявка о подаче Оферты по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (раздел 6, [Форма 1](file:///G:\Документация%20Гондусов%20М.%20по%20РЗА%20ЗСМК\запрос%20предложений%20услуг%20РЗА%20и%20диаг%20%20ПСП%20%20Готов.doc#_Письмо_о_подаче)); 2. анкета (раздел 6, [Форма 2](file:///G:\Документация%20Гондусов%20М.%20по%20РЗА%20ЗСМК\запрос%20предложений%20услуг%20РЗА%20и%20диаг%20%20ПСП%20%20Готов.doc#_Анкета_Участника_процедуры)); 3. техническое предложение в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (раздел 6, [Форма](file:///G:\Документация%20Гондусов%20М.%20по%20РЗА%20ЗСМК\запрос%20предложений%20услуг%20РЗА%20и%20диаг%20%20ПСП%20%20Готов.doc#_График_выполнения_поставок,) 3); 4. предложение о цене договора (раздел 6, Форма 4); 5. справки об опыте выполнения договоров на предоставление продукции по предмету запроса предложений на рынке (раздел 6, Форма 5) с приложением отзывов, рекомендаций, копий договоров, смет и других документальных доказательств выполнения договоров; 6. справка о наличии квалифицированного персонала (раздел 6, Форма 6) с приложением копии документов, подтверждающих наличие персонала в штате организации, либо привлеченных на основании гражданско-правовых договоров, подтверждающих группу электробезопасности работников и копии дипломов об образовании руководителей и ответственных лиц; 7. справка о материально-технических ресурсах (раздел 6, Форма 7) с приложением копии документов, подтверждающих наличие в собственности производственной базы, оборудования, необходимого для выполнения работ, в случае отсутствия имущества в собственности, приложить информацию об арендодателях (договоры аренды, акты приема-передачи имущества и т.п.); 8. сводная таблица стоимости товаров, работ, услуг (раздел 6, Форма 8), с приложением сертификатов на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора (либо письмо от участника, что данная продукция обязательной сертификации не подлежит). Для предоставления приоритета товаров Российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранных государств необходимо предоставить декларацию о происхождении товара или сертификат о происхождении товара форма СТ-1. Структура разделения НМЦ на отдельные виды товаров, работ, услуг должна соответствовать структуре, зафиксированной проектом договора с приложениями к нему. Под единицей товара, работы, услуги понимается позиция товара, работы, услуги, предназначенная к приемке как отдельная позиция в рамках договора. 9. полный пакет документов, указанных в пункте 3.2 настоящей документации; 10. копии бухгалтерской отчетности за истекший расчетный год и за последний отчетный период текущего года:   - бухгалтерский баланс (форма № 1 за 2022г. и за 9 месяцев 2023г.),  - отчет о прибылях и убытках (форма № 2 за 2022г. и за 9 месяцев 2023г.);  - комиссия по закупкам, в процессе рассмотрения заявки Участника, имеет право дополнительно запросить у него другие формы бухгалтерской отчетности.  Заказчик вправе по своему выбору принять в расчетах критериев сопоставимый период, за который предоставлена бухгалтерская отчетность в соответствии с настоящей закупочной документацией.  При этом к участию в запросе предложений не допускаются участники, не предоставившие бухгалтерскую отчетность за период, который Заказчик определил, как участвующий в расчетах критериев;   1. проект договора, заполненный в соответствии с требованиями и условиями настоящей документации путем включения существенных условий исполнения договора;   Все указанные документы являются обязательным приложением к Заявке Участника закупки. |
|  | Привлечение соисполнителей (условия привлечения соисполнителей) | Возможно. При подтверждении соответствия Соисполнителя требованиям п.3 и п.5.14. настоящей Документации по проведению запроса предложений, а также при сохранении ответственности Исполнителя за действия Соисполнителя, перед Заказчиком. При привлечении для производства работ Соисполнителя, Участнику, в составе заявки, необходимо представить документы согласно п. 5.16. и копию договора на субподрядные работы. |
|  | Возможность проведения процедуры Запроса скидки | Возможна |
|  | Сведения о предоставлении преференций | Не предоставляются |
|  | Место и срок окончания подачи Оферт | Заявка на участие в запросе предложений подается в письменном виде в запечатанном конверте по адресу Заказчика: 622025, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Металлургов, д.1.  Срок окончания подачи Оферт:08-00 (Московское время)  «19» декабря 2023 года.  На конверте с заявкой необходимо указать:  «Заявка на участие в открытом Запросе предложений на«*прописать предмет договора*» **(указать номер закупочной документации)»,**  **«Не вскрывать до 09:00 (МСК) «19» декабря 2023 г.»** |
|  | Место, дата рассмотрения и оценка, подведения итогов запроса предложений | Адрес: 654063, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Рудокопровая, д. 4.  Рассмотрение и оценка: «20» декабря 2023г. |
|  | Критерии оценки Заявок участников запроса предложений | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **п/п** | **Наименование критерия** | **Весомость критерия в %** | | **1** | Цена договора | 55 | | **2** | Наличие квалифицированного персонала | 15 | | **3** | Наличие опыта выполнения работ | 10 | | **4** | Наличие производственной базы вблизи объекта | 15 | | **5** | Финансовое состояние | 5 | |
|  | Методика оценки заявок на участие в запросе предложений | В качестве единого базиса сравнения ценовых Заявок используются цены Участников с учетом НДС.  Рейтинг заявки на участие в Запросе предложений представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям с учетом значимости (веса) данных критериев.  Рейтинг заявки на участие в запросе предложений i-го Участника Запроса предложений определяется по формуле:  **Ri =БЦi \* Vцi +БП i \* VБП i + Боi \* Vоi +ББ i \* VББ i + Бфi \* Vфi**  где Бi – оценка (балл) соответствующего критерия  **Бцi – критерий цена договора**  **Бпi – критерий наличие квалифицированного персонала**  **Боi – наличие опыта выполнения работ**  **Ббi – наличие производственной базы вблизи объекта**  **Бфi – финансовое состояние**  V – значимость (вес) соответствующего критерия Бцi , Бпi, Боi, Ббi, Бфi.  Совокупная значимость всех критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах по критериям Бцi , Бпi, Боi, Ббi, Бфi. – 100 баллов.   * + - 1. **ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «ЦЕНА ДОГОВОРА (ЛОТА)»**   **1.1. при отклонении цены участника не более 3% от минимальной заявленной цены.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Бцi 97-100% | = | Ц i 97-100% | \*100 | | Ц i97-100% |   где:  Цmin – минимальная цена участника, указанная в заявке из представленных участниками, руб. с НДС.  Ц i 97-100% = Ц min – предложенная цена i- го участника, отклоняющаяся от минимальной предложенной цены участника запроса предложений не более 3%, руб. с НДС.   * 1. **при отклонении цены участника от 3% и более от минимальной заявленной цены**  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Бцi | = | Ц min | \*100 | | Ц i |   где:  Цmin – минимальная цена участника, указанная в заявке из представленных участникам, руб. с НДС.  Ц i – предложенная цена i-го участника указанная в заявке, руб. с НДС.  В случае поступления заявок от Участников конкурентной процедуры, не являющимися плательщиками НДС, рассмотрение и оценка заявок будет осуществляться за вычетом НДС. В качестве единого базиса сравнения ценовых Оферт будет учитываться цена без НДС. Если товары (работы, услуги) Участника конкурентной процедуры не облагаются НДС, то цена за единицу товаров (работ услуг) предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену единицы товаров (работ, услуг) Заказчика за вычетом НДС, установленную в закупочной документации. При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые Оферты других участников также учитываются без НДС.  В случае допуска по результатам отборочной стадии заявок на участие в закупке, содержащих Оферты по поставке товара иностранного происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке производится с учетом применения приоритета в соответствии с ПП 925 в порядке, предусмотренном пунктом 4.14  **2.ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «НАЛИЧИЕ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО ПЕРСОНАЛА»:**     |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Значение критерия | баллы | | 1. | 40 человек ≤ Бпi < 50 человек | 25 | | 2. | 50 человек ≤ Бпi < 60 человек | 50 | | 3. | Бпi ≥ 60 человек | 100 |  1. **ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «НАЛИЧИЕ ОПЫТА**   **ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ»:**   |  |  | | --- | --- | | Показатель критерия | баллы | | Опыт выполнения аналогичных работ от 0 до 1 года (включительно) | 0 | | Опыт выполнения аналогичных работ от 1 до 3 лет (включительно) | 25 | | Опыт выполнения аналогичных работ от 3 до 5 лет (включительно) | 50 | | Опыт выполнения аналогичных работ свыше 5 лет | 100 |  1. **ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «НАЛИЧИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ» (материально-технические ресурсы):**  |  |  | | --- | --- | | Показатель критерия | баллы | | Наличие производственной базы в Качканарском городском округе (вблизи (от 20 км) обслуживаемых объектов) | 25 | | Наличие производственной базы в Качканарском городском округе (вблизи (от 5 км до 20 км включительно) обслуживаемых объектов) | 50 | | Наличие производственной базы в Качканарском городском округе (вблизи (до 5 км включительно) обслуживаемых объектов) | 100 |   **5.ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «ФИНАНСОВОЕ СОСТОЯНИЕ»:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Показатели, используемые для оценки финансового состояния организации** | | | | |  |  |  |  | | Наименование финансового коэффициента | Методика расчета  (строки фин. отчетности) | Нормативное значение критерия | Соответствие нормативному значению (20 – соотв.; 0 -не соотв.) | | **Платежеспособность** | |  |  | | Коэффициент текущей ликвидности | (1200 ф1- 1230д ф1)/ 1500 ф | > 2 |  | | Коэффициент абсолютной ликвидности | (1250 ф1+1240 ф1)/(1510 ф1+1520 ф1+1530 ф1+1540 ф1+1550 ф1) | > 0,2 |  | | **Финансовая устойчивость** | | | | | Коэффициент автономии | (1300 ф1+ 1530 ф1+1540 ф1)/1700 ф1 | >0,5 |  | | Коэффициент покрытия оборотных средств собственными источниками формирования | 1200 ф1/1500 ф1 | > 2 |  | | **Деловая активность** | | | | | Норма чистой прибыли,% | 2400 ф2/ 2110 ф2 | >5 |  | | **Итогосоответствий нормативным значения, баллов** | | | **0-100** | |
|  | Дата заключения договора | Договор заключается в сроки, установленные локальными нормативными актами Заказчика, регулирующими договорной процесс, но не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней, со дня размещения итогового протокола заседания Комиссии по закупкам. Срок передачи договора от Заказчика Участнику, с которым заключается договор, не должен превышать 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте итогового протокола. |
|  | Обеспечение исполнения договора, возврата аванса, исполнения гарантийных обязательств | Не требуется |

1. **ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ**

Форма 1

***Фирменный бланк участника процедуры закупки***

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА О ПОДАЧЕ ОФЕРТЫ (ФОРМА 1)**

на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

* + - 1. Изучив документацию по проведению открытого запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и место нахождения (адрес) Участника процедуры закупки)*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя и его ФИО)*

направляет настоящую заявку и сообщает о согласии участвовать в Запросе предложений на условиях, установленных документацией о проведении открытого запроса предложений, и заключить договор на общую сумму

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(сумма договора цифрами и прописью указывается с учетом налога на добавленную стоимость)*

включая в себя все необходимые расходы, налоги, сборы и иные обязательные платежи.

Настоящее Заявка имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

* + - 1. Мы также ознакомлены с материалами Технического задания выполнение работ, влияющими на стоимость договора.
      2. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки или затраты на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг, составляющих полный комплект товаров, комплекс работ, услуг, которые должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с предметом открытого запроса предложений, данные товары, работы, услуги будут в любом случае поставлены, выполнены, оказаны в полном соответствии с Техническим заданием.
      3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить поставку товаров, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями документации открытого запроса предложений и Техническим заданием и согласно нашим предложениям.
      4. Настоящей заявкой подтверждаем, что соответствуем следующим требованиям, предъявляемым к участникам запроса предложений (в соответствии с Документацией запроса предложений):

1. зарегистрированы в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников);
2. обладаем необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора;
3. не находимся в процессе ликвидации (для юридического лица) и не признаны по решению арбитражного суда несостоятельными (банкротом);
4. не являемся организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;
5. не содержимся в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
   * + 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, уполномоченных органов власти и упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.
       2. В случае, если наша Заявка будет признана лучшей, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг в соответствии с требованиями Документации и условиями исполнения договора, изложенными в настоящей заявке в сроки, указанные в Информационной карте к закупочной документации.
       3. В том случае, если наша Заявка будет лучшей после Заявки Победителя открытого запроса предложений, а Победитель открытого запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг в соответствии с требованиями Документации и условиями, изложенными в настоящей Заявке.
       4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О., телефон работника организации - Участника размещения заказа)

Все сведения о проведении открытого запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

* + - 1. Наши юридический и фактический адреса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации по проведению запроса предложений, информация по сути наших предложений в данном запросе предложений представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

Опись документов заявки в соответствии с требованиями «Информационной карте запроса предложений» в формате:

| №  п/п | Наименование документа | №  страницы | Число  страниц |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Всего: | - |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

**М.П.**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса предложений.
2. Заявку на участие в запросе предложений следует оформить на официальном бланке участника запроса предложений.
3. Участник запроса предложений присваивает заявке на участие в запросе предложений дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
4. Участник должен указать срок действия заявки согласно требованиям документации (раздел 4, п. 4.4.8).
5. Участник запроса предложений должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и место нахождения (адрес).
6. Предлагаемая цена договора указывается без учета НДС (при применении участником процедуры закупки упрощенной системы налогообложения).
7. Заявка на участие в запросе предложений должна быть подписана и скреплена печатью в соответствии с требованиями раздела 2 настоящей документации.

Форма 2

Приложение к заявке

Запрос предложений на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ (Форма 2)**

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица 1. Сведения об участнике процедуры закупки.**

| № | Наименование | Сведения о участнике процедуры закупки |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника процедуры закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
|  | Организационно - правовая форма |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | Виды деятельности |  |
|  | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
|  | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
|  | Фактическое местоположение |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Размер уставного капитала |  |
|  | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода) |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника процедуры закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника процедуры закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона, эл. почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

**М.П.**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

* 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
  2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки о подаче Оферты, приложением к которой является данная анкета участника процедуры закупки.
  3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму).
  4. В графе 19 указывается уполномоченное лицо участника процедуры закупки для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком.
  5. Заполненная участником процедуры закупки анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице.В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3

Приложение к заявке

Запрос предложений на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 3)**

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Суть технического предложения***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

**М.П.**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки о подаче Оферты, приложением к которой является данное техническое предложение.
3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.
5. Техническое предложение должно содержать описание функциональных, качественных и количественных характеристик продукции (в том числе технические параметры предлагаемого к поставке основного оборудования в табличной форме), предлагаемого участником процедуры закупки, подтверждающее их соответствие требованиям, установленных в «ТЕХНИЧЕСКОЙ ЧАСТИ» (раздел 7). Таким образом, техническое предложение должно обеспечивать возможность получения Заказчиком полного объема информации и документального свидетельствования соблюдения установленных требований документации.
6. Техническое предложение Участника процедуры закупки должно включать: описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами (однолинейная схема, план расстановки оборудования) с учетом этапов реконструкции (строительства).

Форма 4.

Приложение к заявке

Запрос предложений на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА (Форма 4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **Товаров, работ, услуг** | **Цена без НДС, руб.** | **Цена с НДС, руб.** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

**М.П.**

Примечание: Участник процедуры закупки может приложить к данной форме более подробные расчеты стоимости.

Форма 5.

Приложение к заявке

Запрос предложений на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

**СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ АНАЛОГИЧНЫХ ДОГОВОРОВ (Форма 5)**

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения) | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (объем и состав поставок, работ и услуг, описание основных условий договора) | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам, процент завершенности выполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Договор 1 | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Выполнение работ по |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | Договор 2 | | |  |  |
|  |  |  | ***…*** |  |  |
|  |  |  | ***…*** |  |  |
| … | Договор … |  |  |  |  |
|  |  |  | ***….*** |  |  |
| ИТОГО за полный год | | | |  | Х |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за полный год | | | |  | Х |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | |  | Х |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

**М.П.**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки о подаче Оферты, приложением к которой является данная справка.
3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму).
4. Участник процедуры закупки может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.
5. Участник процедуры закупки может включать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт и указав процент выполнения.
6. Участникам процедуры закупки необходимо приложить первый и последний листы указанных договоров, оригиналы или копии отзывов об их работе, данные контрагентами.

Форма 6.

Приложение к заявке

Запрос предложений на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

**СПРАВКА О КАДРОВОМ СОСТАВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (количество рабочих, ИТР, уровень образования, квалификация и т.д.) (Форма 6)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность) | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет | Группа допуска, квалификационный разряд |
| Штатные работники | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Внештатные работники | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ***(Должность )*** |  | ***(Подпись)*** |  | ***(Расшифровка подписи)*** |

**МП**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. В данной справке перечисляются работники, которые будут непосредственно привлечены Участником в ходе выполнения Договора.
3. Участникам процедуры закупки необходимо приложить копий документов, подтверждающих группу допуска в электроустановках (не менее 20 человек), а также квалификацию сотрудников и руководящего состава. Форма 7.

Приложение к заявке

Запрос предложений на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

**СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ (Форма 7)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Местонахождение | Основание принадлежности (право собственности, аренда и т.п.) | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) | Состояние | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ***(Должность )*** |  | ***(Подпись)*** |  | ***(Расшифровка подписи)*** |

**МП**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. В данной справке перечисляются материально-технические ресурсы (производственные помещения, оборудование), которые Участник считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора.
3. Участникам процедуры закупки необходимо приложить копии документов, подтверждающих наличие в собственности или в аренде оборудования, необходимого для выполнения работ.

Форма № 8

Приложение к заявке

Запрос предложений на право заключения договора на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе

**Сводная таблица стоимости работ (Форма 8)**

Наименование и адрес Участника запроса предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(****Здесь Участнику в обязательном порядке, с учетом ПП 925, необходимо заполнить таблицу о стоимости единицы товара, работы, услуги, определенных в документации о закупке в соответствии со структурой НМЦ (ПУНКТ №10 Информационной карты запроса предложений)).***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование позиции товара, работы, услуги | Страна происхождения товара ***[заполняется только для товаров, в соответствии с общероссийским классификатором стран мира]*** | Ед. изм. | Цена одной единицы товара, работы, услуги, руб. без НДС | НДС, % | Цена одной единицы товара, работы, услуги, руб. с НДС | Кол-во | Итоговая стоимость позиции товара, работы, услуги, руб. с НДС |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | х | Х | х | х | х | х |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ***(Должность )*** |  | ***(Подпись)*** |  | ***(Расшифровка подписи)*** |

**МП**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

* + - 1. Структура разделения НМЦ на отдельные виды товаров, работ, услуг должна соответствовать структуре, зафиксированной проектом договора с приложениями к нему. Под единицей товара, работы, услуги понимается позиция товара, работы, услуги, предназначенная к приемке как отдельная позиция в рамках договора.

1. **ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. 1. **Общие положения.**

Наименование организатора торгов: Общество с ограниченной ответственностью «ЕвразЭнергоТранс» (ООО «ЕвразЭнергоТранс»).

Место нахождения: 654063, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Рудокопровая, д. 4;

Местонахождение филиала: 622025, ООО «ЕвразЭнергоТранс» Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Металлургов, 1.

**Контактное лицо:**

Егорушков Владимир Леонидович (по вопросам технической части);

**Тел./факс:** +7 (3435) 49-01-38; **E-mail:** [Vladimir.Egorushkov@evraz.com](mailto:Vladimir.Egorushkov@evraz.com)

Халина Екатерина Сергеевна (по организационным вопросам)

**Тел./факс:** +7 (3843) 921-744, **E-mail:** [Ekaterina.Khalina@evraz.com](mailto:Ekaterina.Khalina@evraz.com)

* 1. **Место, срок и условия выполнения комплекса мероприятий.**

Место проведения работы: Свердловская область, КГО,

Срок выполнения комплекса мероприятий: круглосуточно с 00ч. 00 мин. с 01.01.2024г. по 24ч. 00 мин. 31.12.2024г.

* 1. **Постановка задачи.**

7.3.1. Выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса, в том числе проведение текущих и капитальных ремонтов.

7.3.2. Эксплуатация электросетевого комплекса, осуществляется в соответствии с «Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации", «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок», »Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики, дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций (РД 153–34.3–35617–2001)», «Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты и автоматики электрических сетей (РД 153 – 34.3 – 35.613 – 00), «Объемы и нормы испытаний электрооборудования» (РД 34.45-51.300-97).

7.3.3 Надежное электроснабжение потребителей электроэнергии.

* 1. **Форма, сроки и порядок оплаты выполнения комплекса мероприятий.**

Оплата осуществляется Заказчиком в соответствии с условиями договора.

* 1. **Дополнительные требования к участнику.**

Требования к Участникам на участие в закупке

7.5.1. Должен отвечать требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящей документации, должен отвечать требованиям, указанным в Разделе 7 «Техническая часть».

7.5.2. Весь персонал должен либо состоять в штатной численности, т.е. быть трудоустроен с оформлением трудового договора, либо быть привлеченным по гражданско-правовому договору (подтверждается копией штатного расписания, копией приказов о приеме на работу). Обязательно должен быть квалифицирован (не менее 40 человек), обучен и допущен к самостоятельному техническому обслуживанию соответствующих устройств, с соблюдением правил по охране труда при эксплуатации электроустановок.

7.5.3. Квалифицированным персоналом называются лица, имеющие профессиональное обучение (средне – специальное, высшее образование, профессиональная переподготовка и пр.), обладающий достаточными навыками и опытом для проведения работ в электроустановках до и выше 1000 В, (в т.ч. по эксплуатации оборудования РЗА, телемеханики и высоковольтным испытаниям электрооборудования), имеющие группу по электробезопасности для работы в электроустановках до и выше 1000 В, предусмотренную правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок (подтверждается копиями удостоверений, протоколов проверки знаний правил работы в электроустановках при наличии у Участника собственных комиссий по аттестации и проверке знаний персонала — предоставить приказы о создании комиссий, документы о проведении аттестации, протоколы проверки знаний членов комиссий).

7.5.4. Участник должен иметь квалифицированный персонал, обученный Правилам по охране труда при работе на высоте, мерам пожарной безопасности, производственным инструкциям, для выполнения договора, право на заключение которого является предметом настоящего запроса предложений, с приложением Удостоверений о допуске к работам на высоте, на право самостоятельной работы по соответствующим видам деятельности.

7.5.5. Предоставить сведения об аттестации руководителей и ответственных лиц по ОТ и ПБ (подтверждается копиями документов о проведении аттестации по ОТ и ПБ).

7.5.6. Участник должен обеспечить круглосуточное оперативно- диспетчерское управление объектами электросетевого комплекса

7.5.7. В связи с непрерывностью технологического процесса заказчика, персонал участника во время выполнения договорных обязательств должен проживать на территории Качканарского городского округа.

7.5.8. Участник должен иметь опыт производства работ по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса.

7.5.9. Опыт выполнения вышеперечисленных работ должен подтверждаться договорами по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса, договорами на выполнение мероприятий по передаче электрической энергии и мощности.

7.5.10. Участник должен знать адрес местонахождения и однолинейную схему электроснабжения распределительных подстанций на территории Качканарского городского округа.

7.5.11. Должен иметь в составе предприятия аттестованную стационарную и передвижную электролаборатории для производства испытаний и измерений электрооборудования до и выше 1000 В.

Обязательная регистрация электролаборатории в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору с перечнем необходимых для выполнения работ измерений (подтверждается копиями документов).

7.5.12. Должен иметь производственную базу на территории Качканарского городского округа.

- Производственная база – комплекс офисных, производственных и складских помещений с инфраструктурой, а именно отопление, телефонизация, интернет, освещение и т.д., автомобильной техники и оборудования, используемого непосредственно для выполнения работ, находящихся в собственности либо арендуемых.

7.5.13. Участник для выполнения работ должен иметь следующий парк оборудования и техники.

Оборудование:

• цифровой мегаомметр;

• миллиомметр;

• аппаратура проверки РЗиА;

• высоковольтные испытательные установки переменного тока;

Все измерительные приборы должны пройти метрологическую поверку и иметь действующие сертификаты (свидетельства) поверки/калибровки/ аттестации (подтверждается копиями документов).

Техника: • Экскаватор-погрузчик – 1шт.;

• Автогидроподъёмник (автовышка) – 1шт.;

• Кран манипулятор – 1шт.;

• Автомобиль для перевозки людей (не менее 4-х пассажиров) – 1 шт.

Подъемные сооружение должны быть поставлены на учет в федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзор (подтверждается копиями документов).

Особые требования

7.5.14. При возникновении отклонений от нормальной работы на эксплуатируемом ООО «ЕвразЭнергоТранс» оборудовании по требованию Заказчика обязательный, незамедлительный выезд специалистов для устранения неисправностей. Время прибытия на объект и начало производства работ не более одного часа, включая выходные и праздничные дни;

7.5.15. По прибытию на место специалисты подрядной организации должны немедленно приступить к восстановительным работам.

7.5.16. До даты окончания подачи заявок на участие в закупке участник должен обязательно посетить объекты Заказчика, факт посещения Участником объектов Заказчика фиксируется в соответствующем журнале.

1. **Требования к качеству выполняемых работ, надежности, сертификации.**

7.6.1. Обязательная регистрация электролаборатории в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору с перечнем необходимых для выполнения работ измерений (подтверждается копиями документов). Действие регистрации должно быть не менее срока действия договора. Все виды выполняемых работ должны быть указаны в «Перечень разрешенных испытаний и измерений» к решению о регистрации лаборатории.

7.6.2. Участник должен выполнять работы в объеме, определенном:

- Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики, дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций 110-750 кВ (РД 153-34.0-35617-2001),

- Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты и электроавтоматики электрических сетей 0,4-35 кВ (РД 153-34.3-35.613-00).

- Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации.

7.6.3. Срок гарантии Участника на выполненные работы должен составлять не менее одного года.

7.6.4. Все применяемые исполнителем материалы должны быть новыми (не старше одного года с момента выпуска).

7.6.5. Используемые при техническом обслуживании материалы должны иметь сертификат соответствия качества.

**7.7. Требования к приему-передаче выполненного комплекса мероприятий.**

7.7.1. Отчетным периодом по выполнению комплекса мероприятий является календарный месяц.

7.7.2. Исполнитель ежемесячно, не позднее 25 числа отчетного месяца, представляет Заказчику подписанный со своей стороны акт выполненных работ в соответствующем отчетном месяце выполнения комплекса мероприятий с указанием объема и стоимости выполненных работ.

7.7.3. Заказчик обязуется подписать акт выполненных работ или направить Исполнителю мотивированный отказ от приёмки работ, изложенный в письменной форме с указанием его причин не позднее 5-ти рабочих дней с момента получения акта.

7.7.4. Подписание Заказчиком акта приёмки выполненных работ является принятием со стороны Заказчика результата выполнения работ, указанного в данном акте.

**7.8. Требования к капитальным ремонтам, поставке материалов и оборудования.**

7.8.1. Выполнение капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений осуществляется по утвержденному регламенту (Приложение №4 к договору) силами Исполнителя либо с привлечением соисполнителей.

7.8.2. В случае привлечения соисполнителей для выполнения капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений Исполнитель отвечает за действия соисполнителей перед Заказчиком как за свои собственные. Привлечение Исполнителем соисполнителей, для выполнения обязательств по договору, допускается только с письменного согласия Заказчика.

7.8.3. В случае привлечения соисполнителей на выполнение капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений Исполнитель обязуется:

7.8.3.1. Заключить договор с соисполнителем и предоставить копию договора Заказчику.

7.8.3.2. Осуществить поставку материалов и оборудования силами соисполнителя с предоставлением на поставленные материалы счета – фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12).

7.8.3.3. После выполнения работ по капитальному ремонту оборудования, зданий и сооружений Исполнитель обязуется в срок не позднее 25 числа отчетного месяца предоставлять Заказчику акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) за работы по проведению капитального ремонта оборудования; справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3); счет-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства. Исполнитель обязан подтвердить факт выполненных работ и предоставить копии документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.) и стоимость выполненных работ (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и счет-фактуру).

7.8.4. В случае выполнения собственными силами Исполнителя капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений Исполнитель обязуется:

7.8.4.1. Осуществить поставку материалов и оборудования собственными силами с предоставлением на поставленные материалы счета – фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12). Исполнитель обязан предоставить копии документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.)

7.8.4.2. Выполнить работы по капитальному ремонту оборудования, зданий и сооружений (с предоставлением акта выполненных работ (форма КС-2)).

**Дополнительные требования.**

7.9.1. Персонал, выполняющий текущее обслуживание должен безукоснительно выполнять требования Политики в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды предприятий группы ЕВРАЗ, а также Политику в отношении алкоголя, наркотиков и курения предприятий группы ЕВРАЗ.

7.9.2. Данное техническое задание действительно до 31.12.2024 года.

**Приложение №1**

**к технической части**

**Техническое задание**

на выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс»

в Качканарском городском округе

Адрес объекта: Свердловская обл., КГО, территория

Заказчик и его реквизиты: ООО «ЕвразЭнергоТранс» 654063, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Рудокопровая, д. 4. ИНН 4217084532, КПП 421701001.

**1. Общие сведения.**

1.1. Заказчик ООО «ЕвразЭнергоТранс».

1.2. Место проведения работы: Свердловская область, КГО, территория

1.3. Вид работ: выполнение комплекса мероприятий.

1.4. Срок выполнения комплекса мероприятий: круглосуточно с 00ч. 00 мин. с 01.01.2024г. по 24ч. 00 мин. 31.12.2024г.

**2. Постановка задачи.**

2.1. Выполнение комплекса мероприятий по техническому обслуживанию и содержанию, проведению текущих и капитальных ремонтов электросетевого комплекса, в т.ч. осуществление технологических присоединений по заявлению Заявителей.

2.2. Эксплуатация электросетевого комплекса, осуществляется в соответствии с «Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации", «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок», »Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики, дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций (РД 153 – 34.3 – 35617 –2001)», «Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты и автоматики электрических сетей (РД 153 – 34.3 – 35.613 – 00), «Объемы и нормы испытаний электрооборудования» (РД 34.45-51.300-97).

2.3 Надежное электроснабжение потребителей электроэнергии

**3. Виды обслуживания Объекта:**

**3.3.1. Эксплуатация Объекта** предполагает полный комплекс организационных и технических мероприятий, осуществляемых на постоянной основе в период действия договора направленных на обеспечение жизнедеятельности Объекта.

**3.3.2. Оперативно-техническое обслуживание (ОТО) Объекта**:

Предполагает выполнение комплекса организационно-технических мероприятий планово-предупредительного характера по поддержанию электросетевых объектов электроснабжения в исправном и работоспособном состоянии, соответствующим требованиям технической документации, в течение всего срока эксплуатации, включающего в себя:

• прием, обработка и передача заявок потребителей (прием, обработка и передача заявок потребителей в программе ПО АСУ «ЖС» - программное обеспечение «Автоматизированная система управления «Жилищный стандарт».

• прием, обработка заявок на вывод в ремонт оборудования электросетевого хозяйства Заказчика, оборудования Потребителей для проведения плановых и аварийных ремонтных работ;

• уведомление потребителей поп телефону, через СМС оповещение о проведение ремонтных работ на объектах электросетевого хозяйства Заказчика, связанных с ограничением режима потребления электрической энергии;

• передача оперативной информации в Минэнерго России об аварийных отключениях или повреждениях оборудования, вызвавших прекращение электроснабжения Потребителей (в течение 8 часов с момента прекращения электроснабжения потребителя);

• ведение оперативной и эксплуатационной документации в соответствии с утвержденными правилами;

• осуществление комплекса организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работ в электроустановках;

• оформление документации и допуск к выполнению изыскательских работ и ремонтно-строительных работ на трассах КЛ;

• контроль над режимами работы электрооборудования;

• профилактические и регулировочные работы, не требующие замены электрооборудования и его узлов;

• ведение оперативных переключений в электроустановках;

• ликвидация ненормальных режимов работы сети 0,4кВ; 6кВ; 110 кВ.

• периодические обходы и осмотры электрооборудования;

Выполняется на постоянной основе по графикам и утвержденным техническим регламентом, составленным на основе требований производителей электрооборудования и действующих нормативных документов.

Включает выполнение планово-предупредительных ремонтных работ.

**3.3.3. Планово-предупредительный ремонт и профилактические работы (ППР):**

- комплекс организационных и технических мероприятий по обслуживанию и ремонту Объекта, направленных на предупреждение преждевременного износа деталей, узлов и механизмов и содержание их в работоспособном состоянии;

- предусматривает также комплекс профилактических мероприятий по содержанию и уходу за оборудованием;

- исключают возможность работы оборудования в условиях прогрессирующего износа.

ППР выполняется на основании утвержденных Заказчиком взаимно согласованных графиков и регламентов планово–предупредительного ремонта, составленным на основе требований производителей электрооборудования и действующих нормативных документов.

В объем ППР входит:

**Техническое обслуживание и ремонт трансформаторных подстанций**

- Техническое обслуживание и ремонт трансформаторов 6/0,4 включает наружный осмотр и выполнение таких работ как: чистка изоляторов и бака, доливка масла, смена сорбента в фильтрах, проверка плёночной защиты (при наличии), проверка состояния аппаратуры шкафов управления охлаждением, подтяжка болтовых контактных соединений, проверка подшипников двигателей системы охлаждения, отбор проб масла, опробование устройств ПБВ от начального до конечного положения, проведение измерений, испытаний, опробование стационарных систем пожаротушения.

- Техническое обслуживание и ремонт коммутационных аппаратов 0,4-6кВ включает внешний осмотр оборудования, чистку, проверку креплений и подтяжку контактных соединений ошиновки, ремонт изоляции, очистку и шлифовку мест контактных соединений, смазку контактов, измерение сопротивления контактов постоянному току, смазку трущихся частей, взятие проб масла и его доливку, опробование и другие работы, предусмотренные в документации изготовителя оборудования.

**Техническое обслуживание и ремонт ВЛ, КЛ ТП, РП электрических сетей 0,4-6 кВ**

При техническом обслуживании и ремонте выполняются обходы, осмотры, проверки электроустановок, необходимые измерения и отдельные виды работ по устранению повреждений и неисправностей. Дефекты, вызывающие угрозу безопасности и жизни граждан и обслуживающего персонала, возникновения пожара, нарушения электроснабжения потребителей, должны устраняться в кратчайший срок.

**Номенклатура ремонтных работ РУ-6кВ и РУ-0,4кВ:**

1. Осмотр ТП (с учетом устройств РЗиА) с составлением перечня дефектов;

2. Очистка камеры и щиты от пыли и грязи и их окраска;

3. Очистка шинопровода и опорных изоляторов от пыли и грязи;

4. Проверить и при необходимости подтянуть контакты в местах соединения шин между собой, а также в местах присоединения кабелей и проводов. (ревизия болтовых соединений);

5. Проверить состояния контактов рубильников, предохранителей, контакторов, автоматических выключателей, при необходимости привести в соответствие либо замену;

6. Проверить соответствия токов плавких вставок расчетным током, при необходимости привести в соответствие;

7. Проверить состояния главной заземляющей шины, заземляющих проводников, заземления корпусов камер и щитов, при необходимости привести в соответствие;

8. Проверить состояние дугогасительных камер;

9. При наличии двух входов в РУ-6 кВ проверить возможность свободного открывание дверей и наличие двухстороннего управления освещением, при необходимости привести в соответствие;

10. Проверить наличие порядковых номеров на ячейках, наименование отходящих фидеров. У рукояток приводов надпись Вкл./Откл. Рукоятки приводов заземляющих ножей должны быть окрашены в красный цвет, при необходимости привести в соответствие;

11. Проведение тепловизионного контроля оборудования в РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ для выявления дефектов перед проведением плановых ремонтных работ.

12. Проверить соответствие расстояния между токоведущими частями, между ними и ограждением, при необходимости привести в соответствие;

13. Проверить наличие бирок на кабелях (на бирке: уровень напряжения, наименование линии, данные кабеля, длина), при необходимости привести в соответствие;

14. Проверить наличие запирающих устройств ячеек (все двери ячеек должны быть закрыты), при необходимости привести в соответствие;

15. Проверить состояние кабельных каналов (должны быть закрыты, не должно быть мусора в них), при необходимости привести в соответствие;

16. Провести ревизию и регулировку приводов МВ, РВ, ЗН;

17. Обновить расцветки фаз, наличие на всех дверях предупреждающего знака, кроме этого на дверях РУ - уровень напряжения, на дверях трансформаторной камеры – мощность трансформатора, подстанционный номер;

18. Обновление надписей, диспетчерских наименований в РУ-6 кВ и 0,4кВ;

19. Протирка оборудования в ТП;

20. Проверка работоспособности освещения в ТП и РУ, при необходимости привести в соответствие;

21. Проверка состояния и наличие замков на дверях, при необходимости привести в соответствие;

22. Уборка охранной зоны ТП;

23. Замеры тока и напряжения на вводах РУ-0,4кВ в ТП в утренние и вечерние часы в летний и зимний период максимумов;

24. Снятие показаний приборов учета установленных в ТП;

25. Внесение изменений в однолинейную схему ТП (по переключениям) – по факту возникновения изменений схемы;

26. Доливка масла в масляный выключатель;

27. Очистка выключателя и масломерных стекол масляного выключателя;

28. Чистка привода, проверка работы блок-контактов, опробование работы выключателя;

29. Протирка сухой ветошью опорной изоляции вакуумного выключателя, смоченной этиловым спиртом;

30. Измерение времени отключения и включения масляного и вакуумного выключателей;

31. Проверка работоспособности блокировочных устройств вакуумного выключателя;

32. Проверка работоспособности блока управления вакуумного выключателя;

33. Проверка, наладка, профилактический контроль устройств РЗиА;

34. Контроль за соблюдением требований правил, направленных на сохранение строительных конструкций зданий ТП, РП;

35. Выполнение работ по устранению отдельных деформаций, мелкие разовые работы по устранению дефектов;

36. Выполнение мероприятий по подготовке к зиме, против обледенения, противопожарных.

37. Контроль запрета доступа третьих лиц на объекты.

**Номенклатура ремонтных работ по ВЛ-6 и 0,4 кВ.**

1. Периодический осмотр всех ВЛ и проверка состояния трасс ВЛ - при проведении осмотров, измерения расстояний от проводов до деревьев и кустарников под проводами, ширины просеки, измерения стрел провеса проводов, проверка расстояний от проводов до поверхности земли и различных объектов в местах сближения и пересечения; расстояний между проводами ВЛ с совместной подвеской;

2. Проверка загнивания деталей деревянных опор;

3. Проверка состояния прессуемых, сварных, болтовых соединений;

4. Проверка и подтяжка бандажей, болтовых соединений и гаек анкерных болтов, удаление ржавчины на бандажах и хомутах, покраска их;

5. Проверка состояния железобетонных опор их элементов и приставок;

6. Проверка состояния антикоррозионного покрытия металлических опор и траверс, металлических подножников и анкеров оттяжек с выборочным вскрытием грунта;

7. Проверка тяжения в оттяжках опор;

8. Измерения сопротивления заземления опор, а также повторных заземлений нулевого провода - в соответствии с п.5.10.7 ПТЭЭСиС;

9. Измерения сопротивления петли фаза-нуль на ВЛ напряжением до 1000 В при приемке в эксплуатацию, в дальнейшем - при подключении новых потребителей и выполнении работ, вызывающих изменение этого сопротивления;

10. Проверка состояния опор, проводов, тросов, расстояний от проводов до поверхности земли и различных объектов, до пересекаемых сооружений - при осмотрах ВЛ;

11. Перетяжка отдельных участков сетей;

12. Осмотр, связанный с отключением ВЛ действием устройств РЗА;

13. Вырубка отдельных деревьев, угрожающих падением на провода ВЛ, обрезка кроны на отдельных деревьях;

14. Выполнение мероприятий, связанных с охраной ВЛ. Допуск к работам сторонних организаций и надзор за работами, проводимыми вблизи ЛЭП;

15. Наблюдение за образованием гололедно-изморозевых отложений;

16. Проверка состояния концевых, анкерных, поддерживающих, соединительных и ответвительных зажимов, устройств их крепления к опорам или сооружениям;

17. Проверка состояния защитной оболочки проводов в местах возможного соприкосновения с деревьями, отдельными сучьями;

18. Наложение изолирующей ленты на поврежденные места защитного покрытия провода;

19. Восстановление постоянных знаков безопасности, плакатов.

20. Замена всех видов опор, ж/б приставок, провода, разрядников

**Номенклатура работ по КЛ-6 и 0,4кВ**

1. Осмотр состояния кабельной трассы и мест его пересечения с инженерными коммуникациями;

2. Осмотр КЛ и концевых заделок на КЛ;

3. Осмотр места выхода кабелей на стены здания или опоры линий электропередачи, состояние их крепления и защиты от механических повреждений;

4. Проверка состояние концевых муфт, креплений и заземлений;

5. Проверка наличия следов коррозии кабельных оболочек в случае обнаружения удалить их;

6. Протяжка контактных соединений;

7. Восстановление маркировки кабелей (на бирке: уровень напряжения, наименование линии, данные кабеля) – по мере необходимости;

8. Проверка температуры и нагрузки кабелей;

9. Профилактические испытания кабельных линий.

10. При обнаружении несоответствия кабельной линии требованиям испытаний, и в случае аварийного выхода из строя - произвести ремонт;

11. Наблюдение за производством земляных работ в охранных зонах кабельных линий.

**Техническое обслуживание и ремонт устройств РЗА**

Выполнить комплекс услуг по эксплуатации устройств РЗА включающих в себя профилактическое восстановление, опробование, контроль, текущий и средние ремонты, а также аварийно-восстановительные работы.

* Выполнять комплекс услуг по проверке электрической прочности кабельных линий РЗиА при проведении текущих ремонтов оборудования.
* Осуществление технического надзора за правильным содержанием и эксплуатацией релейной защиты и автоматики объектов электросетевого комплекса;
* Производить анализ селективности.
* При необходимости производить расчет уставок РЗиА.
* Ведение технической документации согласно ПТЭ ЭСиС РФ, инструкции по эксплуатации РЗА.
* Выполнять комплекс услуг по разработке и внесения изменений в схемы РЗА.
* Выполнять комплекс услуг по проверке, согласованию и выдачи замечаний по проектной, рабочей документации и пусконаладочным программам.
* Выполнять комплекс услуг по приемке оборудования после проведения реконструкций и капитальных ремонтов.
* Принимать участие в расследовании аварий и инцидентов, внесение предложений по улучшению работы оборудования, РЗА.
* Опробование электрооборудование на соответствие его характеристикам.
* Устранение неисправностей в цепях РЗА.

**Испытания и измерения оборудования. Отыскание мест повреждения кабелей.**

* Выполнить комплекс услуг по производству высоковольтных испытаний электрооборудования до и выше 1000 В, а также диагностике и отысканию мест повреждения на кабельных линиях до 10 кВ, контрольных кабельных линиях, ВЗУ.
* Выполнить работы по испытанию трансформаторного масла и изоляционных материалов на диэлектрическую прочность.
* Выполнить работы по испытанию средств защиты

**Техническое обслуживание и ремонт средств диспетчерского и технологического управления (СДТУ)**

При организации и проведении технического обслуживания и ремонта СДТУ должно обеспечиваться выполнение следующих требований:

обеспечение устойчивого функционирования при заданном качестве и эксплуатационной надежности;

* поддержание исправного состояния;
* обеспечение готовности СДТУ после ремонта до момента завершения ремонта оборудования ПС и ЛЭП;
* регулярная оценка технического состояния;
* поддержание в актуальном состоянии технических паспортов СДТУ;
* ведение учета средств измерения СДТУ и представление их в поверку и калибровку в соответствии с утвержденными графиками;
* обеспечение информационной безопасности;

Проведение планового ТО должно включать:

* измерения рабочих характеристик;
* ремонтно-настроечные работы;
* замену компонентов аппаратуры;
* оформление результатов планового ТО.

Проведение оперативного ТО должно включать:

* круглосуточный мониторинг технического состояния СДТУ;
* выполнение операций по контролю технического состояния с учетом требований документации изготовителей оборудования СДТУ и в соответствии инструкциями по эксплуатации СДТУ;
* проведение работ по обнаружению и устранению неисправностей каналов связи;
* регистрацию отказов в работе каналов связи, выявленных причин повреждений и принятых мерах по устранению по утвержденной форме;
* вывод каналов связи из работы для проведения планового ТО;
* приемка каналов связи в работу после проведения планового ТО;

**Техническое обслуживание и ремонт средств измерений**

Обслуживание средств измерений должно включать в себя:

* внешний осмотр (проверка отсутствия механических повреждений, сохранности шкал, защитного стекла, отсутствия люфтов, крепежных клейм, целости изоляционных покрытий, надежности крепления органов управления, исправности соединительных проводов и кабелей питания и т.п.);
* очистка от пыли и загрязнений наружных поверхностей, проверка возможности установления нуля указателей, легкости перемещения ручек настройки, четкости фиксации переключателей и соответствия указателей с отметками на шкалах, состояние надписей (в т.ч. о поверке), проверка функционирования согласно инструкции по эксплуатации СИ, устранение выявленных недостатков.

**Техническое обслуживание и ремонт автоматизированных системы учета электроэнергии, системы учета электроэнергии с удаленным сбором данных, приборов учета потребителей**

Обслуживание АСУЭ должно включать в себя:

* ведение технической документации;
* контроль технического состояния АСУЭ;
* установление периодичности осмотров;
* выявление и устранение неисправностей силами и средствами Исполнителя;
* контроль соблюдения условий эксплуатации приборов учета, трансформаторов тока и напряжения, устройств сбора и передачи данных, каналообразующего оборудования;
* ввод в работу/вывод из работы компонентов АСУЭ;
* метрологическое сопровождение всех компонентов АСУЭ;

Работы по обслуживанию компонентов информационно-измерительного комплекса точки учета/поставки, информационно-вычислительного комплекса электроустановки включают:

* проведение профилактических осмотров приборов учета, устройств сбора и передачи данных, каналообразующего оборудования на объектах;
* систематическое наблюдение за правильностью работы (мониторинг состояния оборудования и контроль функционирования), регулярный технический осмотр и устранение возникающих неисправностей;
* выполнение планово-предупредительных работ, направленных на поддержание в исправном состоянии интервальных приборов учета и систем сбора и передачи данных на объектах;
* проведение аварийно-восстановительного ремонта силами и средствами Исполнителя;
* контроль качества выполненных работ по ремонту компонентов ИИК, ИВКЭ;
* анализ параметров и показателей технического состояния компонентов ИИК, ИВКЭ до и после ремонта по результатам испытаний;
* выполнение иных работ, направленных на обеспечение удовлетворительного технического состояния оборудования уровней ИИК и ИВКЭ на объектах;
* производить обслуживание, замену, сверку приборов учета установленных у потребителя силами и средствами Исполнителя.
* осуществлять перепрограммирование приборов учета по заявкам абонента, включающее внесение корректировок в программное обеспечение электронных приборов учета, с целью изменения тарифного расписания.

**Техническое обслуживание и ремонт ЗиС**

* обеспечение осмотров ЗиС по утвержденным графикам.
* наблюдение за развитием деформаций, выявление дефектов строительных конструкций;
* поддержание в исправном состоянии устройств для отвода атмосферных вод;
* очистка и промывка конструкций от загрязнения, санитарное содержание зданий и сооружений;
* контроль за состоянием антикоррозионного покрытия металлических и железобетонных конструкций;
* выполнение работ по устранению отдельных деформаций, не большие по объему работы по устранению дефектов;
* выполнение мероприятий по подготовке к отопительному сезону, весеннему половодью (паводку), предотвращению обледенения, пожароопасному периоду и по охране окружающей среды.

**3.3.4. Комплексная уборка и содержание электрооборудования:**

- мероприятия, проводимые с целью сохранения внешнего вида и чистого состояния поверхностей, предметов и оборудования, включая технические помещения, в которых они находятся в зависимости от степени загрязнения.

**3.3.5. Аварийно-восстановительные работы (далее АВР):**

- Работы, связанные с оперативным реагированием Исполнителя и устранением последствий нештатных (аварийных) ситуаций при эксплуатации Объекта;

- Комплекс мероприятий по устранению аварий (неисправностей, повреждений) объектов инженерной инфраструктуры, выполняемый по мере необходимости в соответствии с изменениями условий и внешними (негативными) воздействиями.

АВР осуществляются по мере возникновения необходимости после установления факта нештатной (аварийной) ситуации. Порядок действий при возникновении аварийных ситуаций:

- осмотр аварийного участка;

- перевод электроснабжения потребителей на резервные линии (при возможности);

- при отсутствии резервных линий выполнение АВР не позднее 1-го часа с момента возникновения аварийной ситуации.

**5.6 Услуги по передаче электрической энергии и технологическому присоединению**

Осуществить комплекс организационно и технологически связанных действий, обеспечивающих передачу электрической энергии через технические устройства электрических сетей Заказчика до точек поставки Потребителям Заказчика определенным Сторонами дополнительно, качество и параметры которой должны соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере электроэнергетики, с соблюдением величин аварийной и технологической брони.

Осуществлять передачу электрической энергии в соответствии с согласованной категорией надежности энергопринимающих устройств Потребителей.

Определять в порядке, установленном Министерством энергетики Российской Федерации, значения соотношения потребления активной и реактивной мощности для отдельных энергопринимающих устройств (групп энергопринимающих устройств), в отношении которых заключен договор, если документами о технологическом присоединении таких устройств предусмотрены требования к регулированию реактивной мощности, самостоятельно, если такие энергопринимающие устройства присоединены к объектам электросетевого хозяйства напряжением 35кВ и ниже, а в случае если энергопринимающие устройства присоединены к объектам электросетевого хозяйства напряжением выше 35кВ - с учетом заданных субъектом оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике значений соотношения потребления активной и реактивной мощности на шинах напряжением 110кВ и выше объектов электросетевого хозяйства Исполнителя.

Информировать Заказчика об обстоятельствах, влекущих полное и (или) частичное ограничение режима потребления электроэнергии, в сроки и в порядке, определенные в соответствии с требованиями Правил полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической.

По окончании каждого расчетного периода и в соответствии с положениями «Правил функционирования розничных рынков электрической энергии» определять в порядке, определенном Сторонами объемы поставленной Потребителям электроэнергии и направлять Заказчику соответствующие сведения.

Разрабатывать в установленном нормами действующего законодательства РФ порядке ежегодные графики аварийного ограничения и направлять Заказчику.

Направлять Заказчику в 10-дневный срок ответы на поступившие от Заказчика жалобы и заявления Потребителей (Покупателей) по вопросам передачи электрической энергии.

Приостанавливать в порядке, установленном Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической передачу электрической энергии путем введения полного и (или) частичного ограничения режима потребления электроэнергии Потребителями, в том числе путем выполнения заявок Заказчика по введению полного и (или) частичного ограничения режима потребления электроэнергии Потребителям и по возобновлению их электроснабжения.

Проводить проверки состояния приборов учета Потребителей Заказчика в соответствии с согласованным Сторонами графиком проведения проверок.

Обеспечить работоспособность, сохранность и соблюдение в течение всего срока действия договора эксплуатационных требований, установленных законодательством РФ, для приборов и средств учета электрической энергии, в том числе для измерительных приборов, находящихся на балансе Исполнителя.

Согласовывать с Заказчиком величину фактической мощности в отношении потребителей, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых в границах балансовой принадлежности составляет не менее 670 кВт (а так же потребителей, с мощностью менее 670 кВт, имеющих приборы учета, позволяющие измерять почасовые объемы потребления, а так же хранить профиль нагрузки), с целью определения величины резервируемой максимальной мощности, определяемой в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг.

УЧЕТ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ

Фактическое количество электрической энергии (мощности), поставляемой/переданной по сетям Заказчика, определяется с 00 часов 00 минут первого календарного дня до 24 часов 00 минут последнего календарного дня расчётного периода по соответствующим системам учета.

Исполнитель обязуется предоставить Заказчику техническую возможность для передачи информации из системы АИИС КУЭ Исполнителя в АИИС КУЭ Заказчика посредством протокола «CRQ/HTTP».

Исполнитель обязуется обеспечить полноту и достоверность собранной информации ПО «Энергосфера», WAViOT, и прочих ИК используемых для расчетов объема переданной электроэнергии.

Ежемесячно в порядке, определенном Сторонами в Приложении № 1 к настоящему техническому заданию, Исполнитель по данным системам учета, оформляет Ведомость объемов передачи электроэнергии потребителям Заказчика и Акты учета (оборота) электроэнергии (мощности).

Исполнитель самостоятельно в порядке, определенном в Приложении № 2 к настоящему техническому заданию, выявляет, актирует факты безучетного потребления и определяет объемы безучетно потребленной Потребителями Заказчика электроэнергии.

Обслуживание, контроль технического состояния, замена неисправных приборов коммерческого учета и другого электрооборудования осуществляется в соответствии с границами ответственности за состояние и обслуживание электрооборудования, воздушных и кабельных линий электропередач, приборов учета электрической энергии, установленными в Актах об технологическом присоединении.

Ежемесячно не позднее 6 числа месяца следующего за отчетным, на эл. адреса Elena.Sorokina@evraz.com. предоставлять информацию по величине фактической мощности в отношении потребителей, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых в границах балансовой принадлежности составляет не менее 670кВт (а так же потребителей, с мощностью менее 670кВт, имеющих приборы учета, позволяющие измерять почасовые объемы потребления, а так же хранить профиль нагрузки), с целью определения величины фактической и резервируемой максимальной мощности, определяемой в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг.

Формировать и актуализировать базу данных о потребителях электрической энергии.

- Обеспечивать сохранность информации и учетных данных по каждому потребителю электрической энергии.

В срок до 20 числа текущего месяца составляют и предоставляют в ООО «ЕвразЭнергоТранс» план-график проверок ИК потребителей на следующий месяц, в разрезе ГП/ сбытовых компаний.

Ежемесячно в срок до 24 числа каждого месяца, начиная с 01.01.2024г предоставлять информации по потребителям присоединённым к сетям ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе на эл. адреса Elena.Sorokina@evraz.com, по форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № договора энергоснабжения (лиц. счет) с ГП/ЭСО | Наименование потребителя | Вид сбор и передача показаний (наименование АСКУЭ,№ тел., адрес эл. почты) | | | | | |
| Исполнитель | | Потребитель | | | |
| АСКУЭ | Ручной сбор | АСКУЭ | Эл. почта | Телефон, др. | Личный кабинет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- ежедневно по состоянию за прошедшие сутки предоставлять сводную информацию об отключениях, переключениях, авариях, и проводимых ремонтах на оборудовании, в том числе по отключениям – переключениям ТТ и ТСН. Информацию предоставлять на электронную почту [Elena.Sorokina@evraz.com](mailto:Elena.Sorokina@evraz.com), [Andrey.kiselev@evraz.com](mailto:Andrey.kiselev@evraz.com).

В рамках технологического присоединения:

Исполнитель готовит и направляет Заказчику проекты актов технологического присоединения.

- Осуществлять прием заявлений от лиц, имеющих намерение осуществить технологическое присоединение к электрическим сетям и проверку приложенных документов и сведений на соответствие требованиям Правил технологического присоединения.

- Осуществлять прием заявлений от лиц, имеющих намерение восстановить (переоформить) документы о технологическом присоединении в случае обращения в сетевую организацию потребителей электрической энергии.

- Вести учет подключения (технологического присоединения) потребителей к системам электроснабжения.

- Принимать участие в процессе по восстановлению (переоформлению) документов о технологическом присоединении в случае обращения в сетевую организацию потребителей электрической энергии.

ПОРЯДОК ПОЛНОГО И (ИЛИ) ЧАСТИЧНОГО ОГРАНИЧЕНИЯ РЕЖИМА ПОТРЕБЛЕНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ

Порядок полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии устанавливается действующими нормативными правовыми актами РФ.

Порядок взаимодействия определен Сторонами в Приложении № 3 к настоящему техническому заданию («Регламент взаимодействия Сторон при ограничении режима потребления электрической энергии и возобновлении электроснабжения»).

Пределы ответственности Заказчика:

а) направление Исполнителю необоснованной заявки на введение ограничения режима потребления электроэнергии в отношении Потребителя;

б) последствия, возникшие в результате исполнения заявок Заказчика на введение ограничения режима потребления электроэнергии Потребителям;

в) не уведомление Потребителя о полном и (или) частичном ограничении режима потребления электроэнергии при направлении Исполнителю заявки, а равно иное нарушение по вине Заказчика, установленного порядка введения ограничения;

г) несвоевременный отзыв заявки в случае устранения причин и оснований для введения ограничения в отношении Потребителя.

Пределы ответственности Исполнителя:

а) непредусмотренное договором полное или частичное ограничение режима потребления электроэнергии Потребителям Заказчика сверх сроков, определенных категорией надежности электроснабжения;

б) нарушение установленного порядка полного и (или) частичного ограничения режима потребления электроэнергии по вине Исполнителя;

в) отклонение показателей качества электроэнергии сверх величин, установленных обязательными требованиями, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заказчик самостоятельно рассматривает и принимает решения по поступающим в его адрес претензиям Потребителей в связи с нарушением электроснабжения по причинам, находящимся в пределах ответственности Заказчика.

Заказчик направляет Исполнителю копии всех поступивших претензий Потребителей в связи с нарушением электроснабжения по причинам, находящимся в пределах ответственности Исполнителя.

Приложения:

Приложение № 1 «Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика при ограничении режима потребления электроэнергии Потребителей Заказчика и при возобновлении их электроснабжения».

Приложение № 2 «Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии».

Приложение № 3 «Регламент снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии».

Приложение № 5 «Регламент взаимодействия специалистов Заказчика и Исполнителя при организации системы расчетного учета электроэнергии на границе балансового раздела распределительных сетей Исполнителя и исполнителя коммунальных услуг (на вводах в многоэтажные жилые дома, коттеджные поселки и т.п.)».

Приложение №4 «Перечень потребителей, имеющих акты согласования аварийной и технологической брони».

Приложение №5 «Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика по выявлению потребителей-предпринимателей, неправомерно использующих электроэнергию в коммерческих целях и изменения их тарифной категории».

**3.3.7. Разовые Услуги**

Стоимость расходных материалов, таких как: крепеж (болты, саморезы, гайки и т.п.), изолента, материалы по электрике (лампы освещения, автоматические выключатели, розетки, клавишные выключатели, клеммники, предохранители, контакты, наконечники и т.п.), круги отрезные, шлифовальные, сверла, краска, кисти, и т.п. не определена. Расходы, связанные с использованием перечисленных материалов при проведении услуг по восстановлению вышедших из строя в процессе эксплуатации элементов систем электроснабжения, так же должна быть включена в общую стоимость Договора, включая все предусмотренные законодательством РФ налоги и сборы.

**3.3.8. Капитальные ремонты**

- Капитальный ремонт – ремонт, выполняемый для восстановления исправности и полного или близкого к полному восстановлению ресурса изделия с заменой или восстановлением любых его частей, включая базовые.

Капитальные ремонты, выполняются силами Исполнителя, на основании ежегодно утверждаемого графика капитальных ремонтов. При невозможности выполнения ремонтов собственными силами, Исполнитель нанимает на их выполнение сторонние организации.

**4. Требования к техническим и функциональным характеристикам, к качеству поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, их безопасности, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работ, а также иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика.**

**4.1. Общие требования к выполнению работ.**

Работы выполняются в условиях действующего Объекта. При этом Исполнитель обязан:

• Выполнять комплекс работ по эксплуатации и оперативно-техническому обслуживанию Объекта в соответствии с условиями Договора и Приложений к нему;

• Осуществлять оперативное управление электросетевыми объектами системы электроснабжения 0,4; 6кВ, 110 кВ в том числе:

a) прием, обработка и передача заявок;

b) ведение оперативной и эксплуатационной документации.

c) ликвидация ненормальных режимов работы сети 0,4; 6кВ; 110 кВ

d) осуществление оперативных переключений в электроустановках для выполнения работ на объекте;

e) осуществление комплекса организационных и технических мероприятий при выполнении работ в электроустановках;

f) оформление документации и допуск к выполнению изыскательских работ и ремонтно-строительных работ на трассах КЛ

g) выдачу разрешений на подготовку рабочих мест и на допуск к работам;

h) подготовку рабочих мест и допуск к работам;

• Соблюдать технические требования по эксплуатации, оперативно-техническому обслуживанию и ремонту Объекта, оборудования, приборов и установок в составе Объекта, установленных поставщиками такого оборудования, приборов и систем и/или указанных в технической и нормативной документации;

• Соблюдать требования действующего законодательства РФ, норм и правил в области эксплуатации и оперативно-технического обслуживания электроустановок;

• Принимать необходимые меры, в том числе, путем привлечения специализированных организаций, для обеспечения на объекте требований техники безопасности, правил пожарной безопасности, санитарного контроля, правил охраны труда и окружающей среды, а также иных требований действующего законодательства Российской Федерации;

• Обеспечить сохранность состояния Объекта и всего имущества, переданного Заказчиком Исполнителю по Акту приема-передачи для выполнения Работ;

• Иметь собственную службу технической эксплуатации и оперативную службу, ориентированную на круглосуточное выполнение Работ на Объекте;

• Осуществлять приобретение сертифицированных материалов и оборудования;

• В установленные сроки устранять предписания государственных надзорных органов по устранению нарушений и выявленных при проведении мероприятий по контролю эксплуатации и содержания Объекта;

• По заявке и с участием Заказчика принимать участие в инвентаризации Объекта;

• Обеспечивать допуск, сопровождение и контроль за выполняемыми работами на Объекте сторонними организациями;

• Сообщать Заказчику, службе охраны Объекта, а также соответствующим муниципальным службам (пожарная охрана, полиция, скорая медицинская помощь после уведомления Заказчика) о возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций, противоправных действий, угрозы жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

• За свой счет обеспечивать привлекаемый персонал инвентарём, инструментами, оборудованием, средствами защиты, спецодеждой, измерительными приборами, необходимыми для выполнения работ, следить за достаточностью инвентаря, оборудования и расходных материалов, их надлежащим состоянием (чистота, исправность, срок годности, условия хранения и транспортировки) и в случае неисправности своевременно их менять;

• Нести ответственность за качество выполняемых работ, соблюдение сроков устранения неисправностей, а также выполнение Заявок Потребителя. Для обеспечения своевременного и качественного выполнения своих обязательств Исполнитель вправе привлекать третьих лиц. В этом случае Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за действия или бездействие третьих лиц, как за свои собственные.

**4.2 Организация административного процесса:**

**В части административных** **услуг** Исполнитель обеспечивает выполнение ряда мероприятий:

• Берет на себя функцию по организации и обеспечению функционирования «диспетчерской службы» в круглосуточном режиме. Исполнитель гарантирует работу диспетчерской службы с единым телефоном, адресом электронной почты, принимающего заявки на выполнение работ, предусмотренные в Договоре;

• Осуществлять сбор статистических показателей по эксплуатации Объекта, их анализ, планирование работ и затрат, составлять отчетность по работам, материалам и затратам, необходимым для безопасного и эффективного функционирования Объекта по форме, предварительно утвержденной Заказчиком;

• Осуществлять подготовку и согласования с Заказчиком документации направленной на поддержание электросетевого комплекса в т.ч реконструкций.

• Совместно с Заказчиком участвовать в составлении претензии (предъявление мотивированных замечаний, протоколов доработок (дефектных ведомостей), составление проекта требований и претензий, связанных с недостатками результата работы, обнаруженными в течение гарантийного срока) по гарантийным обязательствам Подрядчиков Заказчика, выполнявших строительно-монтажные работы, поставку оборудования в отношении Объекта;

• Вести документацию длительного хранения по мере изменения технического состояния Объекта, заменять иную техническую документацию с истечением срока ее действия, в которую входят: акты технических осмотров; журналы заявок и др.;

• Выполнять работы по соблюдению противопожарной безопасности, промышленной санитарии, экологии;

• осуществлять технологическое присоединение энергопринимающих устройств заявителей в соответствии с Регламентом (Приложение №3 к договору).

• Ежемесячно представлять технический отчет о проделанной работе с указанием объемов выполненных работ за отчетный период в соответствии с Положением (Приложение №1 к договору)

• Подготовка первичной информации по вопросам предоставления данных в РЭК, Минэнерго.

**4.3 Технические требования**

**4.3.1 Требования к Исполнителю**

1. Исполнитель обязан обеспечить в процессе выполнения работ необходимые поверенные приборы, оборудование, технику, запасные части, средства защиты, квалифицированный, аттестованный для работ в сетях до 110кВ персонал позволяющие качественно и в полном объеме выполнять весь комплекс услуг (работ).

2. Исполнитель обязан обеспечить в процессе выполнения работ наличие аварийно – диспетчерской службы с круглосуточной работой, включая выходные и праздничные дни. При возникновении нештатных ситуаций обеспечить прибытие специалистов на Объект не позднее 1 (одного) часа (до наиболее отдалённого объекта) с момента поступления информации о необходимости устранения нарушений в работе оборудования.

3. Исполнитель обязан в случае возникновения аварии информировать заказчика по средствам связи, оповещать ЕДДС КГО по средствам телефонной связи, а также в иные службы по поручению заказчика.

4. Исполнитель обязан вести запись диспетчерских переговоров, обеспечить хранение и доступ к информации для Заказчика, на срок действия договора.

5. Исполнитель обязан по всем проведенным осмотрам, измерениям, проверкам предоставлять Заказчику соответствующие отчетные документы.

6. Исполнитель обязан актуализировать и предоставить заказчику однолинейные схемы в начале исполнения договора и по его окончанию.

7. Исполнитель должен иметь соответствующую производственную базу, для возможности своевременного обеспечения работ оборудованием, материально-техническими ресурсами. Исполнитель организует постоянно пополняемый запас материалов и оборудования, его приемку, хранение, возможность получения из этого запаса необходимых материалов в любое время суток, в выходные и праздничные дни. В отдельных случаях Исполнитель по указанию Заказчика использует давальческие материалы Заказчика, с оформлением акта приема-передачи. Наличие сертификата соответствия на все поставляемые материалы и оборудование обязательно. Продукция должна быть изготовлена, испытана и сертифицирована в соответствии с российскими стандартами, нормами и правилами. Заказчик может выдвигать дополнительные требования к качеству поставляемой продукции. Исполнитель должен предоставить полный комплект документации на русском языке на продукцию, обеспечивающую ее правильный и безопасный монтаж, строительство, эксплуатацию и техническое обслуживание в течение всего срока службы продукции. Подрядчик несет ответственность за неполноту (скрытие) и недостоверность информации в представленных им документов на продукцию, которые могут привести к снижению уровня безопасности и надежности продукции и объектов с ее применением. Материал образовавшийся в ходе выполнения работ по ремонту и реконструкции передается собственнику ЭСК по согласованию с заказчиком.

**4.3.2 Требования к оказываемой услуге**

1. Организовать и проводить техническое обслуживание объектов электросетевого хозяйства Заказчика с соблюдением действующих в электроэнергетике ПТЭЭС и С, СО 34.04.181-2003, Правилами организации ТО и Р оборудования, Федеральным законом РФ от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», МДК 5-01.01, «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок и другой действующей научно-технической документацией.

2. Выполнять плановые, внеплановые и аварийно-восстановительные работы, устранение выявленных дефектов в кратчайшие сроки, согласно категорийности объекта и нормативным предписаниям.

3. Проводить мероприятия, предписанные органами государственного надзора и актами расследования технологических нарушений, в сроки, указанные в предписании.

4. В установленном НТД порядке и объеме вести оперативную, эксплуатационную и прочую документацию, а также предоставлять отчетность в рамках действующего законодательства на регулируемые государством услуги по передаче электрической энергии.

5. Организовать круглосуточное оперативно-диспетчерское управление объектами Заказчика.

6. Соблюдать пожарную безопасность и требования природоохранного законодательства РФ.

7. Уведомлять Заказчика о привлечении и допуске другие подрядных организаций для проведения различных видов работ, определенных Заказчиком. В случае привлечения субподрядчиков нести ответственность за действия субподрядчиков, как за свои собственные.

8. Все используемые материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

9. Работы выполняются на объектах электросетевого комплекса находящихся в эксплуатации после обязательного уведомления потребителей, при этом перерыв в электроснабжении потребителей не должен превышать допустимый в соответствии с категорией надежности электроснабжения.

10. Осуществлять по заявкам Заказчика включение и отключение потребителей, как с привлечением специализированной техники, так и без, в том числе в рамках технологического присоединения к электрическим сетям.

11. Ежемесячная приемка выполненных работ по техническому и оперативному обслуживанию осуществляется комиссией, состав и дату работы, которой определяет Заказчик.

**5. Гарантийные обязательства**

Гарантийный срок на работы, которые выполняются по контракту, на проведенные капитальные ремонты устанавливается 36 (тридцать шесть) месяцев, на техническое обслуживание и технологическое присоединение – 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами Акта выполненных работ, за исключением случаев повреждения оборудования, на котором оказывались работы, по вине третьих лиц или Заказчика.

Срок гарантии на материалы, оборудование, конструктивные элементы распространяется согласно гарантий завода-изготовителя.

Гарантия распространяется на весь объем выполненных работ. Выявленные в течение гарантийного срока дефекты, допущенные по вине Исполнителя (соисполнителя), устраняются Исполнителем за свой счет в сроки, определенные совместно с Заказчиком.

6. **Дополнительные требования.**

6.1 Персонал выполняющий комплекс мероприятий должен неукоснительно выполнять требования Политики в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды предприятий группы ЕВРАЗ, а также Политику в отношении алкоголя, наркотиков и курения предприятий группы ЕВРАЗ.

6.2 Данное техническое задание действительно до 31.12.2024 года.

Приложение №1 к техническому заданию

**Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика**

**при ограничении режима потребления электроэнергии**

**Потребителей Заказчика и при возобновлении их электроснабжения**

Стороны договорились, что порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика при вводе ограничения режима потребления электроэнергии Потребителям Заказчика определяется Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утвержденными постановлением правительства РФ от 4 мая 2012 года №442 и действующим законодательством РФ.

В ходе проведения данных процедур Стороны используют следующие формы, предусмотренные Приложением к данному Регламенту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
|  |  | |

Приложение №2 к техническому заданию

**Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии**

1. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии Потребителями Заказчика, а также порядок расчета на основании актов о безучетном потреблении объемов потребленной/переданной электроэнергии.
2. Под безучетным потреблением электроэнергии Стороны понимают:

- потребление электрической энергии с нарушением установленного договором энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), договором оказания услуг по передаче электрической энергии) и порядка учета электрической энергии, установленного Постановлением Правительства РФ от 4 мая 2012 г. № 442, со стороны потребителя (покупателя), выразившимся во вмешательстве в работу прибора учета (системы учета), обязанность по обеспечению целостности и сохранности которого возложена на потребителя (покупателя), в том числе в нарушении (повреждении) пломб и (или) знаков визуального контроля, нанесенных на прибор учета (систему учета), в несоблюдении установленных договором сроков извещения об утрате (неисправности) прибора учета (системы учета), а также в совершении потребителем (покупателем) иных действий (бездействий), которые привели к искажению данных об объеме потребления электрической энергии (мощности);

- потребление, осуществляемое с нарушением установленного Постановлением Правительства от 6 мая 2011 г. № 354 порядка подключения (несанкционированное подключение).

1. Акты о безучетном потреблении электроэнергии составляются Исполнителем при выявлении фактов безучетного потребления электрической энергии в ходе снятия показаний приборов учета, в том числе контрольных показаний, или в ходе проверок состояния приборов учета и их сохранности, а также в ходе проведения осмотра прибора учета перед его демонтажем.
2. Заказчик имеет право давать Исполнителю заявки на внеплановые проверки состояния приборов учета Потребителей (в пределах установленной договором с Потребителем и (или) законодательством Российской Федерации периодичности проведения проверок), а также предоставлять информацию о имеющихся фактах безучетного потребления электроэнергии, выявленных Заказчиком или предоставленных ему третьими лицами.
3. Заказчик имеет право принимать участие в ходе проводимых Исполнителем проверок приборов учета. Исполнитель ежемесячно составляет и передает Заказчику графики плановых проверок приборов учета потребителей на согласование. В течение двух рабочих дней с момента получения плана-графика Заказчик уведомляет Исполнителя о точках поставки, на проведении проверок которых должен присутствовать уполномоченный представитель Заказчика. В случае изменения фактической даты обхода Потребителей, по которым Исполнитель получил от Заказчика уведомление, Исполнитель обязан незамедлительно проинформировать уполномоченных представителей Заказчика об этом. В случае неприбытия представителя Заказчика в согласованные сторонами сроки для участия в обходах, Исполнитель проводит обходы в отсутствие Заказчика.
4. Факт безучетного потребления электрической энергии фиксируется в акте о безучетном потреблении электроэнергии (в акте о выявлении несанкционированного подключения) в установленной сторонами форме.
5. При составлении акта о безучетном потреблении электрической энергии должен присутствовать потребитель, осуществляющий безучетное потребление.

В случае отказа лица, осуществляющего безучетное потребление, от подписания акта, акт о безучетном потреблении электрической энергии может быть составлен в отсутствие лица, осуществляющего безучетное потребление. При этом отказ должен быть зафиксирован с указанием причин отказа. При отказе сообщить причины – сделать отметку «сообщить отказался».

1. Акт о безучтенном потреблении электроэнергии составляется в трех экземплярах, один из которых вручается Потребителю, второй передается Заказчику, третий остается у Исполнителя. При отказе Потребителя от получения акта, последний должен быть направлен Заказчиком Потребителю заказным письмом с уведомлением о вручении.
2. При выявлении фактов безучетного потребления электрической энергии Исполнитель, демонтирует набросы на ввод, а также предлагает Потребителю осуществить демонтаж скрытой проводки и иных приспособлений, с помощью которых осуществляется безучетное потребление электроэнергии.
   1. Объем безучетного потребления электрической энергии определяется согласно приложений, указанных в п. 3, 4, 6 к настоящему регламенту.

Для юридических лиц:

- Исполнителем в течение 2 рабочих дней, за период безучетного потребления, истекший со дня проведения Исполнителем, Заказчиком предыдущей контрольной проверки технического состояния точки поставки (присоединения), уровня энергопотребления и состояния средств измерений Потребителя либо, если такая проверка не была проведена по вине Исполнителя с даты, не позднее которой она должна быть проведена. В случае, если предыдущая проверка не состоялась в установленные сроки по вине Потребителя, в частности в связи с недопуском представителей Исполнителя Ак приборам учета, период может быть увеличен до даты предыдущей проверки;

Для физических лиц:

- Исполнителем в течение 2 рабочих дней, исходя из объемов коммунального ресурса, рассчитанных как произведение мощности несанкционированно подключенного оборудования и его круглосуточной работы за период начиная с даты осуществления несанкционированного подключения, указанной в акте о выявлении несанкционированного подключения, а в случае невозможности установления даты осуществления несанкционированного подключения - с даты проведения исполнителем предыдущей проверки, но не более чем за 3 месяца, предшествующие месяцу, в котором выявлено такое подключение, до даты устранения исполнителем такого несанкционированного подключения. В случае невозможности определить мощность несанкционированно подключенного оборудования доначисление размера платы осуществляется исходя из объема, определенного на основании норматива потребления соответствующих коммунальных услуг с применением к такому объему повышающего коэффициента 10. При этом в случае отсутствия постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан объем коммунальных услуг в указанных случаях рассчитывается с учетом количества собственников такого помещения.

1. Оформленные Акты о безучтенном потреблении электроэнергии не позднее 3-х рабочих дней с даты его составления передаются Заказчику представителями Исполнителя.
2. В случае, если при проведении Заказчиком, в отсутствие представителей Исполнителя, проверки состояния приборов учета, в результате которой был выявлен факт безучетного потребления электрической энергии, то акт о безучетном потреблении электроэнергии составляется Заказчиком и не позднее 3 рабочих дней со дня его составления передается Исполнителю.
3. Стоимость электрической энергии (мощности) в объеме выявленного безучетного потребления электрической энергии рассчитывается и взыскивается Заказчиком с потребителя по договору энергоснабжения (купли-продажи).
4. Суммарное количество объемов электроэнергии, определенное по актам о безучетном потреблении электроэнергии, составленным Исполнителем и Заказчиком в расчетном периоде, подлежит:

* включению в объем поставленной Потребителям Заказчика электроэнергии;
* включению в объем оказанных за расчетный период услуг по передаче электроэнергии;

1. В случае, если вступившим в законную силу решением суда Заказчику будет отказано в удовлетворении исковых требований о взыскании с Потребителя стоимости рассчитанного в акте о безучетном потреблении объема безучетного потребления электрической энергии в связи с тем, что акт составлен неправильно или исковые требования Заказчика будут удовлетворены частично в связи с неправильно рассчитанным объемом безучетного потребления электрической энергии, то объем безучетного потребления электрической энергии, во взыскании которого Заказчику судом отказано, подлежит:

* исключению из объема оказанных услуг по передаче электроэнергии за расчетный период, в котором вступило в силу соответствующее решение суда;

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Форма Акта о безучетном потреблении электроэнергии в соответствии с Правилами 442 в отношении юридических лиц и приравненных к ним лиц.
2. Форма Акта о выявлении несанкционированного подключения гражданином – потребителем коммунальной услуги по электроснабжению в соответствии с Правилами 354.
3. Расчетный лист к акту о выявлении несанкционированного подключения для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги (по мощности).
4. Расчетный лист к акту о выявлении несанкционированного подключения для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги (по нормативу).
5. Форма Акта о безучетном потреблении электроэнергии гражданином – потребителем, не являющимся потребителем коммунальной услуги по электроснабжению в соответствии с Правилами 442.
6. Расчетный лист к акту о безучетном потреблении электрической энергии для физических лиц, не являющихся потребителям коммунальной услуги, юридических и приравненных к ним лиц.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **мп** | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **мп** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

Форма Акта безучетном потреблении электроэнергии юридическим лицом.

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**о неучтенном (безучетном) потреблении электроэнергии юридическим лицом**

Представителями ООО «ЕЭТ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность) (фамилия, имя, отчество, номер удостоверения)

Совместно с представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наим.организации) (должность) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обнаружено нарушение норм, регулирующих сферу обращения электроэнергии (ГК РФ (глава 30 параграф 6), ПУЭ, Основных положений функционирования розничных рынков электроэнергии, утв. Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 №442), о чём составлен настоящий акт.

Потребитель**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименования потребителя, должность, ФИО представителя юр.лица)

Номер договора (№ лицевого счета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта, на котором выявлено нарушение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(жилой дом, гараж, административное здание, нежилое помещение, ТП и т.д.)

Адрес объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки приборов учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(эл. установка, напряжение, принадлежность счетчиков или без учета)*

Данные о приборе учета, типе ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(марка) (номер) (показание) (расч.коэффициент.)

Способ и место осуществления безучетного потребления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использовалась фото, видео фиксация (ненужное зачеркнуть, описать чем производилась фиксация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата предыдущей проверки прибора учета: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

Максимальная мощность, указанная в договоре энергоснабжения, кВт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип вводного провода (кабеля):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при отсутствии данных максимальной мощности - материал, количество фаз х сечение, способ прокладки)

Фазное напряжение, В: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Исполнение трехфазное / однофазное (ненужное зачеркнуть).

Объяснения лица относительно выявленного факта нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для выписки счета и его оплаты прибыть в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наим.ЭСК) по адресу:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подписи:  Представители ООО «ЕЭТ»: | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
| Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО  Подпись лица, осуществляющего безучетное потребление электроэнергии (либо его представителя):  При составлении акта присутствовал, акт получил, с содержанием акта согласен, согласен на обработку персональных данных (ненужное зачеркнуть) | | | | | | | |
| **√** | |  | | |  |  | |
|  | | подпись | | |  | ФИО | |

От присутствия при составлении Акта о неучтенном потреблении электроэнергии (либо от его подписания) лицо, осуществлявшее потребление электроэнергии (либо его представитель) отказалось. Причины отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины со слов лица или сделать запись «Сообщить отказался»)

При составлении акта присутствовали незаинтересованные лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

Замечания к составленному акту: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **√** |  | | |  |  | |
| Подпись | |  | ФИО | | |

Адрес местонахождения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» РЭС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт, расчет к акту отправлен по почте потребителю заказным письмом (ненужное зачеркнуть)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

Форма Акта о несанкционированном подключении гражданином – потребителем коммунальной услуги по электроснабжению.

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о выявлении несанкционированного подключения**

**гражданином – потребителем коммунальной услуги по электроснабжению.**

Представителями ООО «ЕЭТ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность) (фамилия, имя, отчество, номер удостоверения)

Совместно с представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наим.организации) (должность) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обнаружено нарушение норм, регулирующих сферу обращения электроэнергии (ГК РФ (глава 30 параграф 6), ПУЭ, Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354, Жилищного законодательства РФ), о чём составлен настоящий акт.

Потребитель**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, паспортные данные, дата рождения)

Номер договора (№ лицевого счета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта, на котором выявлено нарушение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(жилой дом, гараж, административное здание, нежилое помещение, ТП и т.д.)

Данные о приборе учета, тип ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(марка) (номер) (показание)

Способ и место осуществления безучетного потребления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество проживающих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Количество комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использовалась фото, видео фиксация (ненужное зачеркнуть, описать чем производилась фиксация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата предыдущей проверки прибора учета: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

Мощность ресурсопотребляющего оборудования, кВт:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование оборуд-я /кол-во, шт | Мощность, кВт | Наименование оборуд-я /кол-во, шт | Мощность, кВт |
| 1. |  | 5. |  |
| 2. |  | 6. |  |
| 3. |  | 7. |  |
| 4 |  | 8. |  |

Итого суммарная мощность, кВт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объяснения лица относительно выявленного факта нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для выписки счета и его оплаты прибыть в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наим.ЭСК) по адресу:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подписи:  Представители ООО «ЕЭТ» . | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
| Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО  Подпись лица, осуществляющего несанкционированное подключение (либо его представителя):  При составлении акта присутствовал, акт получил, с содержанием акта согласен, согласен на обработку персональных данных(ненужное зачеркнуть) | | | | | | | |
| **√** | |  | | |  |  | |
|  | | подпись | | |  | ФИО | |

От присутствия при составлении Акта о выявлении несанкционированного подключения (либо от его подписания) лицо, осуществлявшее потребление электроэнергии (либо его представитель) отказалось. Причины отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины со слов лица или сделать запись «Сообщить отказался»)

При составлении акта присутствовали незаинтересованные лица:

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

Замечания к составленному акту: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **√** |  |  |  |
|  | подпись |  | ФИО |

Адрес местонахождения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» РЭС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт, расчет к акту отправлен по почте потребителю заказным письмом (ненужное зачеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| должность |  | ФИО |  | подпись работника, производившего отправку | |  | дата |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

**Расчет объема электрической энергии при выявлении несанкционированного потребления (по мощности)**

по акту №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о выявлении несанкционированного подключения

(для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги)

**Дата и номер предыдущей тех. Проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в случае отсутствия технической проверки более 3 месяцев для расчета берется не более 92 дней

**Расчет объема потребления электроэнергии производится в соответствии с ПП РФ №354 от 06.05.2011 по мощности оборудования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **№п/п** | **Наиме-**  **нование электро**  **приемника** | **Мощность оборудования, кВт (с указанием откуда получена)** | | | **Кол-во, шт** | **Дата начала периода расчета** | **Дата состав**  **ления акта** | **Время**  **использования** | | | **Объем потребления, кВт\*ч** | **Ранее начисленный объем за период составления акта, кВтч** | **Всего объем потребления, кВтч** |
| **кол-во дней** | **кол-во**  **часов** | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | 5 | 6 | 7=6-5 | 8=7\*24 ч. | | 9=3\*4\*8 | 10 | 11=9-10 |
|  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | Итого: |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |

**Объем потребления составляет (кВт\*ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Расчет произведен с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

потребление определено за \_\_\_\_\_\_\_\_\_дней.

Расчет получил \_\_\_.\_\_\_\_20\_\_г. **√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

С расчетом потребления и периодом использования электроэнергии ознакомлен и согласен, при получении счета (квитанции/извещения) на оплату обязуюсь оплатить в 10-ти дневный срок.

**√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания к составленному расчету (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Расчет произвел сотрудник ООО «ЕЭТ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| должность |  |  |
|  |  |  |
| ФИО |  |  |
|  |  |  |
| подпись |  |  |
|  |  |  |
| Дата |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №4 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

**Расчет объема электрической энергии при выявлении несанкционированного потребления (по нормативу)**

по акту №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о выявлении несанкционированного подключения

(для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги)

**Дата и номер предыдущей тех. проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в случае отсутствия технической проверки более 3 месяцев для расчета берется не более 92 дней

**Расчет объема безучетного потребления электроэнергии производится в соответствии с ПП РФ №354 от 06.05.2011 по нормативу коммунальных услуги в случае отсутствия информации по мощности оборудования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период по месяцам** | **Кол-во комнат**  **в доме (квартире)** | **Количество человек, проживаю- щих в доме (квартире)** | **Норматив потребле- ния (кВт.ч на 1 человека в месяц)** | **Повышающий коэффициент** | **Дата начала периода** | **Дата конца периода** | **Количество дней потребления** | **Количество полных календарных дней в месяце** | **Объем потребления, кВт\*ч** | **Ранее начисленный объем за период составления акта, кВтч** | **Всего объем потребления, кВтч** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10=(3\*4\*5\*8/9) | 11 | 12=10-11 |
|  |  |  |  | **10** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Объем потребления составляет (кВт\*ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Расчет произведен с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

потребление определено за \_\_\_\_\_\_\_\_\_дней.

Расчет получил \_\_\_.\_\_\_\_20\_\_г. **√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

С расчетом потребления и периодом использования электроэнергии ознакомлен и согласен, при получении счета (квитанции/извещения) на оплату обязуюсь оплатить в 10-ти дневный срок.

**√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания к составленному расчету (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Расчет произвел сотрудник ООО «ЕЭТ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| должность |  |  |
|  |  |  |
| ФИО |  |  |
|  |  |  |
| подпись |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №5 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

Форма Акта о безучетном потреблении электроэнергии гражданином – потребителем, не являющимся потребителем коммунальной услуги по электроснабжению

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о неучтенном (безучетном) потреблении электроэнергии гражданином – потребителем, не являющимся потребителем коммунальной услуги по электроснабжению**

Представителями ООО «ЕЭТ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность) (фамилия, имя, отчество, номер удостоверения)

Совместно с представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наим.организации) (должность) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обнаружено нарушение норм, регулирующих сферу обращения электроэнергии (ГК РФ (глава 30 параграф 6), ПУЭ, Основных положений функционирования розничных рынков электроэнергии, утв. Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 №442), о чём составлен настоящий акт.

Потребитель**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, паспортные данные, дата рождения)

Номер договора (№ лицевого счета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта, на котором выявлено нарушение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(жилой дом, гараж, административное здание, нежилое помещение, ТП и т.д.)

Данные о приборе учета, типу ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(марка) (номер) (показание) (расч.коэффициент.) Способ и место осуществления безучетного потребления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использовалась фото, видео фиксация (ненужное зачеркнуть описать чем производилась фиксация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата предыдущей проверки прибора учета: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

Максимальная мощность, указанная в договоре, кВт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип вводного провода (кабеля):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при отсутствии данных максимальной мощности - материал, количество фаз х сечение, способ прокладки)

Фазное напряжение, В: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Исполнение трехфазное / однофазное (ненужное зачеркнуть).

Объяснения лица относительно выявленного факта нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для выписки счета и его оплаты прибыть в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наим.ЭСК) по адресу:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подписи:  Представители ООО «ЕЭТ» . | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
| Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО  Подпись лица, осуществляющего безучетное потребление электроэнергии (либо его представителя):  При составлении акта присутствовал, акт получил, с содержанием акта согласен, согласен на обработку персональных данных (ненужное зачеркнуть) | | | | | | | |
| **√** | |  | | |  |  | |
|  | | подпись | | |  | ФИО | |

От присутствия при составлении Акта о неучтенном потреблении электроэнергии (либо от его подписания) лицо, осуществлявшее потребление электроэнергии (либо его представитель) отказалось. Причины отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины со слов лица или сделать запись «Сообщить отказался»)

При составлении акта присутствовали незаинтересованные лица:

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

Замечания к составленному акту:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **√** |  |  |  |
|  | подпись |  | ФИО |

Адрес местонахождения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» РЭС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт, расчет к акту отправлен по почте потребителю заказным письмом (ненужное зачеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| должность |  | ФИО |  | подпись работника, производившего отправку | |  | дата |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №6 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

**Расчет объема безучетного потребления электрической энергии**

по акту №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о неучтенном потребления (безучетное потребление)

(для физических лиц, не являющихся потребителям коммунальной услуги, юридических и приравненных к ним лиц).

1.Расчет объёма безучетного потребления производится в соответствии с ППРФ №442 от 04.05.2012:

1. Максимальная мощность в договоре Pmax, МВт\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Количество часов безучетного потребления (Т, ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Объем безучетного потребления составляет: W=Pmax·T=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_\_\_кВтч

2.Если в договоре отсутствуют данные о величине максимальной мощности, расчет безучетного потребления производится по формулам:

**W=n\*Iдопдл\*Uф ном\*cosφ\*Tбд /(1,5\*1000)= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_\_\_**кВт\*ч

1,5\*1000

где при Sпр=\_\_\_\_\_\_мм2  Iдоп.дл =\_\_\_\_\_\_\_А; Uф ном =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В; Cos φ = \_\_\_\_\_\_ ; Тбд =\_\_\_\_\_\_\_ч

n – количество фаз в проводе

**Объем безучетного потребления составляет (кВт\*ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Расчет произведен с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Потребление определено за \_\_\_\_\_\_\_\_\_дней

Ранее начисленный объем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кВтч

**Объем безучетного потребления ко включению в полезный отпуск и оплате со стороны потребителя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кВтч**

3.При осуществлении расчетов за электрическую энергию по ставке за мощность, величина мощности, приобретаемой по договору, обеспечивающему продажу электрической энергии (мощности), и величина мощности, оплачиваемой в части услуг по передаче электрической энергии, исходя из почасовых объемов потребления электрической энергии, определяется по формуле: ,

где W - объем безучетного потребления электрической энергии в соответствующей точке поставки, определенный в соответствии с настоящим пунктом, МВт∙ч.

Т - количество часов в расчетном периоде, но не более года (8 760 часов).

Объем приобретаемой мощности составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_\_МВт.

Расчет получил \_\_\_\_.\_\_\_\_20\_\_г. **√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

С расчетом безучетного потребления и периодом безучетного использования электроэнергии ознакомлен и согласен, при получении счета (квитанции) на оплату обязуюсь оплатить в 10-ти дневный срок.

**√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Расчет произвел сотрудник ООО «ЕЭТ»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| должность, ФИО, подпись, дата |  |  |
|  |  |  |

Примечание: Sпр– площадь сечения вводного кабеля (провода),мм2; n=1 при однофазном вводе и n=3 при трехфазном вводе; Iдоп.дл  - длительно допустимый ток вводного кабеля (провода), А, (справочно); Uф ном - номинальное фазное напряжение, В; Cosφ - коэффициент мощности при максимуме нагрузки, [При отсутствии данных, Cosφ= 0,9, Прилож.3 ПП РФ №442, п.1.а], Тбд- время, в течение которого осуществлялось безучетное потребление электроэнергии, но не более 8760ч.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3 к техническому заданию |
|  |  |

**Регламент снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии**

1. Настоящий регламент определяет порядок определения объемов переданной по Договору электроэнергии на основании данных приборов учета и расчетных способов.
2. Исполнитель и Заказчик по окончании каждого расчетного периода определяет объемы переданной по Договору (поставленной Потребителям Заказчика) электроэнергии на основании:
   1. Показаний приборов учета, присоединенных к интеллектуальным системам учета, снятых Исполнителем, по состоянию на 00 часов 00 минут московского времени первого числа месяца, следующего за расчетным.

2.2. Показаний приборов учета, полученных от Потребителей, по состоянию на 00 часов 00 минут московского времени первого числа месяца, следующего за расчетным, по точкам поставки, определенным в договорах энергоснабжения или купли/продажи, заключенными между Заказчиком и Потребителем.

2.3. Показаний приборов учета, снятых Заказчиком по населению и приравненным к ним категориям, в срок до 25-го числа отчетного месяца по форме Приложения № 3 к настоящему регламенту.

2.4. Показаний приборов учета, снятых Заказчиком по потребителям коммунальных услуг в срок до 27-го числа отчетного месяца по форме Приложения № 3 к настоящему регламенту.

2.5. Актов о безучетном потреблении, составленных в порядке установленном Основными [положениями](consultantplus://offline/ref=5FBCD89A20A17BFF61185BF7584AA56D08C3BCB9B17F27EB6DEB6ABED013621DCB8AA8629BA9CBC9C98FAF3BD75982FA1B69E2CCE8D3D05Cm6J7K) функционирования розничных рынков электрической энергии.

В случае, если Исполнителем или Заказчиком выявлено некорректное снятие показаний приборов учета, Исполнитель должен в течении 1-го рабочего дня проверить правильность снятия показаний и сообщить о результатах Заказчику.

1. При отсутствии у Потребителя Заказчика прибора учета, потребление электроэнергии определяется в соответствии с Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии.
2. При выходе из строя прибора учета у потребителей, объемы переданной электроэнергии определяются в соответствии с Правилами 354.
3. Объем потребления электроэнергии рассчитывается:

- по пунктам 2.1. и 2.2. настоящего регламента - ежемесячно до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, Заказчик производит расчет планового объема электроэнергии потребителей, по алгоритму, определенному в Приложении №2 к настоящему регламенту, и направляет его Исполнителю;

- по пунктам 2.3. и 2.4. настоящего регламента – ежемесячно до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, Заказчик производит расчет планового объема электроэнергии потребителей, по алгоритму, определенному в Приложении №2 к настоящему регламенту, и направляет его Исполнителю.

Заказчик направляет Исполнителю в электронном виде плановые объемы электроэнергии за отчетный период по форме Приложения № 5 к настоящему регламенту в разрезе каждого потребителя.

Ежемесячно до 5-го числа расчетного месяца Заказчик и Исполнитель согласовывают плановые начисления по всем потребителям с последующим предоставлением в адрес Исполнителя на бумажном носителе за подписью руководителя предприятия.

* 1. В объем потребления электроэнергии включаются перерасчеты на основании контрольных показаний Исполнителя и Заказчика.
  2. В объеме потребления нулевой расход по бытовым потребителям выставляется за период введения полного ограничения подачи электроэнергии Потребителю Исполнителем по заявке Заказчика.

6. В случае, если прибор учета установлен не на границе балансовой принадлежности Исполнителя и Потребителя, объем переданной Потребителям электроэнергии корректируется на величину технических потерь на участке сети от границы балансовой принадлежности до места установки прибора учета.

7. Величина технических потерь определяется Исполнителем и Потребителем при составлении Акта об осуществлении технологического присоединения, и подлежит обязательному включению в Договор энергоснабжения заключаемый меду Заказчиком и Потребителем.

8. При наличии заключенных договоров энергоснабжения с установленным прибором учета не на границе балансовой принадлежности, в которых отсутствует корректировка на величину технических потерь на участке сети от границы балансовой принадлежности до места установки прибора учета, Исполнитель производит расчет величины потерь и направляет его Заказчику для включения в договор энергоснабжения с Потребителем и внесения изменений в настоящий договор.

9. В случае, если Исполнитель не снял (несвоевременно снял) показания приборов учета Потребителя, в отношении которого Заказчик в установленном условиями настоящего Договора порядке направил Исполнителю уведомление о расторжении договора энергоснабжения и заявку на введение ограничения режима потребления электроэнергии, Стороны договорились применять следующий порядок определения объемов электроэнергии, поставленной Потребителю на момент расторжения договора:

* 1. в случае, если Исполнитель не снял показания приборов учета Потребителя, объем электроэнергии, поставленной Потребителю на момент расторжения договора, определяется как произведение среднесуточного объема потребления электроэнергии предыдущего месяца на количество дней, прошедших с даты последнего снятия показаний до даты расторжения договора энергоснабжения с Потребителем;
  2. в случае, если Исполнитель несвоевременно снял показания приборов учета Потребителя, объем электроэнергии, поставленной Потребителю в расчетном месяце, определяется как произведение среднесуточного объема потребления электроэнергии предыдущего месяца на количество дней, прошедших с даты последнего снятия показаний до даты расторжения договора энергоснабжения с Потребителем; после получения показаний приборов учета от Исполнителя. В расчетном периоде, в котором эти показания были получены, - производится расчет на показания за вычетом предъявленного ранее среднесуточного расхода.

10. Техническое обслуживание и эксплуатация средств измерений  
осуществляется эксплуатирующей организацией.

11. При установке (замене) прибора учета Исполнитель и Заказчик обязаны не ухудшать функциональные характеристики прибора учета, обеспечивающие ранее выбранные потребителем параметры расчетов за электрическую энергию (мощность).

12. Исполнитель обязуется в порядке и в сроки определенные в Правилах организации учета электрической энергии на розничных рынках:

- согласовать с Заказчиком демонтаж и (или) замену средств (систем) измерений;

- извещать Заказчика о времени, месте и характере работ по замене элементов измерительных комплексов.

13. Исполнитель обязуется обеспечить сбор оперативных данных с приборов учета включенных в систему АИИС КУЭ Исполнителя и круглосуточный доступ Заказчика к этим данным.

В случае, если потребитель подключен опосредованно и у Исполнителя (Заказчика) отсутствует возможность снимать профиль, то расход электроэнергии по такому потребителю распределяется в почасовом режиме пропорционально расхода по точке подключения основного потребителя.

14. Информационный обмен данными между АИИС КУЭ Потребителей Заказчика и АИИС КУЭ Исполнителя производится в соответствии с подписанным сторонами соглашением об информационном обмене.

15. Контроль достоверности собранных данных по каждому из средств измерений, показания которых принимаются для формирования данных коммерческого учета, обеспечивает Сторона, на балансе которой находятся соответствующие средства измерений.

16. Исполнитель обеспечивает доступ к средствам измерений представителям Заказчика для снятия показаний, в т. ч. снятия данных с интервальных приборов учета.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Порядок проверки приборов учета электрической энергии - Потребителей.
2. Порядок расчета полезного отпускаэлектрической энергии.
3. Форма обходного листа.
4. Форма Ведомости снятия показаний.
5. Форма Ведомости объемов передачи электроэнергии Потребителям Заказчика по сетям ООО "ЕвразЭнергоТранс" за отчетный период.
6. Регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ.
7. Форма Акта учета (оборота) электроэнергии (мощности) за отчетный период.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение №1 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии |  |

**Порядок проверки расчетных приборов учета Потребителей**

Настоящий Порядок устанавливает механизм определения достоверной работы комплексов учета электроэнергии, фиксирующих отпуск электроэнергии в сети Потребителей Заказчика

1. Проверки расчетных приборов учета осуществляются в плановом и внеплановом порядке.
2. Порядок проведения проверок и сроки их проведения регламентируются действующими Правилами организации учета на розничных рынках.
3. По окончании проверки средства учета подлежат опломбированию. Перечень элементов комплекса учета электроэнергии, необходимых к опломбированию, указан в ПТЭЭП п.2.11.18.
4. Результаты проверки приборов учета оформляются актом проверки расчетного прибора учета, который составляется Исполнителем (Заказчиком), подписывается такой организацией и лицами, принимавшими участие в проверке. Акт составляется в количестве экземпляров по числу лиц, принимавших участие в проверке, по одному для каждого участника. При отказе лица, принимавшего участие в проверке, от подписания акта в нем указывается причина такого отказа.
5. Исполнитель (Заказчик) передает Заказчику (Исполнителю), в случае если он не участвовал в проведении проверки, копии актов проверки расчетных приборов учета в течение 3 рабочих дней после их составления.
6. Результатом проверки прибора учета является заключение о пригодности расчетного прибора учета для осуществления расчетов за потребленную (произведенную) на розничных рынках электрическую энергию (мощность) и оказанные услуги по передаче электрической энергии, о соответствии (несоответствии) расчетного прибора учета требованиям, предъявляемым к такому прибору учета, а также о наличии (об отсутствии) безучетного потребления или о признании расчетного прибора учета утраченным.
7. По факту выявленного в ходе проверки безучетного потребления или бездоговорного потребления электрической энергии сетевой организацией составляется акт о неучтенном потреблении электрической энергии и не позднее 3 рабочих дней с даты его составления передается в адрес:

- Заказчика,

- лица, осуществившего бездоговорное потребление.

1. По факту выявленного безучетного потребления электрической энергии при проведении проверки Исполнителем составляет расчет безучетного потреблении и не позднее 3 рабочих дней с даты его составления передается в адрес Заказчика.

Если представители Исполнителя не присутствовали при проведении проверки Заказчиком, в ходе которой был выявлен факт безучетного потребления электрической энергии, то акт о неучтенном потреблении составленный Заказчиком должен быть передан Исполнителю не позднее 3-х рабочих дней со дня его составления.

### Порядок снятия показаний и обмен данными

* 1. Снятие показаний приборов учета электрической энергии, не заведенных в систему АИИС КУЭ Исполнителя оформляется ведомостью снятия показаний, либо обходным листом по форме Приложения № 4 и № 3 к настоящему Регламенту.
  2. При совершении обхода Исполнителем и Заказчиком по одному и тому же Потребителю в одном расчетном периоде, для формирования объема переданной электроэнергии принимаются большие показания прибора учета Потребителя, если они надлежащим образом оформлены.
  3. В случае выявления нарушений в работе расчетных приборов учета, установленных в электроустановках Исполнителя, Исполнитель незамедлительно принимает меры по устранению нарушений, составляет Акт о безучетном потреблении и сообщает о принятых мерах Заказчику.
  4. Для организации допуска к расчетным приборам учета Потребителя, Исполнитель должен за 5 дней уведомить Потребителя о планируемом проведении снятия показаний. В случае недопуска Потребителем представителей (уполномоченных работников) Исполнителя к расчетным приборам учета Потребителя в запланированную дату, представителем Исполнителя составляется Акт о недопуске, в котором фиксируется факт недопуска, при возможности визуального осмотра фиксируется установленная (присоединенная) мощность электроустановок (электроприборов) Потребителя. Акт составляется в трех экземплярах, один из которых остается у Исполнителя, а остальные два экземпляра направляются Заказчику для дальнейшей работы с Потребителем. По факту однократного недопуска Потребителю повторно направляется уведомление о планируемом проведении снятия показаний. При повторном недопуске Исполнитель осуществляет расчет электроэнергии в соответствии с порядком, определенном действующим законодательством.
  5. Заказчик в течение одного месяца с момента получения акта, проводит соответствующие работы с Потребителем, не допустившим представителя Исполнителя к расчетным приборам учета, и согласует с Исполнителем дату следующего контрольного обхода.

**Порядок снятия показаний у бытовых потребителей.**

1. Показания приборов учета Потребителя, зафиксированные в обходном листе, должны быть подписаны представителем Исполнителя и Заказчика и (или) Потребителя в случае их присутствия. При отсутствии гражданина-потребителя, на которого выписан лицевой счет, допускается подписание показаний приборов учета прописанным по данному адресу совершеннолетним лицом, присутствующими на момент обхода свидетелями с указанием их данных. По приборам учета, установленным на лестничных площадках многоквартирных жилых домов, выносных шкафах, подписание показаний приборов учета Потребителем не требуется. Факт отсутствия Потребителя на момент обхода, либо отказ персоналу Заказчика/Исполнителя в доступе к прибору учета или отказ Потребителя заверить подписью показания прибора учета в обходном листе фиксируется соответствующими записями.

2. Заказчик имеет право снимать контрольные показания приборов учета электроэнергии, проверять исправность схем и приборов учета у бытовых потребителей, подключенных от сетей Исполнителя (без нарушения пломб).

3. В случае выявления персоналом Заказчика некорректно снятых показаний приборов учета персоналом Исполнителя, направляется информация в электронном виде Исполнителю о повторном снятии показаний приборов учета Потребителей. В течении 3-х дней после получения информации Исполнитель снимает показания приборов учета у данных Потребителей с составлением акта, подписанного персоналом Исполнителя и Потребителем. Данный акт в течении 2-х дней передается Заказчику.

4. Маршрутные листы хранятся у Сторон не менее 3-х лет. Стороны обмениваются заполненными по результатам обходов маршрутными листами по запросам.

5. В случае замены бытовому потребителю прибора учета электроэнергии Сторона, производившая замену прибора учета, информирует другую сторону о дате произведенной опломбировки, номере, типе, количестве знаков, показаниях опломбированного прибора учета. Информацию передается после произведенной опломбировки в электронном виде в согласованном формате не реже одного раза в неделю и подтверждает по запросу документом на бумажном носителе. По отдаленным участкам, на которых отсутствует возможность передачи данных по электронной почте, информация передается на внешнем носителе не реже одного раза в неделю, но не позднее 1200часов первого числа месяца, следующего за расчетным.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 2 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии

**Порядок расчета полезного отпуска электрической энергии**

1. **Порядок определения объемов переданной электроэнергии в отношении юридических лиц**

1.1. При наличии расчетного прибора учета и представленных показаниях, расчет производится как произведение разницы между конечными и начальными показаниями расчетного прибора учета за отчетный период и коэффициента трансформации измерительных трансформаторов тока и напряжения по формуле (1).

(1)

В случае установки расчетных приборов учета потребителя не на границе раздела балансовой принадлежности, расчет производится по формуле (1.1)

(1.1)

где

- конечные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

- начальные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

– потери электроэнергии в участке сети до границы балансовой принадлежности, согласно условиям Договора электроснабжения;

- коэффициент трансформации**.**

1.2. При непредставлении показаний расчетного прибора учета, установленного в границах объектов электросетевого хозяйства Исполнителя или включенного в АИИС КУЭ Исполнителя, а также в случае неисправности (кроме безучетного потребления), утраты или истечения срока межповерочного интервала расчетного прибора учета, либо его демонтажа в связи с поверкой, ремонтом или заменой определение объема потребления электрической энергии (мощности) и оказанных услуг по передаче электрической энергии осуществляется в порядке определенном ПП РФ от 04.05.2012 N 442 "О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии"

**2. Порядок определения объемов переданной электроэнергии в отношении физических лиц (в соответствии с ПП РФ от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»)**

* 1. При наличии расчетного прибора учета в жилом и нежилом помещениях потребителя и представленных показаниях, расчет производится как произведение разницы между конечными и начальными показаниями расчетного прибора учета за отчетный период и коэффициента трансформации измерительных трансформаторов тока и напряжения по формуле (8).

(8)

В случае установки расчетных приборов учета потребителя не на границе раздела балансовой принадлежности, расчет производится по формуле (8.1)

(8.1)

где

- конечные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

- начальные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

– потери электроэнергии в линиях, трансформаторах, согласно условиям Договора электроснабжения;

- коэффициент трансформации**.**

При наличии прибора учета в жилом и нежилом помещениях потребителя и непредставления потребителем показаний индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета за расчетный период - начиная с расчетного периода, за который потребителем не предоставлены показания прибора учета до расчетного периода (включительно), за который потребитель предоставил исполнителю показания прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд объем потребленной электроэнергии определяется по формуле (9):

(9),

где:

- рассчитанный среднемесячный объем потребления электроэнергии потребителем, определенный по показаниям индивидуального или общего (квартирного) прибора учета за период не менее 1 года, а если период работы прибора учета составил меньше 1 года, - то за фактический период работы прибора учета, но не менее 3 месяцев (если фактический период работы прибора учета составляет менее 3 месяцев – объем потребленной электроэнергии рассчитывается по формуле (10)).

По истечении 3 месяцев с момента непредставления потребителем показаний индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета расчет потребленной электроэнергии потребителем производится по формуле (10):

(10),

где:

- количество граждан, постоянно и временно проживающих в жилом помещении;

- норматив потребления электроэнергии, установленный в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

2.2. В случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета либо истечения срока его эксплуатации, определяемого периодом времени до очередной поверки, - начиная с даты, когда наступили указанные события, а если дату установить невозможно, - то начиная с расчетного периода, в котором наступили указанные события, до даты, когда был возобновлен учет коммунального ресурса путем введения в эксплуатацию соответствующего установленным требованиям индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд для *жилого* помещения и не более 2 расчетных периодов подряд для *нежилого помещения* объем потребленной электроэнергии рассчитывается по формуле (9).

По истечению указанных в данном пункте сроков – объем потребленной электроэнергии рассчитывается по формуле (10).

2.3. При отсутствии индивидуального или общего (квартирного) прибора учета электроэнергии расчет потребленной электроэнергии потребителем производится по формуле (10).

2.4. В случае введения режима ограничения потребления электроэнергии у потребителя расчет потребленной электроэнергии в отчетном периоде производится равным нулю до момента восстановления режима потребления у потребителя.

Приложение № 3 к Регламенту снятия показаний приборов учета и

применения расчетных способов при определении

объемов переданной электроэнергии

**ФОРМА ОБХОДНОГО ЛИСТА**

Обходной лист №\_\_\_\_\_\_ по населенному пункту "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ФИО контролера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | № договора / лицевого счета | Наименование потребителя-физического лица | Адрес объекта | № участка | т/т | № счетчика | Дата | Показания | Подпись  потребителя-физического лица | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **ФОРМА ВЕДОМОСТИ СНЯТИЯ ПОКАЗАНИЙ ПРИБОРОВ УЧЕТА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ** | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Дата снятия показаний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| № п/п | Наименование ПС (РП, ТП) | Наименование Потребителя | Тип счетчика | Номер договора | Номер счетчика | Показания счетчиков | | Разность показаний счетчиков | Коэффициент | Расход | Примечание |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| на 0.00 ч. 1–го числа текущего месяца | на 0.00 ч. 1–го числа истекшего месяца |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | Представитель Исполнителя | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  |  | ( должность ) | | |  | (ФИО) | |  | ( подпись ) | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
|  |  |  |  | | |  |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |

Приложение № 5 к Регламенту снятия показаний приборов учета и

применения расчетных способов при определении

объемов переданной электроэнергии

**ФОРМА Ведомости объемов передачи электроэнергии потребителям Заказчика по сетям**

**ООО "ЕвразЭнергоТранс" за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  | | Форма №1 |
| № п/п | Описание присоединения | | | | Потребитель | | Наименование тарифной  группы потребителей | | Расчет- ный уровень напряжения | Номер прибора учета | Показания прибора учета | | Разность показаний | Коэффициент комплекта | | Количество электрической энергии учтенное прибором учета кВтч | Вычисляемая добавка, кВтч | | Расход по опосредо-ванно присоеди-ненным э/у, кВтч | | Количество электрической энергии, приведенное к границам балансовой принадлежности, кВтч | | Примечание |
| Наименование ПС | Наименование фидера | ТП (наименование) | Отходящий фидер (наименование) | Наименование потребителя | № договора (э/с, к/п) | начальные | конечные | потери | доп. Расход |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **9** | | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | | **16** | **17** | **18** | **20** | | **21** | | **22** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **Итого** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **BН** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **CН-1** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **CН-2** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **HН** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **Всего объем полезного отпуска электроэнергии** | | | | |  | |  |
| **Количество потребленной электроэнергии потребителями ООО «Металлэнергофинанс» за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г** | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Напряжение по тарифу | | | | Население и потребители, приравненные населению | | Прочие одноставочные потребители | | | Прочие двухставочные потребители | | | Потребители с договорами купли-продажи | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| BН, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| CН-1, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| CН-2, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| HН, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| **Всего, кВт\*ч** | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | Форма №2 |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | **Фактическая мощность** | | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  | |
| ВН, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| СН-1, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| СН-2, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| НН, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| **Всего, тыс. кВт** | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |

Исполнитель: Заказчик:

Приложение № 6 к Регламенту снятия показаний приборов учета и

применения расчетных способов при определении

объемов переданной электроэнергии

Регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ

**1. Предмет регламента**

1.1. Предметом настоящего регламента является:

* определение порядка и формата передачи данных АИИС КУЭ Заказчика в ООО «ЕЭТ».

**2. Порядок и формат обмена данными.**

2.1. Стороны по взаимному согласованию определяют осуществлять обмен данными АИИС КУЭ средствами электронной почты.

2.2. Данные АИИС КУЭ, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передаются по электронной почте в ООО «ЕЭТ» до \_\_\_\_ часов, следующих за расчетными, в виде файлов XML формата 80020, формата 80040.

2.3. При выходе из строя системы электронной почты «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» способ передачи данных определяется ответственными лицами Исполнителя и Заказчика в рабочем порядке.

2.4. При выходе из строя системы электронной почты ООО «ЕЭТ» способ передачи данных определяется ответственными лицами Исполнителя и Заказчика в рабочем порядке

2.5. Получасовые измерения приращений мощности формата 80020 должны быть сформированы в разрезе суток красноярского времени.

2.6. Коды и наименования объектам, коды и наименования измерительным каналам в файлах XML формата 80020 присваивает сторона – отправитель файла (предварительно согласовав кодировку с принимающей стороной) и гарантирует их уникальность и неизменность. Сторона, принимающая файлы XML, обеспечивает обработку данных АИИС КУЭ из файлов XML согласно присвоенным стороной-отправителем кодам и наименованиям.

**3. Срок действия регламента.**

3.1 Регламент вступает в действие с момента подписания.

3.2 Действие Регламента прекращается по взаимному письменному согласованию обеих Сторон.

**4. Ответственные лица за передачу данных АИИС КУЭ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
| **ФИО** | **Занимаемая должность** | **Телефон** | **E-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Со стороны ООО «ЕЭТ»** | | | |
| **ФИО** | **Занимаемая**  **должность** | **Телефон** | **E-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Дополнительные условия**

5.1 Информация, полученная Сторонами согласно настоящему регламенту, не подлежит разглашению третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

5.2 Передача данных АИИС КУЭ в соответствии с настоящим регламентом является безвозмездной. Ни одна из Сторон не имеет права требовать от другой Стороны какой-либо оплаты за исполнение обязанностей, непосредственно предусмотренных настоящим регламентом.

5.3 При вводе новых точек учета на границе \_\_\_\_\_\_\_ и ООО «ЕЭТ» в АИИС КУЭ, cтороны по обоюдному согласованию вносят изменения в список точек учета, включенных в регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ (пункт №6 настоящего Регламента).

**6. Список точек учета, включенных в регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ, для передачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ООО «ЕЭТ».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование объекта в АИИС КУЭ ООО «ЕЭТ»** | **Код объекта в АИИС КУЭ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №7 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии |

**Форма**

Акт учета (оборота) электроэнергии (мощности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Фактическое потребление мощности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Итого факт за месяц: | |  | | кВт\*ч |  |  | По часам |  | МВт |  |  |  |  |  |  |
| Максимальное потребление мощности за сутки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата/время | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 0-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2-3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3-4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5-6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6-7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7-8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9-10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10-11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11-12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12-13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13-14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14-15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15-16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16-17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17-18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19-20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20-21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21-22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22-23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23-24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Максимальное потребление мощности за сутки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата/время | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 0-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2-3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3-4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5-6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6-7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7-8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9-10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10-11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11-12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12-13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13-14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14-15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15-16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16-17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17-18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19-20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20-21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21-22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22-23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23-24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Данная форма оформляется по каждому двухставочному потребителю Заказчика в разрезе уровней напряжения

Приложение №4 к техническому заданию

**Регламент взаимодействия специалистов Заказчика и Исполнителя при организации системы расчетного учета электроэнергии на границе балансового раздела распределительных сетей Исполнителя и исполнителя коммунальных услуг (на вводах в многоэтажные жилые дома, коттеджные поселки и т.п.).**

1. В соответствии с п. 136 ПП РФ № 442 Заказчик обеспечивают коммерческий учет электрической энергии (мощности) на розничных рынках в отношении расположенных в их зоне деятельности многоквартирных домов (за исключением помещений многоквартирных домов, электроснабжение которых осуществляется без использования общего имущества), включая установку коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии.

2. По договоренности сторон для проведения работ по организации коммерческий учет электрической энергии (мощности) на розничных рынках в отношении потребителей, указанных в п.1 настоящего регламента Заказчик может привлекать к данным работам Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение №5 к техническому заданию

Форма

**Перечень потребителей, имеющих акты согласования аварийной и технологической брони**

1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование потребителя | Наименование точки присоединения | Акт согласования аварийной и технологической брони | |
| № | Дата |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение №6 к техническому заданию

**Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика по выявлению потребителей-предпринимателей, неправомерно использующих электроэнергию в коммерческих целях и изменения их тарифной категории**

* + - 1. Настоящий регламент устанавливает используемые между сторонами:

- Форму «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

- Порядок оформления «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

2. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика при выявлении потребителей, осуществляющих коммерческую (предпринимательскую) деятельность (далее – Потребители-предприниматели) и изменение тарифной категории таких потребителей с тарифной категории «Население и приравненные к нему категории потребителей» на тарифную категорию «Прочие потребители».

3. Под коммерческой (предпринимательской) деятельностью Стороны понимают любую деятельность потребителей (граждан) по реализации товаров и услуг, направленную на извлечение прибыли.

4. Выявление потребителей-предпринимателей производится Сторонами в рамках снятия показаний приборов учета, проверок приборов учета электроэнергии (как плановых, так и внеплановых), в ходе совместных согласованных рейдов, а также по заявлениям потребителей.

5. Сторона, выявившая факт осуществления коммерческой (предпринимательской) деятельности потребителем, обязана письменно известить об этом другую Сторону в течении 5 рабочих дней с даты выявления. Уведомление направляется способом, подтверждающим факт получения. В направленном уведомлении должна быть указана предлагаемая дата и время совместного обследования объектов потребителя. В случае несогласия с предлагаемой датой и временем, Стороны согласовывают иные дату и время совместного обследования.

6. Результат совместного обследования фиксируется в Акте обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя (далее акт - Приложение №1 к настоящему Регламенту) в соответствии с порядком его заполнения (Приложение №2 к настоящему Регламенту).

7. При составлении Акта обследования должен присутствовать представитель Потребителя-предпринимателя. В целях обеспечения его присутствия, стороны вправе направить уведомление в адрес потребителя-предпринимателя о намерении провести совместное обследование его объектов с указанием планируемой даты и времени проведения. Уведомление должно быть направлено способом, позволяющим подтвердить факт и дату его получения. В этом случае потребитель-предприниматель считается уведомленным о предстоящем обследовании надлежащим образом и его отсутствии на месте при проведении обследования в назначенную дату не является препятствием для составления акта. Отказ потребителя от подписания составленного акта, а также его отсутствие или отказ присутствовать при составлении акта или отказ от его подписания, должен быть зафиксирован с указанием причин такого отказа в акте, составленном в присутствии двух незаинтересованных лиц.

8. Акт составляется в трех экземплярах, один из которых вручается потребителю (либо направляется в его адрес), второй передается Заказчику, третий остается у Исполнителя (ТСО в случае, если энергопринимающие устройства потребителя технологически присоединены, в т. ч. опосредованно, к сетям ТСО).

9. Заказчик, получив информацию и сведения, указанные в п.8, осуществляет действия по изменению тарифной категории потребителей не позднее 1 календарного месяца со дня получения документов, казанных в п.8 путем заключения /перезаключения договоров энергоснабжения с такими потребителями. В случае отсутствия раздельного учета электроэнергии для нужд предпринимательской деятельности и на коммунально-бытовые нужды в заключаемом договоре энергоснабжения (дополнительном соглашении) согласовывается порядок разделения объема электрической энергии с использованием расчетных способов, предусмотренных «Основными положениями». Не позднее 2 рабочих дней с даты заключения договора энергоснабжения, Заказчик направляет в адрес Исполнителя письменное уведомление. Уведомление должно содержать:

- ФИО потребителя;

- Наименование объекта;

- Местонахождение (адрес) объекта;

- Номер договора энергоснабжения (ЛС);

- Реквизиты расчетных приборов учета (№ и тип ПУ, №, тип и коэффициента трансформации измерительных трансформаторов тока);

- Дату изменения тарифной категории.

10. Тариф для категории «прочие потребители» в отношении выявленных потребителей в рамках исполнения настоящего Договора подлежит применению Исполнителем только после получения Акта, указанного в п.8 настоящего Регламента.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Форма «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

2. Порядок оформления «Акта обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

Приложение № 1 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика по

выявлению потребителей-предпринимателей,

неправомерно использующих электроэнергию в

коммерческих целях и изменения их тарифной категории

**Форма «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя»**

**АКТ** от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

**Обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя**

Настоящий акт совместно составлен представителем сетевой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представителем гарантирующего поставщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
с участием незаинтересованных лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в присутствии потребителя (или его представителя) электроэнергии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В целях определения тарифной (ценовой) группы потребителя произведено обследование объекта и энергопринимающих устройств потребителя. При обследовании установлено:

Обследуемый объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора энергоснабжения (ЛС), заключенного в отношении обследуемого объекта (ЛС) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Электроснабжение Потребителя осуществляется от:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(диспетчерское наименование ПС, фидера, ВЛ 10-6кВ, РУ-6, ТП 6/ 0,4, ВЛ-0,4кВ)

Место установки расчетных приборов учета, характеристики (тип ПУ, №, типы, № ТТ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о пломбах (место установки, №) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тарифная группа, к которой отнесен потребитель в соответствии с заключенным договором энергоснабжения и которая используется при расчетах за потребленную электроэнергию с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (гарантирующим поставщиком) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Население, Прочие, Бюджет)

**При совместном обследовании установлено:**

2.1. На обследуемом объекте осуществляется предпринимательская деятельность следующего вида: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. На объекте установлены вывески и рекламная информация следующего содержания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. На объекте имеются следующие оборудование и предметы, свидетельствующие об осуществлении предпринимательской деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Наличие сайта с размещением информации об оказываемых услугах, реализации товаров, отзывы посетителей, фото: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Дополнительная информация: (кассовые чеки, фото объекта, сведения о разрешении администрации на осуществление вида деятельности и т.д).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. По адресу энергоснабжения присутствует/отсутствует электропотребление на нужды, не связанные с предпринимательской деятельностью по следующим объектам (с указанием мощности):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заключение:** По результатам обследования объекта установлено, что электрическая энергия не используется потребителем для коммунально-бытовых нужд. Потребление электрической энергии происходит для осуществления предпринимательской деятельности. Потребитель фактически должен относится к тарифной группе «Прочие потребители»**.**

Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах по одному для каждой из присевающих сторон

**Подписи:**

Представитель (ли) ГП/ЭСО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Представитель ТСО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Потребитель (или его уполномоченный представитель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Один экземпляр настоящего акта получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Объяснения лица, отказавшегося от подписи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Незаинтересованные лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 2 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика по выявлению

потребителей-предпринимателей, неправомерно использующих

электроэнергию в коммерческих целях и изменения их тарифной категории

**Порядок оформления «Акта обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок» для целей определения тарифной группы потребителя.**

Целью оформления настоящего акта является максимально понятное, грамотное описание и создание видео, фотосъемок, доказывающее, что на данном объекте ведется предпринимательская деятельность (т.е. любая деятельность, от которой потребитель получает прибыль).

1. **Обследуемый объект:**

**-** *Пишем наименование объекта, где ведется предпринимательская деятельность,*

*- Подробный адрес;*

*- Полностью Ф.И.О. собственника (данные должны сходиться с базой и перечнем точек поставок по физ. лицам);*

*- номер и дату заключенного договора энергоснабжения, если отсутствует – лицевой счет гарантирующего поставщика;*

*- Тарифная группа, к которой отнесен потребитель - пишем население.*

**2. При обследовании установлено:**

*2.1. пишем, какие предоставляются услуги, например, «предоставляются услуги по аренде жилья, включая питание, проведение развлекательных мероприятий и т.д.», «услуги по производству, изготовлению, продаже …»*

*2.2. пишем, что видим вокруг в виде рекламы: уголки для потребителя, объявления о предоставляемых услугах, перечни услуг, прайсы и т.д. Все это фотографируем и пишем рядом (видео/фото прилагается)*

*2.3. пишем, что видим вокруг в виде объектов и предметов для осуществления деятельности: станки, холодильные витрины, кассовые аппараты, полки с продуктами, вещами, домики с номерами, сауна/баня, беседка для отдыха, спортивный инвентарь, компьютеры и т.д.*

*2.4. пишем название сайта;*

*2.5. В дополнительной информации прописываем все, что не учтено предыдущими пунктами, а также обязательно сведения с администрации: имеется разрешение на строительство, осуществление конкретного вида деятельности или нет.*

*Не забываем фотографировать и писать, что видео/фото прилагается.*

*2.6. пишем, что видим вокруг в виде объектов и предметов, не связанных с предпринимательской деятельностью: компьютер, холодильник, чайник, телевизор, микроволновая печь, осветительные приборы и т.д.*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**8. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № НТФ ЕЭТ**

**на выполнение комплекса мероприятий**

г. Нижний Тагил \_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

**ООО «ЕвразЭнергоТранс»**, созданное и действующее в соответствии с российским законодательством, в лице Директора филиала ООО «ЕвразЭнергоТранс» Матяша Константина Сергеевича, действующего на основании доверенности № 39ЕЭТ23 от 07.05.2023г. с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, созданное и действующее в соответствии с российским законодательством, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны,

в дальнейшем именуемыми совместно «Стороны» и по отдельности «Сторона».

Исполнитель подтверждает свою компетентность и способность с технической и финансовой точки зрения в полном объеме выполнять все условия, предусмотренные настоящим договором (далее по тексту Договор~~)~~, а Заказчик, в свою очередь, полагается на опыт Исполнителя и на его технические и финансовые возможности.

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:**

**Комплекс мероприятий –** мероприятия, направленные на проведение технического обслуживания, технологического присоединения, капитальных и текущих ремонтов электросетевого комплекса Заказчика, включая приобретение необходимых материалов (оборудования) для осуществления производственной деятельности.

**Техническое обслуживание электросетевого комплекса** (оборудования, зданий и сооружений Заказчика) (далее ТО) - совокупность организационных и технических мероприятий, направленных на осуществление бесперебойного электроснабжения потребителей электроэнергией в соответствии с заданными параметрами, предотвращения и ликвидации аварий, а также предоставление информации, необходимой для исполнения Заказчиком своих обязательств как территориальной сетевой организации;

**Технологическое присоединение (далее ТП)** – комплекс мероприятий, оказываемых всем заинтересованным лицам для создания технической возможности потребления электрической энергии, которые предусматривают:

- подготовку и выдачу технических условий;

- выполнение технических условий;

-фактическое присоединение энергопринимающего устройства заявителя к электрической сети сетевой организации;

- проверку выполнения технических условий заявителем;

- составление акта о технологическом присоединении.

**Капитальный ремонт –** комплекс работ, выполняемых для восстановления исправности и полного или близкого к полному восстановлению ресурса основных средств с заменой или восстановлением любых его частей, может производиться полная разборка агрегата, ремонт базовых и корпусных деталей и узлов, замена или восстановление всех изношенных деталей и узлов на новые и более современные, сборка, регулирование и испытание агрегата. При проведении капитального ремонта оборудования не должно изменяться его функциональное назначение. Целью капитального ремонта оборудования является восстановление его технико-экономических характеристик до значений, близких к проектным.

**Текущий ремонт** - это ремонт, выполняемый для обеспечения или восстановления работоспособности электрооборудования, при котором чисткой, заменой или ремонтом быстроизнашивающихся частей, регулировкой узлов и механизмов обеспечивается безотказная работа электрооборудования на протяжении всего межремонтного периода.

**Объект -** основное средство ЗАКАЗЧИКА, передаваемое ИСПОЛНИТЕЛЮ в ремонт, качественные, технические и эксплуатационные характеристики которого, должны быть достигнуты в результате проведения работ ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с поручением выполнения работ по проектно-сметной или сметной документации, составленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ и утвержденной ЗАКАЗЧИКОМ.

**Работы -** ремонтные работы, выполняемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ по объекту, в соответствии с заданием ЗАКАЗЧИКА по настоящему договору, утвержденной проектно-сметной или сметной документацией, СНиП, ГОСТ, а также действующим законодательством РФ, иными правовыми (нормативными и индивидуальными) актами.

**Акт о приемке выполненных работ (Акт по форме КС-2) –** документ, подготовленный по форме КС-2, утвержден Учетной политикой в целях бухгалтерского учета ООО «ЕЭТ». Подписание Сторонами этого Акта означает приемку выполненных ИСПОЛНИТЕЛЕМ работ, основание к принятию ЗАКАЗЧИКОМ счета-фактуры ИСПОЛНИТЕЛЯ и оплате его в соответствии с условиями заключенного договора.

**Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Справка КС-3) –** документ, подготовленный по форме, утвержденной Приказом об учетной политике, подписываемый Сторонами. Подписание Сторонами Справки КС-3 означает приемку выполненных ИСПОЛНИТЕЛЕМ работ, основание к принятию ЗАКАЗЧИКОМ счета-фактуры ИСПОЛНИТЕЛЯ и оплате его в соответствии с условиями заключенного договора.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ** –юридическое лицо, выполняющее работы или оказывающий комплекс мероприятий по договору с Заказчиком.

**СОИСПОЛНИТЕЛЬ –** юридическое лицо, привлекаемое ИСПОЛНИТЕЛЕМ с предварительного согласия ЗАКАЗЧИКА для выполнения работ по договору.

**ОТ, ПБ и Э** – охрана труда, промышленная безопасность и экология.

**ООТ, ПБ, ГО и ЧС (ООТ)** - отдел охраны труда, промышленной безопасности ГО и ЧС ЗАКАЗЧИКА.

**Проект производства работ (ППР) –** разрабатываемый организацией - исполнителем ремонта для подготовки и производства ремонта оборудования и состоящий из комплекта технических и организационно-распорядительных документов с обязательным включением в него главы "Требования безопасности при выполнении работ".

**Документы, подтверждающие фактическую стоимость** – счета на оплату, технико-коммерческие предложения, счета-фактуры, товарные накладные, в которых в качестве грузополучателя, покупателя, заказчика выступает ИСПОЛНИТЕЛЬ (СОИСПОЛНИТЕЛЬ) по настоящему договору

**Скрытые работы –** работы, скрываемые последующими работами и/или конструкциями, качество и точность которых, в соответствии с положениями, в том числе рекомендуемыми, «нормативных актов в области проектирования и строительства», невозможно определить после выполнения последующих строительно-монтажных работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру и приемке до их закрытия в ходе последующих работ и монтажа конструкций.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению следующих мероприятий:

- техническое обслуживание электросетевого комплекса (оборудования, зданий и сооружений Заказчика);

- выполнение технологического присоединения всем заинтересованным для создания технической возможности потребления электрической энергии;

- приобретение оборудования и материалов для выполнения ТО, капитальных ремонтов и технологического присоединения;

- выполнение капитальных, текущих ремонтов, в том числе аварийно-восстановительных к электросетевому комплексу Заказчика с использованием переданных Заказчику и/или полученных от него материалов, на условиях, предусмотренных настоящим Договором и приложениями к нему.

* + 1. Техническое обслуживание электрического оборудования до и выше 1000В выполняется в соответствии с Положением по техническому обслуживанию (Приложение №1), перечнем обслуживаемого оборудования (Приложение №2);
    2. Технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации, осуществляется согласно Регламенту (Приложение №3);
    3. Выполнение капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений осуществляется согласно Регламенту по капитальным ремонтам (Приложение №4) и согласно годовому графику (Приложение №4.1 к договору).
  1. Комплекс мероприятий по настоящему Договору выполняется круглосуточно с 00ч. 00 мин. с 01.10.2024г. по 24ч. 00 мин. 31.12.2024г.
  2. Стоимость оказываемого комплекса мероприятий, указана в протоколе согласования стоимости выполнения комплекса мероприятий (Приложение №5 к договору).

**2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Выполнить комплекс мероприятий в полном объеме, согласно приложений к договору и в согласованные Сторонами сроки.

2.1.2. Информировать Заказчика о ходе исполнения настоящего Договора.

2.1.3. Осуществлять консультирование Заказчика по вопросам, входящим в предмет настоящего Договора, в течение всего срока действия Договора.

2.1.3.1. Принять участие в разработке и согласовать с Заказчиком документ, регулирующий взаимоотношения электротехнического персонала обеих сторон, для координации действий по оказанию комплекса мероприятий в рамках действующего Договора.

2.1.3.2. Осуществлять комплекс мероприятий в соответствии с действующими нормами и правилами, относящимися к предмету настоящего Договора.

2.1.4. Своевременно и в полном объеме выполнять комплекс мероприятий на обслуживаемом оборудовании Заказчика, указанного в Приложении №2.

2.1.4.1. Сроки начала и окончания работ определяются План-графиком технического обслуживания, планово-предупредительных работ оборудования (Приложении №6), обслуживаемого Исполнителем, утвержденным Заказчиком и являющимися неотъемлемой частью настоящего договора. Заказчик ежегодно выдает задание Исполнителю по выполнению плановых работ по техническому обслуживанию и капитальным ремонтам на календарный год. Исполнитель своевременно выполняет данные работы и вносит свои предложения.

2.1.5. Исполнитель обязуется ежемесячно, в срок не позднее последнего числа отчетного месяца, предоставлять Заказчику следующие документы за отчетный месяц: акт о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 7.1), счета-фактуры и другие документы, предусмотренные условиями настоящего Договора. При осуществлении работ по технологическому присоединению (при необходимости) Исполнитель обязуется в срок не позднее последнего числа отчетного месяца, предоставлять Заказчику за отчетный месяц, следующие документы: акты о приемке выполненных работ по технологическому присоединению (по форме Приложения № 7.2), счета-фактуры и другие документы, предусмотренные условиями настоящего Договора.

2.1.6. В случае выполнения работ в рамках настоящего договора комплекса мероприятий в отношении объектов основных средств и образования в процессе выполнения данных работ материальных ценностей, в т.ч. пригодных для дальнейшего использования, Исполнитель после проведения демонтажных работ, передает Заказчику демонтированное оборудование (материалы) по акту об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже оборудования. Акт подписывается уполномоченными лицами Заказчика и Исполнителя.

2.1.7. Обеспечить в ходе проведения комплекса мероприятий соблюдение необходимых требований безопасности (Приложение № 8), проведение соответствующих мероприятий в случае необходимости и/или по требованию Заказчика.

2.1.8. Выполнять мероприятия по технологическому присоединению энергопринимающих устройств заявителей по утвержденному Регламенту по описанию процедуры осуществления технологического присоединения (ТП) энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации (СО) (Приложение № 3) к настоящему Договору.

2.1.9. По специальному запросу Заказчика письменно согласовывать с Заказчиком весь перечень работ на проведение капитального ремонта (в том числе расширению, техническому перевооружению) Имущества (части Имущества), подлежащий к исполнению в следующем году. Перечень работ должен содержать информацию о размере денежных средств, необходимых для их проведения, сроках проведения работ с обязательным приложением смет на планируемые работы.

2.1.10 Выполнение капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений осуществляется по утвержденному регламенту (Приложение №4) к настоящему Договору силами Исполнителя либо с привлечением соисполнителей.

2.1.11. В случае привлечения соисполнителей для выполнения капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений Исполнитель отвечает за действия соисполнителей перед Заказчиком как за свои собственные. Привлечение Исполнителем соисполнителей, для выполнения обязательств по настоящему договору, допускается только с письменного согласия Заказчика.

2.1.12. В случае привлечения соисполнителей на выполнение капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений Исполнитель обязуется:

2.1.12.1. Заключить договор с соисполнителем и предоставить копию договора Заказчику.

2.1.12.2. Осуществить поставку материалов и оборудования силами соисполнителя с предоставлением на поставленные материалы счета – фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12).

2.1.12.3. После выполнения работ по капитальному ремонту оборудования, зданий и сооружений Исполнитель обязуется в срок не позднее 25 числа отчетного месяца предоставлять Заказчику акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) (приложение №9) за работы по проведению капитального ремонта оборудования; справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) (приложение №10); счет-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства. Исполнитель обязан подтвердить факт выполненных работ и предоставить копии документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.) и стоимость выполненных работ (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и счет-фактуру).

2.1.13. В случае выполнения собственными силами Исполнителя капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений Исполнитель обязуется:

2.1.13.1. Осуществить поставку материалов и оборудования собственными силами с предоставлением на поставленные материалы счета – фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12). Исполнитель обязан предоставить копии документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.)

2.1.13.2. Выполнить работы по капитальному ремонту оборудования, зданий и сооружений (с предоставлением акта выполненных работ (форма КС-2)), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3); счет-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства).

2.1.14. Исполнитель при исполнении настоящего договора до сдачи выполненных работ Заказчику обязан:

- обеспечить уборку (сбор, погрузку) отходов Заказчика, образовавшихся при выполнении работ и оказать услуги по обращению (транспортирование, утилизация, обезвреживание, размещение) с отходами, не подлежащими вторичному использованию, в соответствии с Приложением №14 «Оказание услуг по обращению с опасными отходами» к настоящему Договору.

- в случае повреждения им, восстановить дорожное покрытие на объекте выполнения работ и прилегающей территории;

- привести объект выполнения работ и прилегающую территорию в состояние, отвечающее требованиям нормативных актов в области охраны окружающей среды и промышленной безопасности или проектно-сметной документацией;

- передать объект выполнения работ и прилегающую территорию Заказчику в порядке, предусмотренном локальными актами Заказчика по Акту приема-передачи. В акте приема-передачи ПОДРЯДЧИК указывает информацию о выполнении обязательств по п. 2.1.14. Договора, а также наименование, объем и класс опасности отходов, образованных при оказании услуг.

- согласовать с Заказчиком перечень и количество отходов, которые образуются при выполнении работ, в том числе на основании сметы (наименование и класс опасности отходов указывается в строгом соответствии с ФККО).

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить Исполнителю информацию, необходимую последнему для выполнения комплекса мероприятий.

2.2.2. Включить представителя Заказчика в комиссию по приемке Пусконаладочных работ оборудования, передаваемого в Техническое обслуживание по настоящему договору.

2.2.3. Оплатить за выполненный комплекс мероприятий Исполнителю в порядке и на условиях, согласованных в настоящем Договоре.

2.2.4. Назначить сотрудников, ответственных за взаимодействие с Исполнителем - по вопросам оказания комплекса мероприятий по настоящему Договору.

**3. СТОИМОСТЬ РАБОТ и ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость настоящего Договора, кроме материалов и оборудования на технологическое присоединение, определяется на основании Протокола согласования стоимости выполнения комплекса мероприятий (Приложения №5) к настоящему Договору. В стоимость Договора включено:

- проведение текущих и капитальных ремонтов объектов электросетевого комплекса, включая материалы и оборудование;

- Услуги автотранспорта, в т.ч. спецавтотранспорта (Автокран, АГП, погрузчик-экскаватор, БКСМ);

- Оперативно-техническое обслуживание Объекта;

- Техническое обслуживание воздушных линий электропередачи, кабельных линий, трансформаторных подстанций 6/0,4кВ; ПС 110 кВ; РП-6 кВ.

- Техническое обслуживание устройств релейной защиты и автоматики;

- Испытания и измерения оборудования. Отыскание мест повреждения кабелей;

- Химический анализ и ХАРГ трансформаторного масла;

- Техническое обслуживание средств измерений;

- Техническое обслуживание автоматизированных системы учета электроэнергии, системы учета электроэнергии с удаленным сбором данных, приборов учета потребителей;

- Замена приборов учета электрической энергии, установленных у абонентов, за исключением случаев выполнения Заказчиком целевой программы по автоматизированию сбора данных абонентов.

- перепрограммирование приборов учета электрической энергии;

- Техническое обслуживание и ремонт ЗиС автотранспорта и спецтехники;

- Комплексная уборка и содержание электрооборудования;

- Аварийно-восстановительные работы;

- Услуги по передаче электрической энергии и технологическому присоединению;

- Организация и обеспечение функционирования «диспетчерской службы» в круглосуточном режиме;

- Обслуживание, замена, сверка приборов учета установленных у абонентов в т.ч в рамках технологического присоединения и развития АСУЭ;

- Налоги, сборы, средства на страхование, общецеховые, управленческие, социальные расходы, юридические, консультационные, информационные, аудиторские и транспортные услуги, командировочные и представительские расходы, средства на обучение и подготовку персонала, обеспечение нормальных условий труда и мер по технике безопасности, промышленной и экологической безопасности и др. расходы, включая аренду и коммунальные платежи.

3.2. Оплата за фактически выполненный комплекс мероприятий по настоящему договору осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 30 дней с момента подписания сторонами актов выполненных работ, подписанных Сторонами и на основании счет-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и согласованного Заказчиком документального отчета Исполнителя о целевом использовании денежных средств по настоящему договору, если договором не предусмотрено иное.

3.3. Оплата стоимости работ, материалов и оборудования на технологическое присоединение производится в течение 30 дней с момента подписания Заказчиком и Исполнителем Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг) по технологическому присоединению (Приложение №7.2), счет-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства. На поставленные материалы (оборудование) Исполнитель должен предоставить копии документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (оборудования) (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.).

3.4. Оплата стоимости материалов и оборудования, работ соисполнителя, связанных с выполнением работ по капитальным ремонтам производится в течение 60 дней после окончания всех работ по капитальному ремонту, согласно графику выполнения работ (по необходимости) и подписания сторонами актов выполненных работ форм КС-2, справки КС-3, Исполнитель предоставляет на поставленные материалы счета – фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12), с приложением документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.).

3.5. Оплата по настоящему договору, производится денежными средствами на расчетный счет Исполнителя за фактически выполненные объемы работ и израсходованные материалы с учетом штрафов и пени, предусмотренными настоящим Договором на основании предоставления исполнительной документации, согласованной с Заказчиком. Заказчик принимает к оплате счет – фактуры, оформленные и предъявленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.6. Датой оплаты обязательств по настоящему договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанная в платежном поручении.

3.7. Оплате подлежит налог на добавленную стоимость в соответствии с требованиями действующего законодательства, если Исполнитель является плательщиком НДС. При изменении статуса плательщика НДС, Исполнитель обязан уведомить Заказчика в течение 10 дней с момента получения освобождения от уплаты НДС, либо получения отмены освобождения от уплаты НДС, если Исполнитель работает по упрощенной системе налогообложения. За несвоевременное уведомление об изменении статуса плательщика НДС, Исполнитель несет ответственность в размере понесенных Заказчиком убытков.

3.8. Исполнительная документация, акты выполненных работ, счета-фактуры и прочие документы, в рамках условий настоящего Договора, должны содержать раздельные данные об оборудовании и материалах, выполненных работах по настоящему Договору:

- по капитальным ремонтам (текущим ремонтам);

- по технологическому присоединению.

3.9. Исполнительные документы, составленные Исполнителем, должны быть подписаны Заказчиком в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Исполнителя с адреса/по адресам, указанных в реквизитах сторон, либо в течение указанного срока Заказчик направляет мотивированный отказ от приемки документов. В случае отсутствия ответа Заказчика в указанный в настоящем пункте срок, документы считаются согласованными Заказчиком в редакции Исполнителя.

3.10. Аварийно-восстановительные работы (АВР).

3.10.1. Стоимость материалов и оборудования, связанных с устранением повреждений оборудования Заказчика по вине установленных третьих лиц (при условии предоставлении Исполнителем Акта о повреждении имущества Заказчика по вине третьих лиц), не входит в стоимость настоящего Договора и оплачивается по спецификациям и др. обосновывающим документам, согласованными Заказчиком и Исполнителем. Оплата стоимости материалов и оборудования, производится в течение 30 дней после оплаты убытков третьими лицами по окончании всех работ и подписания сторонами актов выполненных работ форм КС-2, справки КС-3, Исполнитель предоставляет на поставленные материалы счета – фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12), с приложением документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.).

3.10.2. При возникновении АВР на электросетевом комплексе Заказчика не по вине Исполнителя в случаях подтвержденных актами, в т.ч. о не ремонтопригодности, оплата материалов и оборудования осуществляется:

3.10.2.1. При стоимости материалов и оборудования на АВР за один объект, согласно приложения№2 Заказчика до 100 000 руб. включительно (без НДС), стоимость материалов и оборудования входит в стоимость Договора;

3.10.2.2. При стоимости материалов и оборудования на АВР за один объект Заказчика, выполненных силами Исполнителя или с привлечением согласованного с Заказчиком соисполнителя, выше 100 000 руб. (без НДС), оплата стоимости материалов и оборудования производится в течение 30 дней с момента подписания Заказчиком и Исполнителем Акта о приемке выполненных работ, счет-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства. На поставленные материалы (оборудование) Исполнитель должен предоставить копии документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (оборудования) (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.).

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1 Исполнитель несет ответственность в виде полного возмещения убытков Заказчику за повреждение, утрату или порчу оборудования Заказчика по вине Исполнителя, за качество выполненных работ, их полное соответствие действующим нормам и требованиям, предъявляемым к проведению услуг подобного рода, соответствие требований технических регламентов, проектной документации, использование для выполнения работ качественных материалов.

В случае нарушения требований, указанных в настоящем пункте Исполнитель обязан безвозмездно устранить такое нарушение в установленный Заказчиком разумный срок.

4.2 Исполнитель в ходе исполнения настоящего Договора обеспечивает выполнение показателей надежности работы электросетевой компании: показатель средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии на точку поставки (Пsaidi) не выше 1,728070; показатель средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки (Пsaifi) не выше – 1,128230.

4.3 В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных в п.2.1 и п.4.2., настоящего договора Заказчик имеет право потребовать, а Исполнитель в случае получения соответствующего требования обязан выплатить Заказчику штраф в размере 5% стоимости месячного технического обслуживания указанной в Приложении №3 Договора, либо уменьшение стоимости договора Исполнителя в следующем месяце после окончания отчетного периода. Штраф начисляется исключительно в случае предъявления Заказчиком соответствующего требования при наличии документально подтвержденных материальных убытков.

4.4 За выполнение работ ненадлежащего качества Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 10% от стоимости некачественно выполненных работ.

4.5 В случае нарушения Заказчиком срока оплаты выполненных работ более чем на 5 (пять) рабочих дней со дня окончания срока оплаты, Исполнитель вправе, за период с 6-го (шестого) рабочего дня просрочки оплаты до даты фактической оплаты, требовать уплаты Заказчиком пени в размере 1/365 ставки рефинансирования Банка России в день (действующей на первый день нарушения срока), но в сумме не более 5% (пяти процентов) от суммы просроченного платежа за весь период просрочки.

4.6 Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых по настоящему Договору, если не было достигнуто соглашение об обратном.

4.7 В случае применения Заказчиком к Исполнителю штрафных санкций, взыскания убытков предусмотренных настоящим договором, Заказчик имеет право при перечислении Исполнителю денежных средств за выполненный комплекс мероприятий по настоящему Договору, в одностороннем порядке уменьшить сумму, подлежащую перечислению на сумму штрафных санкций, убытков, если Заказчик направил в адрес Исполнителя претензию о начислении суммы пени, а Исполнитель направил ответ с согласием на удержание, либо не представил свои возражения в установленный для ответа срок. Отсутствие возражений Исполнителя является согласием с размером пени и удержанием пени при оплате выполненных работ.

4.8. Кроме санкций за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Исполнитель возмещает Заказчику убытки, включая, но не ограничиваясь:

- Ущерб, причиненный Заказчику и / или персоналу Заказчика несоблюдением при выполнении работ требований охраны труда, промышленной безопасности и пожарной безопасности, Правил дорожного движения и других нормативных актов Заказчика, необходимых для соблюдения Исполнителем при выполнении работ;

- Ущерб, причиненный Заказчику, штрафными санкциями административных органов в период производства работ, допущенных по вине Исполнителя;

- Ущерб в размере предъявленных третьими лицами к Заказчику штрафов и (или) пени, вследствие виновных действий (бездействий) Исполнителя.

- убытки, включая, штрафы, пени, а также ущерб, причиненный Заказчику, в результате судебных решений по искам третьих лиц за противоправные действия (бездействия) Исполнителя.

4.9. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате производства работ по вине Исполнителя или Заказчика, компенсируется виновной стороной. Ущерб, нанесенный этому лицу по непредвиденным причинам, когда невозможно определить виновную сторону, возмещается Сторонами поровну.

**5. ГАРАНТИИ**

5.1. Исполнитель гарантирует:

- Выполнение всего комплекса мероприятий по Договору в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего Договора;

- Качество выполнения определенных работ в соответствии с проектной документацией (при наличии) и действующими нормами и правилами;

- Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке ремонтных работ и техническому обслуживанию;

- Работоспособное состояние оборудования после проведения соответствующих работ по ремонту и техническому обслуживанию.

5.2. Срок гарантии на проведенные капитальные ремонты устанавливается 36 (тридцать шесть) месяцев (далее «Гарантийный период»), на техническое обслуживание и технологическое присоединение – 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами Акта выполненных работ, за исключением случаев повреждения оборудования, на котором оказывались работы, по вине третьих лиц или Заказчика.

Срок гарантии на материалы, оборудование, конструктивные элементы распространяется согласно гарантий завода-изготовителя.

Если в течение Гарантийного периода обнаружатся дефекты, которые не позволят продолжить нормальное Техническое обслуживание оборудования, на котором производился ремонт, или будут выявлены, но не устранены скрытые дефекты, то Гарантийный период продлевается соответственно на количество дней, необходимое для устранения этих дефектов. Устранение дефектов осуществляется Исполнителем за свой счет в минимально возможные и согласованные с Заказчиком сроки.

Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются двусторонним актом Исполнителя и Заказчика («Акт о выявленных дефектов» по форме Приложения № 11).

Если Исполнитель в течение согласованного срока, указанного в Акте выявленных дефектов, не устранит дефекты и недоделки в выполненных Работах, включая оборудование, то Заказчик вправе, при сохранении своих прав по гарантии, устранить дефекты и недоделки силами другого Исполнителя за счет Исполнителя по согласованной сторонами смете.

Если же в течение Гарантийного периода случится инцидент, связанный с некачественно оказанными работами, что приведет к материальным убыткам со Стороны Заказчика, Исполнитель обязан компенсировать понесенные по вине Исполнителя обоснованные документами материальные убытки либо произвести повторный ремонт за свой счет.

При отказе Исполнителя от составления или подписания Акта выявленных дефектов для их подтверждения, Заказчик вправе прибегнуть к квалифицированной независимой экспертизе, для подтверждения и составления соответствующего акта по фиксированию дефектов и недоделок и их характеру, что не исключает право Сторон по данному спорному вопросу, обратиться в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

**6. ОХРАНА ТРУДА**

Заказчик уделяет повышенное внимание вопросам охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и экологии (далее – «ОТ, ПБ и Э») и требует от Исполнителя и Соисполнителя(ей) следовать данной политике и обеспечивать самые высокие стандарты в области ОТ, ПБ и Э.

6.1. Работники Исполнителя, должны выполнять работу в исправной спецодежде, спецобуви, средствах индивидуальной защиты, предусмотренными типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи.

Применяемые средства защиты, спецодежда и спецобувь должны соответствовать стандартам и техническим условиям на их изготовление и иметь сертификат соответствия.

Исполнитель должен иметь и правильно применять средства индивидуальной защиты (СИЗ), установленные нормами для выполнения определенной работы в соответствии с требованиями правил и инструкций по ОТ.

6.2. В случае выявления Заказчиком, в результате проверки или иным образом, фактов несоблюдения Исполнителем требований ОТ, ПБ и Э Заказчик и Исполнитель согласуют план и сроки устранения таких нарушений.

6.3. Привлечение Исполнителем Соисполнителя осуществляется на основании письменного согласия Заказчика с включением в договор субподряда обязательств Соисполнителя в области ОТ, ПБ и Э.

6.4. Исполнитель несет полную ответственность в области ОТ, ПБ и Э за Соисполнителей, привлекаемых к выполнению работ по Договору.

6.5. Применение Исполнителем организационных мер воздействия (дисциплинарной, материальной и иной ответственности) к своим работникам по фактам выявленных нарушений не отменяет и не заменяет ответственности в виде штрафов, установленных Стандартом.

6.6. В исключительных случаях на основании комиссионного решения ЗАКАЗЧИКА (генеральный директор/директор филиала/технический директор филиала, представитель Дирекции по контролю за исполнением бизнес-процедур и сохранностью активов, представитель службы по ОТ и ПБ) на основании обоснованного ходатайства от ПОДРЯДЧИКА штраф может не выставляться.

6.7. Исполнитель выполняет и соблюдает все требования законодательства, утвержденные практические руководства и существующие нормы и правила в области ОТ, ПБ и Э. Исполнитель принимает все обоснованные меры предосторожности, направленные на охрану окружающей среды в процессе выполнения работ.

6.8. Нарушения Исполнителем/соисполнителем, установленных Стандартом «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э», Кардинальными требованиями безопасности, требований признается существенным нарушением договора».

6.9. ПОДРЯДЧИК выполняет и соблюдает все требования, указанные в ППР.

6.10. Курение табака, потребление никотин содержащей продукции (любые электронные и иные приборы, которые используются для получения никотин содержащего или без никотинового аэрозоля и пара, в том числе, электронные системы доставки никотина и устройства для нагревания табака) разрешается только в специально отведенных местах на открытом воздухе, обозначенных указательными знаками и оборудованных необходимыми средствами пожарной безопасности.

**6.11. Средства индивидуальной защиты (СИЗ)**

6.11.1. Весь персонал ПОДРЯДЧИКА должен быть, как минимум, обеспечен следующими средствами индивидуальной защиты и использовать их во время нахождения за пределами жилых помещений на Рабочей площадке:

* Защитная обувь с жёстким подноском;
* Защитная каска с подбородочным ремешком;
* Защитные очки;
* Спецодежда (по сезону);
* СИЗ для защиты рук.

Работники ПОДРЯДЧИКА, которые будут задействованы при работах на действующих электроустановках с риском поражения от электрической дуги, обязаны применять термостойкую спецодежду.

6.11.2. Персонал, выполняющий опасные Подрядные работы, должен быть дополнительно обеспечен соответствующими СИЗ, обеспечивающими защиту от связанных с данными опасными работами рисков, например:

При работе на высоте использовать только страховочные привязи с двумя стропами;

Закрытые защитные очки, защитные маски и огнестойкие перчатки для сварочных работ (требование для всех участников данных работ) и т.п.

6.11.3. Все применяемые СИЗ должны иметь сертификат соответствия.

6.11.4. ПОДРЯДЧИК обязан оборудовать рабочую площадку необходимыми плакатами и знаками безопасности.

**6.12. Транспорт Исполнителя**

6.12.1. Все транспортные средства Исполнителя, используемые при оказании комплекса мероприятий по настоящему Договору, должны быть оборудованы следующим:

Ремнями безопасности, предусмотренными заводом изготовителем транспортного средства, для водителя и всех пассажиров. Ремни должны использоваться во время движения транспортного средства;

- Аптечкой первой помощи;

- Огнетушителем;

- Зимними шинами в течение зимнего периода (кроме транспорта на котором не предусмотрены зимние шины);

-Световой сигнализацией движения задним ходом.

6.12.2. Исполнитель должен обеспечить:

* Обучение и достаточную квалификацию водителей;
* Проведение регулярных ТО транспортных средств;
* Предрейсовых (послерейсовых) медосмотров.

А также обеспечить другие средства, и процедуры, предусмотренные Правилами дорожного движения.

6.12.3. При производстве работ Исполнитель обеспечивает соблюдение своими работниками требований Транспортной Безопасности, установленных Заказчиком.

Исполнитель несет ответственности за исправное состояние транспортных средств.

Исполнитель обеспечивает соблюдение скоростного режима, установленного на предприятии.

**6.13.** **Обучение персонала**

6.13.1. Прежде чем приступить к Подрядным работам на территории ЗАКАЗЧИКА, персонал ПОДРЯДЧИКА должен выполнить следующие мероприятия:

Пройти инструктаж по ОТ, ПБ и Э, проводимый представителями ЗАКАЗЧИКА для работников подрядных организаций в соответствии с установленными ЗАКАЗЧИКОМ правилами.

Пройти инструктажи по ОТ, ПБ и Э, проводимые представителем ПОДРЯДЧИКА, предусмотренные требованиями законодательства.

Персонал не должен допускаться к выполнению опасных работ и работ повышенной опасности до прохождения соответствующего обучения. По результатам проведения обучения должны вестись соответствующие записи.

6.13.2. ПОДРЯДЧИК обязан гарантировать, что персонал, выполняющий Подрядные работы обладает необходимой квалификацией и допуском на выполнение работ. В том числе посредством проведения специального обучения, касающегося дополнительных специальных требований безопасности труда для отдельных категорий профессий (стропальщики, сварщики, водители автотранспортных средств, машинисты кранов и т.п.).

ПОДРЯДЧИК несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также за соблюдение персоналом требований охраны труда, электробезопасности, промышленной, пожарной, экологической безопасности, требований внутреннего трудового распорядка.

6.13.3. ЗАКАЗЧИК вправе возражать против использования ПОДРЯДЧИКОМ и требовать от него отстранения от Подрядных работ любого из работников ПОДРЯДЧИКА, который, по мнению ЗАКАЗЧИКА, ведет себя неподобающим образом, некомпетентен или халатно исполняет свои обязанности. ПОДРЯДЧИК обязан отстранить от выполнения Подрядных работ указанного работника, причем такой работник впоследствии может быть допущен к выполнению Подрядных работ по Договору или к выполнению иных работ, оказанию услуг для ЗАКАЗЧИКА только по письменному разрешению ЗАКАЗЧИКА.

Персонал ПОДРЯДЧИКА:

- при работе в электроустановках должен пройти обучение и проверку знаний по Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, допущен к работе в электроустановках.

- при работе на высоте должен пройти обучение и проверку знаний по Правилам по охране труда при работе на высоте, допущен к работам на высоте.

- при производстве огневых работ пройти обучение по обеспечению пожарной безопасности.

- при производстве работ с подъемными сооружениями должен пройти обучение и проверку знаний по Правилам безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения.

- пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) СИЗ, обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

**6.14. Квалификация персонала**

6.14.1. Исполнитель обязан гарантировать, что персонал, обладает необходимой квалификацией и допуском на оказание комплекса мероприятий. В том числе посредством проведения специального обучения, касающегося дополнительных специальных требований безопасности труда для отдельных категорий профессий (стропальщики, сварщики, водители автотранспортных средств, машинисты кранов и т.п.).

6.14.2. Исполнитель обязан гарантировать, что персонал, выполняющий Подрядные работы обладает необходимой квалификацией и допуском на выполнение работ. В том числе посредством проведения специального обучения, касающегося дополнительных специальных требований безопасности труда для отдельных категорий профессий (стропальщики, сварщики, водители автотранспортных средств, машинисты кранов и т.п.).

6.14.3. Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также за соблюдение персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной, экологической безопасности, требований внутреннего трудового распорядка.

6.14.4. Заказчик вправе возражать против использования Исполнителем и требовать от него отстранения от работ любого из работников Исполнителя, который, по мнению Заказчика, ведет себя неподобающим образом, некомпетентен или халатно исполняет свои обязанности. Исполнитель обязан отстранить от выполнения работ указанного работника, причем такой работник впоследствии может быть допущен к выполнению работ по Договору или к выполнению иных работ, только по письменному разрешению Заказчика.

**6.15. Политика в отношении алкоголя, наркотиков и курения**

6.15.1. Заказчик, перед началом работ или в любой момент на протяжении работы, имеет право проверить работника Исполнителя на предмет алкогольной или наркотической зависимости, факта употребления алкоголя, наркотических, токсикологических, психотропных и сильнодействующих ядовитых веществ путем медицинского освидетельствования в порядке, определенном действующим законодательством.

6.15.2. Не допускать к выполнению работ работников Исполнителя (а в случае привлечения соисполнителей и работников Соисполнителя), появившихся на рабочем месте, Рабочей площадке (Объекте) (включая контрольно-пропускные пункты (КПП) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения).

6.15.3. Фиксация факта появления работника на Объекте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением Разрешенных веществ, для целей Договора и отношений между Заказчиком и Исполнителем может, осуществляться любым способом, включая медицинский осмотр, освидетельствование; составление актов работниками Заказчика и/или Исполнителя (Соисполнителя); письменными объяснениями работников Заказчика и/или Исполнителя (Соисполнителя), другими способами.

6.15.3. Заказчик имеет право в любое время проверять исполнение Исполнителем обязанностей, предусмотренных Договором. В случае возникновения у Заказчика подозрения о наличии на Объекте работников Исполнителя (Соисполнителя) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, Исполнитель обязан по требованию Заказчика незамедлительно отстранить от выполнения работ таких Работников.

Исполнителю запрещается:

Находиться на территории (объектах) Заказчика, в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

- Употреблять алкоголь, наркотические средства, токсические, психотропные и сильнодействующие ядовитые вещества на рабочем месте (за исключением лекарственных средств, предписанных к применению по состоянию здоровья).

- Хранить, проносить, провозить, продавать и распространять алкоголь, наркотические средства, токсические, психотропные и сильнодействующие ядовитые вещества на территории, транспорте и производственных объектов Заказчика.

- Курение на рабочем месте на территории (объектах) Заказчика местах хранения горючих, пожароопасных и взрывоопасных материалов складских помещениях.

- Курение в помещении офисов, комнатах отдыха, туалетах, тамбурах, лестничных пролетах, лифтах, коридорах, подвальных помещениях, в общественных местах, помещениях общего пользования.

- Курение в транспортных средствах, принадлежащих компании, либо используемых в служебных целях Компанией, либо используемых подрядными организациями на территории (объектах) Заказчика.

- Курение разрешается в специально отведенных для этого местах, обозначенных указательными знаками и оборудованных необходимыми средствами пожарной безопасности.

6.15.4. Исполнитель обязан принимать, в пределах, имеющихся у них возможностей, все меры для предотвращения наступления страховых случаев и уменьшения их последствий, выполнять свои обязанности и использовать все свои права по заключенным договорам страхования.

**6.16. Текущие проверки**

6.16.1. В ходе проведения работ Исполнителем должны быть организованы и проводиться периодические проверки соответствия деятельности Исполнителя, соисполнителя требованиям ОТ, ПБ и Э, установленным Стандартом «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э», Договором, Планом мероприятий по ОТ, ПБ и Э, применимыми локальными нормативными актами Заказчика, законодательства. Требуется проведение двух типов проверок внутренних и внешних.

6.16.2. Внутренние проверки – организуются и проводятся внутри организации Исполнителя с участием специалистов по ОТ и ПБ. Периодичность проведения проверок Исполнитель вправе определить самостоятельно, по результатам проверки должен составляться отчёт (акт).

6.16.3. Внешние проверки – организуются и проводятся представителями Заказчика с участием представителя Исполнителя. Периодичность проведения проверок – определяет Заказчик. Заказчик имеет право проводить проверку Исполнителя, в любое время. В ходе проведения проверки может быть проверено: реализация требований Договора, мероприятии Плана по ОТ, ПБ и Э, соблюдение требований законодательства, Стандарта «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э» и Приложений к нему, требований иных локальных нормативных актов Заказчика, устранение замечаний предыдущей проверки. По результатам проверки составляется Акт Проверки деятельности Исполнителя по ОТ, ПБ и Э (Приложение №12). Акт составляется в двух экземплярах: один передаётся представителю Исполнителя для устранения выявленных замечаний, второй – остаётся у Заказчика. В случае отказа Исполнителя от подписания Акта, Акт составляется ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке с указанием «Исполнитель (указать наименование) от подписи отказался», и с указанием причин такого отказа. В Акте проверки деятельности Исполнителя отражается правонарушение, назначение и размер штрафа, а также согласие Исполнителя на удержание штрафа при оплате выполненных работ.

6.16.4. Акт проверки деятельности Исполнителя, является основанием для применения установленных Договором, Стандартом «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э», законодательством мер ответственности.

**6.17. Требования к отчётности**

6.17.1. Исполнитель ведет учет и отчетность о результатах в области ОТ, ПБ и Э в установленном Исполнителем порядке. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет необходимую информацию (отчет).

В такой отчет включаются следующее:

Все несчастные случаи;

Все дорожно-транспортные происшествия, относящиеся к тому периоду времени, когда Исполнитель выполнял работы для Заказчика;

Все прочие аварии и инциденты, разливы, выбросы и иные незапланированные воздействия, которые привели или могут привести к значительным телесным повреждениям/ущербу/убыткам или о которых должно быть сообщено компетентным государственным органам;

Данные для расчета коэффициента частоты травм с временной потерей трудоспособности (LTIFR) за отчетный период: количество человеко-часов за период, количество несчастных случаев за период, количество потерянного рабочего времени по травмам;

Количество смертельных/тяжелых/групповых несчастных случаев за период;

Любые другие события, о которых необходимо сообщать компетентным государственным органам;

Количество и период приостановки работ и др.

6.17.2. В дополнение к представлению отчёта, Исполнитель обязан соблюдать требования Заказчика в отношении отчетности по инцидентам, авариям и несчастным случаям и процедуры расследования происшествий, согласованные Сторонами.

**6.15. Требования к профпригодности персонала по состоянию здоровья**

Все работники, предложенные Исполнителем для оказания комплекса мероприятий по настоящему Договору, должны быть годны к выполнению своих обязанностей по состоянию здоровья в соответствии с требованиями законодательства.

Все работники, предложенные Исполнителем для оказания комплекса мероприятий по настоящему Договору, должны проходить периодический медицинский осмотр.

**6.16. Требования к оборудованию, применяемому для оказания комплекса мероприятий**

6.16.1. В целях обеспечения эффективного и безопасного оказания комплекса мероприятий, а также исключения простоев в ходе оказания работ, Исполнителем должно применяться оборудование, находящееся в технически исправном состоянии и отвечающее требованиям соответствующих государственных стандартов, технических условий и других нормативных документов, имеющее паспорта, сертификаты, инструкции, разрешительные документы, предусмотренные действующим законодательством.

6.16.2. Использование Исполнителем оборудования должно осуществляться в соответствии с его целевым назначением, с соблюдением установленных правил эксплуатации, требований правил охраны труда, электробезопасности, требований действующего законодательства.

6.16.3. Все оборудование, используемое Исполнителем должно поддерживаться в безопасном, рабочем состоянии, должны быть назначены ответственные лица за безопасную эксплуатацию со стороны Исполнителя.

6.16.4. Эксплуатация оборудования, механизмов, инструментов, находящихся в неисправном состоянии или при неисправных устройствах безопасности (блокировочные, фиксирующие и сигнальные приспособления, и приборы), неиспытанным (при необходимости), а также с рабочими параметрами выше паспортных, запрещается.

6.16.5. При использовании инновационного оборудования (вновь разработанного и обладающего принципиально новыми потребительскими свойствами и/или техническими характеристиками) Исполнитель должен убедиться в полноте инструкций по безопасной эксплуатации, наличии разрешений на применение оборудования (где применимо) и своевременно уведомлять Заказчика и предприятие-изготовитель об имеющихся недостатках в инструкциях либо о конструктивных недостатках оборудования.

6.16.6. При обнаружении в процессе монтажа, технического освидетельствования или эксплуатации, несоответствия оборудования требованиям правил технической эксплуатации и безопасности, оно не должно приниматься в эксплуатацию, или немедленно быть выведено из эксплуатации с обязательным уведомлением Заказчика о происшедшем инциденте.

Дальнейшая эксплуатация разрешается после устранения выявленных недостатков и оформления соответствующего акта.

6.16.7. Работники Исполнителя, допускаемые к работе с оборудованием, должны иметь необходимые навыки, квалификацию, пройти соответствующее обучение и иметь в наличии удостоверения на право выполнения работ (где применимо).

6.16.8. Исполнитель несет ответственность за эксплуатацию всего оборудования, принадлежащего ему на правах собственности или иному законному основанию в соответствии с действующим законодательством и Договором.

**6.17. Охрана окружающей среды**

6.17.1. Исполнитель принимает все необходимые меры предосторожности, направленные на охрану окружающей среды в процессе выполнения работ. Обязанности Исполнителя включают в себя, помимо прочего, предотвращение причинения неудобств третьим лицам и загрязнения окружающей среды оборудованием и материалами Исполнителя, а также охрану диких животных, водных объектов (в том числе подземных вод), дорог, мостов и близлежащих объектов недвижимого имущества.

6.17.2. В случае нарушения Исполнителем положений Стандарта 4-05-2019 Заказчик вправе уведомить о таком нарушении Исполнителя, который при получении такого уведомления обязан незамедлительно устранить данное нарушение удовлетворительным для Заказчика образом. В противном случае Заказчик может приостановить выполнение работ до тех пор, пока такое нарушение не будет устранено удовлетворительным для Заказчика образом.

6.17.3. Исполнитель несет ответственность за обеспечение погрузки-разгрузки, переработки, транспортировки и утилизации собственных отходов производства в том числе:

пустых контейнеров;

твердых и жидких отходов.

за исключением тех случаев, когда ответственность за их транспортировку и утилизацию возлагается на Заказчике, в соответствии с Договором.

Любые работы с повышенной опасностью или потенциально опасные производственные процессы осуществляются только при наличии соответствующего допуска.

6.17.4. При выполнении работ Исполнитель при любых обстоятельствах:

выполняет и соблюдает требования всех законодательных и нормативных актов в области охраны окружающей среды, включая производство, транспортировку, переработку и(или) утилизацию отходов;

принимает меры к сокращению количества отходов.

**6.18. Гарантии и ответственность Исполнителя за нарушения требований по ОТ, ПБ и Э**

6.18.1. Исполнитель обязуется обеспечить выполнение необходимых мероприятий по промышленной и пожарной безопасности, охране труда, охране окружающей среды и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, на Рабочей площадке, где выполняется комплекс мероприятий согласно настоящего Договора.

6.18.2. В случае, если в течение оказания комплекса мероприятий по Договору происходит смена ответственных за соблюдение требований ОТ, ПБ и Э, то Исполнитель обязуется уведомить в письменной форме Заказчика о данном факте не позднее чем за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты смены ответственного лица в письменном виде, а также в установленный выше срок направить информационное письмо за подписью уполномоченного лица и заверенной печатью организации с указанием новых ответственных лиц и их контактных данных.

6.18.3. Исполнитель обязуется незамедлительно представлять Заказчику сведения о несчастных случаях на производстве (со смертельным исходом, с временной или стойкой утратой трудоспособности, с необходимостью перевода на другую работу, с оказанием первой и/или медицинской помощи), авариях, нахождении работников в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения и иных нарушениях требований ОТ, ПБ и Э.

6.18.4. Исполнитель обязуется организовывать расследование чрезвычайных ситуаций, инцидентов, аварий и несчастных случаев в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов. Заказчиком проводится внутреннее расследование происшествия своей комиссией, с привлечением Исполнителя, а также представителей уполномоченных государственных органов, в установленных действующим законодательством случаях. Отказ Исполнителя от участия в комиссии не допускается. Внутреннее расследование Заказчика не подменяет собой установленный законодательством порядок по расследованию происшествий (несчастных случаев, инцидентов, аварий).

6.18.5. Исполнитель самостоятельно несёт ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения требований природоохранного законодательства, в т.ч. в области атмосферного воздуха, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, промышленной безопасности и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае, если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения, по вине Исполнителя, последний возмещает Заказчику все причиненные этим убытки (в т.ч., но не ограничиваясь, штрафы, пени, судебные издержки и т.п.).

6.18.6. При наличии вины Исполнителя за пожары, аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работ, Исполнитель возмещает Заказчику причиненные убытки.

6.18.7. Заказчик не несёт ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Исполнителя, произошедшие не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими требований правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, промышленной санитарии при производстве работ на территории Заказчика.

6.18.8. **Перечень штрафных санкций к Исполнителю, за нарушения требований в области ОТ, ПБ и Э взыскиваемых сверх убытков** (при выполнении работ, предусмотренных настоящим договором):

Обнаружение на территории Заказчика работников Исполнителя (субподрядчика) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение (за исключением случаев выявления указанных фактов непосредственно работниками Исполнителя с письменным уведомлением об этом Заказчика в течение 24 часов с момента выявления) – штраф 100 тыс. рублей;

Не информирование Исполнителем или искажение обстоятельств происшествия в области ОТ, ПБ в течение суток (сокрытие информации) Заказчика, об авариях, пожарах, инцидентах, фактах производственного травматизма, нарушениях технологического режима, загрязнениях окружающей среды, произошедших при оказании работ, либо уведомление с опозданием более чем на 24 часа с момента обнаружения происшествия – штраф 100 тыс. рублей;

Не применение при работах на высоте систем обеспечения безопасности работ на высоте, предусмотренные нарядом-допуском, и средств индивидуальной защиты от падения – 100 тыс. рублей;

Курение и (или) использование открытого огня в угольной шахте (если применимо) и других взрывопожароопасных местах – 100 тыс. рублей;

Несанкционированное отключение защитной блокировки оборудования и систем обеспечения безопасности – 100 тыс. рублей;

Неиспользование ремня безопасности в личном транспорте на территории Заказчика и в автотранспорте Исполнителя (за исключением пассажиров автобусов в пределах населенного пункта и если автобусы не оборудованы ремнями безопасности) – 100 тыс. рублей;

Использование для перемещения людей транспортного средства и оборудования, не предназначенные для этих целей – 100 тыс. рублей;

Смертельный несчастный случай на производстве с работником организации – 500 тыс. рублей;

Применение неисправных страховочных систем при работе на высоте – 100 тыс. рублей;

Перемещение груза над людьми или подъем / опускание груза в полувагон или кузов автомашины при нахождении в них людей – 100 тыс. рублей;

Повреждение оборудования распределительных устройств и подстанций, воздушных и кабельных линий электропередач, токопроводов. – 100 тыс. рублей;

Курение вне установленных мест – 50 тыс. рублей;

Проезд ж/д путей вне ж/д переезда, проезд через ж/д переезд на запрещающий сигнал светофора или проезд ж/д переезда без остановки на знак "СТОП" – 100 тыс. рублей;

Не исполнение требований утилизации, вывоза и, сдачи отходов – 150 тыс. рублей;

Работа в электроустановках без организационных мер безопасности (отсутствие соответствующего наряда - допуска или распоряжения) – 50 тыс. рублей;

Совершение ДТП на объекте Заказчика по вине Исполнителя – 50 тыс. рублей;

Загрязнение территории Заказчика горюче – смазочными материалами (ГСМ) – 150 тыс. рублей;

Отсутствие соответствующего обучения (удостоверения) у работника Исполнителя при проведении работ на высоте; грузоподъемных; связанных с обслуживанием и/или ремонтом электроустановок – 50 тыс. рублей;

Допуск персонала к огневым работам без наличия пожарного тех. минимума – 50 тыс. рублей;

Отсутствие обучения по ОТ и/или аттестации по ПБ или необходимого инструктажа – 50 тыс. рублей;

Отсутствие тахографов и видеорегистраторов при перевозке пассажиров (кроме легкового и грузового транспорта) – 50 тыс. рублей;

Несанкционированная свалка отходов на территории Заказчика – 150 тыс. рублей;

Применение неисправных средств подмащивания при работах на высоте – 50 тыс. рублей;

Применение неисправного грузо – подъемной машины (ГПМ) или не прошедшего ГПМ технического освидетельствования – 50 тыс. рублей;

Работа на не отключенном электрооборудовании (если не предусмотрено иное) – 50 тыс. рублей;

Перекрытие запасного выхода или источника пожарного водоснабжения – 50 тыс. рублей;

Привлечение третьих лиц (Соисполнителей) без согласования с Заказчиком – 50 тыс. рублей;

Перевозка пассажиров без ремня безопасности – 50 тыс. рублей;

Отсутствие разрешительной документации в области экологии – 150 тыс. рублей;

Подъем и перемещение груза, масса которого превышает грузоподъемность ГПМ - 50 тыс. рублей;

Несанкционированный доступ в электропомещение – 50 тыс. рублей;

Использование открытого огня вне установленных мест – 50 тыс. рублей;

Движение грузового транспорта задним ходом без подачи сигнала – 50 тыс. рублей;

Непринятие мер по минимизации/устранению вреда природе – 150 тыс. рублей;

Отсутствие индивидуального газоанализатора у каждого работника подрядной организации при нахождении на объектах (территории) любой группы газоопасности – 20 тыс. рублей;

Установка и работа ПС под линиями электропередач (ЛЭП) без оформленного соответствующего наряда-допуска с мерами безопасности – 50 тыс. рублей;

Отсутствие СИЗ от воздействия электрической дуги при выполнении соответствующих работ – 50 тыс. рублей;

Отсутствие средств пожаротушения при огневых работах – 20 тыс. рублей;

Проезд транспорта под знак "Въезд запрещен" – 50 тыс. рублей;

Применение неисправных или без бирки стропов при проведении грузоподъёмных работ – 50 тыс. рулей;

Отсутствие (неприменение) основных и дополнительных СИЗ при выполнении работ по проверке отсутствия напряжения – 50 тыс. рублей;

Нарушение требований газоэлектросварочных работ – 20 тыс. рублей;

Превышение скорости> 20 км/час – 20 тыс. рублей;

Смотровое стекло (триплекс) кабины крана не прозрачно, или штатный проем под стекло в кабине покрыт другими материалами – 50 тыс. рублей;

Передвижение по неустановленным маршрутам или на запрещающие знаки, сигналы – 20 тыс. рублей;

Оставление транспортного средства с ключом в замке зажигания – 20 тыс. рублей;

Отсутствие медицинского заключения о состоянии здоровья работника Исполнителя – 20 тыс. рублей;

Отсутствие предсменного/предрейсового медицинского осмотра работника исполнителя – 20 тыс. рублей;

Разговор водителя Исполнителя по телефону во время движения транспорта (кроме транспорта, оборудованного системой «HandsFree») – 20 тыс. рублей.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01.01.2024 года и действует по 31.12.2024 года, а в части взаиморасчетов – до полного выполнения принятых Сторонами обязательств по настоящему Договору.

7.2. Договор заключается без права досрочного расторжения.

**8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы и непосредственно повлияло на исполнение настоящего Договора. Обстоятельства непреодолимой силы включают: стихийные бедствия, молнии, землетрясения, наводнения, приливы, войны, мятежи, забастовки, саботаж, воздействие неблагоприятных природных явлений.

8.2. В случае наступления обстоятельств, перечисленных выше, Сторона, заявляющая о невозможности исполнения своих обязательств по причине существования указанных обстоятельств, обязана в течение пяти дней уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Такое уведомление должно содержать сведения о характере указанных обстоятельств, оценку их воздействия на возможность исполнения обязательств по Договору предполагаемый срок возобновления исполнения обязанностей.

8.3. Наступление и продолжительность обстоятельств непреодолимой силы должны быть подтверждены документом компетентного государственного органа.

**9. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

9.1. В ходе исполнения настоящего Договора Стороны обязуются соблюдать все применимые требования в области экспортного контроля и торговые ограничения, установленные законодательством РФ, действующими на территории РФ.

9.2. Любые эмбарго, ограничения на экспорт, импорт или осуществление платежей, а также любые иные ограничения, включая те, которые вводятся Российской Федерацией, которые прямо или косвенно влияют на исполнение обязательств по Договору, независимо от того, можно их было предвидеть или нет, не будут относиться к форс-мажорным обстоятельствам, но будут иметь те же последствия, которые описаны в статье 7 Договора.

9.3. Несоблюдение положений настоящей статьи является существенным нарушением настоящего Договора и предоставляет Заказчику право отказаться от исполнения настоящего Договора и всех заключенных между Сторонами договоров или любого из них.

**10. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

10.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы, и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

(a) Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,

(b) Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,

10.2. В процессе реализации требований Антикоррупционного законодательства и положений комплаенс – системы ЕВРАЗа Сторона по Договору (компания Группы ЕВРАЗ) вправе доводить до другой Стороны по Договору информацию о принципах соблюдения и реализации контроля Антикоррупционного законодательства в формате направления Уведомлений и иной переписки. Неотъемлемой частью Договора является уведомление о соблюдении Антикоррупционного законодательства в редакции Приложения к настоящему Договору.

10.3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

10.4. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

# 11. О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ ФОРМАМ СОВРЕМЕННОГО РАБСТВА

11.1. В процессе исполнения настоящего Договора Исполнитель обязуется соблюдать и обеспечить, чтобы все контрагенты, привлеченные Исполнителем для исполнения настоящего Договора, соблюдали:

- все законы, нормативно правовые акты и кодексы, которые в соответствующий момент времени действуют и применяются к Исполнителю или его контрагентам в части противодействия любым формам современного рабства, торговли людьми, подневольного труда, незаконного труда и/или практик найма и детского труда; и

- Кодекс поведения сотрудников Заказчика, размещенный на официальном сайте ООО «ЕвразЭнергоТранс» по адресу: <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/>, с учетом последующих изменений (при условии, что Заказчик разместит такие последующие изменения на официальном сайте ООО «ЕвразЭнергоТранс»).

11.2. Заказчик будет иметь право немедленно расторгнуть настоящий Договор путем направления уведомления Исполнителю, если Исполнитель или его контрагенты нарушили положения пункта 11.1.

**12. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ**

12.1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что:

- она является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и правомерно осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- она обладает полной правоспособностью на заключение Договора и исполнение всех своих обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;

- она получила все корпоративные одобрения Договора органами управления по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и / или учредительными документами такой Стороны, а также согласования и разрешения органов и иных лиц необходимые для заключения и исполнения Договора;

- лица, подписывающие от имени Сторон Договор, надлежащим образом уполномочены на его подписание;

- она располагает ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним, и не скрыла никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Другой стороны заключить Договор на указанных в нем условиях.

12.2. Исполнитель заверяет и гарантирует следующее:

- исполнительный орган Исполнителя находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);

- лицо, подписывающее (заключающее) договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле договора.

- Исполнитель уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- все операции Исполнителя по покупке товара у своих контрагентов, выполнении работ по договорам полностью отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Исполнителя;

- несогласованное предварительно с другой стороной изменение материалов и/или способа выполнения работ, в том числе в части количества и квалификации используемого персонала для выполнения работ, влияет на качество работ и не является экономией, предусмотренной ст.710 ГК РФ.

12.3. Исполнитель гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Заказчиком Исполнителю в составе цены товара и стоимости выполненных работ;

- Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется продажа товара (оборудование, материалы) и выполненные работы по договору (включая, но не ограничиваясь, счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т.д.).

- Исполнитель обязуется по первому требованию Заказчика или налоговых органов (в том числе встречная налоговая проверка) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к выполненным работам и поставке оборудования и по договору, и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в договоре, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика или налогового органа.

12.4. Исполнитель обязуется возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в любое время после заключения договора, в случае, если к Заказчику на основании решения налогового органа (далее – Решение) будут предъявлены требования имущественного характера по причине не подтверждения налоговым органом права Заказчика на вычет сумм НДС, перечисленных Заказчиком в пользу Исполнителя, и(или) отказа налогового органа в признании права Заказчика на включение в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль организаций стоимость выполненных работ по Договору.

Размер возмещения равен размеру требований имущественного характера (включая штрафные санкции), предъявленных налоговым органом к Заказчику и увеличенных на сумму, равную сумме налога на прибыль, которую Заказчик должен будет уплатить в связи с получением возмещения имущественных потерь. Размер возмещения равен сумме предъявленных налоговым органом требований имущественного характера.

Заказчик вправе обратиться за возмещением имущественных потерь к Исполнителю после вступления в силу Решения. При этом оспаривание Заказчиком Решения не является обязательным условием для обращения к Исполнителю за возмещением имущественных потерь.

В обоснование требования возместить имущественные потери ЗАКАЗЧИК предоставляет Исполнителю следующие документы:

̶ заверенную Заказчиком выписку из вступившего в законную силу Решения, в силу которого возникают имущественные потери;

̶ копию требования об уплате налога, выставленного на основании Решения (далее – Требование).

Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии от Заказчика с приложением обосновывающих ее документов, возместить Заказчику имущественные потери путем перечисления денежных средств на его расчетный счет.

Если Решение или Требование будет признано недействительным вышестоящим налоговым органом или судом, Заказчик обязан возвратить Исполнителю возмещенные имущественные потери в размере полученной суммы, начисление или взыскание которой было признано вышестоящим налоговым органом или судом неправомерным.

При этом возвращаемая Исполнителю сумма имущественных потерь уменьшается на сумму расходов, которые понес Заказчик в целях признания Решения и (или) Требования недействительным (расходы на досудебное обжалование и судебные расходы пропорционально сумме имущественных потерь, начисление или взыскание которых налоговым органом был признано неправомерным вышестоящим налоговым органом или судом).

Заказчик обязан возвратить Исполнителю сумму ранее возмещенных Исполнителем имущественных потерь в течение 10 рабочих дней со дня:

̶ истечения срока на обжалование судебных актов либо вступления в законную силу последнего судебного акта по делу, по результатам рассмотрения которого Решение или Требование было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента не было исполнено;

̶ фактического возврата денежных средств (проведения зачета) ЗАКАЗЧИКУ налоговым органом во исполнение решения суда, которым Решение было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента было исполнено.

12.5. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о начале в отношении него судебной процедуры банкротства в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты принятия арбитражным судом искового заявления о признании поставщика банкротом. С даты признания Исполнителя банкротом Исполнитель вправе выставлять Заказчику счета-фактуры исключительно на производимые в ходе текущей деятельности товары и работы и при условии, что Исполнитель гарантирует Заказчику перечисление НДС в бюджет РФ. В случае не перечисления НДС в бюджет, сумма НДС признается переплатой и подлежит зачету в счет предстоящих поставок и работ в рамках настоящего Договора. В случае, если к Заказчику на основании решения налогового органа будут предъявлены требования имущественного характера по причине не подтверждения налоговым органом права Заказчика на вычет сумм НДС перечисленного Исполнителю, подлежит применению п.12.4. настоящего Договора.

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Настоящий Договор составлен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

13.3. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью с момента их подписания уполномоченными представителями Сторон.

13.4. В вопросах, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

13.6. Все уведомления и иные сообщения, которые направляются в соответствии с настоящим Договором, считаются полученными надлежащим образом, если они: а) доставлены курьером с распиской о получении, б) доставлены заказным письмом с уведомлением о вручении или в) высланы факсимильным сообщением или электронной почтой с последующей отправкой письма.

13.7. Стороны обязуются своевременно извещать друг друга об изменении своих реквизитов, указанных в настоящем Договоре, в письменном виде в течение 3 (трех) рабочих дней с момента указанных изменений.

13.8. Информация о юридически значимых событиях (за исключением информации об изменении Договора) в рамках исполнения Договора может направляться Сторонами также с использованием адресов электронной почты Сторон. При этом Стороны понимают, что несут риск неполучения информации в случае предоставления друг другу несуществующих или ошибочных адресов для направления электронной информации.

13.9. Уступка требования по денежному обязательству ЗАКАЗЧИКА допускается только с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА.

В соответствии с п.3 ст.388 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае уступки Исполнителем, требования по денежному обязательству без согласия ЗАКАЗЧИКА, Исполнитель несет перед ЗАКАЗЧИКОМ ответственность в виде штрафа в размере денежного обязательства, по которому было уступлено право требования без согласия ЗАКАЗЧИКА.

13.10. К отношениям Сторон, возникшим из настоящего договора, не применяется ст. 317.1 ГК РФ, и кредитор по денежному обязательству не имеет право на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами. При этом в случае нарушения Сторонами обязательств, в том числе, денежных, по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

13.11. Исполнитель обязан проводить мероприятия, связанные с антитеррористической защищенностью объектов Заказчика, в т.ч. и по предписанию Заказчика.

Исполнитель несет ответственность наравне с Заказчиком перед гос. органами за нарушение требований Федеральных норм и Правил в области антитеррористической защищенности.

**14. Обязательными приложениями к договору являются:**

Приложение 1 Положение по выполнению технического обслуживания (ТО) электросетевого комплекса (оборудования, зданий и сооружений Заказчика);

Приложение 2 Перечень обслуживаемого оборудования;

Приложение 3 Регламент по осуществлению процедуры технологического присоединения (ТП) энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации (СО);

Приложение 4 Регламент выполнения капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений;

Приложение 5 Протокол согласования стоимости выполнения комплекса мероприятий;

Приложение 6 План-график технического обслуживания, планово-предупредительных работ оборудования, обслуживаемого Исполнителем;

Приложение 7.1 Акт о приемке выполненных работ;

Приложение 7.2 Акт о приемке выполненных работ (оказанных услуг) по технологическому присоединению;

Приложение 8 Стандартные условия по охране труда, промышленной безопасности и экологии;

Приложение 9 Образец Акта КС-2;

Приложение 10 Образец справки КС-3;

Приложение 11 Акт о выявленных дефектах;

Приложение 12 Акт проверки деятельности Подрядчика (Субподрядчика) по ОТ, ПБ и Э;

Приложение 13 Уведомление о соблюдении Антикоррупционного законодательства.

Приложение 14 Регламент на оказание услуг по обращению с опасными отходами.

**15. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ООО «ЕвразЭнергоТранс»  Юр./почтовый адрес:  654063, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Рудокопровая, д. 4  Банковские реквизиты:  ИНН 4217084532;  КПП 421701001;  ОГРН 1064217062018;  Р/счет 40702810801850002779 в  АО «АЛЬФА-БАНК»;  БИК 044525593;  К/счет 30101810200000000593.  Местонахождение филиала  ООО «ЕвразЭнергоТранс» в г. Нижний Тагил/  Юр./почтовый адрес филиала: 622025, ул. Металлургов, 1; тел. /3435/49-72-32,  e-mail: [Evgeniya.Grishanova@evraz.com](mailto:Evgeniya.Grishanova@evraz.com) | **«Исполнитель»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **«Заказчик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **«Исполнитель»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**Приложение №1**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

**Положение**

**по выполнению технического обслуживания (ТО) электросетевого комплекса (оборудования, зданий и сооружений) Заказчика**

Настоящее Положение устанавливает нормы, требования и порядок организации технического обслуживания и ремонта оборудования трансформаторных и распределительных подстанций, закрытых и открытых распределительных устройств, воздушных и кабельных линий электропередачи, производственных зданий и сооружений.

1. **Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Правила технологического функционирования электроэнергетических систем, утвержденные ПП РФ от13 августа 2018 г. №937

РД 34.20.501-95 Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей в Российской Федерации;

ГОСТ 18322-2016 Система технического обслуживания и ремонта техники. Термины и определения;

Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, утверждённые приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 25.10.2017 № 1013;

Правила вывода объектов электроэнергетики в ремонт и из эксплуатации, утвержденные ПП РФ от30.01.2021 г.№86;

Правила устройства электроустановок (ПУЭ);

РД 153–34.3–20.662–98 Типовая инструкция по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи напряжением 0,38-20кВ с неизолированными проводами;

РД 34.20.508 Инструкция по эксплуатации силовых кабельных линий. Ч.1. Кабельные линии напряжением до 35кВ;

РД 153–34.0–35.617–2001 Правила технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики, дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций 110–750 кВ;

РД 153–34.3–35.613–00 Правила технического обслуживания устройств релейной защиты и электроавтоматики электрических сетей 0,4-35кВ;

РД 34\_45-51\_300-97 Объем и нормы испытаний электрооборудования;

Правила проведения технического освидетельствования оборудования, зданий и сооружений объектов электроэнергетики, утвержденные приказом МЭ РФ от 14 мая 2019 г. №465

1. **Основные цели и задачи ТО**
   1. Техническое обслуживание электросетевого комплекса, включает в себя поддержание и восстановление качества оборудования электросетевого комплекса, удовлетворяющего нормативным требования и позволяющего обеспечивать требуемый уровень надежности объектов путем эффективной организации деятельности.
   2. Эффективность организации, занимающейся ТО должна обеспечиваться:
      * наличием в необходимом и достаточном количестве квалифицированного административно-технического и ремонтного персонала и ведением постоянной работы по поддержанию его квалификации;
      * предоставление персоналу всех необходимых средств защиты для безопасного выполнения работ;
      * наличием в полном объеме нормативно-технической и организационно-распорядительной документации и инструкций по ТО;
      * ведением эксплуатационной документации в полном объеме в соответствии с требованиями ПТЭ, заводскими инструкциями по эксплуатации оборудования;
      * наличием на рабочих местах в полном объеме технологического оборудования, инструментов и приспособлений, материалов и запасных частей для технического обслуживания, и ремонтов оборудования, производственных и административных зданий и сооружений, закрытых трансформаторных подстанций, строительной части ВЛ, ТП;
      * применением современных и безопасных методов при выполнении работ по ТО;
      * организацией и проведением в полном объеме контроля технического состояния оборудования, внедрением современных методов и инструментов для проведения оценки технического состояния оборудования, производственных и административных зданий и сооружений, закрытых трансформаторных подстанций, строительной части ВЛ, ТП;
      * организацией эффективной системы анализа результатов оценки технического состояния оборудования, производственных и административных зданий и сооружений, закрытых трансформаторных подстанций, строительной части ВЛ, ТП;
      * эффективным планированием и контролем работ по техническому диагностированию, ТО и замене оборудования, производственных и административных зданий и сооружений, закрытых трансформаторных подстанций, строительной части ВЛ, ТП;
      * наличием эффективной системы внутреннего технического контроля;
      * наличием и достаточностью критериев для оценки эффективности деятельности по ТО;
      * оптимизацией затрат на ТО за счет выбора наиболее эффективного способа исполнения работ (хозяйственный способ и внешний подряд);
      * наличием в необходимом объеме автотранспорта и средств малой механизации, обеспечивающих безопасное выполнение работ.
2. **Объекты технического обслуживания и ремонта.**

Объектами Заказчика, подлежащими техническому обслуживанию, являются:

* + - оборудование ПС, ТП, РП и ЛЭП;
    - производственные здания и сооружения;
    - прочие объекты (устройства РЗА, оборудование СДТУ, АСУ, средств измерений).

1. **Формы организации и структура технического обслуживания** 
   * + Система ТО предусматривает выполнение комплекса работ и мероприятий, проводимых с определенной периодичностью и последовательностью при оптимальных трудовых и материальных затратах.
     + Структура организации ТО должна обеспечивать системное и эффективное решение задач поддержания основных производственных фондов в исправном (работоспособном) состоянии при оптимальных затратах на ТО.
     + ТО объектов включает в себя:
     + определение технического состояния объекта (диагностирование, испытания, измерения, формирование ведомости объемов работ и т.д.);
     + планирование работ;
     + подготовку к проведению работ;
     + выполнение работ (техническое обслуживание, все виды ремонтов, АВР);
     + обеспечение соответствующей выполняемой работе квалификации ремонтного и оперативно-ремонтного персонала;
     + обеспечение персонала необходимыми средствами защиты;
     + наличие в полном объеме нормативно-технической и организационно-распорядительной документации, ведущейся в соответствии с требованиями НТД;
     + своевременное заключение договоров с подрядными организациями;
     + своевременная разработка (пересмотр) ППР для выполнения работ;
     + контроль технического состояния;
     + планирование ресурсов;
     + своевременное обеспечение работ материалами, запчастями и комплектующим оборудованием;
     + выполнение работ в соответствии с технологическими картами или ППР;
     + контроль качества выполненных работ и контроль качества отремонтированного оборудования;
     + отчетность по выполненным работам;
     + анализ параметров и показателей технического состояния оборудования до и после ремонта по результатам испытаний/измерений и подконтрольной эксплуатации. Сопоставление полученных результатов ремонта с понесенными затратами, выработка организационно-технических мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов.
     + периодичность по видам ремонтов;
     + проведение внеплановых ремонтов,

**5. Виды обслуживания Объекта:**

**5.1 Эксплуатация Объекта** предполагает полный комплекс организационных и технических мероприятий, осуществляемых на постоянной основе в период действия договора направленных на обеспечение жизнедеятельности Объекта.

**5.2 Оперативно-техническое обслуживание (ОТО) Объекта**:

Предполагает выполнение комплекса организационно-технических мероприятий планово-предупредительного характера по поддержанию электросетевых объектов электроснабжения в исправном и работоспособном состоянии, соответствующим требованиям технической документации, в течение всего срока эксплуатации, включающего в себя:

• прием, обработка и передача заявок потребителей (прием, обработка и передача заявок потребителей в программе ПО АСУ «ЖС» - программное обеспечение «Автоматизированная система управления «Жилищный стандарт».

• прием, обработка заявок на вывод в ремонт оборудования электросетевого хозяйства Заказчика, оборудования Потребителей для проведения плановых и аварийных ремонтных работ;

• уведомление потребителей поп телефону, через СМС оповещение о проведение ремонтных работ на объектах электросетевого хозяйства Заказчика, связанных с ограничением режима потребления электрической энергии;

• передача оперативной информации в Минэнерго России об аварийных отключениях или повреждениях оборудования, вызвавших прекращение электроснабжения Потребителей (в течение 8 часов с момента возникновения аварии);

• ведение оперативной и эксплуатационной документации в соответствии с утвержденными правилами;

• осуществление комплекса организационных и технических мероприятий при выполнении работ в электроустановках;

• оформление документации и допуск к выполнению изыскательских работ и ремонтно-строительных работ на трассах КЛ;

• контроль над режимами работы оборудования;

• профилактические и регулировочные работы, не требующие замены оборудования и его узлов;

• ведение оперативных переключений в электроустановках;

• ликвидация ненормальных режимов работы сети 0,4;6 кВ;110 кВ.

• периодические обходы и осмотры электрооборудования;

Выполняется на постоянной основе по графикам и утвержденным техническим регламентам, составленным на основе требований производителей и действующих нормативных документов.

Включает выполнение планово-предупредительных работ.

**5.3 Планово-предупредительный ремонт и профилактические работы (ППР):**

- комплекс организационных и технических мероприятий по обслуживанию и ремонту Объекта, направленных на предупреждение преждевременного износа деталей, узлов и механизмов и содержание их в работоспособном состоянии;

- предусматривает также комплекс профилактических мероприятий по содержанию и уходу за оборудованием;

- исключают возможность работы оборудования в условиях прогрессирующего износа.

ППР выполняется на основании утвержденных Заказчиком взаимно согласованных графиков и регламентов планово–предупредительного ремонта, составленным на основе требований производителей и действующих нормативных документов.

В объем ППР входит:

**Техническое обслуживание подстанций 110/6 кВ**

При техническом обслуживании оборудования ПС выполняются виды работ, приведенные в таблице 1:

Таблица 1.

Перечень основных работ по техническому обслуживанию подстанций

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование работы** | **Сроки проведения** |
| Осмотр оборудования и сооружений оперативным персоналом | На объектах с постоянным дежурством персонала: не реже 1 раза в сут.; в темное время суток для выявления разрядов, коронирования – не реже 1 раза в месяц. |
| На объектах без постоянного дежурства персонала – не реже 1 раза в месяц, а в трансформаторных и распределительных пунктах – не реже 1 раза в 6 мес. Для ТП и РП, питающих потребителей 1 категории надежности – ежемесячно. Высоковольтные вводы 110 (220) кВ, находящиеся под избыточным давлением  – не реже 1 раза в 10 дней |
| Внеочередной осмотр | После непредвиденного отключения оборудования; при неблагоприятной погоде (сильный туман, мокрый снег, гололед и т.п.) или усиленном загрязнении на ОРУ, а также после отключения оборудования при коротком замыкании |
| Выборочный осмотр руководящим персоналом Исполнителем | По графику, утвержденному техническим руководителем Исполнителя. |
| Испытания, техническое диагностирование методами неразрушающего контроля высоковольтного электротехнического оборудования | В соответствии с РД 34\_45-51\_300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования», а также требований заводских инструкций на оборудование. |
| Отбор проб масла | В соответствии с РД 34\_45-51\_300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования», а также требований заводских инструкций на оборудование. |
| Профилактические работы, включая, доливка масел, дистиллированной воды и других эксплуатационных жидкостей, замена силикагеля, чистка и обмыв водой загрязненной изоляции оборудования, ошиновка, смазка трущихся и вращающихся узлов и элементов, промывка и проверка маслоотводов и маслосборных устройств, работы уровнемеров и др. | По результатам осмотров |
| Замена, восстановление и обновление плакатов, знаков, надписей, диспетчерских наименований, нумерации и постоянных обозначений, восстановление ограждений ПС, замена и промывка гравийной подсыпки, замена смотровых стекол, замена элементов (запорных устройств, петель, уплотнителей и т.п.) дверей/ворот, чистка, смазка,  регулировка, протяжка болтовых соединений,  обслуживание систем обогрева оборудования, обслуживание систем охлаждения силовых трансформаторов, | По мере необходимости,  в зависимости от технического состояния |
| Обслуживание аккумуляторных батарей (без замены элементов), | По графику утвержденному техническим руководителем, не реже 1 раза в месяц |
| Обслуживание сетей освещения с заменой светильников, ламп, ПРА, выключателей и т.п. | По планам, утвержденным техническим руководителем, но не реже 1 раза в год |
| Профилактические работы на элегазовом оборудовании и вакуумных выключателях | Проводятся по графику в соответствии с требованиями заводской документации. |
| Тепловизионный контроль электрооборудования ПС | В соответствии РД 34\_45-51\_300-97  «Объем и нормы испытаний электрооборудования», а также требований заводских инструкций на оборудование |
| Проверка состояния ЗУ в полном объёме, при которой должны быть выполнены следующие виды работ:   * измерение сопротивления металлосвязей; - определение потенциалов и токов нормального режима; * определение исполнительной схемы заземляющего устройства; * определение удельного сопротивления грунта; * определение сопротивления заземляющего устройства; * определение напряжения на заземляющем устройстве; * определение напряжения прикосновения; - определение распределения потенциалов и токов промышленной частоты по элементам заземляющего устройства при установившихся токах КЗ; * определение тепловой устойчивости заземлителей, заземляющих проводников и экранов кабелей; * определение распределения импульсных напряжений при коротких замыканиях на землю, ударах молнии в молниеотводы и протекании токов через ограничители перенапряжений; * определение коррозионного состояния заземляющих проводников и заземлителей | По графику, утвержденному техническим руководителем, но не реже 1 раза в 12 лет;  После каждого ремонта и реконструкции заземляющего устройства. |

5.3.1 Периодичность проведения работ по ТО оборудования ПС определяется инструкциями завода-изготовителя оборудования, техническим состоянием и местными инструкциями.

* + 1. В целях оптимизации планирования и организации выполнения мероприятий по ТО рекомендуется осуществлять с учетом максимально возможного совмещения различных видов ТО:
* электрооборудования одной системы шин, одного присоединения, ячейки и т.д. в зависимости от режима работы электрооборудования;
* отбор проб масла на оборудовании одной ячейки (присоединения), время проведения которых отличается не более чем на 3 месяца.
  + 1. Проведение работ во время осмотра оборудования ПС не допускается.
    2. Выявленные при осмотрах дефекты заносятся в журнал дефектов и неполадок оборудования. Мелкие неисправности (неотложные работы) продолжительностью не более 1 часа без учёта времени на подготовку рабочего места, в соответствии с местными инструкциями, устраняются по распоряжению оперативным персоналом с соответствующей отметкой в журнале дефектов и неполадок с оборудованием.
    3. Результаты испытаний, измерений, контроля, опробования, выявленные неисправности заносятся в протоколы или журналы испытаний и фиксируются в паспорте оборудования.
    4. Выполнение профилактических работ оформляется актами или протоколами и фиксируется в паспорте оборудования, либо в иной эксплуатационной документации.
    5. Техническое обслуживание оборудования, в том числе выполнение отдельных видов работ (техническое обслуживание аккумуляторных батарей, чистка изоляции распределительных устройств, сушка и регенерация трансформаторного масла, восстановление силикагеля и др.) производится преимущественно персоналом Исполнителя. По решению директора Исполнителя данные работы могут выполняться подрядными организациями.
    6. Сроки и объемы ремонта оборудования ПС устанавливаются в зависимости от его технического состояния, определяемого по результатам осмотров, технического диагностирования.
    7. Текущий ремонт трансформаторов 6/0,4 кВ и выше включает наружный осмотр и следующие работы по устранению дефектов, поддающихся ликвидации на месте: чистка изоляторов и бака, доливка масла, смена сорбента в фильтрах, подтяжка болтовых контактов, проверка (замена) подшипников двигателей системы охлаждения, отбор проб масла, прогонка устройств РПН, ПБВ, проведение измерений, испытаний, опробование стационарных систем пожаротушения.
    8. Текущий ремонт коммутационных аппаратов включает внешний осмотр оборудования, его чистку, проверку креплений и подтяжку контактов ошиновки, ремонт изоляции, зачистку и шлифовку подгоревших мест контактов, смазку контактов, измерение сопротивления контактов постоянному току, смазку трущихся частей, взятие проб масла и его доливку, опробование включения и отключения и другие работы, предусмотренные изготовителем оборудования, покраску оборудования за исключением опор и порталов.
    9. Текущий ремонт, предшествующий среднему, должен максимально использоваться для выявления и уточнения по всем узлам коммутационного аппарата объёма работ, подлежащего выполнению при среднем ремонте.
    10. Средний (капитальный) ремонт коммутационной аппаратуры (масляные выключатели, разъединители, отделители и короткозамыкатели) проводится по установленной технологии и включает разборку аппарата и его элементов, выявление дефектов, ремонт и замену отдельных элементов, сборку, смазку трущихся поверхностей, окраску отдельных элементов, регулировку и испытание аппарата.
    11. Годовой план ремонта оборудования ПС составляется на основе перспективного плана, результатов технического диагностирования и осмотров оборудования и сооружений, требований локальных нормативных актов, изготовителей оборудования.
    12. Общее планирование работ по ремонту оборудования ПС, их подготовка и руководство ими, включая координацию работами привлеченного к ремонту персонала осуществляется начальником участка, обслуживающего объект.
    13. В случае выполнения работ подрядным способом периодический надзор за их выполнением, контроль соблюдения технологии работ и устранения дефектов, выявленных в процессе выполнения работ, осуществляется Исполнителем.
    14. Номенклатура работ при капитальном (среднем) и текущем ремонте силового электрооборудования приведена в технологических картах, ППР, инструкциях заводов - изготовителей и НТД в области эксплуатации электрических сетей.

**Техническое обслуживание воздушных линий электропередачи, кабельных линий, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов сетей 0,4-6 кВ**

* + 1. При техническом обслуживании выполняются обходы, осмотры, проверки электроустановок, необходимые измерения и отдельные виды работ по устранению повреждений и неисправностей. Дефекты, вызывающие угрозу безопасности, возникновения пожара, нарушения электроснабжения потребителей, устраняются безотлагательно.
    2. Перечень основных работ по техническому обслуживанию электрических сетей 0,4-6 кВ и сроки их проведения в соответствии с ПТЭ, РД 153–34.3–20.662–98, РД 153-34.20.508 приведены в таблицах 2 и 3 :

Перечень основных работ по ТО ВЛ 0,4-20 кВ

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работы** | **Сроки проведения** | **Примечание** | |
| **Осмотры ВЛ** |  |  | |
| **Периодические осмотры** |  |  | |
| Периодические осмотры всей ВЛ электромонтерами | Не реже 1 раза в год | По годовому графику, утвержденного техническим директором | |
| Выборочные осмотры отдельных ВЛ (участков) инженерно-техническим персоналом | Не реже 1 раза в год | – | |
| Осмотры ВЛ, включенных в план капитального ремонта, инженерно-техническим персоналом | В течение года, предшествующего капитальному ремонту | Совмещается с проверкой загнивания деревянных деталей опор, закрепления крюков, состояния изоляторов, проводов, определением состояния железобетонных опор и приставок | |
| Верховые осмотры | По мере необходимости | – | |
| Осмотр инженерно-техническим персоналом с составлением акта | После капитального ремонта |  | |
| **Внеочередные осмотры** |  | – | |
| Внеочередные осмотры после стихийных явлений или воздействия сверх расчетных нагрузок | После стихийных явлений или воздействия сверх расчетных нагрузок | – | |
| Внеочередной осмотр ВЛ после автоматического отключения ВЛ релейной защитой, в том числе после неуспешного повторного включения | После автоматического отключения ВЛ релейной защитой | – | |
| Осмотр после успешного повторного включения | На следующий день после успешного включения | – | |
| **Профилактические проверки и измерения** |  |  | |
| Проверка степени загнивания деталей деревянных опор | Через 3-6 лет после ввода в эксплуатацию, далее не реже 1 раза в 3 года. Каждый раз перед подъемом на опору или сменой деталей. В течение года, предшествующего капитальному ремонту | – | |
| Проверка состояния железобетонных опор, их элементов, железобетонных приставок | Перед подъемом на опору, при замене деталей. Не реже 1 раза в 6 лет. | – | |
| Измерение ширины просеки, высоты деревьев и кустарников под проводами | Не реже 1 раза в 3 года | – | |
| Измерения сопротивления заземляющих устройств у опор  всех типов | Выборочно у 2% опор от общего числа опор с заземлителями в населенной местности, на участках ВЛ с наиболее агрессивными или плохо проводящими грунтами — после монтажа, переустройства, ремонтов, а также в эксплуатации не реже 1 раза в 12 лет | – | |
| Измерение сопротивления заземляющих устройств на опорах с разрядниками, разъединителями и другим электрооборудованием, на опорах с заземлителями грозозащиты, на опорах с повторными заземлениями  нулевого провода | После монтажа, переустройства, ремонтов, а также в эксплуатации не реже 1 раза в 6 лет; | – | |
| Выборочная (2% железобетонных опор) проверка в населенной местности на участках с сильноагрессивными или плохо проводящими грунтами | Не реже одного раза в 12 лет. При плановом ремонте | – | |
| Выборочная (2% опор с заземлителями) проверка состояния заземляющего устройства со вскрытием грунта | Не реже одного раза в 12 лет. При плановом ремонте. При приемке в эксплуатацию | – | |
| Проверка расстояний от проводов до поверхности земли и различных объектов в местах сближения и пересечения; расстояний между проводами ВЛ с совместной подвеской | По мере необходимости; перед капитальным ремонтом |  | |
| Проверка сопротивления петли «фаза-нуль» | При подключении новых  потребителей и выполнении работ, вызывающих изменения этого сопротивления. При возрастании нагрузки, требующей замены плавкой вставки предохранителя или установки автоматического выключателя. | – | |
| **Проверки проводов и арматуры** |  |  | |
| Проверка состояния проводов и соединителей проводов | При осмотрах ВЛ. После установки новых соединителей. При капитальном ремонте | – | |
| Проверка габаритов проводов, расстояний приближения, в том числе в местах пересечений | В течение года, предшествующего капитальному ремонту | – | |
| Проверка габарита от провода до поросли | В течение года, предшествующего капитальному ремонту |  | |
| Проверка состояния проводов в местах возможного соприкосновения с деревьями, отдельными сучьями | В течение года, предшествующего капитальному ремонту |  | |
| Проверка расстояний приближения проводов ВЛ к проводам других ВЛ или проводам проводного вещания при совместной подвеске на общих опорах | В течение года, предшествующего капитальному ремонту | – | |
| Проверка состояния проводов и соединителей проводов | В течение года, предшествующего капитальному ремонту |  | |
| Контроль линейной арматуры | При верховых осмотрах ВЛ |  | |
| Проверка ОПН, разрядников и защитных промежутков | В течение года, предшествующего капитальному ремонту | Разрядники один раз в 3 года снимаются с опоры для проверки | |
| Проверка состояния защиты ВЛ от перенапряжений | Ежегодно перед началом грозового сезона | – |  |
| **Основные отдельные работы, выполняемые по мере необходимости** |  |  |  |
| Вырубка отдельных деревьев, угрожающих падением на провода ВЛ, обрезка кроны на отдельных деревьях | По результатам осмотров |  | – |
| Замена дефектных элементов опор | По результатам осмотров |  | – |
| Выправка опор | По результатам осмотров |  | – |
| Уплотнение грунта в пазухах котлованов опор | По результатам осмотров |  | – |
| Перетяжка проводов | По результатам осмотров |  | – |
| Удаление набросов на проводах ВЛ | По результатам осмотров |  | – |
| Замена оборванных заземляющих проводников | По результатам осмотров |  | – |
| Перетяжка проволочных бандажей крепления деревянных стоек к приставкам | По результатам осмотров |  | – |
| Замена трубчатых разрядников | По результатам осмотров |  | – |
| Восстановление знаков и плакатов на отдельных опорах, восстановление нумерации | По результатам осмотров |  | – |
| Выполнение мероприятий, связанных с охраной ВЛ. Допуск к работам сторонних организаций и надзор за работами, проводимыми вблизи ЛЭП | По графикам работ |  | – |
| Технический надзор при строительстве и реконструкции ВЛ, выполняемых подрядными организациями. Работы, связанные с проверкой объектов при приемке их на баланс и в эксплуатацию | По графикам работ |  | – |
| Работы, связанные с приемкой объектов на баланс и в эксплуатацию | По мере необходимости |  | – |
| Наблюдение за образованием гололедно-изморозевых отложений | При возникновении условий для образования гололедно-изморозевых отложений |  | – |
| **Работы на ВЛ с изолированными (ВЛИ) и защищенными изоляцией (ВЛЗ) проводами** |  |  | – |
| Проверка состояния концевых, анкерных, поддерживающих, соединительных и ответвительных зажимов, устройств их крепления к опорам или сооружениям | При осмотрах линии, включенной в план капитального ремонта на следующий год. По мере необходимости |  | – |
| Проверка состояния защитной оболочки проводов в местах возможного соприкосновения с деревьями, отдельными сучьями | При осмотрах линии, включенной в план капитального ремонта на следующий год. По мере необходимости | – | |
| Проверка отсутствия повреждений арматуры для соединения проводов с оборудованием и подземным кабелем | При осмотрах линии, включенной в план капитального ремонта на следующий год. По мере необходимости | – | |
| Проверка защитных промежутков, устройств защиты от дуги | При осмотрах линии, включенной в план капитального ремонта на следующий год. По мере необходимости | – | |
| Замена элементов устройств, защиты проводов от атмосферных перенапряжений | По мере необходимости | – | |
| Наложение изолирующей ленты на поврежденные места защитного покрытия провода | По мере необходимости | – | |

Перечень основных работ по техническому обслуживанию ТП, РП, ПС

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование работы** | **Сроки проведения** | **Примечание** |
| Осмотры электромонтерами | 1 раз в 6 месяцев |  |
| Осмотры отдельных объектов инженерно-техническим персоналом | Не реже 1 раза в год | – |
| Осмотр объектов, включенных в план капитального ремонта, инженерно-техническим персоналом | В течение года, предшествующего капитальному ремонту | – |
| Измерение нагрузок и напряжений на трансформаторах и отходящих линиях | В период минимальных и максимальных нагрузок | При проведении замеров летнего и зимнего максимумов нагрузки |
| Проверка состояния, проведение измерений оборудования | В соответствии с РД 34\_45-51\_300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования» | – |
| Измерение сопротивления заземляющего устройства | После монтажа, переустройства и капитального ремонта, но не реже 1 раза в 12 лет. | – |
| Замена или ремонт дефектных элементов | При необходимости | – |
| Доливка масла в маслонаполненные аппараты | При необходимости | – |
| Обновление надписей, диспетчерских наименований и знаков безопасности | При необходимости | – |
| Профилактические работы на элегазовом оборудовании | Проводятся по графику в соответствии с требованиями заводской документации. | – |

* + 1. Во время осмотра ВЛ запрещается выполнять какие-либо ремонтные и восстановительные работы, а также подниматься на опору и ее конструктивные элементы. При осмотрах ВЛ 0,4-6 кВ проверяется соблюдение требований раздела III Правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон (далее – Правила установления охранных зон).
    2. Результаты осмотров, проверок, измерений заносятся в листки осмотра (проверки) и ведомости измерений.
    3. Не допускается выполнение какой-либо работы во время осмотра оборудования ТП 6/0,4 кВ.
    4. Записи о выявленных неисправностях, заносятся в журналы неисправностей ВЛ 6-20 кВ, дефектов ВЛ 0,4 кВ и дефектов ТП, РП, в которых мастер (начальник участка) указывает сроки и способы ликвидации неисправности, а после устранения отмечается дата устранения.
    5. По материалам листков осмотров (проверок) и журналов неисправностей определяется номенклатура и объем работ для планового ремонта объектов (формируется ведомость объемов капитального ремонта). Основным видом планового ремонта распределительных сетей 0,4-6 кВ является капитальный ремонт.
    6. Все изменения на ВЛ-0,4-6 кВ и ТП-6/0,4 кВ, выполненные в процессе эксплуатации, должны быть внесены в инструкции, схемы и чертежи до ввода ВЛ-0,4-6 кВ и ТП-6/0,4 кВ в работу. Информация об изменениях должна доводиться до сведения всех работников (с записью в журнале распоряжений), для которых обязательно знание этих инструкций, схем и чертежей.
    7. Для подготовки и проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту распределительных сетей используются проекты производства работ, типовые карты организации труда или технологические карты на основные виды работ.
    8. При эксплуатации КЛ должны производиться ТО, техническое диагностирование. Перечень работ по техническому обслуживанию КЛ приведен в таблице 4:

Перечень основных работ по ТО КЛ 0,4-6 кВ

Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование работы** | **Сроки проведения** | **Примечание** |
| Плановый обход и осмотр электромонтерами трасс КЛ, кабельных сооружений: |  |  |
| трасс кабелей, проложенных в земле | Не менее 1 раза в 3 месяца |  |
| трасс кабелей, проложенных под усовершенствованным покрытием | Не менее 1 раза в 12 месяцев |  |
| трасс кабелей, проложенных в коллекторах, туннелях, шахтах и по железнодорожным мостам | Не менее 1 раза в 6 месяцев |  |
| кабельных колодцев | Не менее 1 раза в 24 месяца |  |
| Плановые осмотры трасс КЛ и кабельных сооружений инженерно-техническим персоналом | Не менее 1 раза в 12 месяцев |  |
| Внеочередные обходы и осмотры трасс КЛ | При отключении линий релейной защитой, после ливней, в период паводков |  |
| Осмотры подвалов кабельных этажей и ж/б кабельных лотков на ПС | 1 раз в месяц - на подстанциях с постоянным дежурным персоналом; не менее 1 раза в 6 мес. на подстанциях без постоянного дежурного персонала. |  |
| Профилактические испытания и проверка КЛ | В соответствии с «Объемом и нормами испытаний электрооборудования» РД 34.45-51.300-97 |  |
| Внеочередные испытания КЛ | После ремонтов, раскопок, связанных со вскрытием трасс |  |
| Измерения нагрузок КЛ | В период замеров летнего и зимнего максимумов нагрузки |  |
| Определение мест повреждения КЛ | После отключения линий устройствами РЗА и при пробое после испытаний |  |
| Оповещение организаций и населения в районах прохождения КЛ о порядке производства земляных работ вблизи кабельных трасс; выдача предписаний о соблюдении правил охраны электрических сетей | В случае проведения не санкционированных земляных работ вблизи кабельных трасс |  |
| Наблюдение за производством земляных работ в охранных зонах КЛ | При начале работ- ежедневно, далее не менее 2 раз в неделю |  |

* + 1. Результаты обходов и осмотров кабельных линий регистрируются в журнале по обходам и осмотрам. Кроме того, все обнаруженные дефекты на трассах кабельных линий должны быть записаны в журнал неисправностей.
    2. При выявлении дефектов, требующих немедленного устранения, производящий обход и осмотр обязан немедленно сообщить об этом своему непосредственному начальнику.
    3. Результаты осмотра трасс кабельных линий инженерно-техническим персоналом регистрируются в журнале по обходам и осмотрам.
    4. Осмотр трасс и сооружений КЛ производится специализированным персоналом участков сетей, осмотр участков кабеля на территории подстанций, производится персоналом подстанций.

**Техническое обслуживание устройств релейной защиты и автоматики**

* + 1. Техническое обслуживание и ремонт устройств РЗА организуется и выполняется в соответствии с действующими НТД, в том числе:
* РД 153-34.0-35.648-01 «Рекомендациями по модернизации, реконструкции и замене длительно эксплуатирующийся устройств релейной защиты и электроавтоматики энергосистем»;
* ГОСТ Р 55438-2013 «Взаимодействие субъектов электроэнергетики и потребителей электрической энергии при создании (модернизации) и эксплуатации. Общие требования».

При организации и выполнении работ по ТО необходимо руководствоваться актуальными редакциями вышеуказанных НТД.

* + 1. Для каждого объекта электроэнергетики должны быть разработаны многолетние (перспективные) графики ТО устройств РЗА.
    2. ТО устройств РЗА проводится в соответствии с годовыми и месячными графиками ТО устройств РЗА.
    3. Устанавливаются следующие виды организации технического обслуживания устройств РЗА:
* периодическое техническое обслуживание;
* техническое обслуживание в зависимости от состояния;
* внеплановое техническое обслуживание.

Периодическое техническое обслуживание.

Периодическое техническое обслуживание - проверка общего состояния устройств РЗА, которая применяется ко всем устройствам РЗА, независимо от их элементной базы. Проверяется работоспособность устройств РЗА, правильность ввода аналоговых данных и опробование действия на коммутационные аппараты.

Периодическое техническое обслуживание состоит из следующих видов профилактических работ:

- проверка при новом включении (наладка);

- первый профилактический контроль;

- профилактический контроль;

- профилактическое восстановление (ремонт);

- техническое обслуживание для продления срока службы;

- технический контроль;

- тестовый контроль; - опробование;

- технический осмотр.

Проверка при новом включении устройств РЗА, в том числе вторичных цепей, измерительных трансформаторов и элементов приводов коммутационных аппаратов, относящихся к устройствам РЗА, проводится:

- перед включением вновь смонтированных устройств;

- после реконструкции/модернизации действующих устройств, установки новой дополнительной аппаратуры, замены/модернизации существующей аппаратуры или после монтажа новых вторичных цепей.

Если проверка при новом включении проводилась сторонней наладочной организацией, включение новых и реконструированных устройств без приемки их персоналом РЗА эксплуатирующей (подрядной) организации запрещается.

Задачей технического обслуживания в период приработки с учетом особенностей РЗА является как можно более быстрое выявление приработочных отказов и предотвращение отказов функционирования по этой причине. Соответствующий вид технического обслуживания называется первым профилактическим контролем.

Период приработки устройства РЗА начинается с проведения наладочных работ перед включением устройства в эксплуатацию, которые при тщательном их выполнении обеспечивают выявление и устранение большей части приработочных отказов.

Однако необходимо через некоторое время после наладки проведение еще одной проверки, после которой, с достаточно большой вероятностью, можно считать, что приработочные отказы выявлены и устранены.

Задачей технического обслуживания в период нормальной эксплуатации, т.е. между двумя восстановлениями (или между первым профилактическим контролем и восстановлением), является выявление и устранение возникших отказов и изменений параметров устройства с целью предотвращения возможных отказов функционирования. В данный период выполняется техническое обслуживание в объеме профилактического контроля, технического контроля и тестового контроля.

Профилактический контроль и технический контроль заключаются в проверке работоспособности всего устройства РЗА.

Тестовый контроль как дополнительный вид технического обслуживания применяется для МЭ устройств, имеющих соответствующие встроенные средства. При тестовом контроле осуществляются, как правило, проверка работоспособности части устройства.

Кроме профилактического или технического контроля, в период нормальной эксплуатации могут проводиться периодические опробования.

Назначением периодических опробований является дополнительная проверка работоспособности наименее надежных элементов устройств РЗА: реле времени с часовым механизмом, технологических датчиков, приводов коммутационных аппаратов (исполнительных механизмов).

Задачей технического обслуживания в период износа является своевременное профилактическое восстановление или замена изношенных элементов устройства с тем, чтобы предотвратить резкое возрастание параметра потока отказов.

Периодичность профилактического восстановления устройства определяется периодичностью восстановления его элементов, которая, в свою очередь, определяется ресурсом этих элементов. Ресурс различных элементов неодинаков, однако, учитывая специфику условий эксплуатации устройств РЗА, приходится совмещать сроки профилактических восстановлений разных элементов, подверженных различным по скорости процессам старения (износа).

Внеплановое техническое обслуживание.

Внеплановое техническое обслуживание разделяется на:

- обновляющее техническое обслуживание.

* внеочередное техническое обслуживание;
* послеаварийная проверка;

Обновляющее ТО применяется к устройствам РЗА на МП элементной базе и заключается в расширении технических возможностей за счет обновления аппаратных или программных средств.

Обновляющее ТО рекомендуется выполнять по согласованию с производителями МП устройств РЗА и рекомендуется совмещать с другими видами ТО.

Внеочередное техническое обслуживание проводится в случае наступления определенного события, тогда как техническое обслуживание других видов планируется заранее.

Внеочередные проверки проводятся при:

* неисправности устройств РЗА;
* частичном изменении схем или реконструкции устройств РЗА;
* при восстановлении цепей, нарушенных в связи с ремонтом основного оборудования;
* при необходимости изменения уставок, характеристик реле и устройств или изменения конфигурации, параметрирования МП терминала РЗА.

Послеаварийные проверки проводятся для выяснения причин неправильных действий устройств РЗА.

Комплекс работ по эксплуатации устройств РЗА включает в себя профилактическое восстановление, опробование, контроль, текущий и средние ремонты, а также аварийно-восстановительные работы.

* Выполнять комплекс работ по проверке электрической прочности кабельных линий РЗиА при проведении текущих ремонтов оборудования.
* Осуществление технического надзора за правильным содержанием и эксплуатацией релейной защиты и автоматики объектов электросетевого комплекса;
* Производить анализ селективности.
* При необходимости производить расчет уставок РЗиА.
* Ведение технической документации согласно ПТЭ ЭСиС РФ, инструкции по эксплуатации РЗА.
* Выполнять комплекс работ по разработке и внесения изменений в схемы РЗА.
* Выполнять комплекс работ по проверке, согласованию и выдачи замечаний по проектной, рабочей документации и пусконаладочным программам.
* Выполнять комплекс работ по приемке оборудования после проведения реконструкций и капитальных ремонтов.
* Принимать участие в расследовании аварий и инцидентов, внесение предложений по улучшению работы оборудования, РЗА.
* Опробование электрооборудование на соответствие его характеристикам.
* Устранение неисправностей в цепях РЗА.

**Испытания и измерения оборудования. Отыскание мест повреждения кабелей.**

* Выполнить комплекс работ по производству высоковольтных испытаний электрооборудования до и выше 1000 В, а также диагностике и отысканию мест повреждения на кабельных линиях до 10 кВ, контрольных кабельных линиях, ВЗУ.
* Выполнить работы по испытанию трансформаторного масла и изоляционных материалов на диэлектрическую прочность.
* Выполнить работы по испытанию средств защиты

**Техническое обслуживание и ремонт средств диспетчерского и технологического управления (СДТУ)**

При организации и проведении технического обслуживания и ремонта СДТУ должно обеспечиваться выполнение следующих требований:

обеспечение устойчивого функционирования при заданном качестве и эксплуатационной надежности;

* поддержание исправного состояния;
* обеспечение готовности СДТУ после ремонта до момента завершения ремонта оборудования ПС и ЛЭП;
* регулярная оценка технического состояния;
* поддержание в актуальном состоянии технических паспортов СДТУ;
* ведение учета средств измерения СДТУ и представление их в поверку и калибровку в соответствии с утвержденными графиками;
* обеспечение информационной безопасности;

Проведение планового ТО должно включать:

* измерения рабочих характеристик;
* ремонтно-настроечные работы;
* замену компонентов аппаратуры;
* оформление результатов планового ТО.

Проведение оперативного ТО должно включать:

* круглосуточный мониторинг технического состояния СДТУ;
* выполнение операций по контролю технического состояния с учетом требований документации изготовителей оборудования СДТУ и в соответствии инструкциями по эксплуатации СДТУ;
* проведение работ по обнаружению и устранению неисправностей каналов связи;
* регистрацию отказов в работе каналов связи, выявленных причин повреждений и принятых мерах по устранению по утвержденной форме;
* вывод каналов связи из работы для проведения планового ТО;
* приемка каналов связи в работу после проведения планового ТО;

**Техническое обслуживание и ремонт средств измерений**

Обслуживание средств измерений должно включать в себя:

* внешний осмотр (проверка отсутствия механических повреждений, сохранности шкал, защитного стекла, отсутствия люфтов, крепежных клейм, целости изоляционных покрытий, надежности крепления органов управления, исправности соединительных проводов и кабелей питания и т.п.);
* очистка от пыли и загрязнений наружных поверхностей, проверка возможности установления нуля указателей, легкости перемещения ручек настройки, четкости фиксации переключателей и соответствия указателей с отметками на шкалах, состояние надписей (в т.ч. о поверке), проверка функционирования согласно инструкции по эксплуатации СИ, устранение выявленных недостатков.

**Техническое обслуживание и ремонт автоматизированных системы учета электроэнергии, системы учета электроэнергии с удаленным сбором данных, приборов учета потребителей**

Обслуживание АСУЭ должно включать в себя:

* ведение технической документации;
* контроль технического состояния АСУЭ;
* установление периодичности осмотров;
* выявление и устранение неисправностей силами и средствами Исполнителя;
* контроль соблюдения условий эксплуатации приборов учета, трансформаторов тока и напряжения, устройств сбора и передачи данных, каналообразующего оборудования;
* ввод в работу/вывод из работы компонентов АСУЭ;
* метрологическое сопровождение всех компонентов АСУЭ;
* утилизацию АСУЭ.

Работы по обслуживанию компонентов информационно-измерительного комплекса точки учета/поставки, информационно-вычислительного комплекса электроустановки включают:

* проведение профилактических осмотров приборов учета, устройств

сбора и передачи данных, каналообразующего оборудования на объектах;

* систематическое наблюдение за правильностью работы (мониторинг состояния оборудования и контроль функционирования), регулярный технический осмотр и устранение возникающих неисправностей;
* выполнение планово-предупредительных работ, направленных на поддержание в исправном состоянии интервальных приборов учета и систем сбора и передачи данных на объектах;
* проведение аварийно-восстановительного ремонта силами и средствами Исполнителя;
* контроль качества выполненных работ по ремонту компонентов ИИК, ИВКЭ;
* анализ параметров и показателей технического состояния компонентов ИИК, ИВКЭ до и после ремонта по результатам испытаний;
* выполнение иных работ, направленных на обеспечение удовлетворительного технического состояния оборудования уровней ИИК и ИВКЭ на объектах;
* Производить обслуживание, замену, сверку приборов учета установленных у потребителя силами и средствами Исполнителя.
* Осуществлять перепрограммирование приборов учета по заявкам абонента, включающее внесение корректировок в программное обеспечение электронных приборов учета, с целью изменения тарифного расписания

**Техническое обслуживание и ремонт ЗиС**

* обеспечение осмотров ЗиС по утвержденным графикам.
* наблюдение за развитием деформаций, выявление дефектов строительных конструкций;
* поддержание в исправном состоянии устройств для отвода атмосферных вод;
* очистка и промывка конструкций от загрязнения, санитарное содержание зданий и сооружений;
* контроль за состоянием антикоррозионного покрытия металлических и железобетонных конструкций;
* выполнение работ по устранению отдельных деформаций, не большие по объему работы по устранению дефектов;
* выполнение мероприятий по подготовке к отопительному сезону, весеннему половодью (паводку), предотвращению обледенения, пожароопасному периоду и по охране окружающей среды.

**5.4 Комплексная уборка и содержание электрооборудования:**

- мероприятия, проводимые с целью сохранения внешнего вида и чистого состояния поверхностей, предметов и оборудования, включая технические помещения, в которых они находятся в зависимости от степени загрязнения.

**5.5 Аварийно-восстановительные работы (далее АВР):**

- Работы, связанные с оперативным реагированием Исполнителя и устранением последствий нештатных (аварийных) ситуаций при эксплуатации Объекта;

- Комплекс мероприятий по устранению аварий (неисправностей, повреждений) объектов инженерной инфраструктуры, выполняемый по мере необходимости в соответствии с изменениями условий и внешними (негативными) воздействиями.

АВР осуществляются по мере возникновения необходимости после установления факта нештатной (аварийной) ситуации. Порядок действий при возникновении аварийных ситуаций:

- осмотр аварийного участка;

- перевод электроснабжения потребителей на резервные линии (при возможности);

- при отсутствии резервных линий выполнение АВР не позднее 1-го часа с момента возникновения аварийной ситуации.

**5.6 Услуги по передаче электрической энергии и технологическому присоединению**

Осуществить комплекс организационно и технологически связанных действий, обеспечивающих передачу электрической энергии через технические устройства электрических сетей Заказчика до точек поставки Потребителям Заказчика определенным Сторонами дополнительно, качество и параметры которой должны соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере электроэнергетики, с соблюдением величин аварийной и технологической брони.

Осуществлять передачу электрической энергии в соответствии с согласованной категорией надежности энергопринимающих устройств Потребителей.

Определять в порядке, установленном Министерством энергетики Российской Федерации, значения соотношения потребления активной и реактивной мощности для отдельных энергопринимающих устройств (групп энергопринимающих устройств), в отношении которых заключен договор, если документами о технологическом присоединении таких устройств предусмотрены требования к регулированию реактивной мощности, самостоятельно, если такие энергопринимающие устройства присоединены к объектам электросетевого хозяйства напряжением 35 кВ и ниже, а в случае если энергопринимающие устройства присоединены к объектам электросетевого хозяйства напряжением выше 35 кВ - с учетом заданных субъектом оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике значений соотношения потребления активной и реактивной мощности на шинах напряжением 110 кВ и выше объектов электросетевого хозяйства Исполнителя.

Информировать Заказчика об обстоятельствах, влекущих полное и (или) частичное ограничение режима потребления электроэнергии, в сроки и в порядке, определенные в соответствии с требованиями Правил полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической.

По окончании каждого расчетного периода и в соответствии с положениями «Правил функционирования розничных рынков электрической энергии» определять в порядке, определенном Сторонами объемы поставленной Потребителям электроэнергии и направлять Заказчику соответствующие сведения.

Разрабатывать в установленном нормами действующего законодательства РФ порядке ежегодные графики аварийного ограничения и направлять Заказчику.

Направлять Заказчику в 10 дневный срок ответы на поступившие от Заказчика жалобы и заявления Потребителей (Покупателей) по вопросам передачи электрической энергии.

Приостанавливать в порядке, установленном Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической передачу электрической энергии путем введения полного и (или) частичного ограничения режима потребления электроэнергии Потребителями, в том числе путем выполнения заявок Заказчика по введению полного и (или) частичного ограничения режима потребления электроэнергии Потребителям и по возобновлению их электроснабжения.

Проводить проверки состояния приборов учета Потребителей Заказчика в соответствии с согласованным Сторонами графиком проведения проверок.

Обеспечить работоспособность, сохранность и соблюдение в течение всего срока действия договора эксплутационных требований, установленных законодательством РФ, для приборов и средств учета электрической энергии, в том числе для измерительных приборов, находящихся на балансе Исполнителя.

Согласовывать с Заказчиком величину фактической мощности в отношении потребителей, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых в границах балансовой принадлежности составляет не менее 670 кВт (а так же потребителей, с мощностью менее 670 кВт, имеющих приборы учета, позволяющие измерять почасовые объемы потребления, а так же хранить профиль нагрузки), с целью определения величины резервируемой максимальной мощности, определяемой в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг.

УЧЕТ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ

Фактическое количество электрической энергии (мощности), поставляемой/переданной по сетям Заказчика, определяется с 00 часов 00 минут первого календарного дня до 24 часов 00 минут последнего календарного дня расчётного периода по соответствующим системам учета.

Исполнитель обязуется предоставить Заказчику техническую возможность для передачи информации из системы АИИС КУЭ Исполнителя в АИИС КУЭ Заказчика посредством протокола «CRQ/HTTP».

Исполнитель обязуется обеспечить полноту и достоверность собранной информации ПО «Энергосфера», WAViOT, и прочих ИК используемых для расчетов объема переданной электроэнергии.

Ежемесячно в порядке, определенном Сторонами в Приложении № 1 к настоящему положению, Исполнитель по данным системам учета, оформляет Ведомость объемов передачи электроэнергии потребителям Заказчика и Акты учета (оборота) электроэнергии (мощности).

Исполнитель самостоятельно в порядке, определенном в Приложении № 2 к настоящему положению, выявляет, актирует факты безучетного потребления и определяет объемы безучетно потребленной Потребителями Заказчика электроэнергии.

Обслуживание, контроль технического состояния, замена неисправных приборов коммерческого учета и другого электрооборудования осуществляется в соответствии с границами ответственности за состояние и обслуживание электрооборудования, воздушных и кабельных линий электропередач, приборов учета электрической энергии, установленными в Актах об технологическом присоединении.

Ежемесячно не позднее 6 числа месяца следующего за отчетным, на эл. адреса Elena.Sorokina@evraz.com. предоставлять информацию по величине фактической мощности в отношении потребителей, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых в границах балансовой принадлежности составляет не менее 670 кВт (а так же потребителей, с мощностью менее 670 кВт, имеющих приборы учета, позволяющие измерять почасовые объемы потребления, а так же хранить профиль нагрузки), с целью определения величины фактической и резервируемой максимальной мощности, определяемой в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг.

Формировать и актуализировать базу данных о потребителях электрической энергии.

- Обеспечивать сохранность информации и учетных данных по каждому потребителю электрической энергии.

В срок до 20 числа текущего месяца составляют и предоставляют в ООО «ЕвразЭнергоТранс» план-график проверок ИК потребителей на следующий месяц, в разрезе ГП/ сбытовых компаний.

Ежемесячно в срок до 24 числа каждого месяца, начиная с 01.01.2024г предоставлять информации по потребителям присоединённым к сетям ООО «ЕвразЭнергоТранс» в Качканарском городском округе на эл. адреса Elena.Sorokina@evraz.com, по форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № договора энергоснабжения (лиц. счет) с ГП/ЭСО | Наименование потребителя | Вид сбор и передача показаний (наименование АСКУЭ,№ тел., адрес эл. почты) | | | | | |
| Исполнитель | | Потребитель | | | |
| АСКУЭ | Ручной сбор | АСКУЭ | Эл. почта | Телефон, др. | Личный кабинет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- ежедневно по состоянию за прошедшие сутки предоставлять сводную информацию об отключениях, переключениях, авариях, и проводимых ремонтах на оборудовании, в том числе по отключениям – переключениям ТТ и ТСН. Информацию предоставлять на электронную почту [Elena.Sorokina@evraz.com](mailto:Elena.Sorokina@evraz.com), Andrey.kiselev@evraz.com .

В рамках технологического присоединения:

Исполнитель готовит и направляет Заказчику проекты актов технологического присоединения.

- Осуществлять прием заявлений от лиц, имеющих намерение осуществить технологическое присоединение к электрическим сетям и проверку приложенных документов и сведений на соответствие требованиям Правил технологического присоединения.

- Осуществлять прием заявлений от лиц, имеющих намерение восстановить (переоформить) документы о технологическом присоединении в случае обращения в сетевую организацию потребителей электрической энергии.

- Вести учет подключения (технологического присоединения) потребителей к системам электроснабжения.

- Принимать участие в процессе по восстановлению (переоформлению) документов о технологическом присоединении в случае обращения в сетевую организацию потребителей электрической энергии.

ПОРЯДОК ПОЛНОГО И (ИЛИ) ЧАСТИЧНОГО ОГРАНИЧЕНИЯ РЕЖИМА ПОТРЕБЛЕНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ

Порядок полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии устанавливается действующими нормативными правовыми актами РФ.

Порядок взаимодействия определен Сторонами в Приложении № 3 к настоящему положению («Регламент взаимодействия Сторон при ограничении режима потребления электрической энергии и возобновлении электроснабжения»).

Пределы ответственности Заказчика:

а) направление Исполнителю необоснованной заявки на введение ограничения режима потребления электроэнергии в отношении Потребителя;

б) последствия, возникшие в результате исполнения заявок Заказчика на введение ограничения режима потребления электроэнергии Потребителям;

в) неуведомление Потребителя о полном и (или) частичном ограничении режима потребления электроэнергии при направлении Исполнителю заявки, а равно иное нарушение по вине Заказчика, установленного порядка введения ограничения;

г) несвоевременный отзыв заявки в случае устранения причин и оснований для введения ограничения в отношении Потребителя.

Пределы ответственности Исполнителя:

а) непредусмотренное договором полное или частичное ограничение режима потребления электроэнергии Потребителям Заказчика сверх сроков, определенных категорией надежности электроснабжения;

б) нарушение установленного порядка полного и (или) частичного ограничения режима потребления электроэнергии по вине Исполнителя;

в) отклонение показателей качества электроэнергии сверх величин, установленных обязательными требованиями, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заказчик самостоятельно рассматривает и принимает решения по поступающим в его адрес претензиям Потребителей в связи с нарушением электроснабжения по причинам, находящимся в пределах ответственности Заказчика.

Заказчик направляет Исполнителю копии всех поступивших претензий Потребителей в связи с нарушением электроснабжения по причинам, находящимся в пределах ответственности Исполнителя.

Приложения:

Приложение № 1 «Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика при ограничении режима потребления электроэнергии Потребителей Заказчика и при возобновлении их электроснабжения».

Приложение № 2 «Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии».

Приложение № 3 «Регламент снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии».

Приложение № 4 «Регламент взаимодействия специалистов Заказчика и Исполнителя при организации системы расчетного учета электроэнергии на границе балансового раздела распределительных сетей Исполнителя и исполнителя коммунальных услуг (на вводах в многоэтажные жилые дома, коттеджные поселки и т.п.)».

Приложение №5 «Перечень потребителей, имеющих акты согласования аварийной и технологической брони».

Приложение №6 «Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика по выявлению потребителей-предпринимателей, неправомерно использующих электроэнергию в коммерческих целях и изменения их тарифной категории».

**5.7. Разовые Услуги**

Стоимость расходных материалов, таких как: крепеж (болты, саморезы, гайки и т.п.), изолента, материалы по электрике (лампы освещения, автоматические выключатели, розетки, клавишные выключатели, клеммники, предохранители, контакты, наконечники и т.п.), круги отрезные, шлифовальные, сверла, краска, кисти, и т.п. не определена. Расходы, связанные с использованием перечисленных материалов при проведении услуг по восстановлению вышедших из строя в процессе эксплуатации элементов систем электроснабжения, так же должна быть включена в общую стоимость Договора, включая все предусмотренные законодательством РФ налоги и сборы.

**6. Требования к техническим и функциональным характеристикам, к качеству поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых работ, их безопасности, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работ, а также иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ, оказываемых работ потребностям Заказчика.**

**6.1. Общие требования к выполнению работ.**

Работы выполняются в условиях действующего Объекта. При этом Исполнитель обязан:

• Выполнять комплекс работ по эксплуатации и оперативно-техническому обслуживанию Объекта в соответствии с условиями Договора и Приложений к нему;

• Осуществлять оперативное управление электросетевыми объектами системы электроснабжения 0,4;6кВ, 110кВ, в том числе:

a) прием, обработка и передача заявок;

b) ведение оперативной и эксплуатационной документации.

c) ликвидация ненормальных режимов работы сети 0,4;6, 110 кВ;

d) осуществление оперативных переключений в электроустановках для выполнения работ на объекте;

e) осуществление комплекса организационных и технических мероприятий при выполнении работ в электроустановках;

f) оформление документации и допуск к выполнению изыскательских работ и ремонтно-строительных работ на трассах КЛ

g) выдачу разрешений на подготовку рабочих мест и на допуск к работам;

h) подготовку рабочих мест и допуск к работам;

• Соблюдать технические требования по эксплуатации, оперативно-техническому обслуживанию и ремонту Объекта, оборудования, приборов и установок в составе Объекта, установленных поставщиками такого оборудования, приборов и систем и/или указанных в технической и нормативной документации;

• Соблюдать требования действующего законодательства РФ, норм и правил в области эксплуатации и оперативно-технического обслуживания электроустановок;

• Принимать необходимые меры, в том числе, путем привлечения специализированных организаций, для обеспечения на объекте требований техники безопасности, правил пожарной безопасности, санитарного контроля, правил охраны труда и окружающей среды, а также иных требований действующего законодательства Российской Федерации;

• Обеспечить сохранность состояния Объекта и всего имущества, переданного Заказчиком Исполнителю по Акту приема-передачи для выполнения Работ;

• Иметь собственную службу технической эксплуатации и оперативную службу, ориентированную на круглосуточное выполнение Работ на Объекте;

• Осуществлять приобретение сертифицированных материалов и оборудования;

• В установленные сроки устранять предписания государственных надзорных органов по устранению нарушений и выявленных при проведении мероприятий по контролю эксплуатации и содержания Объекта;

• По заявке и с участием Заказчика принимать участие в инвентаризации Объекта;

• Обеспечивать допуск, сопровождение и контроль за выполняемыми работами на Объекте сторонними организациями;

• Сообщать Заказчику, службе охраны Объекта, а также соответствующим муниципальным службам (пожарная охрана, полиция, скорая медицинская помощь после уведомления Заказчика) о возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций, противоправных действий, угрозы жизни и здоровью людей, сохранности имущества.;

• За свой счет обеспечивать привлекаемый персонал инвентарём, инструментами, оборудованием, средствами защиты, спецодеждой, измерительными приборами, необходимыми для выполнения работ, следить за достаточностью инвентаря, оборудования и расходных материалов, их надлежащим состоянием (чистота, исправность, срок годности, условия хранения и транспортировки) и в случае неисправности своевременно их менять;

• Нести ответственность за качество выполняемых работ, соблюдение сроков устранения неисправностей, а также выполнение Заявок Потребителя. Для обеспечения своевременного и качественного выполнения своих обязательств Исполнитель вправе привлекать третьих лиц. В этом случае Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за действия или бездействие третьих лиц, как за свои собственные.

**6.2 Организация административного процесса:**

**В части административных** **работ** Исполнитель обеспечивает выполнение ряда мероприятий:

• Берет на себя функцию по организации и обеспечению функционирования «диспетчерской службы» в круглосуточном режиме. Исполнитель гарантирует работу диспетчерской службы с единым телефоном, адресом электронной почты, принимающего заявки на выполнение работ, предусмотренные в Договоре;

• Осуществлять сбор статистических показателей по эксплуатации Объекта, их анализ, планирование работ и затрат, составлять отчетность по работам, материалам и затратам, необходимым для безопасного и эффективного функционирования Объекта по форме, предварительно утвержденной Заказчиком;

• Осуществлять подготовку и согласования с Заказчиком документации направленной на поддержание электросетевого комплекса в т.ч реконструкций.

• Совместно с Заказчиком участвовать в составлении претензии (предъявление мотивированных замечаний, протоколов доработок (дефектных ведомостей), составление проекта требований и претензий, связанных с недостатками результата работы, обнаруженными в течение гарантийного срока) по гарантийным обязательствам Подрядчиков Заказчика, выполнявших строительно-монтажные работы, поставку оборудования в отношении Объекта;

• Вести документацию длительного хранения по мере изменения технического состояния Объекта, заменять иную техническую документацию с истечением срока ее действия, в которую входят: акты технических осмотров; журналы заявок и др.;

• Выполнять работы по соблюдению противопожарной безопасности, промышленной санитарии, экологии;

• осуществлять технологическое присоединение энергопринимающих устройств заявителей в соответствии с утвержденным Положением.

• Ежемесячно представлять технический отчет о проделанной работе с указанием объемов выполненных работ за отчетный период (Приложение №7 к настоящему Положению).

• Подготовка первичной информации по вопросам предоставления данных в РЭК, Минэнерго.

**6.3 Технические требования**

**6.3.1 Требования к исполнителю**

1. Исполнитель обязан обеспечить в процессе выполнения работ необходимые поверенные приборы, оборудование, технику, запасные части, средства защиты, квалифицированный, аттестованный для работ в сетях до 110 кВ персонал позволяющие качественно и в полном объеме выполнять весь комплекс работ.

2. Исполнитель обязан обеспечить в процессе выполнения работ наличие аварийно – диспетчерской службы с круглосуточной работой, включая выходные и праздничные дни. При возникновении нештатных ситуаций обеспечить прибытие специалистов на Объект не позднее 1 (одного) часа (до наиболее отдалённого объекта) с момента поступления информации о необходимости устранения нарушений в работе оборудования.

3. Исполнитель обязан в случае возникновения аварии информировать заказчика по средствам связи, оповещать ЕДДС КГО по средствам телефонной связи, а так же в иные службы по поручению заказчика.

4. Исполнитель обязан вести запись диспетчерских переговоров, обеспечить хранение и доступ к информации для Заказчика, на срок действия договора.

5. Исполнитель обязан по всем проведенным осмотрам, измерениям, проверкам предоставлять Заказчику соответствующие отчетные документы.

6. Исполнитель обязан актуализировать и предоставить заказчику однолинейные схемы в начале исполнения договора и по его окончанию.

7. Исполнитель должен иметь соответствующую производственную базу, для возможности своевременного обеспечения работ оборудованием, материально-техническими ресурсами. Исполнитель организует постоянно пополняемый запас материалов и оборудования, его приемку, хранение, возможность получения из этого запаса необходимых материалов в любое время суток, в выходные и праздничные дни. В отдельных случаях Исполнитель по указанию Заказчика использует давальческие материалы Заказчика, с оформлением акта приема-передачи. Наличие сертификата соответствия на все поставляемые материалы и оборудование обязательно. Продукция должна быть изготовлена, испытана и сертифицирована в соответствии с российскими стандартами, нормами и правилами. Заказчик может выдвигать дополнительные требования к качеству поставляемой продукции. Исполнитель должен предоставить полный комплект документации на русском языке на продукцию, обеспечивающую ее правильный и безопасный монтаж, строительство, эксплуатацию и техническое обслуживание в течение всего срока службы продукции. Подрядчик несет ответственность за неполноту (скрытие) и недостоверность информации в представленных им документов на продукцию, которые могут привести к снижению уровня безопасности и надежности продукции и объектов с ее применением. Материал образовавшийся в ходе выполнения работ по ремонту и реконструкции передается собственнику ЭСК по согласованию с заказчиком.

**6.3.2 Требования к оказываемой услуге**

1. Организовать и проводить техническое обслуживание объектов электросетевого хозяйства Заказчика с соблюдением действующих в электроэнергетике ПТЭЭС и С, СО 34.04.181-2003, Правилами организации ТО и Р оборудования, Федеральным законом РФ от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», МДК 5-01.01, «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок и другой действующей научно-технической документацией.

2. Выполнять плановые, внеплановые и аварийно-восстановительные работы, устранение выявленных дефектов в кратчайшие сроки, согласно категорийности объекта и нормативным предписаниям.

3. Проводить мероприятия, предписанные органами государственного надзора и актами расследования технологических нарушений, в сроки, указанные в предписании.

4. В установленном НТД порядке и объеме вести оперативную, эксплуатационную и прочую документацию, а также предоставлять отчетность в рамках действующего законодательства на регулируемые государством услуги по передаче электрической энергии.

5. Организовать круглосуточное оперативно-диспетчерское управление объектами Заказчика.

6. Соблюдать пожарную безопасность и требования природоохранного законодательства РФ.

7. Уведомлять Заказчика о привлечении и допуске другие подрядных организаций для проведения различных видов работ, определенных Заказчиком. В случае привлечения субподрядчиков нести ответственность за действия субподрядчиков, как за свои собственные.

8. Все используемые материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

9. Работы выполняются на объектах электросетевого комплекса находящихся в эксплуатации после обязательного уведомления потребителей, при этом перерыв в электроснабжении потребителей не должен превышать допустимый в соответствии с категорией надежности электроснабжения.

10. Осуществлять по заявкам Заказчика включение и отключение потребителей, как с привлечением специализированной техники, так и без, в том числе в рамках технологического присоединения к электрическим сетям.

11. Ежемесячная приемка выполненных работ по техническому и оперативному обслуживанию осуществляется комиссией, состав и дату работы, которой определяет Заказчик.

Приложения:

Приложение №1 Ведомость присоединений потребителей услуг сетевой организации;

Приложение №2 Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика при ограничении режима потребления электроэнергии Потребителей Заказчика и при возобновлении их электроснабжения.

Приложение №3 Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1 к положению по выполнению технического обслуживания

**Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика**

**при ограничении режима потребления электроэнергии**

**Потребителей Заказчика и при возобновлении их электроснабжения**

Стороны договорились, что порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика при вводе ограничения режима потребления электроэнергии Потребителям Заказчика определяется Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утвержденными постановлением правительства РФ от 4 мая 2012 года №442 и действующим законодательством РФ.

В ходе проведения данных процедур Стороны используют следующие формы, предусмотренные Приложением к данному Регламенту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **мп** | | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **мп** | |
|  |  | |

Приложение №2 к положению по выполнению технического обслуживания

**Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии**

1. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии Потребителями Заказчика, а также порядок расчета на основании актов о безучетном потреблении объемов потребленной/переданной электроэнергии.

2. Под безучетным потреблением электроэнергии Стороны понимают:

- потребление электрической энергии с нарушением установленного договором энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), договором оказания услуг по передаче электрической энергии) и порядка учета электрической энергии, установленного Постановлением Правительства РФ от 4 мая 2012 г. № 442, со стороны потребителя (покупателя), выразившимся во вмешательстве в работу прибора учета (системы учета), обязанность по обеспечению целостности и сохранности которого возложена на потребителя (покупателя), в том числе в нарушении (повреждении) пломб и (или) знаков визуального контроля, нанесенных на прибор учета (систему учета), в несоблюдении установленных договором сроков извещения об утрате (неисправности) прибора учета (системы учета), а также в совершении потребителем (покупателем) иных действий (бездействий), которые привели к искажению данных об объеме потребления электрической энергии (мощности);

- потребление, осуществляемое с нарушением установленного Постановлением Правительства от 6 мая 2011 г. № 354 порядка подключения (несанкционированное подключение).

3. Акты о безучетном потреблении электроэнергии составляются Исполнителем при выявлении фактов безучетного потребления электрической энергии в ходе снятия показаний приборов учета, в том числе контрольных показаний, или в ходе проверок состояния приборов учета и их сохранности, а также в ходе проведения осмотра прибора учета перед его демонтажем.

4. Заказчик имеет право давать Исполнителю заявки на внеплановые проверки состояния приборов учета Потребителей (в пределах установленной договором с Потребителем и (или) законодательством Российской Федерации периодичности проведения проверок), а также предоставлять информацию о имеющихся фактах безучетного потребления электроэнергии, выявленных Заказчиком или предоставленных ему третьими лицами.

5. Заказчик имеет право принимать участие в ходе проводимых Исполнителем проверок приборов учета. Исполнитель ежемесячно составляет и передает Заказчику графики плановых проверок приборов учета потребителей на согласование. В течение двух рабочих дней с момента получения плана-графика Заказчик уведомляет Исполнителя о точках поставки, на проведении проверок которых должен присутствовать уполномоченный представитель Заказчика. В случае изменения фактической даты обхода Потребителей, по которым Исполнитель получил от Заказчика уведомление, Исполнитель обязан незамедлительно проинформировать уполномоченных представителей Заказчика об этом. В случае неприбытия представителя Заказчика в согласованные сторонами сроки для участия в обходах, Исполнитель проводит обходы в отсутствие Заказчика.

6. Факт безучетного потребления электрической энергии фиксируется в акте о безучетном потреблении электроэнергии (в акте о выявлении несанкционированного подключения) в установленной сторонами форме.

7. При составлении акта о безучетном потреблении электрической энергии должен присутствовать потребитель, осуществляющий безучетное потребление.

В случае отказа лица, осуществляющего безучетное потребление, от подписания акта, акт о безучетном потреблении электрической энергии может быть составлен в отсутствие лица, осуществляющего безучетное потребление. При этом отказ должен быть зафиксирован с указанием причин отказа. При отказе сообщить причины – сделать отметку «сообщить отказался».

8. Акт о безучтенном потреблении электроэнергии составляется в трех экземплярах, один из которых вручается Потребителю, второй передается Заказчику, третий остается у Исполнителя. При отказе Потребителя от получения акта, последний должен быть направлен Заказчиком Потребителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

9. При выявлении фактов безучетного потребления электрической энергии Исполнитель, демонтирует набросы на ввод, а также предлагает Потребителю осуществить демонтаж скрытой проводки и иных приспособлений, с помощью которых осуществляется безучетное потребление электроэнергии.

9.1. Объем безучетного потребления электрической энергии определяется согласно приложений, указанных в п. 3, 4, 6 к настоящему регламенту.

Для юридических лиц:

- Исполнителем в течение 2 рабочих дней, за период безучетного потребления, истекший со дня проведения Исполнителем, Заказчиком предыдущей контрольной проверки технического состояния точки поставки (присоединения), уровня энергопотребления и состояния средств измерений Потребителя либо, если такая проверка не была проведена по вине Исполнителя с даты, не позднее которой она должна быть проведена. В случае, если предыдущая проверка не состоялась в установленные сроки по вине Потребителя, в частности в связи с недопуском представителей Исполнителя Ак приборам учета, период может быть увеличен до даты предыдущей проверки;

Для физических лиц:

- Исполнителем в течение 2 рабочих дней, исходя из объемов коммунального ресурса, рассчитанных как произведение мощности несанкционированно подключенного оборудования и его круглосуточной работы за период начиная с даты осуществления несанкционированного подключения, указанной в акте о выявлении несанкционированного подключения, а в случае невозможности установления даты осуществления несанкционированного подключения - с даты проведения исполнителем предыдущей проверки, но не более чем за 3 месяца, предшествующие месяцу, в котором выявлено такое подключение, до даты устранения исполнителем такого несанкционированного подключения. В случае невозможности определить мощность несанкционированно подключенного оборудования доначисление размера платы осуществляется исходя из объема, определенного на основании норматива потребления соответствующих коммунальных услуг с применением к такому объему повышающего коэффициента 10. При этом в случае отсутствия постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан объем коммунальных услуг в указанных случаях рассчитывается с учетом количества собственников такого помещения.

10. Оформленные Акты о безучтенном потреблении электроэнергии не позднее 3-х рабочих дней с даты его составления передаются Заказчику представителями Исполнителя.

11. В случае, если при проведении Заказчиком, в отсутствие представителей Исполнителя, проверки состояния приборов учета, в результате которой был выявлен факт безучетного потребления электрической энергии, то акт о безучетном потреблении электроэнергии составляется Заказчиком и не позднее 3 рабочих дней со дня его составления передается Исполнителю.

12. Стоимость электрической энергии (мощности) в объеме выявленного безучетного потребления электрической энергии рассчитывается и взыскивается Заказчиком с потребителя по договору энергоснабжения (купли-продажи).

13. Суммарное количество объемов электроэнергии, определенное по актам о безучетном потреблении электроэнергии, составленным Исполнителем и Заказчиком в расчетном периоде, подлежит:

* включению в объем поставленной Потребителям Заказчика электроэнергии;
* включению в объем оказанных за расчетный период услуг по передаче электроэнергии;

14. В случае, если вступившим в законную силу решением суда Заказчику будет отказано в удовлетворении исковых требований о взыскании с Потребителя стоимости рассчитанного в акте о безучетном потреблении объема безучетного потребления электрической энергии в связи с тем, что акт составлен неправильно или исковые требования Заказчика будут удовлетворены частично в связи с неправильно рассчитанным объемом безучетного потребления электрической энергии, то объем безучетного потребления электрической энергии, во взыскании которого Заказчику судом отказано, подлежит:

* исключению из объема оказанных услуг по передаче электроэнергии за расчетный период, в котором вступило в силу соответствующее решение суда;

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Форма Акта о безучетном потреблении электроэнергии в соответствии с Правилами 442 в отношении юридических лиц и приравненных к ним лиц.

2. Форма Акта о выявлении несанкционированного подключения гражданином – потребителем коммунальной услуги по электроснабжению в соответствии с Правилами 354.

3. Расчетный лист к акту о выявлении несанкционированного подключения для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги (по мощности).

4. Расчетный лист к акту о выявлении несанкционированного подключения для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги (по нормативу).

5. Форма Акта о безучетном потреблении электроэнергии гражданином – потребителем, не являющимся потребителем коммунальной услуги по электроснабжению в соответствии с Правилами 442.

6. Расчетный лист к акту о безучетном потреблении электрической энергии для физических лиц, не являющихся потребителям коммунальной услуги, юридических и приравненных к ним лиц.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **мп** | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **мп** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

Форма Акта безучетном потреблении электроэнергии юридическим лицом.

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**о неучтенном (безучетном) потреблении электроэнергии юридическим лицом**

Представителями ООО «ЕЭТ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность) (фамилия, имя, отчество, номер удостоверения)

Совместно с представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наим.организации) (должность) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обнаружено нарушение норм, регулирующих сферу обращения электроэнергии (ГК РФ (глава 30 параграф 6), ПУЭ, Основных положений функционирования розничных рынков электроэнергии, утв. Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 №442), о чём составлен настоящий акт.

Потребитель**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименования потребителя, должность, ФИО представителя юр.лица)

Номер договора (№ лицевого счета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта, на котором выявлено нарушение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(жилой дом, гараж, административное здание, нежилое помещение, ТП и т.д.)

Адрес объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки приборов учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(эл. установка, напряжение, принадлежность счетчиков или без учета)*

Данные о приборе учета, типе ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(марка) (номер) (показание) (расч.коэффициент.)

Способ и место осуществления безучетного потребления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использовалась фото, видео фиксация (ненужное зачеркнуть, описать чем производилась фиксация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата предыдущей проверки прибора учета: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

Максимальная мощность, указанная в договоре энергоснабжения, кВт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип вводного провода (кабеля):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при отсутствии данных максимальной мощности - материал, количество фаз х сечение, способ прокладки)

Фазное напряжение, В: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Исполнение трехфазное / однофазное (ненужное зачеркнуть).

Объяснения лица относительно выявленного факта нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для выписки счета и его оплаты прибыть в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наим.ЭСК) по адресу:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подписи:  Представители ООО «ЕЭТ»: | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
| Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО  Подпись лица, осуществляющего безучетное потребление электроэнергии (либо его представителя):  При составлении акта присутствовал, акт получил, с содержанием акта согласен, согласен на обработку персональных данных (ненужное зачеркнуть) | | | | | | | |
| **√** | |  | | |  |  | |
|  | | подпись | | |  | ФИО | |

От присутствия при составлении Акта о неучтенном потреблении электроэнергии (либо от его подписания) лицо, осуществлявшее потребление электроэнергии (либо его представитель) отказалось. Причины отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины со слов лица или сделать запись «Сообщить отказался»)

При составлении акта присутствовали незаинтересованные лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

Замечания к составленному акту: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **√** |  | | |  |  | |
| подпись | |  | ФИО | | |

Адрес местонахождения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» РЭС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт, расчет к акту отправлен по почте потребителю заказным письмом (ненужное зачеркнуть)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

Форма Акта о несанкционированном подключении гражданином – потребителем коммунальной услуги по электроснабжению.

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о выявлении несанкционированного подключения**

**гражданином – потребителем коммунальной услуги по электроснабжению.**

Представителями ООО «ЕЭТ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность) (фамилия, имя, отчество, номер удостоверения)

Совместно с представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наим.организации) (должность) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обнаружено нарушение норм, регулирующих сферу обращения электроэнергии (ГК РФ (глава 30 параграф 6), ПУЭ, Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354, Жилищного законодательства РФ), о чём составлен настоящий акт.

Потребитель**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, паспортные данные, дата рождения)

Номер договора (№ лицевого счета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта, на котором выявлено нарушение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(жилой дом, гараж, административное здание, нежилое помещение, ТП и т.д.)

Данные о приборе учета, тип ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(марка) (номер) (показание)

Способ и место осуществления безучетного потребления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество проживающих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Количество комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использовалась фото, видео фиксация (ненужное зачеркнуть, описать чем производилась фиксация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата предыдущей проверки прибора учета: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

Мощность ресурсопотребляющего оборудования, кВт:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование оборуд-я /кол-во, шт | Мощность, кВт | Наименование оборуд-я /кол-во, шт | Мощность, кВт |
| 1. |  | 5. |  |
| 2. |  | 6. |  |
| 3. |  | 7. |  |
| 4 |  | 8. |  |

Итого суммарная мощность, кВт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объяснения лица относительно выявленного факта нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для выписки счета и его оплаты прибыть в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наим.ЭСК) по адресу:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подписи:  Представители ООО «ЕЭТ» . | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
| Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО  Подпись лица, осуществляющего несанкционированное подключение (либо его представителя):  При составлении акта присутствовал, акт получил, с содержанием акта согласен, согласен на обработку персональных данных(ненужное зачеркнуть) | | | | | | | |
| **√** | |  | | |  |  | |
|  | | подпись | | |  | ФИО | |

От присутствия при составлении Акта о выявлении несанкционированного подключения (либо от его подписания) лицо, осуществлявшее потребление электроэнергии (либо его представитель) отказалось. Причины отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины со слов лица или сделать запись «Сообщить отказался»)

При составлении акта присутствовали незаинтересованные лица:

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

Замечания к составленному акту: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **√** |  |  |  |
|  | подпись |  | ФИО |

Адрес местонахождения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» РЭС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт, расчет к акту отправлен по почте потребителю заказным письмом (ненужное зачеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| должность |  | ФИО |  | подпись работника, производившего отправку | |  | дата |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

**Расчет объема электрической энергии при выявлении несанкционированного потребления (по мощности)**

по акту №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о выявлении несанкционированного подключения

(для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги)

**Дата и номер предыдущей тех. Проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в случае отсутствия технической проверки более 3 месяцев для расчета берется не более 92 дней

**Расчет объема потребления электроэнергии производится в соответствии с ПП РФ №354 от 06.05.2011 по мощности оборудования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **№п/п** | **Наиме-**  **нование электро**  **приемника** | **Мощность оборудования, кВт (с указанием откуда получена)** | | | **Кол-во, шт** | **Дата начала периода расчета** | **Дата состав**  **ления акта** | **Время**  **использования** | | | **Объем потребления, кВт\*ч** | **Ранее начисленный объем за период составления акта, кВтч** | **Всего объем потребления, кВтч** |
| **кол-во дней** | **кол-во**  **часов** | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | 5 | 6 | 7=6-5 | 8=7\*24 ч. | | 9=3\*4\*8 | 10 | 11=9-10 |
|  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | Итого: |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |

**Объем потребления составляет (кВт\*ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Расчет произведен с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

потребление определено за \_\_\_\_\_\_\_\_\_дней.

Расчет получил \_\_\_.\_\_\_\_20\_\_г. **√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

С расчетом потребления и периодом использования электроэнергии ознакомлен и согласен, при получении счета (квитанции/извещения) на оплату обязуюсь оплатить в 10-ти дневный срок.

**√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания к составленному расчету (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Расчет произвел сотрудник ООО «ЕЭТ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| должность |  |  |
|  |  |  |
| ФИО |  |  |
|  |  |  |
| подпись |  |  |
|  |  |  |
| Дата |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №4 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

**Расчет объема электрической энергии при выявлении несанкционированного потребления (по нормативу)**

по акту №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о выявлении несанкционированного подключения

(для потребителей-физических лиц, являющихся потребителям коммунальной услуги)

**Дата и номер предыдущей тех. проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в случае отсутствия технической проверки более 3 месяцев для расчета берется не более 92 дней

**Расчет объема безучетного потребления электроэнергии производится в соответствии с ПП РФ №354 от 06.05.2011 по нормативу коммунальных услуги в случае отсутствия информации по мощности оборудования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период по месяцам** | **Кол-во комнат**  **в доме (квартире)** | **Количество человек, проживаю- щих в доме (квартире)** | **Норматив потребле- ния (кВт.ч на 1 человека в месяц)** | **Повышающий коэффициент** | **Дата начала периода** | **Дата конца периода** | **Количество дней потребления** | **Количество полных календарных дней в месяце** | **Объем потребления, кВт\*ч** | **Ранее начисленный объем за период составления акта, кВтч** | **Всего объем потребления, кВтч** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10=(3\*4\*5\*8/9) | 11 | 12=10-11 |
|  |  |  |  | **10** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Объем потребления составляет (кВт\*ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Расчет произведен с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

потребление определено за \_\_\_\_\_\_\_\_\_дней.

Расчет получил \_\_\_.\_\_\_\_20\_\_г. **√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

С расчетом потребления и периодом использования электроэнергии ознакомлен и согласен, при получении счета (квитанции/извещения) на оплату обязуюсь оплатить в 10-ти дневный срок.

**√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания к составленному расчету (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Расчет произвел сотрудник ООО «ЕЭТ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| должность |  |  |
|  |  |  |
| ФИО |  |  |
|  |  |  |
| подпись |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №5 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

Форма Акта о безучетном потреблении электроэнергии гражданином – потребителем, не являющимся потребителем коммунальной услуги по электроснабжению

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о неучтенном (безучетном) потреблении электроэнергии гражданином – потребителем, не являющимся потребителем коммунальной услуги по электроснабжению**

Представителями ООО «ЕЭТ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность) (фамилия, имя, отчество, номер удостоверения)

Совместно с представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наим.организации) (должность) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обнаружено нарушение норм, регулирующих сферу обращения электроэнергии (ГК РФ (глава 30 параграф 6), ПУЭ, Основных положений функционирования розничных рынков электроэнергии, утв. Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 №442), о чём составлен настоящий акт.

Потребитель**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, паспортные данные, дата рождения)

Номер договора (№ лицевого счета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта, на котором выявлено нарушение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(жилой дом, гараж, административное здание, нежилое помещение, ТП и т.д.)

Данные о приборе учета, типу ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(марка) (номер) (показание) (расч.коэффициент.) Способ и место осуществления безучетного потребления:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использовалась фото, видео фиксация (ненужное зачеркнуть описать чем производилась фиксация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата предыдущей проверки прибора учета: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

Максимальная мощность, указанная в договоре, кВт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип вводного провода (кабеля):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при отсутствии данных максимальной мощности - материал, количество фаз х сечение, способ прокладки)

Фазное напряжение, В: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Исполнение трехфазное / однофазное (ненужное зачеркнуть).

Объяснения лица относительно выявленного факта нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для выписки счета и его оплаты прибыть в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наим.ЭСК) по адресу:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подписи:  Представители ООО «ЕЭТ» . | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
|  |  | |  |  | | |
|  | подпись | |  | ФИО | | |
| Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО  Подпись лица, осуществляющего безучетное потребление электроэнергии (либо его представителя):  При составлении акта присутствовал, акт получил, с содержанием акта согласен, согласен на обработку персональных данных (ненужное зачеркнуть) | | | | | | | |
| **√** | |  | | |  |  | |
|  | | подпись | | |  | ФИО | |

От присутствия при составлении Акта о неучтенном потреблении электроэнергии (либо от его подписания) лицо, осуществлявшее потребление электроэнергии (либо его представитель) отказалось. Причины отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины со слов лица или сделать запись «Сообщить отказался»)

При составлении акта присутствовали незаинтересованные лица:

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, паспортные данные при наличии)

Замечания к составленному акту:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **√** |  |  |  |
|  | подпись |  | ФИО |

Адрес местонахождения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» РЭС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт, расчет к акту отправлен по почте потребителю заказным письмом (ненужное зачеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| должность |  | ФИО |  | подпись работника, производившего отправку | |  | дата |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №6 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика в процессе составления и оборота актов о безучетном потреблении электроэнергии и расчета объемов потребленной/переданной электроэнергии |

Утверждаю: Утверждаю:

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мп мп

**Расчет объема безучетного потребления электрической энергии**

по акту №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о неучтенном потребления (безучетное потребление)

(для физических лиц, не являющихся потребителям коммунальной услуги, юридических и приравненных к ним лиц).

Расчет объёма безучетного потребления производится в соответствии с ППРФ №442 от 04.05.2012:

Максимальная мощность в договоре Pmax, МВт\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество часов безучетного потребления (Т, ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объем безучетного потребления составляет: W=Pmax·T=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_\_\_кВтч

Если в договоре отсутствуют данные о величине максимальной мощности, расчет безучетного потребления производится по формулам:

**W=n\*Iдопдл\*Uф ном\*cosφ\*Tбд /(1,5\*1000)= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_\_\_**кВт\*ч

1,5\*1000

где при Sпр=\_\_\_\_\_\_мм2  Iдоп.дл =\_\_\_\_\_\_\_А; Uф ном =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В; Cos φ = \_\_\_\_\_\_ ; Тбд =\_\_\_\_\_\_\_ч

n – количество фаз в проводе

**Объем безучетного потребления составляет (кВт\*ч)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Расчет произведен с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Потребление определено за \_\_\_\_\_\_\_\_\_дней

Ранее начисленный объем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кВтч

**Объем безучетного потребления ко включению в полезный отпуск и оплате со стороны потребителя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кВтч**

При осуществлении расчетов за электрическую энергию по ставке за мощность, величина мощности, приобретаемой по договору, обеспечивающему продажу электрической энергии (мощности), и величина мощности, оплачиваемой в части услуг по передаче электрической энергии, исходя из почасовых объемов потребления электрической энергии, определяется по формуле: ,

где W - объем безучетного потребления электрической энергии в соответствующей точке поставки, определенный в соответствии с настоящим пунктом, МВт∙ч.

Т - количество часов в расчетном периоде, но не более года (8 760 часов).

Объем приобретаемой мощности составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_\_МВт.

Расчет получил \_\_\_\_.\_\_\_\_20\_\_г. **√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

С расчетом безучетного потребления и периодом безучетного использования электроэнергии ознакомлен и согласен, при получении счета (квитанции) на оплату обязуюсь оплатить в 10-ти дневный срок.

**√** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Расчет произвел сотрудник ООО «ЕЭТ»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| должность, ФИО, подпись, дата |  |  |
|  |  |  |

Примечание: Sпр– площадь сечения вводного кабеля (провода),мм2; n=1 при однофазном вводе и n=3 при трехфазном вводе; Iдоп.дл  - длительно допустимый ток вводного кабеля (провода), А, (справочно); Uф ном - номинальное фазное напряжение, В; Cosφ - коэффициент мощности при максимуме нагрузки, [При отсутствии данных, Cosφ= 0,9, Прилож.3 ПП РФ №442, п.1.а], Тбд- время, в течение которого осуществлялось безучетное потребление электроэнергии, но не более 8760ч.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3 к положению по выполнению технического обслуживания |
|  |  |

**Регламент снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии**

1. Настоящий регламент определяет порядок определения объемов переданной по Договору электроэнергии на основании данных приборов учета и расчетных способов.

2. Исполнитель и Заказчик по окончании каждого расчетного периода определяет объемы переданной по Договору (поставленной Потребителям Заказчика) электроэнергии на основании:

2.1.Показаний приборов учета, присоединенных к интеллектуальным системам учета, снятых Исполнителем, по состоянию на 00 часов 00 минут московского времени первого числа месяца, следующего за расчетным.

2.2. Показаний приборов учета, полученных от Потребителей, по состоянию на 00 часов 00 минут московского времени первого числа месяца, следующего за расчетным, по точкам поставки, определенным в договорах энергоснабжения или купли/продажи, заключенными между Заказчиком и Потребителем.

2.3. Показаний приборов учета, снятых Заказчиком по населению и приравненным к ним категориям, в срок до 25-го числа отчетного месяца по форме Приложения № 3 к настоящему регламенту.

2.4. Показаний приборов учета, снятых Заказчиком по потребителям коммунальных услуг в срок до 27-го числа отчетного месяца по форме Приложения № 3 к настоящему регламенту.

2.5. Актов о безучетном потреблении, составленных в порядке установленном Основными [положениями](consultantplus://offline/ref=5FBCD89A20A17BFF61185BF7584AA56D08C3BCB9B17F27EB6DEB6ABED013621DCB8AA8629BA9CBC9C98FAF3BD75982FA1B69E2CCE8D3D05Cm6J7K) функционирования розничных рынков электрической энергии.

В случае, если Исполнителем или Заказчиком выявлено некорректное снятие показаний приборов учета, Исполнитель должен в течении 1-го рабочего дня проверить правильность снятия показаний и сообщить о результатах Заказчику.

3. При отсутствии у Потребителя Заказчика прибора учета, потребление электроэнергии определяется в соответствии с Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии.

4. При выходе из строя прибора учета у потребителей, объемы переданной электроэнергии определяются в соответствии с Правилами 354.

5. Объем потребления электроэнергии рассчитывается:

- по пунктам 2.1. и 2.2. настоящего регламента - ежемесячно до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, Заказчик производит расчет планового объема электроэнергии потребителей, по алгоритму, определенному в Приложении №2 к настоящему регламенту, и направляет его Исполнителю;

- по пунктам 2.3. и 2.4. настоящего регламента – ежемесячно до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, Заказчик производит расчет планового объема электроэнергии потребителей, по алгоритму, определенному в Приложении №2 к настоящему регламенту, и направляет его Исполнителю.

Заказчик направляет Исполнителю в электронном виде плановые объемы электроэнергии за отчетный период по форме Приложения № 5 к настоящему регламенту в разрезе каждого потребителя.

Ежемесячно до 5-го числа расчетного месяца Заказчик и Исполнитель согласовывают плановые начисления по всем потребителям с последующим предоставлением в адрес Исполнителя на бумажном носителе за подписью руководителя предприятия.

5.1. В объем потребления электроэнергии включаются перерасчеты на основании контрольных показаний Исполнителя и Заказчика.

5.2. В объеме потребления нулевой расход по бытовым потребителям выставляется за период введения полного ограничения подачи электроэнергии Потребителю Исполнителем по заявке Заказчика.

6. В случае, если прибор учета установлен не на границе балансовой принадлежности Исполнителя и Потребителя, объем переданной Потребителям электроэнергии корректируется на величину технических потерь на участке сети от границы балансовой принадлежности до места установки прибора учета.

7. Величина технических потерь определяется Исполнителем и Потребителем при составлении Акта об осуществлении технологического присоединения, и подлежит обязательному включению в Договор энергоснабжения заключаемый меду Заказчиком и Потребителем.

8. При наличии заключенных договоров энергоснабжения с установленным прибором учета не на границе балансовой принадлежности, в которых отсутствует корректировка на величину технических потерь на участке сети от границы балансовой принадлежности до места установки прибора учета, Исполнитель производит расчет величины потерь и направляет его Заказчику для включения в договор энергоснабжения с Потребителем и внесения изменений в настоящий договор.

9. В случае, если Исполнитель не снял (несвоевременно снял) показания приборов учета Потребителя, в отношении которого Заказчик в установленном условиями настоящего Договора порядке направил Исполнителю уведомление о расторжении договора энергоснабжения и заявку на введение ограничения режима потребления электроэнергии, Стороны договорились применять следующий порядок определения объемов электроэнергии, поставленной Потребителю на момент расторжения договора:

* 1. в случае, если Исполнитель не снял показания приборов учета Потребителя, объем электроэнергии, поставленной Потребителю на момент расторжения договора, определяется как произведение среднесуточного объема потребления электроэнергии предыдущего месяца на количество дней, прошедших с даты последнего снятия показаний до даты расторжения договора энергоснабжения с Потребителем;
  2. в случае, если Исполнитель несвоевременно снял показания приборов учета Потребителя, объем электроэнергии, поставленной Потребителю в расчетном месяце, определяется как произведение среднесуточного объема потребления электроэнергии предыдущего месяца на количество дней, прошедших с даты последнего снятия показаний до даты расторжения договора энергоснабжения с Потребителем; после получения показаний приборов учета от Исполнителя. В расчетном периоде, в котором эти показания были получены, - производится расчет на показания за вычетом предъявленного ранее среднесуточного расхода.

10. Техническое обслуживание и эксплуатация средств измерений  
осуществляется той организацией, на балансе которой они находятся

11. При установке (замене) прибора учета Исполнитель и Заказчик обязаны не ухудшать функциональные характеристики прибора учета, обеспечивающие ранее выбранные потребителем параметры расчетов за электрическую энергию (мощность).

12. Исполнитель обязуется в порядке и в сроки определенные в Правилах организации учета электрической энергии на розничных рынках:

- согласовать с Заказчиком демонтаж и (или) замену средств (систем) измерений;

- извещать Заказчика о времени, месте и характере работ по замене элементов измерительных комплексов.

13. Исполнитель обязуется обеспечить сбор оперативных данных с приборов учета включенных в систему АИИС КУЭ Исполнителя и круглосуточный доступ Заказчика к этим данным.

В случае, если потребитель подключен опосредованно и у Исполнителя (Заказчика) отсутствует возможность снимать профиль, то расход электроэнергии по такому потребителю распределяется в почасовом режиме пропорционально расхода по точке подключения основного потребителя.

14. Информационный обмен данными между АИИС КУЭ Потребителей Заказчика и АИИС КУЭ Исполнителя производится в соответствии с подписанным сторонами соглашением об информационном обмене.

15. Контроль достоверности собранных данных по каждому из средств измерений, показания которых принимаются для формирования данных коммерческого учета, обеспечивает Сторона, на балансе которой находятся соответствующие средства измерений.

16. Исполнитель обеспечивает доступ к средствам измерений представителям Заказчика для снятия показаний, в т. ч. снятия данных с интервальных приборов учета.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1.Порядок проверки приборов учета электрической энергии - Потребителей.

2.Порядок расчета полезного отпускаэлектрической энергии.

3.Форма обходного листа.

4.Форма Ведомости снятия показаний.

5.Форма Ведомости объемов передачи электроэнергии Потребителям Заказчика по сетям ООО "ЕвразЭнергоТранс" за отчетный период.

6.Регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ.

7.Форма Акта учета (оборота) электроэнергии (мощности) за отчетный период.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение №1 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии |  |

**Порядок проверки расчетных приборов учета Потребителей**

1.Настоящий Порядок устанавливает механизм определения достоверной работы комплексов учета электроэнергии, фиксирующих отпуск электроэнергии в сети Потребителей Заказчика

2.Проверки расчетных приборов учета осуществляются в плановом и внеплановом порядке.

3.Порядок проведения проверок и сроки их проведения регламентируются действующими Правилами организации учета на розничных рынках.

4.По окончании проверки средства учета подлежат опломбированию. Перечень элементов комплекса учета электроэнергии, необходимых к опломбированию, указан в ПТЭЭП п.2.11.18.

5.Результаты проверки приборов учета оформляются актом проверки расчетного прибора учета, который составляется Исполнителем (Заказчиком), подписывается такой организацией и лицами, принимавшими участие в проверке. Акт составляется в количестве экземпляров по числу лиц, принимавших участие в проверке, по одному для каждого участника. При отказе лица, принимавшего участие в проверке, от подписания акта в нем указывается причина такого отказа.

6.Исполнитель (Заказчик) передает Заказчику (Исполнителю), в случае если он не участвовал в проведении проверки, копии актов проверки расчетных приборов учета в течение 3 рабочих дней после их составления.

7.Результатом проверки прибора учета является заключение о пригодности расчетного прибора учета для осуществления расчетов за потребленную (произведенную) на розничных рынках электрическую энергию (мощность) и оказанные услуги по передаче электрической энергии, о соответствии (несоответствии) расчетного прибора учета требованиям, предъявляемым к такому прибору учета, а также о наличии (об отсутствии) безучетного потребления или о признании расчетного прибора учета утраченным.

8.По факту выявленного в ходе проверки безучетного потребления или бездоговорного потребления электрической энергии сетевой организацией составляется акт о неучтенном потреблении электрической энергии и не позднее 3 рабочих дней с даты его составления передается в адрес:

- Заказчика,

- лица, осуществившего бездоговорное потребление.

9.По факту выявленного безучетного потребления электрической энергии при проведении проверки Исполнителем составляет расчет безучетного потреблении и не позднее 3 рабочих дней с даты его составления передается в адрес Заказчика.

Если представители Исполнителя не присутствовали при проведении проверки Заказчиком, в ходе которой был выявлен факт безучетного потребления электрической энергии, то акт о неучтенном потреблении составленный Заказчиком должен быть передан Исполнителю не позднее 3-х рабочих дней со дня его составления.

### Порядок снятия показаний и обмен данными

1. Снятие показаний приборов учета электрической энергии, не заведенных в систему АИИС КУЭ Исполнителя оформляется ведомостью снятия показаний, либо обходным листом по форме Приложения № 4 и № 3 к настоящему Регламенту.

2. При совершении обхода Исполнителем и Заказчиком по одному и тому же Потребителю в одном расчетном периоде, для формирования объема переданной электроэнергии принимаются большие показания прибора учета Потребителя, если они надлежащим образом оформлены.

3. В случае выявления нарушений в работе расчетных приборов учета, установленных в электроустановках Исполнителя, Исполнитель незамедлительно принимает меры по устранению нарушений, составляет Акт о безучетном потреблении и сообщает о принятых мерах Заказчику.

4. Для организации допуска к расчетным приборам учета Потребителя, Исполнитель должен за 5 дней уведомить Потребителя о планируемом проведении снятия показаний. В случае недопуска Потребителем представителей (уполномоченных работников) Исполнителя к расчетным приборам учета Потребителя в запланированную дату, представителем Исполнителя составляется Акт о недопуске, в котором фиксируется факт недопуска, при возможности визуального осмотра фиксируется установленная (присоединенная) мощность электроустановок (электроприборов) Потребителя. Акт составляется в трех экземплярах, один из которых остается у Исполнителя, а остальные два экземпляра направляются Заказчику для дальнейшей работы с Потребителем. По факту однократного недопуска Потребителю повторно направляется уведомление о планируемом проведении снятия показаний. При повторном недопуске Исполнитель осуществляет расчет электроэнергии в соответствии с порядком, определенном действующим законодательством.

5. Заказчик в течение одного месяца с момента получения акта, проводит соответствующие работы с Потребителем, не допустившим представителя Исполнителя к расчетным приборам учета, и согласует с Исполнителем дату следующего контрольного обхода.

**Порядок снятия показаний у бытовых потребителей.**

1. Показания приборов учета Потребителя, зафиксированные в обходном листе, должны быть подписаны представителем Исполнителя и Заказчика и (или) Потребителя в случае их присутствия. При отсутствии гражданина-потребителя, на которого выписан лицевой счет, допускается подписание показаний приборов учета прописанным по данному адресу совершеннолетним лицом, присутствующими на момент обхода свидетелями с указанием их данных. По приборам учета, установленным на лестничных площадках многоквартирных жилых домов, выносных шкафах, подписание показаний приборов учета Потребителем не требуется. Факт отсутствия Потребителя на момент обхода, либо отказ персоналу Заказчика/Исполнителя в доступе к прибору учета или отказ Потребителя заверить подписью показания прибора учета в обходном листе фиксируется соответствующими записями.

2. Заказчик имеет право снимать контрольные показания приборов учета электроэнергии, проверять исправность схем и приборов учета у бытовых потребителей, подключенных от сетей Исполнителя (без нарушения пломб).

3. В случае выявления персоналом Заказчика некорректно снятых показаний приборов учета персоналом Исполнителя, направляется информация в электронном виде Исполнителю о повторном снятии показаний приборов учета Потребителей. В течении 3-х дней после получения информации Исполнитель снимает показания приборов учета у данных Потребителей с составлением акта, подписанного персоналом Исполнителя и Потребителем. Данный акт в течении 2-х дней передается Заказчику.

4. Маршрутные листы хранятся у Сторон не менее 3-х лет. Стороны обмениваются заполненными по результатам обходов маршрутными листами по запросам.

5. В случае замены бытовому потребителю прибора учета электроэнергии Сторона, производившая замену прибора учета, информирует другую сторону о дате произведенной опломбировки, номере, типе, количестве знаков, показаниях опломбированного прибора учета. Информацию передается после произведенной опломбировки в электронном виде в согласованном формате не реже одного раза в неделю и подтверждает по запросу документом на бумажном носителе. По отдаленным участкам, на которых отсутствует возможность передачи данных по электронной почте, информация передается на внешнем носителе не реже одного раза в неделю, но не позднее 1200часов первого числа месяца, следующего за расчетным.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 2 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии

**Порядок расчета полезного отпуска электрической энергии**

**1. Порядок определения объемов переданной электроэнергии в отношении юридических лиц**

1.1.При наличии расчетного прибора учета и представленных показаниях, расчет производится как произведение разницы между конечными и начальными показаниями расчетного прибора учета за отчетный период и коэффициента трансформации измерительных трансформаторов тока и напряжения по формуле (1).

(1)

В случае установки расчетных приборов учета потребителя не на границе раздела балансовой принадлежности, расчет производится по формуле (1.1)

(1.1)

где

- конечные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

- начальные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

– потери электроэнергии в участке сети до границы балансовой принадлежности, согласно условиям Договора электроснабжения;

- коэффициент трансформации**.**

1.2. При непредставлении показаний расчетного прибора учета, установленного в границах объектов электросетевого хозяйства Исполнителя или включенного в АИИС КУЭ Исполнителя, а также в случае неисправности (кроме безучетного потребления), утраты или истечения срока межповерочного интервала расчетного прибора учета, либо его демонтажа в связи с поверкой, ремонтом или заменой определение объема потребления электрической энергии (мощности) и оказанных услуг по передаче электрической энергии осуществляется в порядке определенном ПП РФ от 04.05.2012 N 442 "О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии"

1. **Порядок определения объемов переданной электроэнергии в отношении физических лиц (в соответствии с ПП РФ от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»)**

2.1.При наличии расчетного прибора учета в жилом и нежилом помещениях потребителя и представленных показаниях, расчет производится как произведение разницы между конечными и начальными показаниями расчетного прибора учета за отчетный период и коэффициента трансформации измерительных трансформаторов тока и напряжения по формуле (8).

(8)

В случае установки расчетных приборов учета потребителя не на границе раздела балансовой принадлежности, расчет производится по формуле (8.1)

(8.1)

где

- конечные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

- начальные показания счетчика в текущем расчетном периоде**;**

– потери электроэнергии в линиях, трансформаторах, согласно условиям Договора электроснабжения;

- коэффициент трансформации**.**

При наличии прибора учета в жилом и нежилом помещениях потребителя и непредставления потребителем показаний индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета за расчетный период - начиная с расчетного периода, за который потребителем не предоставлены показания прибора учета до расчетного периода (включительно), за который потребитель предоставил исполнителю показания прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд объем потребленной электроэнергии определяется по формуле (9):

(9),

где:

- рассчитанный среднемесячный объем потребления электроэнергии потребителем, определенный по показаниям индивидуального или общего (квартирного) прибора учета за период не менее 1 года, а если период работы прибора учета составил меньше 1 года, - то за фактический период работы прибора учета, но не менее 3 месяцев (если фактический период работы прибора учета составляет менее 3 месяцев – объем потребленной электроэнергии рассчитывается по формуле (10)).

По истечении 3 месяцев с момента непредставления потребителем показаний индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета расчет потребленной электроэнергии потребителем производится по формуле (10):

(10),

где:

- количество граждан, постоянно и временно проживающих в жилом помещении;

- норматив потребления электроэнергии, установленный в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

2.2. В случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета либо истечения срока его эксплуатации, определяемого периодом времени до очередной поверки, - начиная с даты, когда наступили указанные события, а если дату установить невозможно, - то начиная с расчетного периода, в котором наступили указанные события, до даты, когда был возобновлен учет коммунального ресурса путем введения в эксплуатацию соответствующего установленным требованиям индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд для *жилого* помещения и не более 2 расчетных периодов подряд для *нежилого помещения* объем потребленной электроэнергии рассчитывается по формуле (9).

По истечению указанных в данном пункте сроков – объем потребленной электроэнергии рассчитывается по формуле (10).

2.3. При отсутствии индивидуального или общего (квартирного) прибора учета электроэнергии расчет потребленной электроэнергии потребителем производится по формуле (10).

В случае введения режима ограничения потребления электроэнергии у потребителя расчет потребленной электроэнергии в отчетном периоде производится равным нулю до момента восстановления режима потребления у потребителя.

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение № 3 к Регламенту снятия показаний приборов учета и

применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии

**ФОРМА ОБХОДНОГО ЛИСТА**

Обходной лист №\_\_\_\_\_\_ по населенному пункту "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ФИО контролера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | № договора / лицевого счета | Наименование потребителя-физического лица | Адрес объекта | № участка | т/т | № счетчика | Дата | Показания | Подпись  потребителя-физического лица | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ФОРМА ВЕДОМОСТИ СНЯТИЯ ПОКАЗАНИЙ ПРИБОРОВ УЧЕТА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ** | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Дата снятия показаний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| № п/п | Наименование ПС (РП, ТП) | Наименование Потребителя | Тип счетчика | Номер договора | Номер счетчика | Показания счетчиков | | Разность показаний счетчиков | Коэффициент | Расход | Примечание |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| на 0.00 ч. 1–го числа текущего месяца | на 0.00 ч. 1–го числа истекшего месяца |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | Представитель Исполнителя | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | ( должность ) | | |  | (ФИО) | |  | ( подпись ) | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5 к Регламенту снятия показаний приборов учета и

применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии

**ФОРМА Ведомости объемов передачи электроэнергии потребителям Заказчика по сетям**

**ООО "ЕвразЭнергоТранс" за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  | | Форма №1 |
| № п/п | Описание присоединения | | | | Потребитель | | Наименование тарифной  группы потребителей | | Расчет- ный уровень напряжения | Номер прибора учета | Показания прибора учета | | Разность показаний | Коэффициент комплекта | | Количество электрической энергии учтенное прибором учета кВтч | Вычисляемая добавка, кВтч | | Расход по опосредо-ванно присоеди-ненным э/у, кВтч | | Количество электрической энергии, приведенное к границам балансовой принадлежности, кВтч | | Примечание |
| Наименование ПС | Наименование фидера | ТП (наименование) | Отходящий фидер (наименование) | Наименование потребителя | № договора (э/с, к/п) | начальные | конечные | потери | доп. Расход |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **9** | | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | | **16** | **17** | **18** | **20** | | **21** | | **22** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **Итого** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **BН** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **CН-1** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **CН-2** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **HН** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **Всего объем полезного отпуска электроэнергии** | | | | |  | |  |
| **Количество потребленной электроэнергии потребителями ООО «Металлэнергофинанс» за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г** | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Напряжение по тарифу | | | | Население и потребители, приравненные населению | | Прочие одноставочные потребители | | | Прочие двухставочные потребители | | | Потребители с договорами купли-продажи | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| BН, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| CН-1, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| CН-2, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| HН, кВт\*ч | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| **Всего, кВт\*ч** | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | Форма №2 |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | **Фактическая мощность** | | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  | |
| ВН, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| СН-1, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| СН-2, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| НН, тыс. кВт | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |
| **Всего, тыс. кВт** | | | |  | |  |  |  | | | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |

Исполнитель: Заказчик:

Приложение № 6 к Регламенту снятия показаний приборов учета и

применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии

Регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ

**1. Предмет регламента**

1.1. Предметом настоящего регламента является:

* определение порядка и формата передачи данных АИИС КУЭ Заказчика в ООО «ЕЭТ».

**2. Порядок и формат обмена данными.**

2.1. Стороны по взаимному согласованию определяют осуществлять обмен данными АИИС КУЭ средствами электронной почты, на адреса:

2.2. Данные АИИС КУЭ, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передаются по электронной почте в ООО «ЕЭТ» до \_\_\_\_ часов, следующих за расчетными, в виде файлов XML формата 80020, формата 80040.

2.3. При выходе из строя системы электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» способ передачи данных определяется ответственными лицами Исполнителя и Заказчика в рабочем порядке.

2.4 При выходе из строя системы электронной почты ООО «ЕЭТ» способ передачи данных определяется ответственными лицами Исполнителя и Заказчика в рабочем порядке

2.5 Получасовые измерения приращений мощности формата 80020 должны быть сформированы в разрезе суток красноярского времени.

2.7 Коды и наименования объектам, коды и наименования измерительным каналам в файлах XML формата 80020 присваивает сторона – отправитель файла (предварительно согласовав кодировку с принимающей стороной) и гарантирует их уникальность и неизменность. Сторона, принимающая файлы XML, обеспечивает обработку данных АИИС КУЭ из файлов XML согласно присвоенным стороной-отправителем кодам и наименованиям.

**3. Срок действия регламента.**

3.1 Регламент вступает в действие с момента подписания.

3.2 Действие Регламента прекращается по взаимному письменному согласованию обеих Сторон.

**4. Ответственные лица за передачу данных АИИС КУЭ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
| **ФИО** | **Занимаемая должность** | **Телефон** | **E-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Со стороны ООО «ЕЭТ»** | | | |
| **ФИО** | **Занимаемая**  **должность** | **Телефон** | **E-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Дополнительные условия**

5.1 Информация, полученная Сторонами согласно настоящему регламенту, не подлежит разглашению третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

5.2 Передача данных АИИС КУЭ в соответствии с настоящим регламентом является безвозмездной. Ни одна из Сторон не имеет права требовать от другой Стороны какой-либо оплаты за исполнение обязанностей, непосредственно предусмотренных настоящим регламентом.

5.3 При вводе новых точек учета на границе \_\_\_\_\_\_\_ и ООО «ЕЭТ» в АИИС КУЭ, cтороны по обоюдному согласованию вносят изменения в список точек учета, включенных в регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ (пункт №6 настоящего Регламента).

**6. Список точек учета, включенных в регламент информационного обмена данными АИИС КУЭ, для передачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ООО «ЕЭТ».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование объекта в АИИС КУЭ ООО «ЕЭТ»** | **Код объекта в АИИС КУЭ** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №7 к Регламенту снятия показаний приборов учета и применения расчетных способов при определении объемов переданной электроэнергии |

|  |  |
| --- | --- |
| **Форму утверждаю:**  **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **МП** | **Форму утверждаю:**  **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **МП** |

**Форма**

Акт учета (оборота) электроэнергии (мощности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Фактическое потребление мощности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Итого факт за месяц: | |  | | кВт\*ч |  |  | По часам |  | МВт |  |  |  |  |  |  |
| Максимальное потребление мощности за сутки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата/время | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 0-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2-3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3-4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5-6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6-7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7-8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9-10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10-11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11-12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12-13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13-14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14-15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15-16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16-17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17-18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19-20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20-21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21-22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22-23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23-24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Максимальное потребление мощности за сутки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата/время | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 0-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2-3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3-4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5-6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6-7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7-8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9-10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10-11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11-12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12-13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13-14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14-15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15-16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16-17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17-18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19-20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20-21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21-22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22-23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23-24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Данная форма оформляется по каждому двухставочному потребителю Заказчика в разрезе уровней напряжения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Заказчик:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение №4 к положению по выполнению технического обслуживания

**Регламент взаимодействия специалистов Заказчика и Исполнителя при организации системы расчетного учета электроэнергии на границе балансового раздела распределительных сетей Исполнителя и исполнителя коммунальных услуг (на вводах в многоэтажные жилые дома, коттеджные поселки и т.п.).**

1. В соответствии с п. 136 ПП РФ № 442 Заказчик обеспечивают коммерческий учет электрической энергии (мощности) на розничных рынках в отношении расположенных в их зоне деятельности многоквартирных домов (за исключением помещений многоквартирных домов, электроснабжение которых осуществляется без использования общего имущества), включая установку коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии.

2. По договоренности сторон для проведения работ по организации коммерческий учет электрической энергии (мощности) на розничных рынках в отношении потребителей, указанных в п.1 настоящего регламента Заказчик может привлекать к данным работам Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение №5 к положению по

выполнению технического обслуживания

Форма

**Перечень потребителей, имеющих акты согласования аварийной и технологической брони**

1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование потребителя | Наименование точки присоединения | Акт согласования аварийной и технологической брони | |
| № | Дата |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

Приложение №6 к положению по

выполнению технического обслуживания

**Регламент взаимодействия Исполнителя и Заказчика по выявлению потребителей-предпринимателей, неправомерно использующих электроэнергию в коммерческих целях и изменения их тарифной категории**

1. Настоящий регламент устанавливает используемые между сторонами:

- Форму «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

- Порядок оформления «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

2. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика при выявлении потребителей, осуществляющих коммерческую (предпринимательскую) деятельность (далее – Потребители-предприниматели) и изменение тарифной категории таких потребителей с тарифной категории «Население и приравненные к нему категории потребителей» на тарифную категорию «Прочие потребители».

3. Под коммерческой (предпринимательской) деятельностью Стороны понимают любую деятельность потребителей (граждан) по реализации товаров и услуг, направленную на извлечение прибыли.

4. Выявление потребителей-предпринимателей производится Сторонами в рамках снятия показаний приборов учета, проверок приборов учета электроэнергии (как плановых, так и внеплановых), в ходе совместных согласованных рейдов, а также по заявлениям потребителей.

5. Сторона, выявившая факт осуществления коммерческой (предпринимательской) деятельности потребителем, обязана письменно известить об этом другую Сторону в течении 5 рабочих дней с даты выявления. Уведомление направляется способом, подтверждающим факт получения. В направленном уведомлении должна быть указана предлагаемая дата и время совместного обследования объектов потребителя. В случае несогласия с предлагаемой датой и временем, Стороны согласовывают иные дату и время совместного обследования.

6. Результат совместного обследования фиксируется в Акте обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя (далее акт - Приложение №1 к настоящему Регламенту) в соответствии с порядком его заполнения (Приложение №2 к настоящему Регламенту).

7. При составлении Акта обследования должен присутствовать представитель Потребителя-предпринимателя. В целях обеспечения его присутствия, стороны вправе направить уведомление в адрес потребителя-предпринимателя о намерении провести совместное обследование его объектов с указанием планируемой даты и времени проведения. Уведомление должно быть направлено способом, позволяющим подтвердить факт и дату его получения. В этом случае потребитель-предприниматель считается уведомленным о предстоящем обследовании надлежащим образом и его отсутствии на месте при проведении обследования в назначенную дату не является препятствием для составления акта. Отказ потребителя от подписания составленного акта, а также его отсутствие или отказ присутствовать при составлении акта или отказ от его подписания, должен быть зафиксирован с указанием причин такого отказа в акте, составленном в присутствии двух незаинтересованных лиц.

8. Акт составляется в трех экземплярах, один из которых вручается потребителю (либо направляется в его адрес), второй передается Заказчику, третий остается у Исполнителя (ТСО в случае, если энергопринимающие устройства потребителя технологически присоединены, в т. ч. опосредованно, к сетям ТСО).

9. Заказчик, получив информацию и сведения, указанные в п.8, осуществляет действия по изменению тарифной категории потребителей не позднее 1 календарного месяца со дня получения документов, казанных в п.8 путем заключения /перезаключения договоров энергоснабжения с такими потребителями. В случае отсутствия раздельного учета электроэнергии для нужд предпринимательской деятельности и на коммунально-бытовые нужды в заключаемом договоре энергоснабжения (дополнительном соглашении) согласовывается порядок разделения объема электрической энергии с использованием расчетных способов, предусмотренных «Основными положениями». Не позднее 2 рабочих дней с даты заключения договора энергоснабжения, Заказчик направляет в адрес Исполнителя письменное уведомление. Уведомление должно содержать:

- ФИО потребителя;

- Наименование объекта;

- Местонахождение (адрес) объекта;

- Номер договора энергоснабжения (ЛС);

- Реквизиты расчетных приборов учета (№ и тип ПУ, №, тип и коэффициента трансформации измерительных трансформаторов тока);

- Дату изменения тарифной категории.

10. Тариф для категории «прочие потребители» в отношении выявленных потребителей в рамках исполнения настоящего Договора подлежит применению Исполнителем только после получения Акта, указанного в п.8 настоящего Регламента.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Форма «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

2. Порядок оформления «Акта обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя».

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение № 1 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика

по выявлению потребителей-предпринимателей, неправомерно использующих

электроэнергию в коммерческих целях и изменения их тарифной категории

**Форма «Акт обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя»**

**АКТ** от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

**Обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок для целей определения тарифной группы потребителя**

Настоящий акт совместно составлен представителем сетевой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представителем гарантирующего поставщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
с участием незаинтересованных лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в присутствии потребителя (или его представителя) электроэнергии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В целях определения тарифной (ценовой) группы потребителя произведено обследование объекта и энергопринимающих устройств потребителя. При обследовании установлено:

Обследуемый объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора энергоснабжения (ЛС), заключенного в отношении обследуемого объекта (ЛС) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Электроснабжение Потребителя осуществляется от:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(диспетчерское наименование ПС, фидера, ВЛ 10-6кВ, РУ-6, ТП 6/ 0,4, ВЛ-0,4кВ)

Место установки расчетных приборов учета, характеристики (тип ПУ, №, типы, № ТТ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о пломбах (место установки, №) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тарифная группа, к которой отнесен потребитель в соответствии с заключенным договором энергоснабжения и которая используется при расчетах за потребленную электроэнергию с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (гарантирующим поставщиком) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Население, Прочие, Бюджет)

**При совместном обследовании установлено:**

2.1. На обследуемом объекте осуществляется предпринимательская деятельность следующего вида: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. На объекте установлены вывески и рекламная информация следующего содержания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. На объекте имеются следующие оборудование и предметы, свидетельствующие об осуществлении предпринимательской деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Наличие сайта с размещением информации об оказываемых услугах, реализации товаров, отзывы посетителей, фото: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Дополнительная информация: (кассовые чеки, фото объекта, сведения о разрешении администрации на осуществление вида деятельности и т.д).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. По адресу энергоснабжения присутствует/отсутствует электропотребление на нужды, не связанные с предпринимательской деятельностью по следующим объектам (с указанием мощности):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заключение:** По результатам обследования объекта установлено, что электрическая энергия не используется потребителем для коммунально-бытовых нужд. Потребление электрической энергии происходит для осуществления предпринимательской деятельности. Потребитель фактически должен относится к тарифной группе «Прочие потребители»**.**

Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах по одному для каждой из присевающих сторон

**Подписи:**

Представитель (ли) ГП/ЭСО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Представитель ТСО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Потребитель (или его уполномоченный представитель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Один экземпляр настоящего акта получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Объяснения лица, отказавшегося от подписи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Незаинтересованные лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

|  |  |
| --- | --- |
| паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение № 2 к Регламенту взаимодействия Исполнителя и Заказчика по

выявлению потребителей-предпринимателей,

неправомерно использующих электроэнергию в

коммерческих целях и изменения их тарифной категории

**Порядок оформления «Акта обследования режима потребления электрической энергии и осмотра электроустановок» для целей определения тарифной группы потребителя.**

Целью оформления настоящего акта является максимально понятное, грамотное описание и создание видео, фотосъемок, доказывающее, что на данном объекте ведется предпринимательская деятельность (т.е. любая деятельность, от которой потребитель получает прибыль).

**1. Обследуемый объект:**

**-** *Пишем наименование объекта, где ведется предпринимательская деятельность,*

*- Подробный адрес;*

*- Полностью Ф.И.О. собственника (данные должны сходиться с базой и перечнем точек поставок по физ. лицам);*

*- номер и дату заключенного договора энергоснабжения, если отсутствует – лицевой счет гарантирующего поставщика;*

*- Тарифная группа, к которой отнесен потребитель - пишем население.*

**2. При обследовании установлено:**

*2.1. пишем, какие предоставляются услуги, например, «предоставляются услуги по аренде жилья, включая питание, проведение развлекательных мероприятий и т.д.», «услуги по производству, изготовлению, продаже …»*

*2.2. пишем, что видим вокруг в виде рекламы: уголки для потребителя, объявления о предоставляемых услугах, перечни услуг, прайсы и т.д. Все это фотографируем и пишем рядом (видео/фото прилагается)*

*2.3. пишем, что видим вокруг в виде объектов и предметов для осуществления деятельности: станки, холодильные витрины, кассовые аппараты, полки с продуктами, вещами, домики с номерами, сауна/баня, беседка для отдыха, спортивный инвентарь, компьютеры и т.д.*

*2.4. пишем название сайта;*

*2.5. В дополнительной информации прописываем все, что не учтено предыдущими пунктами, а также обязательно сведения с администрации: имеется разрешение на строительство, осуществление конкретного вида деятельности или нет.*

*Не забываем фотографировать и писать, что видео/фото прилагается.*

*2.6. пишем, что видим вокруг в виде объектов и предметов, не связанных с предпринимательской деятельностью: компьютер, холодильник, чайник, телевизор, микроволновая печь, осветительные приборы и т.д.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение №7 к положению

по выполнению технического обслуживания

**Технический отчет**

по оказанию работ ООО "ЕвразЭнергоТранс" к договору № НТФ ЕЭТ от " " 2024г. по оперативно-диспетчерскому управлению, техническому обслуживанию электрических сетей и подстанций за (месяц) 2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № к договору № от 20 г. между (наименование организации) и ООО "ЕвразЭнергоТранс" |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Утверждаю: |  | Согласовано: |  |
| Исполнитель |  | Заказчик | |
|  |  | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. | | "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. | |

Технический отчет

по оказанию работ (наименование организации) к договору № от 20 г. по техническому обслуживанию электрических сетей и подстанций ООО "ЕвразЭнергоТранс" за 20 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Диспетчерское наименование | Наименование работ | Ед. изм. | план | факт | | Причина не выполнения |
| к-во | к-во | выполнение |
|  | ТП- |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Визы |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель  Согласованно:  Заказчик | | | | | |  |  |

**Приложение №2**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.**

**Перечень обслуживаемого оборудования**

ТАБЛИЦА № 1

Здание трансформаторных подстанций

|  |  |
| --- | --- |
| № п.п. | Наименование ПС, РП, ТП |
| *1* | Здание ЗРУ ПС-3 |
| *2* | Здание ЗРУ ПС-16 |
| *3* | Здание РП-1 (ТП-348) |
| *4* | Здание РП-3 (ТП-1603) |
| *5* | Здание ТП-301 |
| *6* | Здание ТП-304 |
| *7* | Здание ТП-307 |
| *8* | Здание ТП-309 |
| *9* | Здание ТП-310 |
| *10* | Здание ТП-311 |
| *11* | Здание ТП-312 |
| *12* | Здание ТП-313 |
| *13* | Здание ТП-314 |
| *14* | Здание ТП-315 |
| *15* | Здание ТП-316 |
| *16* | Здание ТП-317 |
| *17* | Здание ТП-317а |
| *18* | Здание ТП-317б |
| *19* | Здание ТП-318 |
| *20* | Здание ТП-318а |
| *21* | Здание ТП-319 |
| *22* | Здание ТП-320 |
| *23* | Здание ТП-321 |
| *24* | Здание ТП-322 |
| *25* | Здание ТП-323 |
| *26* | Здание ТП-324 |
| *27* | Здание ТП-325 |
| *28* | Здание ТП-326 |
| *29* | Здание ТП-327 |
| *30* | Здание ТП-328 |
| *31* | Здание ТП-331 |
| *32* | Здание ТП-332 |
| *33* | Здание ТП-333 |
| *34* | Здание ТП-334 |
| *35* | Здание ТП-335 |
| *36* | Здание ТП-336 |
| *37* | Здание ТП-337 |
| *38* | Здание ТП-338 |
| *39* | Здание ТП-339 |
| *40* | Здание ТП-345 |
| *41* | Здание ТП-351 |
| *42* | Здание ТП-352 |
| *43* | Здание ТП-355 |
| *44* | Здание ТП-356 |
| *45* | Здание ТП-359 |
| *46* | Здание ТП-360 |
| *47* | Здание ТП-361 |
| *48* | Здание ТП-362 |
| *49* | Здание ТП-375 |
| *50* | Здание ТП-376 |
| *51* | Здание ТП-380 |
| *52* | Здание ТП-384 |
| *53* | Здание ТП-385 |
| *54* | Здание ТП-720 |
| *55* | Здание ТП-1004 |
| *56* | Здание ТП-1007 |
| *57* | Здание ТП-1017 |
| *58* | Здание ТП-1604 |
| *59* | Здание ТП-1607 |
| *60* | Здание ТП-1610 |
| *61* | Здание ТП-1612 |
| *62* | Здание ТП-1614 |
| *63* | Здание ТП-1617 |
| *64* | Здание ТП-1619 |
| *65* | Здание ТП-1636 |
| *66* | Здание ТП-1637 |

ТАБЛИЦА № 2

Перечень трансформаторных подстанций с

установленными силовыми трансформаторами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект, в котором установлен трансформатор (ПС, ТП) | Тип трансформатора | Номинальная мощность трансформатора, МВА |
| 1 | ПС-110/6кВ №3 тр.1 | ТДН | 10 |
| 2 | ПС-110/6кВ №3 тр.2 | ТДН | 10 |
| 3 | ПС-110/6кВ №3 ТСН-1 | ТСН | 0,03 |
| 4 | ПС-110/6кВ №3 ТСН-2 | ТСН | 0,03 |
| 5 | ПС-110/6кВ №16 тр.1 | ТМН | 6,3 |
| 6 | ПС-110/6кВ №16 тр.2 | ТДН | 10 |
| 7 | ПС-110/6кВ №16 ТСН-1 | ТСН | 0,063 |
| 8 | ПС-110/6кВ №16 ТСН-2 | ТСН | 0,063 |
| 9 | ПС-110/6кВ №16 ТСН-3 | ТМ | 0,063 |
| 10 | Оборудование РУ-6 кВ РП-1 |  |  |
| 11 | Оборудование РУ-6 кВ 2 РП |  |  |
| 12 | Оборудование РУ-6 кВ РП-2 |  |  |
| 13 | Оборудование РУ-6 кВ РП-3 |  |  |
| 14 | ТП-101 тр.1 | ТМ | 0,32 |
| 15 | ТП-101 тр.2 | ТМ | 0,16 |
| 16 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-101 |  |  |
| 17 | ТП-102 | ТМ | 0,63 |
| 18 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-102 |  |  |
| 19 | ТП-103 тр.1 | ТМ | 0,56 |
| 20 | ТП-103 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 21 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-103 |  |  |
| 22 | ТП-301 | ТМ | 0,63 |
| 23 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-301 |  |  |
| 24 | ТП-302 | ТМ | 0,25 |
| 25 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-302 |  |  |
| 26 | ТП-303 | ТМ | 0,4 |
| 27 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-303 |  |  |
| 28 | ТП-304 тр.1 | ТСМА | 0,4 |
| 29 | ТП-304 тр.2 | ТСМА | 0,4 |
| 30 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-304 |  |  |
| 31 | ТП-305 | ТМ | 0,4 |
| 32 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-305 |  |  |
| 33 | ТП-306 | ТМ | 0,1 |
| 34 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-306 |  |  |
| 35 | ТП-307 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 36 | ТП-307 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 37 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-307 |  |  |
| 38 | ТП-308 | ТМ | 0,4 |
| 39 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-308 |  |  |
| 40 | ТП-309 | ТМ | 0,32 |
| 41 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-309 |  |  |
| 42 | ТП-310 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 43 | ТП-310 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 44 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-310 |  |  |
| 45 | ТП-311 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 46 | ТП-311 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 47 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-311 |  |  |
| 48 | ТП-312 тр.1 | ТМ | 0,32 |
| 49 | ТП-312 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 50 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-312 |  |  |
| 51 | ТП-313 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 52 | ТП-313 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 53 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-313 |  |  |
| 54 | ТП-314 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 55 | ТП-314 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 56 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-314 |  |  |
| 57 | ТП-315 тр.1 | ТСМА | 0,32 |
| 58 | ТП-315 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 59 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-315 |  |  |
| 60 | ТП-316 тр.1 | ТМ | 0,32 |
| 61 | ТП-316 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 62 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-316 |  |  |
| 63 | ТП-317 тр.1 | ТМ | 0,32 |
| 64 | ТП-317 тр.2 | ТМ | 0,32 |
| 65 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-317 |  |  |
| 66 | ТП-317а | ТСМА | 0,32 |
| 67 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-317а |  |  |
| 68 | ТП-317б тр.1 | ТМГ | 0,25 |
| 69 | ТП-317б тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 70 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-317б |  |  |
| 71 | ТП-318 тр.1 | ТСМА | 0,4 |
| 72 | ТП-318 тр.2 | ТСМА | 0,32 |
| 73 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-318 |  |  |
| 74 | ТП-318а тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 75 | ТП-318а тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 76 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-318а |  |  |
| 77 | ТП-319 тр.1 | ТМФ | 0,4 |
| 78 | ТП-319 тр.2 | ТМФ | 0,4 |
| 79 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-319 |  |  |
| 80 | ТП-320 тр.1 | ТМГ | 0,4 |
| 81 | ТП-320 тр.2 | ТСМА | 0,4 |
| 82 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-320 |  |  |
| 83 | ТП-321 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 84 | ТП-321 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 85 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-321 |  |  |
| 86 | ТП-322 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 87 | ТП-322 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 88 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-322 |  |  |
| 89 | ТП-323 тр.1 | ТСМА | 0,32 |
| 90 | ТП-323 тр.2 | ТСМА | 0,32 |
| 91 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-323 |  |  |
| 92 | ТП-324 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 93 | ТП-324 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 94 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-324 |  |  |
| 95 | ТП-325 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 96 | ТП-325 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 97 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-325 |  |  |
| 98 | ТП-326 | ТМ | 0,4 |
| 99 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-326 |  |  |
| 100 | ТП-327 | ТСМА | 0,18 |
| 101 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-327 |  |  |
| 102 | ТП-328 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 103 | ТП-328 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 104 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-328 |  |  |
| 105 | ТП-331 тр.1 | ТСМА | 0,32 |
| 106 | ТП-331 тр.2 | ТСМА | 0,4 |
| 107 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-331 |  |  |
| 108 | ТП-332 | ТМ | 0,25 |
| 109 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-332 |  |  |
| 110 | ТП-333 | ТМФ | 0,4 |
| 111 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-333 |  |  |
| 112 | ТП-334 тр.1 | ТМ | 0,1 |
| 113 | ТП-334 тр.2 | ТМ | 0,18 |
| 114 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-334 |  |  |
| 115 | ТП-335 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 116 | ТП-335 тр.2 | ТМ | 0,16 |
| 117 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-335 |  |  |
| 118 | ТП-336 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 119 | ТП-336 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 120 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-336 |  |  |
| 121 | ТП-337 тр.1 | ТМ | 0,18 |
| 122 | ТП-337 тр.2 | ТМ | 0,16 |
| 123 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-337 |  |  |
| 124 | ТП-338 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 125 | ТП-338 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 126 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-338 |  |  |
| 127 | ТП-339 тр.1 | ТМ | 0,1 |
| 128 | ТП-339 тр.2 | ТМ | 0,18 |
| 129 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-339 |  |  |
| 129 | ТП-345 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 130 | ТП-345 тр.2 | ТМ | 0,32 |
| 131 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-345 |  |  |
| 132 | ТП-346 | ТМ | 0,25 |
| 133 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-346 |  |  |
| 134 | ТП-347 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 135 | ТП-347 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 136 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-347 |  |  |
| 137 | ТП-348 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 138 | ТП-348 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 139 | Оборудование РУ-0,4 кВ ТП-348 |  |  |
| 140 | ТП-349 | ТМ | 0,4 |
| 141 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-349 |  |  |
| 142 | ТП-350 тр.1 | ТМ | 0,18 |
| 143 | ТП-350 тр.2 | ТМ | 0,16 |
| 144 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-350 |  |  |
| 145 | ТП-351 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 146 | ТП-351 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 147 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-351 |  |  |
| 148 | ТП-352 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 149 | ТП-352 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 150 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-352 |  |  |
| 151 | ТП-355 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 152 | ТП-355 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 153 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-355 |  |  |
| 154 | ТП-356 тр.1 | ТМ | 0,18 |
| 155 | ТП-356 тр.2 | ТМ | 0,16 |
| 156 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-356 |  |  |
| 157 | ТП-357 тр.1 | ТМ | 0,56 |
| 158 | ТП-357 тр.2 | ТМ | 0,56 |
| 159 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-357 |  |  |
| 160 | ТП-358 тр.1 | ТМ | 1,0 |
| 161 | ТП-358 тр.2 | ТМ | 1,0 |
| 162 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-358 |  |  |
| 163 | ТП-359 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 164 | ТП-359 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 165 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-359 |  |  |
| 166 | ТП-360 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 167 | ТП-360 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 168 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-360 |  |  |
| 169 | ТП-361 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 170 | ТП-361 тр.2 | ТМ | 0,56 |
| 171 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-361 |  |  |
| 172 | ТП-362 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 173 | ТП-362 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 174 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-362 |  |  |
| 175 | ТП-363 | TTU-AI | 0,63 |
| 176 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-363 |  |  |
| 177 | ТП-364 | ТМФ | 0,16 |
| 178 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-364 |  |  |
| 179 | ТП-365 | ТМ | 0,4 |
| 180 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-365 |  |  |
| 181 | СТП-366 | ТМ | 0,1 |
| 182 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ СТП-366 |  |  |
| 183 | ТП-367 | ТМ | 0,4 |
| 184 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-367 |  |  |
| 185 | ТП-368 | ТМ | 0,25 |
| 186 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-368 |  |  |
| 187 | ТП-370 | ТМЗ | 1 |
| 188 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-370 |  |  |
| 189 | ТП-375 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 190 | ТП-375 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 191 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-375 |  |  |
| 192 | ТП-376 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 193 | ТП-376 тр.2 | ТМ | 0,32 |
| 194 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-376 |  |  |
| 195 | ТП-379 | TМ | 0,16 |
| 196 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-379 |  |  |
| 197 | ТП-380 тр.1 | ТМ | 0,32 |
| 198 | ТП-380 тр.2 | ТСМА | 0,32 |
| 199 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-380 |  |  |
| 200 | ТП-382 | TON | 0,16 |
| 201 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-382 |  |  |
| 202 | ТП-383 | ТМ | 0,1 |
| 203 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-383 |  |  |
| 204 | ТП-384 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 205 | ТП-384 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 206 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-384 |  |  |
| 207 | ТП-385 тр.1 | ТМ | 0,1 |
| 208 | ТП-385 тр.2 | ТСМА | 0,1 |
| 209 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-385 |  |  |
| 210 | ТП-386 | ТМ | 0,4 |
| 211 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-386 |  |  |
| 212 | ТП-393 тр.1 | ТМ | 0,56 |
| 213 | ТП-393 тр.2 | ТМ | 0,56 |
| 214 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-393 |  |  |
| 215 | ТП-394 | ТМГ | 0,16 |
| 216 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-394 |  |  |
| 217 | ТП-720 тр.1 | ТМЗ | 0,63 |
| 218 | ТП-720 тр.2 | ТМЗ | 0,63 |
| 219 | ТП-720 тр.3 | ТМЗ | 0,63 |
| 220 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-720 |  |  |
| 221 | ТП-904 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 222 | ТП-904 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 223 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-904 |  |  |
| 224 | ТП-905 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 225 | ТП-905 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 226 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-905 |  |  |
| 227 | ТП-1603 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 228 | ТП-1603 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 229 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1603 |  |  |
| 230 | ТП-1604 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 231 | ТП-1604 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 232 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1604 |  |  |
| 233 | ТП-1607 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 234 | ТП-1607 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 235 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1607 |  |  |
| 236 | ТП-1610 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 237 | ТП-1610 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 238 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1610 |  |  |
| 239 | ТП-1612 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 240 | ТП-1612 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 241 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1612 |  |  |
| 242 | ТП-1614 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 243 | ТП-1614 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 244 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1614 |  |  |
| 245 | ТП-1616 | ТМ | 0,4 |
| 246 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1616 |  |  |
| 247 | ТП-1617 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 248 | ТП-1617 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 249 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1617 |  |  |
| 250 | ТП-1618 | ТМ | 0,63 |
| 251 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1618 |  |  |
| 252 | ТП-1619 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 253 | ТП-1619 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 254 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1619 |  |  |
| 255 | ТП-1625 | ТМГ | 0,25 |
| 256 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1625 |  |  |
| 257 | ТП-25В | ТМ | 0,4 |
| 258 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-25В |  |  |
| 259 | ТП-34В | ТМ | 0,1 |
| 260 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-34В |  |  |
| 261 | ТП-40В | ТМ | 0,18 |
| 262 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-40В |  |  |
| 263 | ТП-1004 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 264 | ТП-1004 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 265 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1004 |  |  |
| 266 | ТП-1005 | ТМ | 0,32 |
| 267 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1005 |  |  |
| 268 | ТП-1006 | ТМ | 0,32 |
| 269 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1006 |  |  |
| 270 | ТП-1007 | TМ | 0,25 |
| 271 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1007 |  |  |
| 272 | ТП-1008 | TМ | 0,16 |
| 273 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-1008 |  |  |
| 274 | ТП-1017 тр.1 | ТМ | 0,32 |
| 275 | ТП-1017 тр.2 | ТМ | 0,4 |
| 276 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1017 |  |  |
| 277 | ТП-1022 | TМ | 0,25 |
| 278 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-1022 |  |  |
| 279 | ТП-1025 | ТМ | 0,25 |
| 280 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1025 |  |  |
| 281 | ТП-1026а | ТМ | 0,4 |
| 282 | Оборудование РУ-6 кВ ТП-1026а |  |  |
| 283 | ТП-1636 тр.1 | ТМ | 0,63 |
| 284 | ТП-1636 тр.2 | ТМ | 0,63 |
| 285 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1636 |  |  |
| 286 | ТП-1637 тр.1 | ТМ | 0,25 |
| 287 | ТП-1637 тр.2 | ТМ | 0,25 |
| 287 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1637 |  |  |
| 288 | ТП-1640 | ТМГ | 0,063 |
| 289 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1640 |  |  |
| 290 | Электростанция дизельная в утеплённом блок-контейнере типа «Север» |  |  |
| 291 | ТП-1634 тр.1 | ТМГ | 0,4 |
| 292 | ТП-1634 тр.2 | ТМГ | 0,4 |
| 293 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1634 |  |  |
| 294 | ТП-1638 | ТМ | 0,63 |
| 295 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1638 |  |  |
| 296 | ТП-1639 | ТМ | 0,63 |
| 297 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1639 |  |  |
| 298 | ТП-330 | ТМ |  |
| 299 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-330 |  |  |
| 300 | ТП-372 | ТМ | 0,4 |
| 301 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-372 |  |  |
| 302 | ТП-1613 | ТСМ | 0,4 |
| 303 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1613 |  |  |
| 304 | ТП-1631 | ТМ | 0,4 |
| 305 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1631 |  |  |
| 306 | ТП-353 | ТМ | 0,32 |
| 307 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-353 |  |  |
| 308 | ТП-354 | ТМ | 0,63 |
| 309 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-354 |  |  |
| 310 | ТП-371 тр.1 | ТМ | 0,4 |
| 311 | ТП-371 тр.2 |  | 0,25 |
| 312 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-371 |  |  |
| 313 | ТП-1601 | ТМ | 0,4 |
| 314 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1601 |  |  |
| 315 | ТП-1602 | ТМ | 0,32 |
| 316 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1602 |  |  |
| 317 | ТП-1605 (ТП-1603) | ТМ | 0,4 |
| 318 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1605 (ТП-1603) |  |  |
| 319 | ТП-1606 | ТМ | 0,4 |
| 320 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1606 |  |  |
| 321 | ТП-1611 | ТМ | 0,32 |
| 322 | Оборудование РУ-6 кВ, РУ-0,4 кВ ТП-1611 |  |  |
| 323 | 4ТП тр.1 | ТМ | 1 |
| 324 | 4ТП тр.2 | ТМ | 1 |
| 325 | Оборудование РУ-0,4 кВ 4 ТП |  |  |
| 326 | 1АТП тр.1 | ТМ | 1 |
| 327 | 1АТП тр.2 | ТМ | 1 |
| 327 | Оборудование РУ-0,4 кВ 1АТП |  |  |
| 328 | Оборудование РУ-6 кВ 1РП |  |  |

Передаточные устройства - сети электроснабжения

ТАБЛИЦА № 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Диспетчерское наименование ЛЭП | Протяженность, м |
| 1 | КВЛ ф.10 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3929 | 1441 |
| 2 | КВЛ ф.15 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3918 | 2043 |
| 3 | КВЛ ф.17 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3923 | 4635 |
| 4 | КВЛ ф.20 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0309002:1248 | 283 |
| 5 | КВЛ ф.21 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3919 | 3092 |
| 6 | КВЛ ф.22 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3926 | 5107 |
| 7 | КВЛ ф.5 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3920 | 3001 |
| 8 | КВЛ ф.6 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3921 | 2509 |
| 9 | КВЛ ф.7 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3930 | 5832 |
| 10 | КВЛ ф.8 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3927 | 502 |
| 11 | КВЛ ф.9 ПС № 3 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3928 | 1513 |
| 12 | Сеть электроснабжения КЛ-6кВ от ТП-1619 до ТП-1636, КН 66:48:0317001:2385 | 225 |
| 13 | Сеть электроснабжения КЛ-6 кВ от ТП-1636 до ТП-1637, КН 66:48:0317001:2384 | 489 |
| 14 | Участок высоковольтной ЛЭП ВЛ-6кВ  (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:2843 | 2200 |
| 15 | КВЛ-6кВ ф.18 ПС16 (сеть электроснабжения) КН 66:48:0314002:835 | 753 |
| 16 | КВЛ-6кВ ф.20 ПС16 (сеть электроснабжения) КН 66:48:0314002:833 | 559 |
| 17 | КВЛ-6кВ ф.17 ПС16 (сеть электроснабжения) КН 66:48:0314002:834 | 726 |
| 18 | КВЛ-6кВ ф.7 ПС16 (сеть электроснабжения), КН 66:48:0000000:3948 | 1092 |
| 19 | КВЛ-6кВ ф.21 ПС16 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0314002:837 | 548 |
| 20 | КВЛ-6кВ ф.23 ПС16 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3952 | 2141 |
| 21 | КВЛ-6кВ ф.25 ПС16 (сеть электроснабжения) КН 66:48:0000000:3951 | 2062 |
| 22 | КВЛ-6 кВ ф.22 ПС-16 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3946 | 2164 |
| 23 | КВЛ-6 кВ ф. 26 ПС-16 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3947 | 2062 |
| 24 | КВЛ-6кВ, ф.8 ПС-16 (сеть электроснабжения) КН 66:48:0000000:3949 | 1092 |
| 25 | КВЛ ф. 24 ПС-16 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3960 | 11900 |
| 26 | КВЛ ф.27 ПС № 16 (сеть электроснабжения)  КН 66:48:0000000:3959 | 1124 |
| 27 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-323  КН 66:48:0000000:4008 | 947 |
| 28 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-324  КН 66:48:0000000:3995 | 1286 |
| 29 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-384  КН 66:48:0000000:4031 | 3990 |
| 30 | КЛ-6 кВ от ТП-384 до ТП-324  КН 66:48:0000000:4010 | 395 |
| 31 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-308  КН 66:48:0000000:4038 | 2788 |
| 32 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-363  КН 66:48:0000000:4032 | 3098 |
| 33 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-365  КН 66:48:0000000:4051 | 1584 |
| 34 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-379  КН 66:48:0000000:4022 | 781 |
| 35 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-25 В  КН 66:48:0000000:3986 | 15 |
| 36 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-356  КН 66:48:0314001:3585 | 1046 |
| 37 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-352  КН 66:48:0314001:3586 | 1442 |
| 38 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1610  КН 66:48:0000000:4080 | 1095 |
| 39 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-348  КН 66:48:0314001:3583 | 2163 |
| 40 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-351  КН 66:48:0000000:3971 | 1725 |
| 41 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-355  КН 66:48:0314001:3591 | 658 |
| 42 | сети электроснабжения 0,4 кВ отТП-1006  КН 66:48:0000000:4056 | 2565 |
| 43 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1025  КН 66:48:0000000:4059 | 2416 |
| 44 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1017  КН 66:48:0000000:4058 | 3102 |
| 45 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1007  КН 66:48:0000000:4057 | 3014 |
| 46 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1004  КН 66:48:0000000:4055 | 4430 |
| 47 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1005  КН 66:48:0000000:4054 | 2806 |
| 48 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-311  КН 66:48:0000000:4004 | 834 |
| 49 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-310  КН 66:48:0000000:4020 | 2233 |
| 50 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-312  КН 66:48:0000000:4000 | 1295 |
| 51 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-325  КН 66:48:0000000:4001 | 1518 |
| 52 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-361  КН 66:48:0318001:2453 | 1098 |
| 53 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-375  КН 66:48:0318001:2451 | 1147 |
| 54 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-328  КН 66:48:0000000:4002 | 1713 |
| 55 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-318  КН 66:48:0308001:1284 | 650 |
| 56 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-322  КН 66:48:0000000:3994 | 1178 |
| 57 | КЛ-6 кВ от ТП-338 до ТП-337  КН 66:48:0000000:4014 | 602 |
| 58 | КЛ-6 кВ от ТП-376 до ТП-335  КН 66:48:0000000:4065 | 229 |
| 59 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-309  КН 66:48:0000000:4018 | 1472 |
| 60 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-317б  КН 66:48:0000000:3972 | 1531 |
| 61 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-319  КН 66:48:0308002:781 | 1101 |
| 62 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-320  КН 66:48:0308002:780 | 1080 |
| 63 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-313  КН 66:48:0000000:4019 | 1498 |
| 64 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-316  КН 66:48:0000000:3996 | 720 |
| 65 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-345  КН 66:48:0000000:3980 | 900 |
| 66 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-317  КН 66:48:0000000:3975 | 1453 |
| 67 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-317а  КН 66:48:0000000:3976 | 900 |
| 68 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-318а  КН 66:48:0000000:3997 | 925 |
| 69 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1616  КН 66:48: 0000000:4083 | 7014 |
| 70 | КЛ-6 кВ от РП-1 до ТП-356  КН 66:48:0314001:3595 | 368 |
| 71 | КЛ-6 кВ от РП-1 до ТП-355  КН 66:48:0314001:3594 | 625 |
| 72 | КЛ-6 кВ от РП-1 до ТП-351  КН 66:48:0314001:3592 | 798 |
| 73 | КЛ-6 кВ от ТП-351 до ТП-356  КН 66:48:0314001:3584 | 402 |
| 74 | КЛ-6 кВ от ТП-356 до ТП-352  КН 66:48:0314001:3589 | 648 |
| 75 | КЛ-6 кВ от РП-1 до ТП-345  КН 66:48:0000000:4041 | 450 |
| 76 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-720  КН 66:48:0000000:4053 | 1685 |
| 77 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1604  КН 66:48:0000000:4079 | 919 |
| 78 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-394  КН 66:48:0000000:4070 | 684 |
| 79 | КЛ-6 кВ от ТП-335 до ТП-331  КН 66:48:0000000:4068 | 684 |
| 80 | КЛ-6 кВ от ТП-376 доТП-331  КН 66:48:0307001:1359 | 445 |
| 81 | КЛ-6 кВ от ТП-375 до ТП-361  КН 66:48:0000000:4037 | 146 |
| 82 | КЛ-6 кВ от ТП-720 до ТП-375  КН 66:48:0000000:4045 | 634 |
| 83 | КЛ-6 кВ от ТП-720 до ТП-362  КН 66:48:0000000:4035 | 107 |
| 84 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-362  КН 66:48:0318001:2452 | 281 |
| 85 | ВЛ -6 кВ от ТП-375 до ТП-382  КН 66:48:0000000:4076 | 428 |
| 86 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-382  КН 66:48:0000000:4060 | 1258 |
| 87 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1617  КН 66:48:0000000:4081 | 2479 |
| 88 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-321  КН 66:48:0000000:3998 | 1715 |
| 89 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-376  КН 66:48:0307001:1357 | 136 |
| 90 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-301  КН 66:48:0000000:3992 | 1860 |
| 91 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-305  КН 66:48:0000000:4015 | 1715 |
| 92 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-367  КН 66:48:0000000:4061 | 1295 |
| 93 | КЛ-6 кВ от ТП-1614 до ТП-356  КН 66:48:0314001:3590 | 503 |
| 94 | КВЛ-6 кВ фидер 15 1РП  КН 66:48:0000000:4029 | 4220 |
| 95 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-307  КН 66:48:0000000:4016 | 1104 |
| 96 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1619  КН 66:48:0000000:4073 | 350 |
| 97 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1607  КН 66:48:0000000:4067 | 1037 |
| 98 | КЛ-6 кВ от ТП-1619 до ТП-1607  КН 66:48:0000000:4046 | 789 |
| 99 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-314  КН 66:48:0000000:4003 | 3071 |
| 100 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-359  КН 66:48:0000000:4030 | 1965 |
| 101 | КВЛ-6 кВ фидер 11 ПС-1  КН 66:48:0000000:4084 | 704 |
| 102 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-331  КН 66:48:0307001:1355 | 647 |
| 103 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-332  КН 66:48:0307001:1356 | 1048 |
| 104 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-333  КН 66:48:0307001:1353 | 1084 |
| 105 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-334  КН 66:48:0307001:1354 | 572 |
| 106 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-326  КН 66:48:0000000:3973 | 870 |
| 107 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-327  КН 66:48:0000000:4009 | 105 |
| 108 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-304  КН 66:48:0000000:3993 | 3508 |
| 109 | сеть электроснабжения от ТП-349  КН 66:48:0000000:3974 | 296 |
| 110 | КЛ-6 кВ от ТП-361 до ТП-360  КН 66:48:0318001:2454 | 308 |
| 111 | КЛ-6 кВ от ТП-362 до ТП-360  КН 66:48:0318001:2455 | 521 |
| 112 | КЛ-6 кВ от ТП-355 до ТП-352  КН 66:48:0314001:3587 | 431 |
| 113 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1614  КН 66:48:0000000:4086 | 508 |
| 114 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-339  КН 66:48:0317001:2410 | 418 |
| 115 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1603  КН 66:48:0000000:4027 | 1471 |
| 116 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-101  КН 66:48:0312003:344 | 85 |
| 117 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-306  КН 66:48:0000000:4017 | 424 |
| 118 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-385  КН 66:48:0316001:3419 | 44 |
| 119 | КЛ-6 кВ от ТП-1604 до ТП-360  КН 66:48:0000000:4044 | 122 |
| 120 | КЛ-6 кВ от ТП-316 до ТП-345  КН 66:48:0308004:1411 | 159 |
| 121 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-303  КН 66:48:0000000:3990 | 1824 |
| 122 | КЛ-6 кВ от ТП-362 до ТП-314  КН 66:48:0000000:4006 | 260 |
| 123 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-302  КН 66:48:0000000:3991 | 757 |
| 124 | КЛ-6 кВ от 1РП до ТП-720  КН 66:48:0000000:4036 | 1710 |
| 125 | КЛ-6 кВ от ТП-359до ТП-307  КН 66:48:0000000:4024 | 609 |
| 126 | сети электроснабжения от ТП-1636  КН 66:48:0000000:4078 | 272 |
| 127 | КЛ-6 кВ от ТП-1623 до ТП-352  КН 66:48:0314001:3593 | 424 |
| 128 | КЛ-6 кВ от ТП-1610 до ТП-356  КН 66:48:0314001:3588 | 1191 |
| 129 | КЛ-6 кВ от ТП-1623 до ТП-1610  КН 66:48:0000000:4033 | 228 |
| 130 | КЛ-6 кВ от РП-3 доТП-1612  КН 66:48:0000000:4021 | 366 |
| 131 | КЛ-6 кВ от РП-3 до ТП-1604  КН 66:48:0000000:4034 | 557 |
| 132 | КЛ-6 кВ от ТП-1607 до ТП-315  КН 66:48:0000000:4013 | 249 |
| 133 | КЛ-6 кВ от ТП-310 до ТП-325  КН 66:48:0000000:4069 | 292 |
| 134 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-338  КН 66:48:0000000:3981 | 1894 |
| 135 | КЛ-6 кВ от ТП-336 до ТП-322  КН 66:48:0000000:4007 | 305 |
| 136 | КЛ-6 кВ от ТП-337 до ТП-336  КН 66:48:0000000:4012 | 395 |
| 137 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-335  КН 66:48:0000000:3983 | 2239 |
| 138 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-336  КН 66:48:0000000:3984 | 736 |
| 139 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-337  КН 66:48:0000000:3982 | 1351 |
| 140 | КЛ-6 кВ от ТП-334 до ТП-333  КН 66:48:0000000:4050 | 258 |
| 141 | КЛ-6 кВ от ТП-333 до ТП-332  КН 66:48:0307001:1358 | 253 |
| 142 | КЛ-6 кВ от ТП-332 до ТП-331  КН 66:48:0000000:4064 | 227 |
| 143 | КЛ-6 кВ от ТП-332 до ТП-326  КН 66:48:0000000:4011 | 345 |
| 144 | КЛ-6 кВ от ТП-327 до ТП-326  КН 66:48:0000000:4005 | 450 |
| 145 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-40В  КН 66:48:0000000:4062 | 306 |
| 146 | КВЛ-6 кВ фидер 1РП  КН 66:48:0000000:4028 | 1974 |
| 147 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-368  КН 66:48:0316001:3420 | 95 |
| 148 | КЛ-6 кВ от ТП-345 до ТП-318а  КН 66:48:0308004:1412 | 569 |
| 149 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1640  КН 66:48:0000000:4042 | 153 |
| 150 | сеть электроснабжения от ТП-1618  КН 59:17:4167001:371 | 55 |
| 151 | КЛ-6 кВ от ТП-313 до ТП-312  КН 66:48:0000000:4072 | 245 |
| 152 | КЛ-6 кВ от ТП-1017 до ТП-1004  КН 66:48:0000000:4039 | 909 |
| 153 | КЛ-6 кВ от ТП-339 до ТП-310  КН 66:48:0000000:4087 | 931 |
| 154 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-360  КН 66:48:0318001:2456 | 533 |
| 155 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-366  КН 66:48:0000000:4052 | 632 |
| 156 | КВЛ-6 кВ Фидер 6 ПС-10  КН 66:48:0000000:4063 | 891 |
| 157 | КВЛ-6 кВ Фидер 20 ПС-10  КН 66:48:0000000:4082 | 3036 |
| 158 | КВЛ-6 кВ фидер 11 РП-1  КН 66:48:0000000:4026 | 293 |
| 159 | КВЛ-6 кВ фидер 4 ПС-1  КН 66:48:0000000:4085 | 728 |
| 160 | ВЛ-6 кВ от ТП-315 до ТП-314  КН 66:48:0000000:4025 | 343 |
| 161 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-346  КН 66:48:0000000:3985 | 1362 |
| 162 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-396  КН 66:48:0000000:4043 | 39 |
| 163 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-315  КН 66:48:0000000:3999 | 2653 |
| 164 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-386  КН 66:48:0000000:4049 | 1732 |
| 165 | КЛ-6 кВ от ТП-1607 до ТП-1604  КН 66:48:0000000:4040 | 806 |
| 166 | КЛ-6 кВ от РП-3 до ТП-307  КН 66:48:0000000:4023 | 650 |
| 167 | КЛ-6 кВ от ТП-312 до ТП-310  КН 66:48:0000000:4071 | 235 |
| 168 | сети электроснабжения от ТП 330  КН 66:48:0000000:4077 | 338 |
| 169 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-364  КН 66:48:0309001:620 | 322 |
| 170 | сети электроснабжения от ТП-1634  КН 66:48:0000000:3987 | 2487 |
| 171 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1625  КН 66:48:0000000:4066 | 3972 |
| 172 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1638  КН 66:48:0000000:4074 | 935 |
| 173 | сеть электроснабжения от ТП 1639  КН 66:48:0000000:3989 | 952м |
| 174 | КВЛ-6 кВ фидера 16 ПС-16  КН 66:48:0000000:4047 | 1816м |
| 175 | ВЛ-6 кВ фидера 12 ПС-16 до ТП-1625  КН 66:48:0320001:1080 | 5 |
| 176 | КВЛ-6 кВ фид. 8 РП-2  КН 0:0:0:3724 | 6472 |
| 177 | КВЛ-6 кВ фид. 13 РП-2  КН 0:0:0:3725 | 6638 |
| 178 | КЛ-6 кВ от ТП-338 до ТП-335 | 100 |
| 179 | ВЛ-6кВ ф.24 ПС-16 отпайка от опоры №63 до 63/11 | 1760 |
| 180 | ВЛ-6кВ ф.24 ПС-16 отпайка от опоры №69 до ТП-1606 |
| 181 | ВЛ-6кВ ф.7 ПС-3 отпайка от опоры №73 до ТП-371 | 89 |
| 182 | ВЛ-6кВ ф.13 РП-2 отпайка от опоры №24 до ТП-353, ТП-354 | 570 |
| 183 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1601 | 25800 |
| 184 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1602 |
| 185 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1605 (ТП-1603) |
| 186 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1606 |
| 187 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1611 |
| 188 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-371 | 2600 |
| 189 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-353 | 6500 |
| 190 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-354 |
| 191 | ВЛ-6кВ ф.7 ПС-3 отпайка от опоры №82 | 856 |
| 192 | ВЛ-6кВ ф.13 РП-2 отпайка от опоры №29 | 120 |
| 193 | ВЛ-6кВ ф.13 РП-2 отпайка от опоры №48 | 332 |
| 194 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-372 | 3951 |
| 195 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1613 | 2026 |
| 196 | сети электроснабжения 0,4 кВ от ТП-1631 | 11062 |
| 197 | КЛ-6 кВ ПС 16 фид.10 – 1 РП | 1700 |
| 198 | КЛ-6 кВ ПС 16 фид.19, фид.9 – 1 РП | 3400 |
| 199 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.14, фид.17 – 1 БТП | 540 |
| 200 | КЛ-6 кВ фид.16, фид.19 1 РП – 1 АТП | 720 |
| 201 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.18, фид.21 – 2 ТП | 740 |
| 202 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.20, фид.23 – 3 ТП | 600 |
| 203 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.22, фид.25 – 4 ТП | 100 |
| 204 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.24, фид.27 – 1620 ТП | 500 |
| 205 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.26, фид.29 – 22 ТП | 1560 |
| 206 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.28, фид.31 – 23 ТП | 790 |
| 207 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.30, фид.33 – 24 ТП | 760 |
| 208 | КЛ-6 кВ 1 РП фид.32, фид.39 – 32 ТП | 220 |
| 209 | КЛ-0,4 кВ от 1 АТП до 3 ТП | 400 |
| 210 | КЛ-0,4 кВ 1 АТП до 1 БТП | 600 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №3**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Регламент по осуществлению процедуры технологического присоединения (ТП) энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации (СО)** | | | |
|  | Нормативный акт: |  |  |
|  | Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2004 г. N 861  "Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям" (далее Правила 861) | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Описание операции** | **Исполнитель** | **Срок исполнения** |
| **1** | **Получение заявки от юридического или физического лица (далее - заявитель), которое имеет намерение осуществить технологическое присоединение к электрическим сетям Сетевой организации (далее - СО).** Заявитель направляет заявку любым способом ее подачи (очно, почтой, с использованием официального сайта сетевой организации (в том числе посредством переадресации на официальный сайт, обеспечивающий возможность направлять заявку и прилагаемые документы) или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) |  |  |
| Заявитель направляет заявку очно | Исполнитель | Информационный обмен в день поступления |
| Заявитель направляет заявку с использованием официального сайта сетевой организации (в том числе посредством переадресации на официальный сайт, обеспечивающий возможность направлять заявку и прилагаемые документы) или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) | ООО "ЕвразЭнергоТранс" |
| **1.1.** | Регистрация заявки на ТП энергопринимающих устройств физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с максимальной мощностью **до 150 кВт** и прилагаемых документов в **личном кабинете потребителя на сайте СО (для заявителей п.12.1, 13.2-13.5, 14 Правил 861)** **(далее п.2)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | в течение 1 раб.дня со дня поступления заявки |
| **2** | Рассмотрение заявки заявителя, а также приложенных к ней документов и сведений и проверка их на соответствие требованиям Правил 861. **Да –** заявка заполнена правильно, документы комплектные **(далее п.6) Нет –** документы некомплектные, сведения не полны, заявка заполнена неправильно **(далее п.3)** | Исполнитель | в течение 3 раб.дней со дня поступления заявки |
| **3** | Письменное Уведомление **заявителя** о недостающих сведениях и/или документах к заявке с указанием на необходимость их представления в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления заявителем, а также о приостановлении рассмотрения заявки до получения недостающих сведений и документов **(далее п.4**) | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | не позднее 3 раб. дней со дня поступления заявки |
| **4** | Предоставление заявителем недостающих документов и сведений **Да** – документы и сведения **предоставлены** **(далее п.2**) **Нет** – документы и сведения **не предоставлены** в течении 20 р.д. со дня получения уведомления заявителем **(далее п.5)** | Заявитель | в течении 20 раб.дней со дня получения уведомления от СО |
| **5** | Уведомление заявителя об аннулировании заявки (далее конец процедуры тех. присоединения) | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | в течение 3 раб.дней со дня принятия решения об аннулировании |
| **6** | Осмотр (обследование) электроустановок заявителя для тех. присоединения. Определение точки присоединения и определение объемов работ для ТУ **(далее п. 7)** | Исполнитель | в течение 4 раб.дней с даты поступления заявки |
| **7** | Подготовка Технических условий, содержащих перечень мероприятий по ТП **(далее п. 8)** | Исполнитель | не позднее 3 раб.дней с даты получения документов осмотра ЭПУ |
| **7.1.** | Направление Технических условий в ООО "ЕвразЭнергоТранс" для согласования | Исполнитель | не позднее 7 раб.дней с даты поступления заявки |
| **8** | Расчет платы за подключение (ТП) к электрическим сетям с применением утвержденных тарифов на подключение  **(далее п. 9)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | не позднее 10 раб.дней со дня получения заявки (недостающих сведений) |
| **9** | **Размещение в личном кабинете (ЛК) потребителя на сайте СО:** -Условия типового договора (подписанные кв. эл. подписью) – Счет на оплату (подписанный кв. эл. подписью) – Технические условия (подписанные кв. эл. подписью) – Инструкция с перечнем мероприятий по технике безопасности  **(далее п. 10)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" |
| **10** | Уведомление заявителя (по номеру мобильного телефона и (или) адресу электронной почты заявителя или иным выбранным заявителем способом, позволяющим подтвердить факт получения информации) о размещении счета и др. документов в ЛК **(далее п.11)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | нет позднее окончания рабочего дня, в течение которого был размещен документ |
| **11** | Заявитель оплачивает счет, выставленный СО **Да –** счет оплачен, **договор заключен со дня оплаты** **(далее п. 12) Нет –** счет не оплачен в течение 5 р.д. **(далее п. 13)** | Заявитель | в течение 5 раб.дней со дня выставления СО счета (в течение 15 рабочих дней- закупки по ФЗ-44) |
| **12** | Направление в адрес энергосбытовой организации (далее ЭСО) копии заявки и копии документов, представленных заявителем в соответствии с п. 10 Правил 861 **(далее п. 14)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | не позднее 2 рабочих дней **со дня оплаты заявителем счета на оплату** |
| **13** | Уведомление заявителя об аннулировании заявки (далее конец процедуры техприсоединения) | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | в течение 2 раб.дней со дня истечения срока оплаты счета |
| **14** | Распределение ЭПУ заявителя по классу напряжения **Да** – уровень напряжения ЭПУ заявителя **менее либо равно 0,4 кВ (далее п.15) Нет** – уровень напряжения ЭПУ заявителя **более 0,4 кВ** **(далее п. 15, 16)** |  |  |
| **15** | Выполнение СО мероприятий ТП **в** том числе: **(далее п. 27)** |  | В соответствии с условиями договора ТП, с соблюдением срока осуществления фактического ТП в соответствии с п.16 Правил 861 |
| **15.1.** | **В случаях необходимости разработки проектной документации согласно обязательствам к выполнению сетевой организацией:** |  |  |
| 1. Определить подрядную организацию для разработки проектной документации, кадастровых работ, согласование проекта договора в СЭД, подписание договора с контрагентом.  2. Взаимодействие с подрядной организацией, контроль исполнения обязательств по договору разработки проектной документации. | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | Не позднее срока выполнения мероприятий по технологическому присоединению, в соответствии с условиями заключенного договора на ТП |
| **15.2.** | 1. В рамках настоящего Договора Исполнитель выполняет мероприятия по технологическому присоединению (разработка проекта, строительство, подключение линейных ответвлений) в случаях, если для осуществления технологического присоединения требуется строительство ВЛ-0,4кВ протяжённостью не более 150м.  Исполнитель обеспечивает приобретение необходимых материалов с соблюдением закупочных процедур установленных 223 ФЗ РФ.  При осуществлении строительства свыше 150 м Исполнитель, имеет право с письменного согласия Заказчика привлечь соисполнителя для выполнения работ. При этом стоимость услуг соисполнителя письменно согласовывается с Заказчиком. Оплата стоимости материалов и оборудования, работ производится в течение 30 дней после окончания всех работ и подписания сторонами актов выполненных работ форм КС-2, справки КС-3, Исполнитель предоставляет на поставленные материалы счета – фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12), с приложением документов, подтверждающих стоимость поставляемых материалов (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.). |  |
| Исполнитель |
| 2. Подготовка и передача в ЕЭТ всей исходной документации (рабочей/исполнительной документации, протоколов ПНИ, сертификатов на закупаемую продукцию, формы КС-2, КС-3, акты выполненных работ) | Исполнитель | не позднее 10 рабочих дней с момента окончания строительства |
| **15.3.** | В случае необходимости привлечения подрядной организации для выполнения работ по строительству объектов "последней мили":  1. Определить подрядную организацию для выполнения работ по проектированию и строительству объектов "последней мили", согласование проекта договора в СЭД, подписание договора с контрагентом.  2. Взаимодействие с подрядной организацией, контроль исполнения обязательств по договору строительства объектов "последней мили". | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | Не позднее срока выполнения мероприятий по технологическому присоединению, в соответствии с условиями заключенного договора на ТП |
| **16** | Выполнение заявителем мероприятий ТП **(далее п. 17)** | Заявитель | В соответствии с условиями договора ТП, ТУ |
| **17** | Уведомление СО о выполнении мероприятий, предусмотренных ТУ (устранении замечаний) при условии, что уровень напряжения ЭПУ заявителя **более 0,4 кВ** **(далее п. 18)** | Заявитель | В соответствии с условиями договора ТП и ТУ |
| При очном уведомлении заявителя о выполнении мероприятий Исполнитель принимает уведомление и направляет в адрес ЕЭТ | Исполнитель |
| **18** | Обследование ЭПУ и проверка выполнения технических условий: | Исполнитель | не позднее 10 дней с даты получения СО уведомления заявителя о выполнении ТУ, устранения замечаний |
| Да – при обследовании ЭПУ и проверки выполнения технических условий **несоответствия не выявлены** **(далее п.21)** |
| Нет – при обследовании ЭПУ и проверки выполнения технических условий **несоответствия выявлены** **(далее п.19)** |
| **19** | Устранение заявителем выявленных замечаний **(далее п.20)** | Заявитель | В соответствии с условиями договора ТП |
| **20** | Повторный осмотр энергопринимающих устройств заявителя **(далее п.18)** | Исполнитель | Не позднее 3 раб.дней после получения от заявителя уведомления об устранении замечаний |
| **21** | Составление проекта Акта выполнения ТУ и направление в ЕЭТ для подписания **(для заявителей с классом напряжения ЭПУ более 0,4 кВ)** **(далее п.22 или 23)** | Исполнитель | в течение 3-х дней со дня получения уведомления о выполнении ТУ |
| **22** | Подписание Акта о выполнении ТУ заявителем **(далее п. 25)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | в течение 5 дней со дня получения акта |
| **23** | Обращение заявителя в адрес СО за устранением обстоятельств, свидетельствующих о ненадлежащем исполнении сетевой организацией технических условий **(далее п.24**) | Заявитель | в течение 6 месяцев после подписания со стороны СО Акта о выполнении ТУ и Акта об осуществлении ТП, Уведомления об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям |
| **24** | Устранение СО указанных заявителем обстоятельств **(далее п.22)** | Исполнитель | В течение 20 раб.дней со дня поступления обращения от заявителя |
| **26** | Направление заявителю информации о дате фактического присоединения ЭПУ заявителя к электрическим сетям СО **(далее п.27)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" по заявке Исполнителя | за 2 раб.дней до дня фактического присоединения |
| **27** | Обеспечение возможности осуществить действиями заявителя фактическое присоединение объектов заявителя к электрическим сетям и фактический прием (подачу) напряжения и мощности для потребления энергопринимающими устройствами и для выдачи объектами микрогенерации заявителя электрической энергии (мощности) (**для заявителей на уровень напряжения 0,4 кВ и ниже**) **(далее п. 28)** | Исполнитель | В соответствии с условиями договора ТП, с соблюдением срока осуществления фактического ТП в соответствии с п.16 Правил 861 |
| Фактическое присоединение ЭПУ заявителя к электрическим сетям СО  **(для заявителей на уровень напряжения выше 0,4 к**В) **(далее п. 28)** | Исполнитель | В соответствии с условиями договора ТП, с соблюдением срока осуществления фактического ТП в соответствии с п.16 Правил 861 |
| **28** | Ввод в эксплуатацию прибора учета и составление Акта допуска прибора учета электрической энергии эксплуатацию приборов учета электрической энергии и направление акта в ЕЭТ для размещения акта в ЛК заявителя **(далее п.31)** | Исполнитель |  |
| **29** | Оформление проекта **Уведомления об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям** и направление проекта в ЕЭТ **(для заявителей на уровень напряжения 0,4 кВ и ниже)** **(далее п. 31)** | Исполнитель | В течение 1 раб.дней после проведения фактического присоединения |
| Оформление проекта Акта об осуществлении технологического присоединения и направление в ЕЭТ (для заявителей на уровень напряжения выше 0,4 кВ) **(далее п. 30)** | Исполнитель | В течение 3 раб.дней после проведения фактического присоединения |
| **30** | Подписание заявителем Акта осуществления ТП **Да** – Акт подписан **(далее п. 31) Не**т – Акт не подписан **(далее п.34)** | Заявитель | В соответствии с условиями договора ТП |
| **31** | Размещение в ЛК заявителя: – Акт допуска в эксплуатацию ПУ **(далее п.32)** | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | не позднее окончания рабочего дня, когда был осуществлен допуск в эксплуатацию прибора учета |
| – Акт выполнения ТУ (подписанный усиленной квалифицированной эл. подписью) – Акт об осуществлении ТП , Уведомление об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям (для заявителей на уровень напряжения 0,4 кВ и ниже) (подписанный усиленной квалифицированной эл. подписью) **(далее п. 33)** | В течение 2 раб.дней после предоставления подписанного заявителем акта ТП |
| **32** | Уведомление заявителя о размещении в ЛК потребителя Акта допуска в эксплуатацию ПУ | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | В течение 1 раб.дней со дня размещения в ЛК заявителя |
| Направление в адрес ЭСО акта допуска в эксплуатацию ПУ в электронной форме, подписанный усиленной квалифицированной эл. подписью | В течение 2 раб.дней со дня размещения акта в ЛК заявителя |
| **33** | Уведомление заявителя о размещении в ЛК потребителя акта о выполнении ТУ и акта об осуществлении ТП, **Уведомления об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям (для заявителей на уровень напряжения 0,4 кВ и ниже) (далее п.36)** | не позднее окончания рабочего дня размещения документов |
| **34** | Направление заявителем в адрес СО замечаний к составленным актам об выполнении ТУ и об осуществлении ТП | Заявитель | В течение 20 раб.дней со дня получения уведомления от СО о размещении |
| **35** | Устранение СО замечаний заявителя по причине несоответствия реализованных СО мероприятий техническим условиям | Исполнитель | В течение 10 раб.дней со дня поступления замечаний от заявителя |
| **36** | Направление в адрес ЭСО в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной эл.подписью Акта об осушествлении ТП (Уведомления об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям) (далее п.49) | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | В течение 2 раб.дней со дня размещения в ЛК заявителя акта (уведомления) |
| **37** | Составление и контроль за подписанием Акта ввода в эксплуатацию построенных объектов | ООО "ЕвразЭнергоТранс" |  |
| **38** | Уведомление в адрес органа федерального государственного энергетического надзора о готовности на ввод в эксплуатацию объектов | ООО "ЕвразЭнергоТранс" | В течение 5 календарных дней со дня оформления Акта о осуществлении ТП |
| **39** | Сбор документов для архивного хранения. Ведение реестра мероприятий по технологическому присоединению. Размещение на сайте информации о выполнении технологического присоединения, предоставление отчетности | ООО "ЕвразЭнергоТранс" |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №4**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.**

**Регламент выполнения капитальных ремонтов оборудования, зданий и сооружений.**

**Оглавление:**

1. Сроки выполнения работ, гарантийные обязательства.

2. Обязанности Исполнителя.

3. Условия поставки материалов.

4. Сдача и приемка выполненных работ.

5. Приложения.

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:**

**Капитальный ремонт –** комплекс работ, выполняемых для восстановления исправности и полного или близкого к полному восстановлению ресурса основных средств с заменой или восстановлением любых его частей, может производиться полная разборка агрегата, ремонт базовых и корпусных деталей и узлов, замена или восстановление всех изношенных деталей и узлов на новые и более современные, сборка, регулирование и испытание агрегата. При проведении капитального ремонта оборудования не должно изменяться его функциональное назначение. Целью капитального ремонта оборудования является восстановление его технико-экономических характеристик до значений, близких к проектным.

**Объект - основное** средство ЗАКАЗЧИКА, передаваемое ПОДРЯДЧИКУ (ИСПОЛНИТЕЛЮ) в ремонт, качественные, технические и эксплуатационные характеристики которого, должны быть достигнуты в результате проведения работ ПОДРЯДЧИКОМ (ИСПОЛОНИТЕЛЕМ) в соответствии с поручением выполнения работ по проектно-сметной документации, составленной ПОДРЯДЧИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ) и утвержденной ЗАКАЗЧИКОМ.

**Работы -** ремонтные работы, выполняемые ПОДРЯДЧИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ) по объекту, в соответствии с заданием ЗАКАЗЧИКА по настоящему договору, утвержденной проектно-сметной документацией, СНиП, ГОСТ, а также действующим законодательством РФ, иными правовыми (нормативными и индивидуальными) актами.

**Сметная документация -** утвержденная ЗАКАЗЧИКОМ документация на выполнение работ, содержащая объем, состав запланированных работ, передаваемая ПОДРЯДЧИКУ (ИСПОЛНИТЕЛЮ) в производство работ.

**Акт о приемке выполненных работ (Акт по форме КС-2) -** документ, подготовленный по форме КС-2, утвержден Учетной политикой в целях бухгалтерского учета ООО «ЕЭТ». Подписание Сторонами этого Акта означает приемку выполненных ПОДРЯДЧИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ) работ, основание к принятию ЗАКАЗЧИКОМ счета-фактуры ПОДРЯДЧИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ) и оплате его в соответствии с условиями заключенного договора.

**Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Справка КС-3)-** документ, подготовленный по форме, утвержденной Приказом об учетной политике, подписываемый Сторонами. Подписание Сторонами Справки КС-3 означает приемку выполненных ПОДРЯДЧИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ) работ, основание к принятию ЗАКАЗЧИКОМ счета-фактуры ПОДРЯДЧИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ) и оплате его в соответствии с условиями заключенного договора.

**ПОДРЯДЧИК (ИСПОЛНИТЕЛЬ) -** юридическое лицо, имеющее соответствующую регистрацию в СРО.

**СУБПОДРЯДЧИК (СОИСПОЛНИТЕЛЬ) -** юридическое лицо, имеющее соответствующую регистрацию в СРО, привлекаемое ПОДРЯДЧИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ) с предварительного согласия ЗАКАЗЧИКА для выполнения работ.

**ОТ, ПБ и Э** - охрана труда, промышленная безопасность и экология.

**ООТ, ПБ, ГО и ЧС (ООТ)** - отдел охраны труда, промышленной безопасности ГО и ЧС ЗАКАЗЧИКА.

**Базисный (постоянный) уровень стоимости** — это стоимость материалов и СМР, определяемая на основе сметных цен, зафиксированных на какую-то принятую дату.

Базисный уровень сметной стоимости предназначен для сопоставления результатов инвестиционной деятельности в разные периоды времени, экономического анализа различных сфер этой деятельности, а также используется как база для определения стоимости в текущих ценах.

**Рабочая документация -** совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий.

**Исполнительная документация** – совокупность текстовых, графических материалов и иных документов, оговоренных в техническом задании (ведомости объемов работ), отражающих фактическое исполнение проектных решений, фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ, подтверждающих факт ведения и выполнения тех или иных видов работ, применения соответствующих материалов и оборудования, свидетельствующих о правомерности применения в ходе ремонта специального оборудования, требующего регистрации в надзорных органах, в соответствии с Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утвержденными Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1128.

**Проект производства работ (ППР) -** разрабатываемый организацией - исполнителем ремонта для подготовки и производства ремонта оборудования и состоящий из комплекта технических и организационно-распорядительных документов с обязательным включением в него главы "Требования безопасности при выполнении работ".

**Документы, подтверждающие фактическую стоимость** – счета на оплату, счета-фактуры, товарные накладные, в которых в качестве грузополучателя, покупателя, ЗАКАЗЧИКА выступает ПОДРЯДЧИК (ИСПОЛНИТЕЛЬ).

**Первичные учетные документы, подтверждающие фактическую стоимость** – совокупность предоставляемых или предъявляемых ПОДРЯДЧИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ) документов (счета на оплату, в котором в качестве грузополучателя, покупателя, заказчика выступает подрядчик по настоящему договору, счет-фактура, универсально передаточный документ, ТОРГ-12, товарно-транспортная накладная, Акты КС-2, КС-3), подтверждения фактической стоимости выполненных работ, поставленного оборудования, приобретенного у производителя, официального дилера, иного поставщика.

**Скрытые работы -** работы, скрываемые последующими работами и/или конструкциями, качество и точность которых, в соответствии с положениями, в том числе рекомендуемыми, «нормативных актов в области проектирования и строительства», невозможно определить после выполнения последующих строительно-монтажных работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру и приемке до их закрытия в ходе последующих работ и монтажа конструкций.

**1.СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

1.1. Срок выполнения ремонтных работ определяется графиком выполнения работ и поставки материалов, являющимся неотъемлемой частью договора, заключенным на капитальный ремонт оборудования, зданий и сооружений (далее по тексту договор на капитальный ремонт).

Дата окончания работ, поставки материалов в соответствии с графиком ремонтов, является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ, поставки материалов.

Сроки начала и окончания работ могут быть изменены по взаимному согласию сторон путем подписания дополнительного соглашения.

1.2. Исполнитель гарантирует:

* выполнение всех работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями договора;
* качество выполнения всех работ в соответствии с требованиями действующих норм Российской Федерации, если иное не предусмотрено в договоре;
* соответствие качества материалов и комплектующих изделий, поставленных Исполнителем и применяемых им при выполнении работ нормам и правилам Российской Федерации.

1.3. Срок гарантий качества работ устанавливается от даты подписания Сторонами актов формы КС-2 и составляет на выполненные Исполнителем работы 36 месяцев, на материалы и оборудование, конструктивные элементы распространяются гарантии завода-изготовителя.

1.4. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Представитель Подрядчика (исполнителя) приглашается для составления акта обнаруженных дефектов, любым способом, позволяющим подтвердить получение приглашения (почтой России заказным с уведомлением, на официальный e-mail подрядной организации и тд). При неявке, акт составляется в одностороннем порядке с отражением в нем выявленных дефектов и сроков для устранения.

Устранение дефектов осуществляется Исполнителем за его счет, если эти дефекты возникли по вине Исполнителя. Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются двусторонним актом Сторон.

**2.ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1. Исполнитель принимает на себя выполнение работ по капитальному ремонту оборудования на основании ведомости объемов работ, утвержденной Заказчиком, в составе:

- поставка материалов для капитального ремонта,

- выполнение ремонтных работ.

Исполнитель обязан составить ведомость объемов работ и согласовать с Заказчиком. На основании ведомости объемов работ Исполнитель обязуется составить сметную документацию с учетом требований Заказчика (Приложение №1).

2.2. Для выполнения работ по капитальному ремонту Исполнитель обязуется:

- разработать и согласовать с Заказчиком ППР своими силами и средствами в течение 10 рабочих дней после подписания договора;

**-** завершить работы по договору в сроки, предусмотренные графиком выполнения работ и поставки материалов, в случаях отставания от графика выполнения работ ПОДРЯДЧИК по обращению ЗАКАЗЧИКА организует многосменный график работы;

**-** обеспечить качество выполнения ремонтных работ, предусмотренных договором на капитальный ремонт, и их соответствие утвержденной сметной документации, действующим строительным нормам и правилам или техническим условиям, ГОСТам и другим соответствующим нормативным документам;

**-** обеспечить устранение недостатков и дефектов в сроки, указанные ЗАКАЗЧИКОМ, выявленных при приемке работ и в период действия гарантий;

- обеспечить поставку материалов для ремонта и передачу их ЗАКАЗЧИКУ, перечень (номенклатура) и стоимость которых указывается в Спецификации и в сроки, которые указаны в графике к договору.

- обеспечить выполнение строительно-монтажных и наладочных работ из переданных ЗАКАЗЧИКОМ материалов, своими либо привлеченными силами и средствами;

- передать объект в эксплуатацию после ремонта;

- вывезти, с объекта ремонта и прилегающего к нему участка, в 10 -ти дневный срок со дня приемки работ, принадлежащие Исполнителю оборудование, инвентарь, инструменты, материалы и строительный мусор, а также произвести уборку мест хранения материалов, оборудования и строительного мусора;

- не допускать к работе работников, не имеющих соответствующих допусков и разрешений, не прошедших в установленном законодательстве порядке аттестацию и обучение на выполнение специальных работ и оказание услуг;

- осуществлять доставку материалов, комплектующих изделий, в том числе от склада ЗАКАЗЧИКА до места выполнения Работ своими силами и за свой счет;

**-** назначить лицо, ответственное за производство работ в соответствии с графиком выполнения работ и поставки материалов;

**-** обеспечить сохранность переданных ЗАКАЗЧИКОМ для выполнения работ материалов, конструкций запасных частей и деталей, в соответствии с накладной на отпуск на сторону М-15;

**-** выполнять предписания полномочных лиц ЗАКАЗЧИКА в ходе выполнения работ;

**-** осуществить охрану материалов, оборудования и другого имущества на территории рабочей зоны с момента начала выполнения Работ до момента их завершения и приемки ЗАКАЗЧИКОМ выполненных Работ, нести ответственность за сохранность материалов и оборудования, используемого Исполнителем при выполнении Работ;

**-** составлять совместно с ЗАКАЗЧИКОМ акт об израсходованных материалах(Приложение 2).

При использовании материалов ЗАКАЗЧИКА, в случае если Исполнитель согласно утвержденным сметам и/или спецификациям получил, но не израсходовал материалы в полном объеме Исполнитель направляет в адрес ЗАКАЗЧИКА корректировочную счет фактуру на уменьшение стоимости и количества материалов (в случае, если материалы приобретались у Исполнителя).

- передать ЗАКАЗЧИКУ демонтированное оборудование (материалы) по акту об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже оборудования;

2.3. Исполнитель обязан немедленно предупредить ЗАКАЗЧИКА при обнаружении не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы.

2.4. Если, в процессе выполнения работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Исполнитель обязан приостановить их, поставив в известность ЗАКАЗЧИКА в 2-х дневный срок. Уведомление направляется в письменном виде по адресу Заказчика, указанному в договоре. В этом случае стороны обязаны в 3-х дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ.

2.5. Исполнитель не несет ответственности за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если они произошли вследствие: обстоятельств форс-мажорного характера, при появлении дефектов от внешних воздействий, действий третьих лиц, неправильной эксплуатации или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим ЗАКАЗЧИКОМ или привлеченными им третьими лицами, ремонтом объекта, произведенным самим ЗАКАЗЧИКОМ или привлеченными им третьими лицами.

2.6. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества ЗАКАЗЧИКА во время производства работ до приемки результата работ ЗАКАЗЧИКОМ.

2.7. Исполнитель обязуется, в ходе выполнения работ соблюдать нормы действующего законодательства, включая законодательство об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности, об охране окружающей среды и санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, а также иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ.

2.8. Исполнитель обязуется, в ходе выполнения работ соблюдать нормы действующего законодательства, включая законодательство об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности, об охране окружающей среды и санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, а также иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ/оказания услуг, а так же условия и требования Стандарта «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э (по Свердловской области)» СТО 4-05-2019 (далее - Стандарт), утвержденного ЗАКАЗЧИКОМ (с последующими изменениями). Исполнитель признает прямое (непосредственное) применение условий, требований и ответственности указанного Стандарта и его Приложений (с последующими изменениями), к отношениям Сторон при выполнении работ. Значение понятий и терминов, используемых в Стандарте, определяется в соответствии с принятыми в Стандарте определениями.

2.9. Нарушения Исполнителем/Соисполнилелем, привлеченным Исполнителем, установленных Стандартом «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э (по Свердловской области)», Кардинальных требований безопасности ООО «ЕвразЭнергоТранс» признается существенным нарушением договора.

2.10. Привлечение Исполнителем третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему договору допускается только с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА. В случае привлечения Исполнителем с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА, третьих лиц, Исполнитель обязан включить в заключаемые с указанными лицами договоры условия о соблюдении требований и применении ответственности по ОТ, ПБ и Э, предусмотренные настоящим Договором. Исполнитель несет безусловную ответственность за осуществление контроля, ознакомление и исполнение требований и условий по ОТ, ПБ и Э, установленных настоящим Договором привлеченными третьими лицами. В случае выявления нарушений третьими лицами, привлеченными Исполнителем, требований по ОТ, ПБ и Э Исполнитель несет ответственность за данные нарушения как за свои собственные. По требованию ЗАКАЗЧИКА Исполнитель обязан предоставить копии Договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у ЗАКАЗЧИКА замечаний по тексту, обеспечить внесение в Договор соответствующих изменений.

Исполнитель обязан до размещения субподряда письменно согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ привлечение к выполнению своих обязательств по договору субподрядных организаций.

Исполнитель обязан сообщать ЗАКАЗЧИКУ следующую информацию:

**-** наименование, реквизиты субподрядной организации;

**-** объект и сроки выполняемых работ;

**-** виды выполняемых работ;

**-** количество работников субподрядной организации, привлекаемых к работам.

2.11. Исполнитель не вправе привлекать к исполнению своих обязательств и/или обязательств СУБПОДРЯДЧИКА по настоящему Договору работников ЗАКАЗЧИКА.

2.12. За каждый факт нарушения Исполнителем положений пункта 2.11. Исполнитель уплачивает штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей в отношении каждого работника ЗАКАЗЧИКА, привлеченного Исполнителем и/или его СУБПОДРЯДЧИКОМ к выполнению работ по настоящему Договору. ЗАКАЗЧИК имеет право потребовать, а ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан расторгнуть договор с любым СУБПОДРЯДЧИКОМ, который привлек к выполнению работ по настоящему Договору работников Заказчика.

2.13. Исполнитель обязан проводить консультации, обучения работников Заказчика в части эксплуатации и обслуживания установленного оборудования, до его пуска в эксплуатацию.

2.14. Исполнитель обязан контролировать действия СУБПОДРЯДЧИКОВ и

несет в полном объеме ответственность за действия привлекаемых СУБПОДРЯДЧИКОВ при производстве работ, за качество и сроки выполнения работ, а также за применяемые материалы так, как если бы Исполнитель сам выполнял эти работы.

2.15. Уведомлять ЗАКАЗЧИКА о привлечении, для исполнения настоящего договора, иностранной рабочей силы, за исключением граждан Республики Беларусь и Республики Казахстан, не менее чем за 10 дней до начала работ, с обязательным представлением копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

2.16. Исполнитель обязан составлять путевые листы на используемые на

объекте производства работ транспортные средства (ТС), а также строительную технику. Путевые листы должны храниться в течение всего срока производства работ, а также в течение гарантийного срока, указанного в Договоре. Исполнитель обязан по требованию ЗАКАЗЧИКА предоставить в течение 3 календарных дней копии путевых листов на запрашиваемые ТС и (или) строительную технику.

2.17. Исполнитель обязан вести журнал учета работ строительных машин механизмов), используемых на объекте производства работ. Журнал учета работ строительных машин (механизмов) должен быть составлен по типовой межотраслевой форме N ЭСМ-6, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 28.11.1997 N 78 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте". Помимо данных, указанных в форме N ЭСМ-6, журнал учета работ строительных машин (механизмов) должен в обязательном порядке содержать время фактического начала и окончания работ строительных машин (механизмов).

2.18. Исполнитель по требованию ЗАКАЗЧИКА обязан в течение 3 календарных дней предоставить копию журнала учета работ строительных машин (механизмов) за указанный в запросе временной период.

2.19 Исполнитель обязан осуществлять видео и фотофиксацию всех выполняемых скрытых работ (до начала работ/во время/по окончанию), а также работ, выполняемых на территории Исполнителя (собственной базе).

До начала проведения скрытых работ, Исполнитель в обязательном порядке информирует ЗАКАЗЧИКА путем направления электронного письма на электронный адрес ответственного исполнителя ЗАКАЗЧИКА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (куратору указать эл.адрес).

Скрытые работы оформляются Исполнителем и сдаются ЗАКАЗЧИКУ по отдельным Актам освидетельствования скрытых работ по форме, установленной в Приказе Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 "Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения".

К акту освидетельствования скрытых работ в обязательном порядке должны быть приложены материалы фото/- видео фиксации скрытых работ. Перечень скрытых работ, подлежащих освидетельствованию, определяется проектной и рабочей документацией. Отсутствие материалов фото/видеофиксации и подписанного ЗАКАЗЧИКОМ Акта о приемке скрытых работ является основанием для отказа в подписании Акта о приемки выполненных работ (формы КС-2), если в состав предъявленных к приемке работ включены скрытые работы.

Если вскрыть скрытые работы без нанесения конструкции значительного ущерба не представляется возможным Исполнителем за свой счёт нанимает согласованную с ЗАКАЗЧИКОМ независимую экспертную организацию для обследования и оценки соответствия фактического состояния несущих и опорных конструкций строящегося объекта проектным решениям. Результатом обследования является Акт.

Обязанность Исполнителя по осуществлению фото и видеофиксации скрытых работ, не исключает право ЗАКАЗЧИКА на осуществление проверки выполнения работ Исполнитель непосредственно в самом месте осуществления таких работ по настоящему Договору.

2.20. В случае возникновения убытков у ЗАКАЗЧИКА вследствие нарушения Исполнителем своих обязательств по договору капитальный ремонт, Исполнитель обязан возместить сумму причиненных убытков.

2.21. В целях предупреждения совершения хищений имущества работников Исполнителя из помещений административно-бытового корпуса (или иное место размещения имущества работников Исполнителя), Исполнитель обязан из числа своих работников назначить лиц, осуществляющий дежурство.

2.22. Исполнитель обязуется выделять служебный транспорт для перемещения своих работников и руководителей по территории ЗАКАЗЧИКА по определенным маршрутам.

2.23. Исполнитель обязан после выполнения работ предоставить согласованную с ЗАКАЗЧИКОМ исполнительную документацию в течение 7 календарных дней со дня выполнения работ.

2.24. При проведении проверок специалистами Заказчика, в случае возникновения у ЗАКАЗЧИКА подозрения о наличии на территории ЗАКАЗЧИКА (а также организаций, на территории которых находятся объекты ЗАКАЗЧИКА) работников Исполнителя (третьих лиц, привлеченных Исполнителем) в состоянии опьянения, Исполнитель обязан по требованию ЗАКАЗЧИКА незамедлительно отстранить от работы этих Работников и направить их на медицинское освидетельствование в специализированное медицинское учреждение.

Освидетельствование осуществляется в следующем порядке:

Работник Исполнителя в сопровождении ответственного по ОТ, ПБ и Э со стороны Исполнителя (указанного в договоре) и представителя отдела ОТ, ПБ, ГО и ЧС ЗАКАЗЧИКА направляется на проведение алко/нарко тестирования в специализированную медицинскую организацию для подтверждения факта опьянения.

2.25. При проведении освидетельствования силами ЗАКАЗЧИКА Исполнитель возмещает расходы ЗАКАЗЧИКА по проведению медицинского обследования своих работников, задержанных на территории Общества с признаками наркологического, токсического, алкогольного опьянения.

2.26. Исполнитель гарантирует наличие у него и у всех привлекаемых им субподрядчиков в течение всего срока Подрядных работ: действующих полисов всех видов обязательного страхования, требуемого в соответствии с действующим законодательством РФ. По требованию ЗАКАЗЧИКА Исполнитель обязан в течение 3 дней с момента получения требования предоставить копии соответствующих полисов страхования.

2.27. Исполнитель должен вести и по требованию ЗАКАЗЧИКА должен предоставлять журнал использования машин и механизмов при выполнении работ по договору.

2.28. Исполнитель ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход фактического производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значения во взаимоотношениях ЗАКАЗЧИКА и Исполнителя. ЗАКАЗЧИК регулярно проверяет и своей подписью подтверждает записи в журнале.

2.29. При необходимости установки вагон-бытовок Исполнитель совместно с Заказчиком определяет место их установки на территории ремонтируемого объекта. Размещение временных сооружений Исполнителя (вагонов-бытовок) должно производится в соответствии с регламентом о порядке установки и подключения временных монтажных будок подрядных организаций на территории ремонтируемого объекта, утвержденным Стандартом «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э (по Свердловской области)» СТО 4-05-2019.

Запрещено устанавливать вагоны-бытовки на территории опорных подстанций, не имеющих внутренних ограждений.

Вагон-бытовки должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, в соответствии «Правилам противопожарного режима в Российской Федерации». Подключение к энергоносителям и ввод в эксплуатацию производится, при наличии у собственника паспорта на вагон-бытовку и письменного согласования (с отметкой в паспорте вагона-бытовки) с ГУ «24 ОФПС».

Исполнитель при установке временных зданий и сооружений обязан оборудовать их приборами учета электроэнергии. Руководитель подрядной организации, выдаёт Заказчику подразделения заявку на подключение к энергокомуникациям.

2.30. При подключении электрооборудования без приборов учета, Исполнитель обязан предоставить справку, с указанием мощности подключаемого электрооборудования и времени его использования.

2.31. Исполнитель обеспечивает нахождение на месте работы бригады ответственного руководителя работ и производителя работ на весь период рабочей смены.

2.32. Исполнитель при исполнении настоящего договора до сдачи выполненных работ ЗАКАЗЧИКУ обязан:

- обеспечить уборку (сбор, погрузку) отходов Заказчика, образовавшихся при выполнении работ и оказать услуги по обращению (транспортирование, утилизация, обезвреживание, размещение) с отходами, не подлежащими вторичному использованию, в соответствии с Приложением «Оказание услуг по обращению с опасными отходами» к настоящему регламенту.

- в случае повреждения им, восстановить дорожное покрытие на объекте выполнения работ и прилегающей территории;

- привести объект выполнения работ и прилегающую территорию в состояние, отвечающее требованиям нормативных актов в области охраны окружающей среды и промышленной безопасности или проектно-сметной документацией;

- передать объект выполнения работ и прилегающую территорию ЗАКАЗЧИКУ в порядке, предусмотренном локальными актами ЗАКАЗЧИКА по Акту приема-передачи. В акте приема-передачи ПОДРЯДЧИК указывает информацию о выполнении обязательств по п.5.26. Договора, а также наименование, объем и класс опасности отходов, образованных при оказании услуг.

- согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ перечень и количество отходов, которые образуются при выполнении работ, в том числе на основании сметы (наименование и класс опасности отходов указывается в строгом соответствии с ФККО).

2.33. Исполнитель обязан не позднее 1 числа последующего месяца предоставлять в адрес ЗАКАЗЧИКА табель учета рабочего времени персонала, занятого при производстве работ по Договору. Табель учета рабочего времени предоставляется на электронный адрес ответственного исполнителя ЗАКАЗЧИКА: [Andrey.Kiselev@evraz.com](mailto:Andrey.Kiselev@evraz.com)

2.34. ЗАКАЗЧИК имеет право потребовать, а Исполнитель обязан расторгнуть договор с любым СУБПОДРЯДЧИКОМ, который или сотрудники которого, по письменному обоснованному мнению ЗАКАЗЧИКА, некомпетентны в выполнении своих обязанностей или предпринимают действия, причиняющие ущерб интересам ЗАКАЗЧИК.

**3.УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ МАТЕРИАЛОВ**

3.1. ЗАКАЗЧИК для выполнения Работ по капитальному ремонту, поручает Исполнителю осуществить поставку материалов, перечень (номенклатура) и общая стоимость которых определяется ведомостью объемов работ, разрабатываемой ЗАКАЗЧИКОМ и спецификацией к договору.

3.2. Исполнитель обязуется поставить материалы для надлежащего выполнения Работ на капитальный ремонт, определенные графиком выполнения работ и поставки материалов.

3.3. При поставке материалов для производства Работ по Объекту ЗАКАЗЧИК осматривает их. Тара (упаковка) должна обеспечить полную сохранность материалов, предохранять их от повреждения при транспортировке и перегрузке. Материалы должны быть новыми, не бывшими в употреблении, произведены не ранее двух лет, предшествующих дате поставки, если иное не указано Заказчиком.

Поставляемые материалы должны соответствовать требованиям технических регламентов, а в их отсутствие – ГОСТ, и иметь необходимые сертификаты (декларации о соответствии), подтверждающие качество материалов, оборудования и соответствие этим требованиям.

Копии сертификатов и других документов, удостоверяющих качество материалов и оборудования, должны быть предоставлены ЗАКАЗЧИКУ совместно с поставкой этих материалов и оборудования.

В случае поставки ПОДРЯДЧИКОМ по капитальному ремонту импортных материалов, комплектующих изделий, материалов относящиеся к ним документы, подлежащие передаче Исполнителем ЗАКАЗЧИКУ, должны быть оформлены как на языке производителя/импортера (либо английском языке), так и на русском языке.

3.4. При поставке материалов, Исполнитель должен предоставить документы, подтверждающие стоимость поставляемых материалов (счета-фактуры, счета на оплату, товарные накладные и т.д.).

По факту поставки Исполнителем материалов ЗАКАЗЧИКУ стороны подписывают товарную накладную (форма ТОРГ-12) с приложением счета-фактуры. Датой поставки будет являться дата получения материалов ЗАКАЗЧИКОМ. Подписанная сторонами товарная накладная подтверждает соответствие количества поставленных материалов товарной накладной и условиям настоящего Договора.

После поставки ЗАКАЗЧИК не позднее 3-х рабочих дней передает материалы Исполнителю в монтаж с оформлением необходимых сопроводительных документов.

3.5. При приёмке материалов от Исполнителя ЗАКАЗЧИК проверяет соответствие наименования, количества и качества материалов Спецификации, согласованной Сторонами. В случае выявления несоответствия качества, количества, ассортимента материалов, ЗАКАЗЧИКОМ не позднее 3 рабочих дней с момента обнаружения несоответствия составляется акт, который подписывается уполномоченными представителями Сторон. В случае отсутствия письменного мотивированного отказа от подписания акта со стороны Исполнителя в течение 2 рабочих дней с момента составления акта, акт считается согласованным Сторонами в редакции ЗАКАЗЧИКА. Срок на устранение Исполнителем несоответствия Спецификации, указанного в акте, устанавливает ЗАКАЗЧИК.

3.6. Стоимость оборудования и материалов, принятых на основании документов, подтверждающих фактическую стоимость, не должна превышать базисную стоимость, предусмотренную в условиях договора.

3.7. ЗАКАЗЧИК вправе снизить стоимость материалов и оборудования, в случае выявления завышения базисной стоимости путем проведения ценовой экспертизы без согласования с Исполнителем.

В случае, если согласно проведенной ценовой экспертизы будет установлено, что базисная стоимость оборудования завышена, то стоимость экспертизы, проведенной Заказчиком, возмещается Подрядчиком при оплате договора за проведенный капитальный ремонт.

3.8. Претензии по количеству могут быть предъявлены ЗАКАЗЧИКОМ Исполнителю до момента подписания накладной уполномоченным лицом ЗАКАЗЧИКА о приёмке товара. Претензии по качеству материалов могут быть предъявлены Исполнителю в течение гарантийного срока, установленного договором.

3.9. При обнаружении недостатков по качеству поставляемых материалов ЗАКАЗЧИК устанавливает Исполнителю срок для поставки материалов надлежащего качества. Все затраты по замене некачественных материалов несет Исполнитель.

3.10. Риск случайной гибели или повреждения материалов переходит от Исполнителя к ЗАКАЗЧИКУ в момент подписания итогового акта о приемке выполненных работ. Право собственности переходит к ЗАКАЗЧИКУ с момента приемки материалов, подписания товарной накладной.

3.11. Материалы, не имеющие сертификатов заводов изготовителей, не прошедшие входной контроль на соответствие требованиям нормативной документации, поврежденные при транспортировке или разгрузке, к использованию не допускаются и подлежат замене Исполнителем за свой счет.

3.12. Приемка материалов по количеству и качеству осуществляется на складе или ремонте объекта ЗАКАЗЧИКА на основании накладных и документов о качестве.

ЗАКАЗЧИК имеет право на проверку качества материалов непосредственно у Исполнителя.

3.12.1. В случаях обнаружения недостачи материалов, несоответствия качественных характеристик, комплектности, ассортимента материалов требованиям ЗАКАЗЧИКА, действующим стандартам, условиям настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК в течение 24 часов с момента обнаружения недостатков направляет письменное уведомление об обнаруженных недостатках Исполнителю телеграммой или заказным письмом с уведомлением о вручении (либо посредством факсимильной связи с последующим направлением оригинала уведомления заказным письмом с уведомлением о вручении).

ЗАКАЗЧИК осуществляет приемку материалов по количеству в одностороннем порядке. По итогам приемки ЗАКАЗЧИК оформляет односторонний акт.

3.12.2. Исполнитель обязуется в течение 5 дней рассмотреть уведомление о несоответствии материалов количественным, качественным показателям, комплектности, указанных в Договоре и товаросопроводительных документах, и дать ЗАКАЗЧИКУ ответ. Если в течение 5 дней с даты получения уведомления, Исполнитель не направит возражений, то рекламации ЗАКАЗЧИКА считаются принятыми к удовлетворению.

3.12.3. В случае выявления несоответствия качества материалов требованиям, указанным выше ЗАКАЗЧИК при выставлении претензии вправе потребовать у Исполнителя по своему выбору:

- соразмерного уменьшения покупной цены,

- безвозмездного устранения недостатков,

- возмещения расходов ЗАКАЗЧИКА на устранение недостатков материалов своими силами.

В случае существенного несоответствия качества материалов (неустранимых недостатков, недостатков, выявляемых неоднократно, и других подобных недостатков) ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору:

- отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за материалы либо по Договору денежной суммы;

- потребовать замены ненадлежащего качества материалов, соответствующим Договору.

3.12.4. Подрядчик обязан устранить недостатки материала или заменить его в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления-требования ЗАКАЗЧИКА о недостатках Товара, его замене.

3.12.5 Исполнитель обязан распорядиться материалами (или вывезти его) в течение 7 календарных дней с момента получения уведомления ЗАКАЗЧИКА об отказе от материалов на законном (договорном основании) и принятии его на ответственное хранение (направляемого телеграммой или заказным письмом с уведомлением о вручении).

Если Исполнитель в этот срок не распорядится материалами, ЗАКАЗЧИК вправе реализовать материалы или возвратить его Исполнителю.

3.12.6. Все расходы, связанные с возвратом, заменой, допоставкой, доукомплектованием материалов по вине Исполнителя, его реализацией, в том числе транспортные расходы и расходы на хранение, а также убытки ЗАКАЗЧИКА возмещаются ЗАКАЗЧИКУ Исполнителем. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться частично или полностью от оплаты счёта на сумму недостачи (снижения качества) материалов.

**4.СДАЧА И ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

4.1. После завершения работ в полном объеме ЗАКАЗЧИК совместно с Исполнителем производит приемку выполненных работ. Выполненные Исполнителем объемы работ считаются принятыми ЗАКАЗЧИКОМ после подписания сторонами акта формы КС-2, справки формы КС-3 (сданных не позднее 25-го числа отчетного месяца) с приложением соответствующих первичных учетных документов установленной формы ЗАКАЗЧИКА, подтверждающих расход материалов ЗАКАЗЧИКА (Приложение № 2) и материалов, полученных в результате производства демонтажных работ, исполнительной документации, согласованной с ЗАКАЗЧИКОМ.

4.2. При завершении работ в полном объеме Исполнитель в трехдневный срок должен известить ЗАКАЗЧИКА о готовности объекта к приемке.

4.3. Исполнитель письменно информирует ЗАКАЗЧИКА о готовности скрытых работ за 3 рабочих дня до начала приемки. Готовность скрытых работ подтверждается подписанием актов освидетельствования скрытых работ (приложение № 3). Исполнитель приступает к выполнению последующих работ только после подписания соответствующих актов. Если закрытие работ выполнено без подтверждения ЗАКАЗЧИКА, или ЗАКАЗЧИК был информирован с опозданием, то Исполнитель должен за свой счет открыть любую часть скрытых работ по указанию ЗАКАЗЧИКА, а затем восстановить ее за свой счет.

Исполнитель в подтверждение проведения скрытых работ предоставляет видео и фотоматериалы, на которых зафиксированы проведенные работы, с соблюдение основных требований:

- привязка к местности (четко видимые диспетчерские наименования, особенности рельефа, здания, сооружения и т.д);

- зафиксированное выполнение скрытых этапов работ;

- выявленные и зафиксированные дефекты;

- зафиксированное качество выполнения работ;

- на фотоматериалах должен быть четко виден масштаб (для сравнения в кадре необходимо помещать измерительные приборы, например, рулетку).

Исполнитель приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения ЗАКАЗЧИКА, внесенного в журнал производства работ.

Если представителем ЗАКАЗЧИКА внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, контроль которых нельзя провести без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, Исполнитель не имеет права продолжать работы, не позволяющие провести контроль выполненных работ без письменного подтверждения ЗАКАЗЧИКОМ устранения замечаний в журнале производства работ.

4.4. ЗАКАЗЧИК должен принять объект в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления Исполнитель о готовности объекта/этапа работ к приемке. С этой целью ЗАКАЗЧИК назначает своего представителя на объекте, который от его имени совместно с представителем Исполнителя осуществляет приемку выполненных работ по акту приемки.

4.5. При немотивированном уклонении ЗАКАЗЧИКА от принятия выполненной по Договору работы и, если такое уклонение повлекло за собой просрочку Исполнителем сдачи произведенной по договору работы, риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненной работы признается перешедшим к ЗАКАЗЧИКУ с момента, когда сдача-приемка работы по условиям договора на капитальный ремонт должна была состояться.

4.6. В случае если в установленный договором пятидневный срок ЗАКАЗЧИК не произведет приемку выполненных работ и не направит мотивированный отказ от приемки результата работ, результат выполненных Исполнителем по договору работ считается принятым ЗАКАЗЧИКОМ в полном объеме.

4.7. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от подписания акта выполненных работ, сторонами в трехдневный срок составляется двухсторонний акт с перечнем обнаруженных дефектов и сроков их выполнения без дополнительной оплаты. При отказе Исполнителя от составления или подписания акта обнаруженных дефектов ЗАКАЗЧИК составляет односторонний акт.

4.8. Если при приёмке работ будет выявлена необходимость дополнительной доработки, в отличие от первоначальных требований, то эта доработка производится по дополнительному соглашению с указанием выполняемых работ и их стоимости.

В случае отказа одной из сторон подписать, акт в нем делается пометка об этом, и акт подписывается другой стороной с правом на обжалование в суде.

4.9. В случае досрочного выполнения ремонтных работ ЗАКАЗЧИК имеет право досрочно принять и оплатить выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

4.10. При возникновении между ЗАКАЗЧИКОМ и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем договора подряда или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет ЗАКАЗЧИК, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1

к регламенту по капитальным ремонтам оборудования, зданий и сооружений

**Требования к сметной документации:**

1. При расчёте стоимости и оформлении смет на проектные работы (при необходимости) использовать сметные нормативы, сведения о которых внесены в федеральный реестр сметных нормативов и условия договора на дату составления.

2. Смету(ы) на предпроектные работы (обследование) при необходимости оформлять по форме для проектных работ.

3. В сметах на предпроектные и проектные работы применяется единый договорной коэффициент снижения (при необходимости).

4. При расчёте стоимости и оформлении сметной документации (сводка затрат (при необходимости), сводный сметный расчет строительства, объектные сметные расчеты (сметы), локальные сметные расчеты (сметы), сметные расчеты на отдельные виды затрат) использовать сметные нормативы, сведения о которых внесены в федеральный реестр сметных нормативов и условия договора на дату составления.

5. Сметная стоимость должна определяться ресурсно-индексным методом.

6. До момента перехода на РИМ сметная стоимость определяется базисно-индексным методом с помощью применения федеральных единичных расценок и отдельных составляющих к ним, соответствующих индексов изменения сметной стоимости, сведения о которых включены в ФРСН.

7. Материальные ресурсы и оборудование, указанные в Спецификации к договору подряда, в локальных сметных расчетах (сметах) включаются в ценах, указанных в Спецификации к договору.

8. Построчные и итоговые цифры показываются в сметной документации без округлений до целых и тысяч рублей.

9. Договорной коэффициент снижения (при необходимости) не начисляется к стоимости материальных ресурсов и оборудования, указанных в локальных сметных расчетах (сметах). В локальных сметных расчетах (сметах) ко всем этапам работ применяется единый договорной коэффициент снижения.

10. Наименования сметных расценок (при использовании) не изменять. Дополнительную информацию прописывать в примечаниях к расценке.

11. При расчете сметной стоимости с использованием ведомственных нормативов применять «Базовые цены по ремонту энергетического оборудования, адекватные условиям функционирования конкурентного рынка услуг по ремонту и техперевооружению" (ОАО «ЦКБ Энергоремонт», Москва, 2003г. с учетом дополнений и изменений);

11.a. При переводе базовых цен (в ценах 2004 года) в текущие цены применять только инфляционный индекс с приложением к смете (-ам) его расчета согласно «Общих положений» частей «Базовых цен на работы по ремонту энергетического оборудования, адекватных условиям функционирования конкурентного рынка услуг по ремонту и техперевооружению».

Если инфляционный индекс не отличается от инфляционного индекса в обосновании к начальной (максимальной) цене договора к закупке (-ам), то к смете (-ам) расчет не прикладывается.

12. Для проверки сметную документацию присылать посредством электронной почты в форма-тах Excel, \*.gsfx или \*.xml программного комплекса ГРАНД-Смета (при возможности).

13. Проектную и (или) рабочую документацию для проверки сметной документации предоставлять в бумажном варианте согласованную Заказчиком.

14. Уточнения, разъяснения, вопросы по запросу.

Приложение №2 к регламенту

по капитальным ремонтам оборудования, зданий и сооружений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общество с ограниченной ответственностью "ЕвразЭнергоТранс", ИНН 4217084532, 654063, Кемеровская обл, г Новокузнецк, Рудокопровая ул., дом № 4, тел.: (3843) 35-76-00, факс: , р/с 40702810812000000336, в банке ФИЛИАЛ "ТРАНСКРЕДИТБАНКА"В Г.НОВОКУЗНЕЦКЕ, БИК 043209755, к/с 30101810200000000755 | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ: |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | **АКТ № 1** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  | ОБ ИЗРАСХОДОВАННЫХ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ ОСНОВНЫХ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ И ДЕТАЛЕЙ ЗАКАЗЧИКА | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Наименование объекта: | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | капитального строительства, реконструкции (модернизации) |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Наименование Исполнителя: | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | **Представители** | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Заказчика: | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Исполнителя: | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | **№№пп** | **№ позиции сметы** | | **Наименование, сорт, размер** | | **Номенклатурный номер** | | **Ед.изм.** | **Количество** | **Учетная цена заказчика** | | **Сумма без НДС (6)\*(7)** | | **Шифр затрат** | |  | |
|  | 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | |  | |
|  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | **ИТОГО** |  | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | РАСХОДЫ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ ПОДТВЕРЖДАЕМ | | | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Подписи: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | **от Заказчика:** | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | **от Исполнителя:** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

к регламенту по капитальным ремонтам оборудования, зданий и сооружений

|  |  |
| --- | --- |
| Объект капитального строительства |  |
|  | |

(наименование проектной документации, почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Застройщик (технический заказчик, эксплуатирующая организация или региональный оператор)

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОРГНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является – для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс – для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

Лицо, осуществляющее строительство

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОРГНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОРГНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)

**АКТ**

**освидетельствования скрытых работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  |  | **«** |  | **»** |  |  | **20** | **г.** |
|  |  |  |  |  | (дата составления акта) | | | |  |

Представитель застройщика (технического заказчика, эксплуатирующей организации или регионального оператора) по вопросам строительного контроля

|  |
| --- |
|  |

(должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре специалистов в области строительства, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия, с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОРГНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)

Представитель лица, осуществляющего строительство:

|  |
| --- |
|  |

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля (специалист по организации строительства)

|  |
| --- |
|  |

(должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре специалистов в области строительства, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации

|  |
| --- |
|  |

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия, с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОРГНИП, ИНН индивидуального предпринимателя, наименования, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является указанное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Представитель лица, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию

|  |
| --- |
|  |

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия, с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОРГНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании:

|  |
| --- |
|  |

(должность с указанием наименования организации, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

|  |  |
| --- | --- |
| произвели осмотр работ, выполненных |  |

(наименование лица, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию)

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы:

|  |
| --- |
|  |

(наименование скрытых работ)

2. Работы выполнены по проектной документации

|  |
| --- |
|  |

(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной и/или рабочей документации, сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной и/или рабочей документации)

3. При выполнении работ применены

|  |
| --- |
|  |

(наименование строительных материалов (изделий), реквизиты сертификатов и/или других документов, подтверждающих их качество и безопасность)

4. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ предъявляемым требованиям:

|  |
| --- |
|  |

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Даты: | начала работ | « |  | » |  |  | 20 | г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | окончания работ | « |  | » |  |  | 20 | г. |

6. Работы выполнены в соответствии с

|  |
| --- |
|  |

(наименования и структурные единицы технических регламентов, иных нормативных правовых актов, разделы проектной и/или рабочей документации)

7. Разрешается производство последующих работ

|  |
| --- |
|  |

(наименование работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения)

|  |  |
| --- | --- |
| Дополнительные сведения |  |

Акт составлен в  экземплярах.

Приложения:

|  |
| --- |
|  |

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний)

Представитель застройщика (технического заказчика, эксплуатирующей организации или регионального оператора) по вопросам строительного контроля

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля (специалист по организации строительства)

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, инициалы, подпись)

Представители иных лиц

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, инициалы, подпись)

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, инициалы, подпись)

**Приложение №4.1**

**договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ: |  |  | | | |  |  | |  | |  |  | | УТВЕРЖДАЮ: | | | | |  | |  | |  | |  |  |
|  | Директор |  |  | | | |  |  | |  | |  |  | | Директор филиала ООО "ЕвразЭнергоТранс" | | | | | | | | | | | |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | | | |  |  | |  | |  |  | | К.С. Матяш\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |
|  | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.*** | |  | | | |  |  | |  | |  |  | | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.*** | | | | | | | | | | |  |  |
| ***График капитальных ремонтов имущества ООО "ЕвразЭнергоТранс" на 2024г. в г. Качканар*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **вид ремонта** | **2024** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | | | **V** | | **VI** | | | **VII** | | **VIII** | | **IX** | **X** | | **XI** | | **XII** | |
| 1 | Капитальный ремонт трансформатора 110/6 кВ Т-1 10 МВА ПС-3 | К |  |  |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | V |  | |  | |  | |
| 5 | Капитальный ремонт кровли ТП-304 | К |  |  |  |  | | |  | |  | | | V | |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |  |
|  | СОГЛАСОВАНО: |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |  | |  | |  | | | | |  | |  | |  |  |

Технический директор филиала ООО "ЕвразЭнергоТранс" С.В. Шпаков

**Приложение №5**

**договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

**ПРОТОКОЛ**

**согласования стоимости выполнения комплекса мероприятий**

**по проведению технического обслуживания, технологического присоединения, капитальных и текущих ремонтов электросетевого комплекса ООО «ЕвразЭнергоТранс», выполняемых Исполнителем "\_\_\_\_\_\_\_\_" в 2024 году (с НДС)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Наименование** | **Январь** | **Февраль** | **Март** | **Апрель** | **Май** | **Июнь** | **Июль** | **август** | **сентябрь** | | **октябрь** | **ноябрь** | **декабрь** | **Итого**  **стоимость**  **в руб. с НДС** |
| Стоимость выполнения комплекса мероприятий по проведению технического обслуживания, технологического присоединения, текущих ремонтов электросетевого комплекса | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,38 | | 4864956,38 | 4864956,38 | 4864956,42 | 58379476,60 |
| Стоимость выполнения комплекса мероприятий по проведению капитальных ремонтов электросетевого комплекса |  |  |  |  |  |  | 451200,00 |  | 4588857,00 | |  |  |  | 5040057,00 |
| **Итого по договору в 2024 году:** | | | | | | | | | | | | | | **63 419 533,60** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №6**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

**Отдельное приложение к КД.**

**Приложение №7.1**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

**Акт №**

**о приемке выполненных работ**

**по договору №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Нижний Тагил | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с заключенным сторонами договором на выполнение комплекса мероприятий, направленных на проведение технического обслуживания, технологического присоединения, капитальных и текущих ремонтов электросетевого комплекса Заказчика, включая приобретение необходимых материалов (оборудования) для осуществления производственной деятельности Исполнителем выполнен комплекс работ, включающий:
   * поддержание требуемого качества подаваемой на объекты потребителя электрической энергии (нормируемая частота и напряжение электрического тока);
   * техническое обслуживание электрического оборудования в соответствии с эксплуатационной документацией на данное оборудование и действующими нормативными документами. Поддержание электрического оборудования в исправном и работоспособном состоянии;
   * выполнение оперативно-диспетчерских функций;
2. Вышеуказанные работы (услуги), согласно договору, должны были быть выполнены к «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Фактически выполнены «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.
3. При приеме работ установлено:
   1. Работы выполнены в полном объеме и в срок;
   2. Качество работ соответствует указанным в договоре требованиям;
   3. Услуги оказаны полностью. Стороны по договору претензий друг к другу не имеют
4. По результатам выполненных работ потребители Заказчика обеспечены энергоресурсами в полном объеме.
5. Стоимость выполненных работ включает в себя:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг), затрат | Объекты | Сумма без НДС,  руб. | Сумма с НДС,  руб. |
| 1. | Работы (услуги) по техническому обслуживанию электросетевого комплекса ООО "ЕвразЭнергоТранс", в т.ч: | Трансформаторные подстанции, распределительные устройства, кабельные и воздушные линии и т.д. Согласно приложению № 2 Перечень обслуживаемого оборудования к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

1. Стоимость работ, выполненных согласно заключенному договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., кроме того, НДС (ставка 20%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Всего к окончательной оплате – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. с НДС.

Подписи:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **От Заказчика** | | | | | | | | |  | **От Исполнителя:** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | |
| (должность) | | | | | | | | |  | (должность) | | | | | | | | | |
| (подпись) | | | |  | (расшифровка подписи) | | | |  | (подпись) | | | |  | (расшифровка подписи) | | | | |
| « |  | » |  | | | 20 |  | г. |  | « |  | » |  | | | 20 |  | г. | | |

**Приложение №7.2**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

**Акт №**

**о приемке выполненных работ (оказанных услуг) по технологическому присоединению**

**по договору №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Нижний Тагил | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны

составили настоящий акт о том, что Исполнитель выполнил работы по технологическому присоединению.

1. Наименование заявителя -
2. Наименование энергопринимающих устройств –
3. Наименование и место нахождения объектов, в целях электроснабжения которых осуществляется технологическое присоединение энергопринимающих устройств заявителя -
4. Выполнены работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Трудоемкость, чел-час | Цена за чел/час без НДС, руб. | Стоимость без НДС, руб. | НДС,  руб. | Стоимость с НДС, руб. |
| 1. | Технологическое присоединение |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | |  |  |  |

1. Использованы материалы и оборудование:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во (объем) | Цена за ед. изм., руб. | Стоимость без НДС, руб. | НДС,  руб. | Стоимость с НДС, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | |  |  |  |

1. Стоимость работ по технологическому присоединению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.
2. Стоимость использованных материалов и оборудования составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в т. ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.
3. Всего к окончательной оплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Подписи:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **От Заказчика** | | | | | | | | |  | **От Исполнителя:** | | | | | | | | |
| (должность) | | | | | | | | |  | (должность) | | | | | | | | | |
| (подпись) | | | |  | (расшифровка подписи) | | | |  | (подпись) | | | |  | (расшифровка подписи) | | | | |
| « |  | » |  | | | 20 |  | г. |  | « |  | » |  | | | 20 |  | г. | | |

**Приложение №8**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

**Стандартные условия по охране труда, промышленной безопасности и экологии (далее – «ОТ ПБ И Э»)**

1. Исполнитель обязуется в ходе исполнения Договора соблюдать нормы действующего законодательства, включая нормативные государственные требования об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности, об охране окружающей среды и санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, а также иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ. Исполнитель до подписания Договора ознакомлен, согласен и обязуется соблюдать условия и требования настоящего Стандарта «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э» (далее - Стандарт) и размещенного в открытом доступе на сайте по адресу www.evraz.com, в разделе Корпоративное управление/Кодексы и Политики <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/> .

2. Исполнитель признает прямое (непосредственное) применение условий, требований и мер ответственности указанного Стандарта и его Приложений, как неотъемлемой части Договора, к отношениям Сторон. Значение понятий и терминов, не определенные в Договоре, используются в значении, предусмотренным в Стандарте.

3. Исполнитель самостоятельно отслеживает изменения в Стандарте, информирование Заказчиком Исполнителя осуществляется в рабочем порядке, а именно: установленными контактными лицами Заказчика в адрес установленных контактных лиц Исполнителя.

4. Нарушения Исполнителем/соисполнителем, привлеченным Исполнителем, установленных Стандартом, Кардинальными требованиями безопасности Заказчика требований признается существенным нарушением Договора.

5. Привлечение Исполнителем третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору допускается только с письменного согласия Заказчика. В случае привлечения Исполнителем с письменного согласия Заказчика, в порядке, установленном Стандартом, третьих лиц, Исполнитель обязан включить в заключаемые с указанными лицами договоры условия о соблюдении требований и применении ответственности по ОТ, ПБ и Э, предусмотренные настоящим Договором. Исполнитель несет безусловную ответственность за осуществление контроля, ознакомление и исполнение требований и условий по ОТ, ПБ и Э, установленных Стандартом привлеченными третьими лицами. В случае выявления нарушений третьими лицами, привлеченными Исполнителем, требований по ОТ, ПБ и Э Исполнитель несет ответственность за данные нарушения как за свои собственные. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить копии договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в Договор соответствующих изменений.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №9**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**



**Приложение №10**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Унифицированная форма № КС-3 | | | | | |
|  |  |  |  |  | Утверждена постановлением Госкомстата России | | | | | |
|  |  |  |  |  | от 11.11.99 № 100 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Код | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Форма по ОКУД |  | | |
| Инвестор: |  | | |  |  |  | по ОКПО |  | | |
| Заказчик: |  |  |  |  |  |  | по ОКПО |  | | |
| Подрядчик: | |  |  |  |  |  | по ОКПО |  | | |
| Стройка: |  |  |  |  |  |  | по ОКПО |  | | |
| Объект: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вид деятельности по ОКДП | | | | | | | |  | | |
| Договор подряда (контракт) | | | | | | | номер |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | дата |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Вид операции |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Номер | Дата |  | Отчетный период | | | |
|  |  |  |  | документа | составления |  | с | по | | |
|  |  |  | **СПРАВКА** |  |  |  |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ** | | | | | | | | | | |
| Номер п/п | Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат | | | Код | Стоимость выполненных работ и затрат, руб. | | | | | |
| с начала проведения работ | | с начала года | в том числе за отчетный период | | |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | |
| Итого | | | | | | | | 0,00 | | |
| Сумма НДС | | | | | | | | 0,00 | | |
| Всего с учетом НДС | | | | | | | | 0,00 | | |
|  | Заказчик (генподрядчик) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  | М П |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подрядчик (субподрядчик)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  | М П |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение №11**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | Код |
| Форма по ОКУД | | |  |
| Заказчик |  | по ОКПО |  |
|  | (наименование организации) |  |  |
|  | | |
| (структурное подразделение) | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АКТ** | Номер документа | Дата составления |
|  |  |

**о выявленных дефектах**

Место выполнения Работ

(адрес, здание, сооружение, цех)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | **ООО «ЕвразЭнергоТранс»** |  |  |
|  | (наименование) |  |  |

1. В процессе обслуживания перечисленного ниже оборудования обнаружены следующие дефекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (технического обслуживания)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оборудование | | | | Дата | | Обнаруженные дефекты при проведении Работ | Сроки исполнения мероприятий или работ по устранению выявленных дефектов |
| наименование | номер паспорта или маркировка | тип, марка | проектная организация | Проведения Работ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Оборотная сторона

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Представитель Заказчика | | | | | Представитель Исполнителя | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. | М.П. | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №12**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

***АКТ ПРОВЕРКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРЯДЧИКА (СУБПОДРЯДЧИКА) ПО ОТ, ПБ и Э***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подрядной организации |  | |
| Место ведения работ | *Подразделение / участок и т.д.* | |
| Реквизиты договора | *№* договора, *дата подписания* | |
| Инициатор/ Исполнитель | *ФИО, должность / ФИО, должность* | |
| Дата проведения проверки | ДД. ММ. ГГ | |
| Члены комиссии | Со стороны Заказчика | *Со стороны Подрядчика* |
|  | *ФИО, должность* | *ФИО, должность* |
|  |  |  |

1. При исполнении обязательств, предусмотренных договором, стороны установили нарушение Подрядчиком следующих условий договора, предусматривающих применение к Подрядчику штрафных санкций:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Выявленные нарушения / замечания | Повторное выявление | | Срок устранения | Ответственный | Отметка об устранении | | Сумма штрафа  ( руб.) |
|  |  |  | |  |  | В срок | Срок нарушенения |  |
|  |  | ДА | НЕТ |  |  |  |  |
| 1 |  | □ | □ |  |  | □ | □ |  |
| 2 |  | □ | □ |  |  | □ | □ |  |
| Итого: | | | | | | | |  |

Решение о приостановке работ: □ ДА □ НЕТ Выдано предписание: □ ДА □ НЕТ

1. Настоящий акт является основанием для удержания Заказчиком сумм штрафных санкций, при оплате выполненных Подрядчиком работ.
2. Стороны подтверждают свое согласие на проведение зачета взаимных однородных требований по оплате штрафных санкций и выполненных работ.
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для Заказчика и Подрядчика.

Представитель Заказчика Представитель Подрядчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_( наименование)\_\_\_\_\_ от подписи отказался, по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**.**

**Приложение №13**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о соблюдении Антикоррупционного законодательства**

В Группе компаний «ЕВРАЗ» реализуется система мер, направленных на выявление и пресечение коррупционных проявлений в бизнес-процессах. В последнее время, в том числе с применением полиграфа, выявляются неединичные факты коррумпированного поведения наших сотрудников и представителей контрагентов.

В связи с этим, ООО "ЕВРАЗ", а также его управляемые общества (далее – Компания), уведомляет своих контрагентов о следующем:

Компания обязалась соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Антикоррупционное законодательство).

В рамках реализации этого законодательства в Компании принята Антикоррупционная политика (размещена по адресу: <https://www.evraz.com/ru/governance/>).

В Компании действует "Горячая линия" для приема и рассмотрения обращений, в том числе о коррупционном поведении участников бизнес-процессов ([vopros@evraz.com](mailto:vopros@evraz.com); тел.: 8-800-555-88-88 (Россия), 8-800-080-43-58 (Казахстан)).

В целях реализации Антикоррупционной политики в отношении работников Компании используется проведение исследования (опроса) с применением полиграфа. Информация, полученная в результате таких исследований, учитывается в качестве дополнительных материалов, подтверждающих факт нарушения положений антикоррупционного законодательства сотрудниками Компании или представителями фирм-контрагентов.

**Компания предупреждает, что при получении сведений, свидетельствующих об участии работников контрагента в совершении коррупционных действий в отношении её сотрудников, она намерена воздержаться от заключения с такими контрагентами новых и пролонгации действующих договоров (приложений и дополнительных соглашений к ним).**

Антикоррупционная политика ЕВРАЗа в виде необходимой информации для контрагентов размещена по адресу <https://evraz.thinkific.com/courses/anticor-vendor>. По ссылке размещен короткий курс и тест на понимание принципов и требований основополагающего документа. После прохождения курса выдается сертификат. Компания настоятельно рекомендует руководителям фирм-контрагентов и сотрудникам, осуществляющим взаимодействие с компаниями Группы ЕВРАЗ, пройти курс на знание требований Антикоррупционной политики ЕВРАЗа. Полученный сертификат подтверждает Вашу солидарность реализуемым мерам по пресечению коррупционных проявлений для дальнейшего развития деловых отношений с компаниями Группы ЕВРАЗ.

**Приложение №14**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.**

Регламент на оказание услуг по обращению с опасными отходами

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Заказчик передает Исполнителю, принадлежащие Заказчику отходы I-V класса опасности (далее – «Отходы») и поручает, а исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по обращению с Отходами (далее «Услуги»). Право собственности на отходы переходит от Заказчика к Исполнителю в момент передачи отходов по акту приема передачи.
  2. Подрядчик оказывает услуги по транспортированию/ утилизации/ обезвреживанию/ размещению (*необходимое выбрать)* отходов I-IV класса опасности на основании Лицензии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Если отходы будут размещаться, выбирается данная редакция пункта 1.3.)

* 1. Объект размещения Отходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4.  Факт передачи Отходов Заказчиком Исполнителю должен быть подтвержден Актом приема-передачи отходов, который является неотъемлемой частью договора. Акт приема-передачи должен содержать информацию о наименовании, классе опасности и объеме отходов (наименование и класс опасности указывается в строгом соответствии с ФККО) и цели передачи (обработка, утилизация, обезвреживание, размещение).

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
   1. Исполнитель имеет право с предварительного согласования Заказчика заключать договоры с третьими лицами в целях исполнения Исполнителем обязательств и осуществлять контроль качества оказанных третьими лицами Услуг в соответствии с действующей нормативно-технической документацией и требованиями законодательства Российской Федерации. В указанных случаях ответственность перед Заказчиком за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами несет Исполнитель.
   2. Исполнитель обязан:
      1. Обеспечить своевременность, качество оказываемых Услуг и их соответствие требованиям экологической безопасности, действующей нормативно-технической документации и законодательства РФ.
      2. Информировать Заказчика, по его требованию, о сроках, способе и ходе оказания Услуг.
      3. Предоставить Заказчику копии заключенных договоров и разрешительной документации (лицензии, сертификаты, свидетельства и т.д.) на осуществление лицензируемых видов деятельности, как свои, так и третьих лиц, при наличии последних.

(Пункты 2.2.4. и 2.2.5.  выбираются только в случае размещения Отходов)

* + 1. Предоставить Заказчику документы, подтверждающие факт владения либо право пользования объектом размещения Отходов.
    2. Обеспечить размещение отходов на объектах, отвечающих требованиям законодательства, предъявляемым к объектам размещения отходов соответствующего класса опасности.
    3. Предоставить Заказчику свидетельства (сертификаты), подтверждающие профессиональную подготовку лиц, допущенных к обращению с Отходами I-IV класса опасности.
    4. Обеспечить погрузку и транспортирование отходов автотранспортом, отвечающим требованиям законодательства, предъявляемым к транспортированию отходов соответствующего класса опасности.
    5. Обеспечить наличие документации, необходимой для транспортирования Отходов.
    6. После окончания погрузки Отходов в транспортное средство подписать Акт приема-передачи отходов, подтверждающий передачу отходов от Заказчика Исполнителю.
    7. Предоставить не позднее 01 марта каждого года, следующего за отчетным, заверенную копию Сведений об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов производства и потребления за каждый год действия настоящего Договора по форме 2-тп (отходы) (утверждена Приказом Росстата "Об утверждении статистического инструментария для организации Федеральной службой по надзору в сфере природопользования федерального статистического наблюдения за отходами производства и потребления") выгруженная с личного кабинета Росприроднадзора с присвоенным штрихкодом. - Вместе с указанным в настоящем пункте Сведениями Исполнитель также предоставляет письменную расшифровку данных отраженных в форме 2-тп (отходы) с указанием количества учтенных Отходов, поступивших от Заказчика, с отражением совершенных с ними действий в соответствии с Актом приема-передачи отходов, сроков и объемов оказываемых услуг (утилизация, обезвреживание, размещение и т.д.).
    8. Ежеквартально предоставлять Заказчику Акт об оказании Услуг, подписанный со своей стороны, а также документ, подтверждающий факт утилизации/размещения/обезвреживания (выбрать) Отходов.
  1. Заказчик имеет право присутствовать при проведении утилизации/ обезвреживании/размещении (выбрать) Отходов, о чем заблаговременно в письменном виде уведомляет Исполнителя, а Исполнитель способствует осуществлению данного права.
  2. Заказчик обязан:
     1. Обеспечить наличие документов, необходимых для передачи отходов, в том числе подтверждающих класс опасности.
     2. После окончания погрузки Отходов в транспортное средство подписать документ, подтверждающий передачу отходов от Заказчика Исполнителю.
     3. При отсутствии претензий к качеству и (или) срокам оказания Услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Акта об оказании Услуг подписать данный Акт и возвратить его Исполнителю либо предоставить в письменной форме мотивированный отказ. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта об оказании Услуг, Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней составляется двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.

ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК                                                 ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_