

**ДОГОВОР ПОДРЯДА № ЕЭТ 23/2-1/17/ДГЕН7-003660  
на выполнение реконструкции ПС 110/6 кВ ОП-6 НКМК 1 этап**

г. Новокузнецк

«30» мая 2023г.

Общество с ограниченной ответственностью «ЕвразЭнергоТранс», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Беспалова Ильи Николаевича, действующего на основании Устава Общества, с одной стороны,

и

Общество с ограниченной ответственностью «Уралэнерготел», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Бельского Алексея Владильевича, действующего на основании Устава Общества, с другой стороны именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1.ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Модернизация** – изменение, осуществляемое с целью изменения технологического или служебного назначения основных средств (оборудования, зданий, сооружений или иного объекта амортизируемых основных средств), повышения нагрузок и (или) других новых качеств.

**Реконструкция** – переустройство существующих объектов основных средств, связанное с совершенствованием производства и повышением его технико-экономических показателей и осуществляемое по проекту реконструкции в целях увеличения производственных мощностей, улучшения качества и изменения номенклатуры продукции.

**Объект** – основное средство ЗАКАЗЧИКА, передаваемое ПОДРЯДЧИКУ на реконструкцию, качественные, технические и эксплуатационные характеристики которого, должны быть достигнуты в результате проведения работ ПОДРЯДЧИКОМ в соответствии с поручением выполнения работ по проектно-сметной документации ЗАКАЗЧИКА.

**Работы** – работы, выполняемые ПОДРЯДЧИКОМ по объекту, в соответствии с заданием ЗАКАЗЧИКА по настоящему договору, утвержденной проектно-сметной документацией, СНиП, ГОСТ, а также действующим законодательством РФ, иными правовыми (нормативными и индивидуальными) актами.

**Проектно-сметная документация** – утвержденная ЗАКАЗЧИКОМ документация на выполнение работ, содержащая объем, состав запланированных работ, передаваемая ПОДРЯДЧИКУ в производство работ и являющаяся неотъемлемой частью заключаемого договора.

**Проект производства работ (ППР)** - разрабатываемый организацией исполнителем реконструкции для подготовки и производства реконструкции оборудования и состоящий из комплекта технических и организационно-распорядительных документов с обязательным включением в него главы "Требования безопасности при выполнении работ".

**Акт о приемке выполненных работ (Акт по форме КС-2)** – документ, подготовленный по форме КС-2, утвержденной Приказом об учетной политике ЗАКАЗЧИКА, подписываемый Сторонами. Подписание Сторонами этого Акта совместно со справкой по форме КС-3 означает приемку выполненных ПОДРЯДЧИКОМ работ, основание к принятию ЗАКАЗЧИКОМ счета-фактуры ПОДРЯДЧИКА и оплате его в соответствии с условиями заключенного договора.

**Справка КС-3** - документ, подготовленный по форме, утвержденной Приказом об учетной политике, подписываемый Сторонами. Подписание Сторонами Справки КС-3 означает приемку выполненных ПОДРЯДЧИКОМ работ, основание к принятию ЗАКАЗЧИКОМ счета-фактуры ПОДРЯДЧИКА и оплате его в соответствии с условиями заключенного договора.

ДГЕН7-003660



**СУБПОДРЯДЧИК** – юридическое лицо, имеющее соответствующую регистрацию в СРО, привлекаемое ПОДРЯДЧИКОМ с предварительного согласия ЗАКАЗЧИКА для выполнения работ.

**ОТ и ПБ** – охрана труда и промышленная безопасность.

**СОТ** – служба охраны труда.

**Базисный (постоянный) уровень стоимости** - это стоимость оборудования, материалов и СМР, определяемая:  
- при наличии проекта материалы и СМР на основе сметных цен и цен поставщиков оборудования, зафиксированных на дату заключения договора,  
- при отсутствии проекта материалы и СМР на основе укрупненного расчета и цен поставщиков оборудования на дату подачи предложения подрядчиком (заключения договора),  
- оборудование во всех случаях на основе цен поставщика или изготовителя на дату подачи предложения подрядчиком (заключения договора) с учетом упаковки, страхования, доставки на склад Заказчика и др. накладных расходов.

**Рабочая документация** - совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий

**Исполнительная документация** – совокупность текстовых, графических материалов и иных документов, оговоренных в техническом задании (ведомости объемов работ), отражающих фактическое исполнение проектных решений, фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ, подтверждающих факт ведения и выполнения тех или иных видов работ, применения соответствующих материалов и оборудования, свидетельствующих о правомерности применения в ходе реконструкции специального оборудования, требующего регистрации в надзорных органах, в соответствии с Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утвержденными Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1128.

**Первичные учетные документы, подтверждающие фактическую стоимость** – совокупность предоставляемых или предъявляемых Подрядчиком документов (счета на оплату, в котором в качестве грузополучателя, покупателя, заказчика выступает подрядчик по настоящему договору, счет-фактура, универсально передаточный документ, ТОРГ-12, товарно-транспортная накладная, Акты КС-2, КС-3), подтверждения фактической стоимости выполненных работ, поставленного оборудования, приобретенного у производителя, официального дилера, иного поставщика.

**Скрытые работы** - работы, скрывающиеся последующими работами и/или конструкциями, качество и точность которых, в соответствии с положениями, в том числе рекомендуемыми, «нормативных актов в области проектирования и строительства», невозможно определить после выполнения последующих строительно-монтажных работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру и приемке до их закрытия в ходе последующих работ и монтажа конструкций.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательство по выполнению реконструкции ПС 110/6 кВ ОП-6 НКМК 1 этап. (далее Объект).

2.2. В составе настоящего договора Подрядчик своими силами и средствами выполняет:



- проектную и рабочую документации в объеме технического задания (Приложение №2), а так же их согласование со всеми ведомственными и государственными органами;
- поставку оборудования, согласно спецификации (Приложение №5);
- строительно-монтажные и наладочные работы по реконструкции Объекта, согласно техническому заданию (Приложение №3) из оборудования Заказчика.

2.3. Обозначенный комплекс работ должен быть выполнен в соответствии с действующими СНиП и прочими действующими в РФ документами на период исполнения договора, включая Гражданский, Градостроительный и Земельный кодексы.

### 3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость договора устанавливается протоколом согласования договорной цены (Приложение № 4) по базисному уровню стоимости, окончательная стоимость договора устанавливается сметами стадии «Рабочая документация», разработанными Подрядчиком и утвержденными Заказчиком с применением индексов изменения сметной стоимости и договорного коэффициента снижения с оформлением дополнительного соглашения. При внесении изменений в сметную документацию стадии «Рабочая документация» индексы изменения сметной стоимости и договорной коэффициент снижения в сторону увеличения не изменяются.

3.2. Оплата по настоящему договору не может быть выше базисного уровня стоимости по каждой составляющей, зафиксированной в Приложении №4 настоящего договора, и производится денежными средствами на расчетный счет Подрядчика следующим порядком:

- Оплата за поставленное оборудование производится в течение 30 дней после поставки оборудования на площадку реконструкции на основании ТОРГ-12 и счетов-фактур с приложением документов, подтверждающих фактическую стоимость поставленного оборудования, приобретенного у производителя, официального дилера, иного поставщика.

- Оплата за фактически выполненные объемы работ в рамках графика выполнения работ (приложения № 6), в течение 60 дней с момента подписания сторонами актов выполненных работ форм КС-2, КС-3 и предоставления исполнительной документации, согласованной с ЗАКАЗЧИКОМ. Акты выполненных работ форм КС-2 составляются на основании сметной документации стадии «Рабочая документация», разработанной Подрядчиком и утвержденной Заказчиком, без изменения индексов изменения сметной стоимости и договорного коэффициента снижения в сторону увеличения.

Кроме того, оплате подлежит налог на добавленную стоимость в соответствии с требованиями действующего законодательства, если Подрядчик является плательщиком НДС. При изменении статуса плательщика НДС, Подрядчик обязан уведомить Заказчика в течение 10 дней с момента получения освобождения от уплаты НДС, либо получения отмены освобождения от уплаты НДС, если Подрядчик работает по упрощенной системе налогообложения. За несвоевременное уведомление об изменении статуса плательщика НДС, Подрядчик несет ответственность в размере понесенных Заказчиком убытков.

Подрядчик предоставляет на поставленное оборудование счета – фактуры, ТОРГ-12 и товарно-транспортные накладные (до 25-го числа месяца поставки), с приложением документов, подтверждающих фактическую стоимость поставленного оборудования (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.), приобретенного у производителя, официального дилера, иного поставщика.

3.3. Оплата по договору производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Заказчик не принимает к оплате дополнительные работы и оборудование, поставляемое Подрядчиком и не согласованные с ним.

3.5. Не подлежит оплате поставленное оборудование, на которое Подрядчик не предоставил первичные документы (счета, счет-фактуры, товарные накладные и т.д.), подтверждающие фактическую стоимость поставленного оборудования, приобретенного у производителя, официального дилера, иного поставщика.



3.6. Для исключения обезличивания взаиморасчетов ссылки в платежных документах на договор обязательны.

3.7. Не является экономией Подрядчика и не подлежит оплате невыполнение Подрядчиком работ, указанных в сметной документации, а также стоимость поставляемого Подрядчиком оборудования, указанного в сметной документации, которое не было им использовано в связи с невыполнением указанных работ, несмотря на достижение положительного результата по предмету договора.

3.8. Не является экономией Подрядчика, экономия, возникшая в связи с применением Подрядчиком материалов, в объеме (количестве) меньшем, чем предусмотрено в Сметной документации (сметах), и не относится в пользу Подрядчика, а стоимость фактически не использованных материалов оплате не подлежит.

3.9. Приобретение оборудования, поставляемого Подрядчиком, по более низкой стоимости, не является экономией Подрядчика и влечет уменьшение цены Договора. При этом если в техническом задании или в сметной документации (сметах), оговорены конкретные виды (марки, типы) оборудования, запасных частей и материалов, которые должны быть использованы Подрядчиком при производстве Работ, то их замену на иные виды (марки, типы) Подрядчик вправе осуществить только с предварительного письменного согласия Заказчика.

3.10. Оплате подлежат только фактически выполненные объемы работ, установленные при приемке работ, а также стоимость материалов/оборудования, соответствующая стоимости, отраженной в документах, отраженных в п. п. 3.1, 3.2 договора либо на основании стоимости установленной экспертизой.

#### **4. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОТ**

4.1. Сроки выполнения работ определяются графиком выполнения работ (Приложения № 6).

4.2. Сроки начала и окончания работ могут быть изменены по взаимному согласию сторон, что закрепляется дополнительным соглашением, являющимся с момента подписания неотъемлемой частью настоящего договора.

#### **5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ПОДРЯДЧИКА**

5.1. Для выполнения работ по настоящему договору Подрядчик обязуется:

5.1.1. Согласовать с Заказчиком состав пускового комплекса, поставляемое оборудование, стоимость работ, дату начала работ и календарные сроки их выполнения;

5.1.2. Выполнить работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, и сдать результат Заказчику в установленный срок в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию. В случаях отставания от графика выполнения работ Подрядчик по обращению Заказчика организует многосменный график работы.

5.1.3. Обеспечить качество выполнения всех работ и их соответствие действующим нормам и правилам;

5.1.4. В установленные Заказчиком сроки устранить недостатки и дефекты, образовавшиеся по вине Подрядчика, выявленные при приемке работ;

5.1.5. В ходе выполнения работ выполнить необходимые мероприятия по производственной и пожарной безопасности, безопасности труда, охране окружающей среды;

5.1.6. Обеспечить бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации объекта в течение гарантийного срока;

5.1.7. На протяжении всего времени проведения работ обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории;

5.1.8. Вывезти до приемки работ за пределы строительной площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое принадлежащее ему имущество, а также утилизировать строительный мусор;

5.1.9. Произвести индивидуальное испытание смонтированного оборудования и принять участие в комплексном его опробовании в присутствии представителя Заказчика;



5.1.10. Все поставляемое для работ оборудование и использованные материалы должны быть новыми не бывшими в употреблении, не ранее 2023 г. изготовления. Техническая документация на оборудование (технические паспорта, инструкции по эксплуатации и т.д.), должны быть представлены другой стороне в составе исполнительной документации. Копии сертификатов, удостоверяющих качество оборудования и материалов, должны быть предоставлены другой стороне при приемке работ.

5.1.11. Первичная документация, подтверждающая фактическую стоимость поставляемого оборудования, приобретенного у производителя, официального дилера, иного поставщика должна быть предоставлена другой стороне в момент приемки оборудования совместно с документами ТОРГ-12 и счет-фактур, на основании которых производится оплата за поставленное оборудование.

5.1.12. Стоимость оборудования, принятого на основании документов, подтверждающих фактическую стоимость, не должна превышать базисную стоимость.

ЗАКАЗЧИК вправе снизить стоимость оборудования, в случае выявления завышения базисной стоимости путем проведения ценовой экспертизы без согласования с ПОДРЯДЧИКОМ.

В случае, если согласно проведенной ценовой экспертизы будет установлено, что базисная стоимость оборудования завышена, то стоимость экспертизы, проведенной Заказчиком, возмещается Подрядчиком при оплате договора согласно п. 3.2.

5.1.13. Предоставить подтверждение заводов-изготовителей о размещении заказов на изготовление оборудования.

5.1.14. При необходимости, по согласованию с Заказчиком, за свой счет выполнить изменения проектной документации и согласовать эти изменения с проектной организацией.

5.1.15. при выполнении работ (в т.ч. ПИР), подрядчик своими силами и средствами, осуществляет от лица заказчика все согласования с контролирующими органами, гос. структурами и иными заинтересованными сторонами.

5.2. Подрядчик в рамках принятых на себя обязательств по договору:

5.2.1. Несет риск случайной гибели или случайного повреждения оборудования и материалов, результата выполненной работы до подписания акта ввода в эксплуатацию Объекта.

5.2.2. Несет ответственность за сохранность всего поставленного оборудования и используемых материалов для реализации договора до подписания акта ввода в эксплуатацию Объекта.

5.3. Подрядчик имеет право привлекать субподрядчиков для выполнения работ по договору при условии согласования с Заказчиком. В случае привлечения для выполнения подрядных работ по настоящему договору субподрядчиков, ответственность за их действия по договору несет Подрядчик.

ПОДРЯДЧИК обязан до размещения субподряда письменно согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ привлечение к выполнению своих обязательств по договору субподрядных организаций.

ПОДРЯДЧИК обязан сообщать ЗАКАЗЧИКУ следующую информацию:

- наименование, реквизиты субподрядной организации;
- объект и сроки выполняемых работ;
- виды выполняемых работ;
- количество работников субподрядной организации, привлекаемых к работам.

5.4. Подрядчик вправе вносить изменения в проектные решения, если они не ухудшают качества выполняемых работ и обеспечивают не меньший срок службы объекта. Вносимые изменения в обязательном порядке согласовываются с проектирующей организацией и Заказчиком и иными органами в соответствии с законодательством РФ.

5.5. Подрядчик в сроки в соответствии с графиком (Приложение 6), разрабатывает и согласовывает с Заказчиком: сетевой график реконструкции и ППР согласно приложения 8 СТО 4-05-2019 Стандарта «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э» (далее – Стандарт 4-05-2019) введенного приказом Заказчика от 23.12.2019г. № 01-476 и размещенного в открытом доступе на сайте по адресу <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/>.



5.6. До начала работ, Заказчик и Подрядчик, с целью ускорения решения возникающих вопросов, определяют ответственных лиц по выполнению и курированию работ по реконструкции Объекта.

5.7. Известить Заказчика за 3 рабочих дня до начала приемки о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления двухсторонних актов освидетельствования этих работ (приложение № 7). Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить за свой счет.

ПОДРЯДЧИК в подтверждение проведения скрытых работ предоставляет видео и фотоматериалы, на которых зафиксированы проведенные работы, с соблюдением основных требований:

- привязка к местности (четко видимые диспетчерские наименования, особенности рельефа, здания, сооружения и т.д);
- зафиксированное выполнение скрытых этапов работ;
- выявленные и зафиксированные дефекты;
- зафиксированное качество выполнения работ;
- на фотоматериалах должен быть четко виден масштаб (для сравнения в кадре необходимо помещать измерительные приборы, например, рулетку).

ПОДРЯДЧИК приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения ЗАКАЗЧИКА, внесенного в журнал производства работ.

Если представителем ЗАКАЗЧИКА внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, контроль которых нельзя провести без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, ПОДРЯДЧИК не имеет права продолжать работы, не позволяющие провести контроль выполненных работ без письменного подтверждения ЗАКАЗЧИКОМ устранения замечаний в журнале производства работ.

5.8. При готовности объекта Подрядчик в трехдневный срок должен известить об этом Заказчика.

5.9. Предоставить Заказчику в течение трех дней, после готовности объекта к приему из реконструкции, всю необходимую документацию для оформления акта ввода в эксплуатацию.

5.10. Обеспечить соблюдение «Инструкции по организации пропускного и внутриобъектового режима ООО «ЕвразЭнергоТранс», а так же организаций, на территории которых находятся объекты Заказчика.

По каждому факту выявления нарушений Подрядчиком требований инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме составляется Акт с участием уполномоченного представителя Подрядчика. Лицом, уполномоченным на участие в расследовании фактов нарушений Подрядчиком, действующего на основании доверенности от организации, ответственного за ведение работы по урегулированию вопроса, связанного с нарушением работниками организации требований пропускного и внутриобъектового режима от Подрядчика является \_\_\_\_\_ (Должность, ФИО), который обязан явиться незамедлительно по вызову Заказчика в указанное время и место. Вызов представителя Подрядчика в данном случае осуществляется по тел.:

---

По факту задержания на место вызывается полномочное лицо подрядной организации, которое в свою очередь подтверждает факт нарушения, визируя протокол задержания.

Полномочный представитель обязан в течение 2-х часов явиться к месту задержания. В случае отказа в явке или неявки полномочного лица в течение 2-х часов вызывается директор организации.

По истечении 3-х часов (после первоначального вызова полномочного представителя), если не последовало никаких действий со стороны полномочного представителя и директора нарушитель выводится за пределы территории. В протоколе делается соответствующая отметка и протокол подписывается Заказчиком в одностороннем порядке. В дальнейшем бюро пропусков вправе отказать в возврате или



выдачи нового пропуска на данного нарушителя, независимо от его дальнейшего места работы.

Протокол задержания, составленный на работника Подрядчика/Субподрядчика по установленному факту нарушения, является основанием для наложения на организацию штрафных санкций в соответствии с договором.

ПОДРЯДЧИК своевременно и за свой счет оформляет пропуск на территорию, где расположены объекты реконструкции:

- на территорию АО «ЕВРАЗ ЗСМК» и «ЕвразРуда» - филиал АО «ЕВРАЗ ЗСМК» оформление пропуска производится согласно порядка, указанного в Положении о пропусках и внутриобъектовом режиме АО «ЕВРАЗ ЗСМК», утвержденного Приказом №0570 от 25.07.2019 г. - <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/>;

- на территорию ООО «Распадская угольная компания» оформление пропуска производится согласно порядка, указанного в Положении о пропусках и внутриобъектовом режиме ООО «Распадская угольная компания», утвержденного Приказом №150 от 30.03.2020 г. - <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/>;

- на территорию АО «ЕВРАЗ КГОК» оформление пропуска производится согласно порядка, указанного в Инструкции по пропуску и внутриобъектовому режиму АО «ЕВРАЗ КГОК», утвержденной Распоряжением №191 от 25.12.2020 г. - <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/>;

- на территорию АО «ЕВРАЗ НТМК» оформление пропуска производится согласно порядка, указанного в Инструкции по пропуску и внутриобъектовому режиму АО «ЕВРАЗ НТМК», утвержденной Распоряжением №1110 от 12.12.2019 г. - <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/>.

5.11. Предоставить по требованию Заказчика журнал использования машин и механизмов при выполнении работ по договору.

5.12. Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход фактического производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значения во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика. Заказчик регулярно проверяет и своей подписью подтверждает записи в журнале.

5.13. Экономия Подрядчика распределяется в долях: Подрядчику-0%, Заказчику-100%.

5.14. Подрядчик после проведения демонтажных работ, передает Заказчик демонтированное оборудование (материалы) по акту об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже оборудования.

5.15. Подрядчик обязуется, в ходе исполнения Договора соблюдать нормы действующего законодательства, включая законодательство об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности, об охране окружающей среды и санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, а также иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ/оказания услуг.

5.16. ПОДРЯДЧИК обязуется, в ходе исполнения Договора соблюдать нормы действующего законодательства, включая нормативные государственные требования об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности, об охране окружающей среды и санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, а также иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ/оказания услуг. ПОДРЯДЧИК до подписания Договора ознакомлен, согласен и обязуется соблюдать условия и требования Стандарта «Управление подрядными организациями в области ОТ, ПБ и Э» (далее – Стандарт 4-05-2019) размещенного в открытом доступе на сайте по адресу <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/> в разделе ПОДРЯДЧИКАМ.

5.17. ПОДРЯДЧИК признает прямое (непосредственное) применение условий, требований и мер ответственности указанного Стандарта и его Приложений, как неотъемлемой части Договора, к отношениям Сторон. Значение понятий и терминов, не определенных в Договоре, используется в значении, предусмотренном в Стандарте.

5.18. Нарушения ПОДРЯДЧИКОМ/ субподрядчиком, привлеченным ПОДРЯДЧИКОМ требований, установленных Стандартом 4-05-2019, Кардинальными требованиями безопасности ЕВРАЗА, признаются существенным нарушением договора и может являться основанием для одностороннего внесудебного расторжения Заказчиком Договора.



5.19. Привлечение Подрядчиком третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему договору допускается только с письменного согласия Заказчика. В случае привлечения Подрядчиком с письменного согласия Заказчика, в порядке, установленном настоящим Договором, третьих лиц, ПОДРЯДЧИК обязан включить в заключаемые с указанными лицами договоры условия о соблюдении требований и применении ответственности по ОТ, ПБ и Э, предусмотренные настоящим Договором. Подрядчик несет безусловную ответственность за осуществление контроля, ознакомление и исполнение требований и условий по ОТ, ПБ и Э, установленных настоящим Договором привлеченными третьими лицами. В случае выявления нарушений третьими лицами, привлеченными Подрядчиком, требований по ОТ, ПБ и Э Подрядчик несет ответственность за данные нарушения как за свои собственные. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить копии Договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в Договор соответствующих изменений.

5.20. ПОДРЯДЧИК обязан после выполнения работ предоставить согласованную с ЗАКАЗЧИКОМ исполнительную документацию в течение 7 календарных дней со дня выполнения работ.

5.21. Подрядчик не вправе привлекать к исполнению своих обязательств и/или обязательств СУБПОДРЯДЧИКА по настоящему Договору работников ЗАКАЗЧИКА.

5.22. За каждый факт нарушения ПОДРЯДЧИКОМ положений пункта 5.21. ПОДРЯДЧИК уплачивает штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей в отношении каждого работника ЗАКАЗЧИКА, привлеченного ПОДРЯДЧИКОМ и/или его СУБПОДРЯДЧИКОМ к выполнению работ по настоящему Договору. ЗАКАЗЧИК имеет право потребовать, а ПОДРЯДЧИК обязан расторгнуть договор с любым СУБПОДРЯДЧИКОМ, который привлек к выполнению работ по настоящему Договору работников Заказчика.

5.23. Подрядчик обязан проводить консультации/ обучения работников Заказчика в части эксплуатации и обслуживания установленного оборудования, до его пуска в эксплуатацию

## **6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

6.1. Заказчик обязан согласовать с Подрядчиком содержание (наименование) работ, оборудование, стоимость (цену), объем, дату начала работ и календарные сроки выполнения работ.

6.2. Заказчик обязан произвести приемку и оплату оборудования, материалов и работ, выполненных Подрядчиком в порядке, предусмотренном настоящим договором.

6.3. ЗАКАЗЧИК имеет право проводить контрольные проверки достоверности объемов выполненных работ, соответствия проектно-сметной документации, стоимости, в том числе и по актам ранее выполненных работ в присутствии представителя ПОДРЯДЧИКА. В случае выявления несогласованного сторонами завышения объемов выполненных работ, ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от оплаты выполненных работ в части стоимости завышенных объемов, а в случае оплаты завышенного объема работ ПОДРЯДЧИК обязан возместить ЗАКАЗЧИКУ понесенные последним расходы.

6.4. Заказчик вправе отказать Подрядчику в оплате стоимости работ и использованных для данных работ материалов в случае, если Подрядчик своевременно не предупредил Заказчика о необходимости в проведении дополнительных работ, поставке оборудования и использовании материалов.

6.5. Заказчик вправе отказать Подрядчику в оплате стоимости поставленного оборудования в случае, если подрядчиком не предоставлены документы, подтверждающие фактическую стоимость поставленного оборудования приобретенного у производителя, официального дилера, иного поставщика.

6.6. Заказчик вправе расторгнуть договор в случаях:

6.6.1. задержки Подрядчиком начала работ, поставки оборудования более, чем на десять рабочих дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

6.6.2. систематического нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ;



6.6.3. несоблюдения Подрядчиком требований по качеству оборудования, материалов, работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ, поставленного оборудования, использованных материалов влечет задержку реконструкции более чем на 10 рабочих дней;

6.6.4. аннулирования лицензий на деятельность работ, предусмотренных настоящим договором, других актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишаящих Подрядчика права на производство работ.

6.7. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

6.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего договора или поставляет оборудование, выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку, указанному в договоре, становится явно невозможным.

6.9. Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков, если во время поставки оборудования, выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, и, при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, отказаться от настоящего договора либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

6.10. Заказчик обязан в случаях, в объеме и в порядке, предусмотренных договором, оказывать Подрядчику содействие в выполнении работ (получение разрешений на точки подключения временных инженерных сетей на период производства работ, содействие в получении допуска Подрядчика на объект. При этом, в случае нахождения объекта реконструкции Заказчика на промышленной площадке сторонней организации, оформление подрядчиком допуска на объект осуществляется с учетом действующего в этой организации Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах). Затраты на оформление пропусков на объект реконструкции несет ПОДРЯДЧИК.

6.11. По факту поставки Подрядчиком оборудования Заказчику стороны подписывают товарную накладную (форма ТОРГ-12) с приложением счета-фактуры. Датой поставки будет являться дата получения оборудования Заказчиком. Подписанная сторонами товарная накладная подтверждает передачу права собственности на оборудование, соответствие количества и качества поставленного оборудования товарной накладной и условиям настоящего Договора. После поставки Заказчик передает оборудование Подрядчику в монтаж с оформлением необходимых сопроводительных документов. При приёмке оборудования от Подрядчика Заказчик проверяет соответствие наименования, количества и качества Спецификации, согласованной Сторонами. В случае, выявления несоответствия качества, количества, ассортимента оборудования, Заказчиком не позднее 3 рабочих дней с момента обнаружения несоответствия составляется акт, который подписывается уполномоченными представителями Сторон. В случае отсутствия письменного мотивированного отказа от подписания акта со стороны Подрядчика в течение 2 рабочих дней с момента составления акта, акт считается согласованным Сторонами в редакции Заказчика. Срок на устранение Подрядчиком несоответствия Спецификации, указанного в акте, устанавливает Заказчик. Претензии по количеству могут быть предъявлены Заказчиком Подрядчику до момента подписания накладной уполномоченным лицом Покупателя о приёмке товара. Претензии по качеству оборудования могут быть предъявлены Подрядчику в течение гарантийного срока, установленного настоящим договором.

6.12. При обнаружении недостатков по качеству поставляемого оборудования Заказчик устанавливает Подрядчику срок для поставки оборудования надлежащего качества. Все затраты по замене несет Подрядчик.

6.13. Заказчик вправе передавать управление настоящим договором специализированной организации.

6.14. Заказчик еженедельно проводит совещание с составлением протокола по выполнению этапов строительства в соответствии с сетевым графиком, с привлечением ответственных лиц со стороны Подрядчика и представителей проектного института.



6.15. Протокол составляется в двух экземплярах, визируется ответственным лицом Заказчика, обязателен для исполнения Подрядчиком.

6.16. В случае не явки представителей Подрядчика на совещание более двух раз, Заказчик вправе остановить финансирование по договору.

6.17. Заказчик вправе в любое время контролировать ход и объемы работ, согласно сетевого графика, а также обращаться к Подрядчику с требованием о предоставлении информации по выполнению договора, а именно: поставке оборудования и ведении строительно-монтажных работ.

6.18. ЗАКАЗЧИК вправе изменить сроки начала и окончания выполнения работ путем направления ПОДРЯДЧИКУ уведомления об изменении срока начала и/или окончания выполнения работ, в случае неполучения ЗАКАЗЧИКОМ согласования отключения, ограничения работы оборудования от организаций, управляющих режимами сетей, исполнительных органов государственной власти РФ, смежных сетевых организаций или потребителей электрической энергии.

## 7. Охрана труда

ЗАКАЗЧИК уделяет повышенное внимание вопросам охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и экологии (далее – «ОТ, ПБ и Э») и требует от ПОДРЯДЧИКА и СубПОДРЯДЧИКА(ов) следовать данной политике и обеспечивать самые высокие стандарты в области ОТ, ПБ и Э.

7.1. Работники ПОДРЯДЧИКА, которые будут задействованы при работах на действующих электроустановках с риском поражения от электрической дуги обязаны применять термостойкую спецодежду (термостойкие костюмы).

7.2. Допуск бригады ПОДРЯДЧИКОВ на территорию подстанции осуществляется оперативным персоналом только после оформления наряда-допуска.

7.3. В случае выявления ЗАКАЗЧИКОМ, в результате проверки или иным образом, фактов несоблюдения ПОДРЯДЧИКОМ требований ОТ, ПБ и Э ЗАКАЗЧИК и ПОДРЯДЧИК согласуют план и сроки устранения таких нарушений. Невыполнение ПОДРЯДЧИКОМ мероприятий и/или сроков устранения нарушений требований ОТ, ПБ и Э является основанием для одностороннего внесудебного расторжения ЗАКАЗЧИКОМ Договора.

7.4. Привлечение ПОДРЯДЧИКОМ СубПОДРЯДЧИКОВ осуществляется на основании письменного согласия ЗАКАЗЧИКА с включением в договор субподряда обязательств субПОДРЯДЧИКА в области ОТ, ПБ и Э.

7.5. ПОДРЯДЧИК несет полную ответственность в области ОТ, ПБ и Э за СубПОДРЯДЧИКОВ, привлекаемых к выполнению работ по Договору.

7.6. Применение ПОДРЯДЧИКОМ организационных мер воздействия (дисциплинарной, материальной и иной ответственности) к своим работникам по фактам выявленных нарушений не отменяет и не заменяет ответственности в виде штрафов, установленных настоящим Стандартом.

7.7. В исключительных случаях на основании комиссионного решения ЗАКАЗЧИКА (генеральный директор/технический директор, представитель Дирекции по контролю за исполнением бизнес-процедур и сохранностью активов, представитель службы по ОТ, ПБ и Э) на основании обоснованного ходатайства от ПОДРЯДЧИКА штраф может не выставляться.

7.8. ПОДРЯДЧИК выполняет и соблюдает все применимые требования законодательства, утвержденные практические руководства и существующие нормы и правила в области ОТ, ПБ и Э. ПОДРЯДЧИК принимает все обоснованные меры предосторожности, направленные на охрану окружающей среды в процессе выполнения Подрядных работ.

### 7.9. Средства индивидуальной защиты (СИЗ)

7.9.1. Весь персонал ПОДРЯДЧИКА должен быть, как минимум, обеспечен следующими средствами индивидуальной защиты и использовать их во время нахождения за пределами жилых помещений на Рабочей площадке:

- Защитная обувь с жестким подноском;
- Защитная каска;
- Защитные очки;



- Спецодежда (по сезону);
- Рабочие перчатки.

7.9.2. Персонал, выполняющий опасные Подрядные работы, должен быть дополнительно обеспечен соответствующими СИЗ, обеспечивающими защиту от связанных с данными опасными работами рисков, например, но не ограничиваясь следующим:

7.9.3. При работе на высоте использовать только страховочные привязи с двумя стропами;

7.9.4. Закрытые защитные очки, защитные маски и жароустойчивые перчатки для сварочных работ (требование для всех участников данных работ).

7.9.5. Все применяемые СИЗ должны иметь сертификат соответствия.

7.9.6. ПОДРЯДЧИК обязан оборудовать рабочую площадку необходимыми плакатами и знаками безопасности.

7.9.7. Помещения для обогрева работников при низких температурах наружного воздуха.

#### **7.10. Транспорт ПОДРЯДЧИКА**

7.10.1. Все транспортные средства ПОДРЯДЧИКА, используемые при проведении Подрядных работ, должны быть оборудованы следующим:

- Ремнями безопасности, предусмотренными заводом изготовителем транспортного средства, для водителя и всех пассажиров. Ремни должны использоваться во время движения транспортного средства;
- Аптечкой первой помощи;
- Огнетушителем;
- Зимними шинами в течение зимнего периода (кроме транспорта на котором не предусмотрены зимние шины);
- Световой сигнализацией движения задним ходом.

i. ПОДРЯДЧИК должен обеспечить:

- Обучение и достаточную квалификацию водителей;
- Проведение регулярных ТО транспортных средств.

А также обеспечить другие средства, и процедуры, предусмотренные Правилами дорожного движения.

7.10.3. При производстве Подрядных работ ПОДРЯДЧИК обеспечивает соблюдение своими работниками требований Транспортной Безопасности, установленных ЗАКАЗЧИКОМ.

#### **7.11. Выполнение работ**

7.11.1. Перед началом Подрядных работ в каждую смену ПОДРЯДЧИК обязан оформить ежесменное приложение к наряду-допуску.

7.11.2. ПОДРЯДЧИК должен определить и разработать перечень Подрядных работ повышенной опасности. Минимально, этот перечень должен включать:

- Ремонтные, строительные и монтажные работы, выполняемые ближе 2 м от границы перепадов по высоте 1,8 м и более;
- Ремонт трубопроводов пара и горячей воды;
- Работы в замкнутых объемах, в ограниченных пространствах;
- Ремонтные работы, обслуживание мостовых кранов, выполнение работ с выходом на крановые пути;
- Электро- и газосварочные работы, газорезательные работы, работы с искрообразующим инструментом;
- Работы по вскрытию и испытанию сосудов и трубопроводов, работающих под давлением;
- Работы по обслуживанию электроустановок на кабельных или воздушных линиях электропередачи. Работы краном вблизи воздушных линий электропередачи;
- Проведение огневых работ в пожаро-взрывоопасных помещениях.

7.11.3. ПОДРЯДЧИК должен использовать систему нарядов – допусков для выполнения Подрядных работ повышенной опасности.

При выполнении работ повышенной опасности ПОДРЯДЧИК обязан обеспечить нахождение ответственного руководителя и производителя работ на месте работы



бригады в течение всей рабочей смены.

7.11.4. До начала проведения Подрядных работ ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ следующую документацию:

- Распорядительный документ о создании службы охраны труда, назначении специалиста по охране труда и(или) заключении договора со специалистом или организацией, оказывающей услуги в области охраны труда;
  - Приказ о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда на рабочем объекте;
  - Приказы о назначении лиц, имеющих право подписи акта-допуска и выдачи наряда-допуска;
  - Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ кранами, вышками и т.д.;
  - Копии протоколов и удостоверений руководителей и специалистов о прохождении обучения и проверки знаний требований охраны труда и промышленной безопасности в объеме занимаемой должности;
  - Копии протоколов об аттестации по охране труда членов комиссии по проверке знаний организации;
  - Копии протоколов и удостоверений работников, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации (электрогазосварщики, стропальщики, машинисты компрессорных установок и т.д.);
  - Перечень профессий и работ, при выполнении которых работники должны проходить медицинское освидетельствование и документы, подтверждающие медицинское освидетельствование;
  - Документы, подтверждающие прохождение предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств (приказ о проведении медицинских осмотров, договор с медицинским учреждением, приказ о приеме медицинского работника необходимой квалификации);
  - Копия журнала регистрации несчастных случаев на производстве за последние 5 лет.
- Примечание: ЗАКАЗЧИКОМ могут вноситься дополнения к настоящему перечню в зависимости от видов выполняемых работ ПОДРЯДЧИКОМ, применяемого оборудования и материалов.

#### **7.12. Обучение персонала**

7.12.1. Прежде чем приступить к Подрядным работам на территории ЗАКАЗЧИКА, персонал ПОДРЯДЧИКА должен выполнить следующие мероприятия:

Пройти инструктаж по ОТ, ПБ и Э, проводимый представителями ЗАКАЗЧИКА для работников подрядных организаций в соответствии с установленными ЗАКАЗЧИКОМ правилами.

Пройти инструктажи по ОТ, ПБ и Э, проводимые представителем ПОДРЯДЧИКА, предусмотренные требованиями законодательства.

Персонал не должен допускаться к выполнению опасных работ и работ повышенной опасности до прохождения соответствующего обучения. По результатам проведения обучения должны вестись соответствующие записи.

7.12.2. ПОДРЯДЧИК обязан гарантировать, что персонал, выполняющий Подрядные работы обладает необходимой квалификацией и допуском на выполнение работ. В том числе посредством проведения специального обучения, касающегося дополнительных специальных требований безопасности труда для отдельных категорий профессий (стропальщики, сварщики, водители автотранспортных средств, машинисты кранов и т.п.).

7.12.3. ЗАКАЗЧИК вправе возражать против использования ПОДРЯДЧИКОМ и требовать от него отстранения от Подрядных работ любого из работников ПОДРЯДЧИКА, который, по мнению ЗАКАЗЧИКА, ведет себя неподобающим образом, некомпетентен или халатно исполняет свои обязанности. ПОДРЯДЧИК обязан отстранить от выполнения Подрядных работ указанного работника, причем такой работник впоследствии может быть допущен к выполнению Подрядных работ по Договору или к выполнению иных работ, оказанию услуг для ЗАКАЗЧИКА только по письменному разрешению ЗАКАЗЧИКА.

**7.13. Политика в отношении употребления алкоголя, наркотиков и токсических веществ, пребывания в состоянии абстинентного синдрома**



ПОДРЯДЧИК обязан:

7.13.1. По необходимости или по требованию ЗАКАЗЧИКА, перед началом и во время рабочей смены провести освидетельствование (медицинский осмотр) работников на предмет отсутствия алкогольного, наркотического или токсического опьянения, состояния абстинентного синдрома.

7.13.2. На предприятиях ЗАКАЗЧИКА допуск на территорию осуществляется после прохождения тестирования алкотестером в установленном у ЗАКАЗЧИКА порядке.

7.13.3. Не допускать к работе (отстранить от работы) работников ПОДРЯДЧИКА (а в случае привлечения субподрядных организаций и работников СубПОДРЯДЧИКА), появившихся на рабочем месте, Рабочей площадке (Объекте) (включая контрольно-пропускные пункты (КПП) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, состоянии абстинентного синдрома.

7.13.4. Не допускать пронос и нахождение на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности на территории Объектов (далее – «Разрешенные вещества»).

7.13.5. В целях обеспечения контроля над указанными ограничениями ЗАКАЗЧИК имеет право производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на Объект. Если в результате подобного досмотра будут обнаружены указанные запрещенные вещества, то транспортное средство не допускается на Объект, работник(и) ПОДРЯДЧИКА не допускается на рабочее место, Рабочую площадку.

7.13.6. Фиксация факта появления работника на Объекте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением Разрешенных веществ, для целей Договора и отношений между ЗАКАЗЧИКОМ и ПОДРЯДЧИКОМ может, осуществляться любым способом, включая медицинский осмотр, освидетельствование; составление актов работниками ЗАКАЗЧИКА и/или ПОДРЯДЧИКА (СубПОДРЯДЧИКА); письменными объяснениями работников ЗАКАЗЧИКА и/или ПОДРЯДЧИКА (СубПОДРЯДЧИКА), другими способами.

7.13.7. ЗАКАЗЧИК имеет право в любое время проверять исполнение ПОДРЯДЧИКОМ обязанностей, предусмотренных Договором. В случае возникновения у ЗАКАЗЧИКА подозрения о наличии на Объекте работников ПОДРЯДЧИКА (СубПОДРЯДЧИКА) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, состоянии абстинентного синдрома, ПОДРЯДЧИК обязан по требованию ЗАКАЗЧИКА незамедлительно отстранить от работы таких Работников.

#### **7.14. Страхование**

7.14.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует наличие у него и у всех привлекаемых им субПОДРЯДЧИКОВ в течение всего срока Подрядных работ: действующих полисов всех видов обязательного страхования, требуемого в соответствии с действующим законодательством РФ;

обязательного медицинского страхования работников; иного добровольного страхования имущественных интересов, которое может потребовать ЗАКАЗЧИК при заключении договора в связи с особенностью Подрядных работ и связанных с ними рисков (выбор страховщика, условий и стоимости такого страхования, порядок взаимодействия и ответственность сторон при наступлении страхового случая согласовывается с ЗАКАЗЧИКОМ до заключения такого страхования. Стоимость такого страхования может частично или полностью оплачиваться ЗАКАЗЧИКОМ сверх цены договора).

7.14.2. ПОДРЯДЧИКИ и субПОДРЯДЧИКИ обязаны принимать, в пределах, имеющихся у них возможностей, все меры для предотвращения наступления страховых случаев и уменьшения их последствий, выполнять свои обязанности и использовать все свои права по заключенным договорам страхования.

#### **7.15. Текущие проверки**

7.15.1. В ходе проведения Подрядных работ ПОДРЯДЧИКАМИ должны быть организованы и проводиться периодические проверки соответствия деятельности ПОДРЯДЧИКА, субПОДРЯДЧИКОВ требованиям ОТ, ПБ и Э, установленным настоящим Стандартом, Договором, Планом мероприятий по ОТ, ПБ и Э, применимыми локальными



нормативными актами ЗАКАЗЧИКА, законодательства. Требуется проведение двух типов проверок внутренних и внешних.

7.15.2. Внутренние проверки – организуются и проводятся внутри подрядной, субподрядной организации с участием специалистов по ОТ и ПБ подрядной, субподрядной организации. Периодичность проведения проверок ПОДРЯДЧИК вправе определить самостоятельно, по результатам проверки должен составляться отчёт (акт).

7.15.3. Внешние проверки – организуются и проводятся представителями ЗАКАЗЧИКА. Периодичность проведения проверок – определяет ЗАКАЗЧИК. ЗАКАЗЧИК имеет право проводить проверку ПОДРЯДЧИКА, субПОДРЯДЧИКА в любое время. В ходе проведения проверки может быть проверено: реализация требований Договора, мероприятия Плана по ОТ, ПБ и Э, соблюдение требований законодательства, настоящего Стандарта и Приложений к нему, требований иных локальных нормативных актов ЗАКАЗЧИКА, устранение замечаний предыдущей проверки. По результатам проверки составляется Акт Проверки деятельности ПОДРЯДЧИКА (субподрядчика) по ОТ, ПБ и Э (Приложение 6 Стандарта 4-05-2019). Акт составляется в двух экземплярах: один передаётся представителю ПОДРЯДЧИКА, субПОДРЯДЧИКА для устранения выявленных замечаний, второй – остаётся у ЗАКАЗЧИКА. В случае отказа ПОДРЯДЧИКА/субПОДРЯДЧИКА от подписания Акта, Акт составляется ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке с указанием «ПОДРЯДЧИК/субПОДРЯДЧИК (указать наименование) от подписи отказался», и с указанием причин такого отказа. В Акте проверки деятельности ПОДРЯДЧИКА отражается правонарушение, назначение и размер штрафа, а также согласие ПОДРЯДЧИКА на удержание штрафа при оплате выполненных работ.

7.15.4. В ходе проведения Подрядных работ, должны быть организованы и проводиться совместные совещания по анализу соблюдения ПОДРЯДЧИКОМ требований ОТ, ПБ и Э. Совещания должны проводиться регулярно в процессе выполнения Подрядных работ. Обязательно участие в совещаниях соответствующих руководителей ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА. Периодичность совещаний должна составлять не реже одного раза в месяц. Протоколы совещаний по вопросам ОТ, ПБ и Э составляются в двух экземплярах, по одному для представителей ПОДРЯДЧИКА и ЗАКАЗЧИКА.

7.15.5. Акт проверки деятельности ПОДРЯДЧИКА, является основанием для применения установленных Договором, настоящим Стандартом, законодательством мер ответственности, а также основанием для досрочного одностороннего внесудебного расторжения Договора ЗАКАЗЧИКОМ.

#### **7.16. Требования к отчётности**

7.16.1. ПОДРЯДЧИК ведёт учёт и отчётность о результатах в области ОТ, ПБ и Э в установленном ПОДРЯДЧИКОМ порядке. По требованию ЗАКАЗЧИКА ПОДРЯДЧИК предоставляет необходимую информацию (отчет).

В такой отчет включаются следующее:

все несчастные случаи;

все дорожно-транспортные происшествия, относящиеся к тому периоду времени, когда ПОДРЯДЧИК выполнял работы для ЗАКАЗЧИКА;

все прочие аварии и инциденты, разливы, выбросы и иные незапланированные воздействия, которые привели или могут привести к значительным телесным повреждениям/ущербу/убыткам или о которых должно быть сообщено компетентным государственным органам;

данные для расчета показателя LTIFR за отчетный период: количество человеко-часов за период, количество несчастных случаев за период, количество потерянного рабочего времени по травмам;

количество смертельных/тяжелых/групповых несчастных случаев за период;

любые другие события, о которых необходимо сообщать компетентным государственным органам;

количество и период приостановки работ;

оценочное общее количество рабочих часов, отработанных персоналом ПОДРЯДЧИКА на месте проведения работ, общее число работников ПОДРЯДЧИКА на месте проведения работ и др.

7.16.2. В дополнение к представлению отчёта, ПОДРЯДЧИК обязан соблюдать требования ЗАКАЗЧИКА в отношении отчётности по инцидентам, авариям и несчастным случаям и процедуры расследования происшествий, согласованные Сторонами.



7.16.3. По итогам работы ПОДРЯДЧИКА по Договору производится оценка ПОДРЯДЧИКА в области ОТ, ПБ и Э.

Оценка производится Инициатором Договора с привлечением службы ОТ и ПБ ЗАКАЗЧИКА. Порядок и критерии оценки приведены в Приложении 5 Стандарта 4-05-2019.

**7.17. Требования к профпригодности персонала по состоянию здоровья**  
все работники, предложенные ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения Подрядных работ, должны быть годны к выполнению своих обязанностей по состоянию здоровья в соответствии с требованиями законодательства.

все работники, предложенные ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения Подрядных работ, должны проходить периодический медицинский осмотр. ПОДРЯДЧИК обязан представить соответствующие подтверждающие документы о проведении медицинских осмотров работников ЗАКАЗЧИКУ не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до допуска персонала к работе, либо по запросу, в срок 10 (десяти) календарных дней с момента получения запроса.

#### **7.18. Состояние мест проведения Подрядных работ**

7.18.1. В месте проведения Подрядной организацией Подрядных работ на границе рабочей зоны Подрядная организация должна разместить информационные баннеры с указанием:

- Наименования Подрядной, в том числе генподрядной организации
- Ответственных:
  - Руководителя организации – Ф.И.О., должность, телефон;
  - Производителя работ - Ф.И.О., должность, телефон;
  - по вопросам ОТ и ПБ, Э - Ф.И.О., должность, телефон.

7.18.2. ПОДРЯДЧИК обеспечивает, чтобы все работники, предоставленные ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения Подрядных работ, содержали свои рабочие места в чистоте и порядке, насколько это практически возможно в конкретных условиях, с тем, чтобы снизить риск причинения телесных повреждений работникам, ущерба имуществу, а также задержек в выполнении Подрядных работ.

7.18.3. По завершении Подрядных работ ПОДРЯДЧИК незамедлительно удаляет и вывозит с места проведения работ все ненужные материалы и оборудование и оставляет за собой территорию в чистоте и порядке, признанными удовлетворительными Представителем ЗАКАЗЧИКА. При этом подписывается акт произвольной формы.

#### **7.19. Требования к оборудованию**

7.19.1. В целях обеспечения эффективного и безопасного выполнения Подрядных работ, а также исключения простоев в ходе выполнения работ, ПОДРЯДЧИКОМ должно применяться оборудование, находящееся в технически исправном состоянии и отвечающее требованиям соответствующих государственных стандартов, технических условий и других нормативных документов, имеющее паспорта, сертификаты, инструкции, разрешительные документы, предусмотренные действующим законодательством.

7.19.2. Использование ПОДРЯДЧИКОМ оборудования должно осуществляться в соответствии с его целевым назначением, с соблюдением установленных правил эксплуатации, требований правил охраны труда, требований действующего законодательства.

7.19.3. Все оборудование, используемое ПОДРЯДЧИКОМ должно поддерживаться в безопасном, рабочем состоянии, должны быть назначены ответственные лица за безопасную эксплуатацию со стороны ПОДРЯДЧИКА.

7.19.4. Эксплуатация оборудования, механизмов, инструментов, находящихся в неисправном состоянии или при неисправных устройствах безопасности (блокировочные, фиксирующие и сигнальные приспособления, и приборы), а также с рабочими параметрами выше паспортных, запрещается.

7.19.5. При использовании инновационного оборудования (вновь разработанного и обладающего принципиально новыми потребительскими свойствами и/или техническими характеристиками) ПОДРЯДЧИК должен убедиться в полноте инструкций по безопасной эксплуатации, наличии разрешений на применение оборудования (где применимо) и своевременно уведомлять ЗАКАЗЧИКА и предприятие-изготовитель об имеющихся недостатках в инструкциях либо о конструктивных недостатках оборудования.



7.19.6. При обнаружении в процессе монтажа, технического освидетельствования или эксплуатации, несоответствия оборудования требованиям правил технической эксплуатации и безопасности, оно не должно приниматься в эксплуатацию, или немедленно быть выведено из эксплуатации с обязательным уведомлением ЗАКАЗЧИКА о происшедшем инциденте.

Дальнейшая эксплуатация разрешается после устранения выявленных недостатков и оформления соответствующего акта.

7.19.7. Ремонтные и любые другие работы на оборудовании, не связанные с использованием данного оборудования по прямому назначению, не должны начинаться, пока их проведение не будет согласовано с ЗАКАЗЧИКОМ и пока не будут выполнены требования корпоративных стандартов по ОТ, ПБ и Э.

7.19.8. Размещение оборудования на месте проведения работ заранее согласовывается с представителем ЗАКАЗЧИКА.

7.19.9. Работники ПОДРЯДЧИКА, допускаемые к работе с оборудованием, должны иметь необходимые навыки, квалификацию, пройти соответствующее обучение и иметь в наличии удостоверение на право выполнения работ (где применимо).

7.19.10. ПОДРЯДЧИК (СубПОДРЯДЧИК) несет ответственность за эксплуатацию всего оборудования, принадлежащего ему на правах собственности или иному законному основанию в соответствии с действующим законодательством и Договором.

## **7.20. Охрана окружающей среды**

7.20.1. ПОДРЯДЧИК принимает все необходимые меры предосторожности, направленные на охрану окружающей среды в процессе выполнения Подрядных работ. Обязанности ПОДРЯДЧИКА включают в себя, помимо прочего, предотвращение причинения неудобств третьим лицам и загрязнения окружающей среды оборудованием и материалами ПОДРЯДЧИКА, а также охрану диких животных, водных объектов (в том числе подземных вод), дорог, мостов и близлежащих объектов недвижимого имущества.

7.20.2. В случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ положений п. 14.1 Стандарта 4-05-2019 ЗАКАЗЧИК вправе уведомить о таком нарушении ПОДРЯДЧИКА, который при получении такого уведомления обязан незамедлительно устранить данное нарушение удовлетворительным для ЗАКАЗЧИКА образом. В противном случае ЗАКАЗЧИК может приостановить выполнение Подрядных работ до тех пор, пока такое нарушение не будет устранено удовлетворительным для ЗАКАЗЧИКА образом, либо расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке без обязательств по возмещению убытков ПОДРЯДЧИКА, вызванных таким расторжением.

7.20.3. ПОДРЯДЧИК несет ответственность за обеспечение погрузки-разгрузки, переработки, транспортировки и утилизации собственных отходов производства в том числе:

пустых контейнеров;

твердых и жидких отходов.

за исключением тех случаев, когда ответственность за их транспортировку и утилизацию возлагается на ЗАКАЗЧИКА, в соответствии с Договором.

Любые работы с повышенной опасностью или потенциально опасные производственные процессы осуществляются только при наличии соответствующего допуска.

7.20.4. При выполнении Подрядных работ ПОДРЯДЧИК при любых обстоятельствах:

выполняет и соблюдает требования всех законодательных и нормативных актов в области охраны окружающей среды, включая производство, транспортировку, переработку и(или) утилизацию отходов;

принимает меры к сокращению количества отходов.

## **7.21. Гарантии и ответственность ПОДРЯДЧИКА за нарушения требований по ОТ, ПБ и Э**

7.21.1. ПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить выполнение необходимых мероприятий по промышленной и пожарной безопасности, охране труда, охране окружающей среды и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, на Рабочей площадке, где выполняются Подрядные работы.

7.21.2. В случае, если в течение выполнения Подрядных работ по Договору происходит смена ответственных за соблюдение требований ОТ, ПБ и Э, то ПОДРЯДЧИК обязуется уведомить в письменной форме ЗАКАЗЧИКА о данном факте не позднее чем за



3 (три) календарных дня до предполагаемой даты смены ответственного лица в письменном виде, а также в установленный выше срок направить информационное письмо за подписью уполномоченного лица и заверенной печатью организации с указанием новых ответственных лиц и их контактных данных.

7.21.3. ПОДРЯДЧИК обязуется незамедлительно представлять ЗАКАЗЧИКУ сведения о несчастных случаях на производстве (со смертельным исходом, с временной или стойкой утратой трудоспособности, с необходимостью перевода на другую работу, с оказанием первой и/или медицинской помощи), авариях, нахождении работников в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения и иных нарушениях требований ОТ, ПБ и Э.

7.21.4. В случае не предоставления ПОДРЯДЧИКОМ информации по п. 8.21.3. ЗАКАЗЧИК имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке без обязательств по возмещению убытков ПОДРЯДЧИКА, вызванных таким расторжением.

7.21.5. ПОДРЯДЧИК обязуется организовывать расследование чрезвычайных ситуаций, инцидентов, аварий и несчастных случаев в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов. ЗАКАЗЧИКОМ проводится внутреннее расследование происшествия своей комиссией, с привлечением ПОДРЯДЧИКА, субПОДРЯДЧИКОМ (при наличии), а также представителей уполномоченных государственных органов, в установленных действующим законодательством случаях. Отказ ПОДРЯДЧИКА, субПОДРЯДЧИКОВ от участия в комиссии не допускается. Внутреннее расследование ЗАКАЗЧИКА не подменяет собой установленный законодательством порядок по расследованию происшествий (несчастных случаев, инцидентов, аварий).

7.21.6. ПОДРЯДЧИК самостоятельно несёт ответственность за допущенные им или СубПОДРЯДЧИКОМ в отношении, которого он выступает ЗАКАЗЧИКОМ при выполнении Подрядных работ нарушения требований природоохранного законодательства, в т.ч. в области атмосферного воздуха, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, промышленной безопасности и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае, если ЗАКАЗЧИК был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения, по вине ПОДРЯДЧИКА, последний возмещает ЗАКАЗЧИКУ все причиненные этим убытки (в т.ч., но не ограничиваясь, штрафы, пени, судебные издержки и т.п.).

7.21.7. При наличии вины ПОДРЯДЧИКА за пожары, аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе Подрядных работ, ПОДРЯДЧИК возмещает ЗАКАЗЧИКУ причиненные убытки.

7.21.8. ЗАКАЗЧИК не несёт ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника ПОДРЯДЧИКА или третьего лица, привлеченного ПОДРЯДЧИКОМ, произошедшие не по вине ЗАКАЗЧИКА, а также в случае нарушения ими требований правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, промышленной санитарии при производстве Подрядных работ на территории ЗАКАЗЧИКА.

7.21.9. Договор может быть расторгнут ЗАКАЗЧИКОМ досрочно в одностороннем внесудебном порядке без возмещения каких-либо убытков ПОДРЯДЧИКУ, субПОДРЯДЧИКУ (при наличии), причиненных данным расторжением, в том числе, в следующих случаях, признающих существенным нарушением Договора:

- смертельного, тяжелого и группового несчастного случая, а также аварий, пожаров, загрязнений окружающей среды произошедшим по вине ПОДРЯДЧИКА, субПОДРЯДЧИКА.
- неоднократных нарушений работниками ПОДРЯДЧИКА, субПОДРЯДЧИКА требований ОТ и ПБ, не устранение ПОДРЯДЧИКОМ, субПОДРЯДЧИКОМ в установленные сроки недостатков, выявленных в ходе контроля ОТ, ПБ и Э на местах ведения работ. В указанных случаях Договор считается расторгнутым с момента получения ПОДРЯДЧИКОМ соответствующего уведомления ЗАКАЗЧИКА.

7.21.10. Перечень штрафных санкций к Подрядным/субподрядным организациям, за нарушения требований в области ОТ, ПБ и Э взыскиваемых сверх убытков:

Обнаружение на территории ЗАКАЗЧИКА работников ПОДРЯДЧИКА (СубПОДРЯДЧИКА) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или



нахождения на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение (за исключением случаев выявления указанных фактов непосредственно работниками ПОДРЯДЧИКА с письменным уведомлением об этом ЗАКАЗЧИКА в течение 24 часов с момента выявления) - **штраф 100 тыс. рублей;**

Не информирование ПОДРЯДЧИКОМ (СубПОДРЯДЧИКОМ) или искажение обстоятельств происшествия в области ОТ, ПБ в течение суток (сокрытие информации) ЗАКАЗЧИКА, об авариях, пожарах, инцидентах, фактах производственного травматизма, нарушениях технологического режима, загрязнениях окружающей среды, произошедших при выполнении Подрядных работ, либо уведомление с опозданием более чем на 24 часа с момента обнаружения происшествия – **штраф 100 тыс. рублей;**

Не применение при работах на высоте систем обеспечения безопасности работ на высоте, предусмотренные нарядом-допуском, и средств индивидуальной защиты от падения – **100 тыс. рублей;**

Курение и (или) использование открытого огня в угольной шахте (если применимо) и других взрывопожароопасных местах - **100 тыс. рублей;**

Несанкционированное отключение защитной блокировки оборудования и систем обеспечения безопасности – **100 тыс. рублей;**

Неиспользование ремня безопасности в личном транспорте на территории предприятия ЗАКАЗЧИКА и в автотранспорте ПОДРЯДЧИКА (за исключением пассажиров автобусов в пределах населенного пункта и если автобусы не оборудованы ремнями безопасности) - **100 тыс. рублей;**

Использование для перемещения людей транспортного средства и оборудования, не предназначенные для этих целей – **100 тыс. рублей;**

Смертельный несчастный случай на производстве с работником подрядной организации – **500 тыс. рублей;**

Применение неисправных страховочных систем при работе на высоте – **100 тыс. рублей;**

Перемещение груза над людьми или подъем / опускание груза в полувагон или кузов автомашины при нахождении в них людей – **100 тыс. рублей;**

Повреждение оборудования распределительных устройств и подстанций, воздушных и кабельных линий электропередач, токопроводов. – **100 тыс. рублей;**

Курение вне установленных мест – **50 тыс. рублей;**

Проезд ж/д путей вне ж/д переезда, проезд через ж/д переезд на запрещающий сигнал светофора или проезд ж/д переезда без остановки на знак "СТОП" – **100 тыс. рублей;**

Не исполнение требований утилизации, вывоза и, сдачи отходов – **150 тыс. рублей;**

Работа в электроустановках без организационных мер безопасности (отсутствие соответствующего наряда - допуска или распоряжения) - **50 тыс. рублей;**

Совершение ДТП на объекте ЗАКАЗЧИКА по вине ПОДРЯДЧИКА – **50 тыс. рублей;**

Загрязнение территории ЗАКАЗЧИКА горюче – смазочными материалами (ГСМ) – **150 тыс. рублей;**

Отсутствие соответствующего обучения (удостоверения) у работника ПОДРЯДЧИКА при проведении работ на высоте; грузоподъемных; связанных с обслуживанием и/или ремонтом электроустановок – **50 тыс. рублей;**

Допуск персонала к огневым работам без наличия пожарного тех. минимума - **50 тыс. рублей;**

Отсутствие обучения по ОТ и/или аттестации по ПБ или необходимого инструктажа - **50 тыс. рублей;**

Отсутствие тахографов и видеорегистраторов при перевозке пассажиров (кроме легкового и грузового транспорта) – **50 тыс. рублей;**

Несанкционированная свалка отходов на территории ЗАКАЗЧИКА – **150 тыс. рублей;**

Применение неисправных средств подмащивания при работах на высоте - **50 тыс. рублей;**

Применение неисправного грузо – подъемной машины (ГПМ) или не прошедшего ГПМ технического освидетельствования - **50 тыс. рублей;**

Работа на не отключенном электрооборудовании (если не предусмотрено иное) - **50 тыс. рублей;**

Перекрытие запасного выхода или источника пожарного водоснабжения - **50 тыс. рублей;**

Привлечение третьих лиц (субПОДРЯДЧИКА) без согласования с ЗАКАЗЧИКОМ - **50 тыс. рублей;**



Перевозка пассажиров без ремня безопасности - **50 тыс. рублей**;  
Отсутствие разрешительной документации в области экологии - **150 тыс. рублей**;  
Подъем и перемещение груза, масса которого превышает грузоподъемность ГПМ - **50 тыс. рублей**;  
Несанкционированный доступ в электропомещение - **50 тыс. рублей**;  
Использование открытого огня вне установленных мест - **50 тыс. рублей**;  
Движение грузового транспорта задним ходом без подачи сигнала - **50 тыс. рублей**;  
Непринятие мер по минимизации/устранению вреда природе - **150 тыс. рублей**;  
Отсутствие индивидуального газоанализатора у каждого работника подрядной организации при нахождении на объектах (территории) любой группы газоопасности - **20 тыс. рублей**;  
Установка и работа ПС под линиями электропередач (ЛЭП) без оформленного соответствующего наряда-допуска с мерами безопасности - **50 тыс. рублей**;  
Отсутствие СИЗ от воздействия электрической дуги при выполнении соответствующих работ - **50 тыс. рублей**;  
Отсутствие средств пожаротушения при огневых работах - **20 тыс. рублей**;  
Земляные работы без согласования с ЗАКАЗЧИКОМ (на наличие скрытых коммуникаций) - **50 тыс. рублей**;  
Проезд транспорта под знак "Въезд запрещен" - **50 тыс. рублей**;  
Применение неисправных или без бирки стропов при проведении грузоподъемных работ - **50 тыс. рублей**;  
Отсутствие (неприменение) основных и дополнительных СИЗ при выполнении работ по проверке отсутствия напряжения - **50 тыс. рублей**;  
Нарушение требований газозлектросварочных работ - **20 тыс. рублей**;  
Превышение скорости > 20 км/час - **20 тыс. рублей**;  
Смотровое стекло (триплекс) кабины крана не прозрачно, или штатный проем под стекло в кабине покрыт другими материалами - **50 тыс. рублей**;  
Передвижение по неустановленным маршрутам или на запрещающие знаки, сигналы - **20 тыс. рублей**;  
Оставление транспортного средства с ключом в замке зажигания - **20 тыс. рублей**;  
Отсутствие медицинского заключения о состоянии здоровья работника ПОДРЯДЧИКА - **20 тыс. рублей**;  
Отсутствие предсменного/предрейсового медицинского осмотра работника ПОДРЯДЧИКА - **20 тыс. рублей**;  
Разговор водителя ПОДРЯДЧИКА по телефону во время движения транспорта (кроме транспорта оборудованного системой «HandsFree») - **20 тыс. рублей**.

## **8. СДАЧА И ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ ПОДРЯДНЫХ РАБОТ**

8.1. Работа по реконструкции считается выполненной после подачи напряжения и 72-х часовой эксплуатации Объекта.

8.2. По завершению работ Заказчик совместно с Подрядчиком производит приемку выполненных работ с оформлением актов по форме КС-2, КС-3 и акта сдачи-приемки выполненных работ по реконструкции Объекта, исполнительной документации, согласованной с Заказчиком. В случае отказа одной из сторон подписать акт в нем делается пометка об этом и ссылка на номер и дату письменного мотивированного отказа. Акт подписывается другой стороной с правом на обжалование в суде.

8.3. В случае письменного мотивированного отказа от подписания акта между сторонами составляется двухсторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Протокол подписывается уполномоченными лицами, имеющими право в силу закона или на основании доверенности.

8.4. Если при приёмке будет выявлена необходимость выполнения дополнительных работ, в отличие от первоначальных требований, то эта доработка производится по дополнительному соглашению с указанием работ, стоимости и сроков выполнения.

8.5. После устранения всех необходимых доработок, Заказчик совместно с Подрядчиком оформляет акт ввода в эксплуатацию Объекта.

## **9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ УСЛОВИЯ**



9.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны отнесли: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение), происходящие в районе производства работ, официально признанных таковыми соответствующими государственными органами исполнительной власти, и территориально затрагивающих взаимоотношения сторон по настоящему договору, мораторий органов власти и управления запрещающий или ограничивающий деятельность, являющуюся предметом настоящего договора.

9.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, стороны освобождаются от ответственности по обязательствам, связанным с полным или частичным неисполнением условий настоящего договора на время действия таких обстоятельств.

9.4. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательств по настоящему договору в срок, указанный в договоре, то срок устранения последствий действия соответствующего обстоятельства устанавливается и продлевается Заказчиком.

9.5. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательства, обязана не позднее 5-ти календарных дней с момента наступления и прекращения выше указанных обстоятельств в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении этих обстоятельств.

9.6. Стороны не освобождаются от исполнения своих обязательств и от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, срок исполнения которых наступил до возникновения выше перечисленных обстоятельств.

9.7. Наступление форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено уполномоченными государственными органами власти и управления.

## **10. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ**

10.1. После подписания акта ввода в эксплуатацию Объекта, Заказчик приобретает право собственности на результат выполненных работ.

10.2. После подписания акта ввода в эксплуатацию Объекта, Заказчик принимает результат под свою охрану и несет риск возможного его разрушения или повреждения.

10.3. До сдачи объектов Заказчику, в т.ч. до подписания Заказчиком акта ввода в эксплуатацию Объекта, риск случайного его уничтожения, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы несет Подрядчик, за счет собственных средств.

## **11. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА**

11.1. Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные Подрядчиком и его субподрядчиками по договору в течение 36 месяцев с момента подписания сторонами акта ввода в эксплуатацию Объекта, на конструктивные элементы, инженерные системы, оборудование и материалы распространяются гарантии, установленные заводом изготовителем.

11.2. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации и возникшие по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки, с погашением возникших убытков и недополученной Заказчиком прибыли. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на весь период устранения дефектов, гарантийный срок на реконструируемое оборудование устанавливается вновь.

11.3. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения объекта со стороны третьих лиц и случаев связанных с нарушением правил



эксплуатации установленного оборудования Заказчиком или третьим лицом нанятым Заказчиком для эксплуатации объекта, при этом нарушения правил эксплуатации устанавливаются независимыми экспертами.

11.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за счет средств Подрядчика.

11.5. Подрядчик обязан оплатить все расходы и убытки, связанные с устранением замечаний.

11.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт.

## 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. Подрядчик несет ответственность:

12.1.1. За сохранность предоставленных Заказчиком товарно-материальных ценностей, оборудования, а также иного имущества Заказчика, находящегося во владении Подрядчика, на время производства работ по настоящему Договору. За произошедшую утрату, хищение и пр. товарно-материальных ценностей, оборудования, а также иного имущества Заказчика Подрядчик возмещает Заказчику стоимость утраченного имущества в размере рыночной стоимости, включая НДС, на момент утраты.

12.1.2. За несвоевременное извещение либо не извещение Заказчика об изменении статуса плательщика НДС в сумме понесенных Заказчиком убытков.

12.2. Подрядчик выплачивает штрафы и пени:

12.2.1. В случае несвоевременного исполнения отдельных пунктов графика (Приложения 6) - пени в размере 0,01% от стоимости договора за каждый день просрочки.

12.2.2. За поставку оборудования после установленного срока - пени в размере 0,1 % от стоимости не поставленного оборудования за каждый день просрочки;

12.2.3. За окончание работ после установленного срока по вине Подрядчика - пени в размере 0,1 % от всей стоимости строительно-монтажных работ по договору за каждый день просрочки.

12.2.4. За не предоставление первичных учетных документов, указанных в п. п 5.1.11, 8.2 настоящего Договора 500 000 (пятьсот тысяч) рублей за каждый случай не предоставления.

12.2.5. За несвоевременное освобождение территории Заказчика от имущества 5 000 (пяти тысяч) рублей за каждый день просрочки.

12.2.6. За выполнение работ ненадлежащего качества/поставку оборудования ненадлежащего качества 10% от стоимости работ ненадлежащего качества/стоимости некачественного оборудования, выполненных на соответствующем объекте.

12.2.7. За несвоевременное предоставление ПОДРЯДЧИКОМ исполнительной документации 5 000 (пять тысяч) рублей за каждый день просрочки.

12.2.8. За кражи, хищения, мошенничество, поддельный пропуск, оказание сопротивления сотрудникам ЧОП, Дирекции по КИБПиСА 100 000 (сто тысяч) рублей.

12.2.9. За отказ от остановки и предъявления к осмотру автомобиля 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

12.2.10. За нарушение положений и инструкций по пропускному и внутриобъектовому режимам 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай нарушения.

12.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору виновная сторона несет имущественную ответственность в соответствии с законодательством РФ, в объеме требования (претензии или иска), письменно предъявленного и документально подтвержденного другой стороной.

12.4. В случае несвоевременного и ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по определенному виду работ, поставке оборудования, предусмотренных Приложением 6 настоящего договора Заказчик вправе приостановить оплату по поставке оборудования, которые по настоящему договору не надлежаще выполнены.

12.5. Кроме санкций за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Подрядчик возмещает Заказчику убытки, включая, но не ограничиваясь:



- ущерб, причиненный Заказчику и / или персоналу Заказчика несоблюдением при выполнении работ требований охраны труда, промышленной безопасности и пожарной безопасности, Правил дорожного движения, Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах предприятия Заказчика и других нормативных актов Заказчика, необходимых для соблюдения Подрядчиком при выполнении работ;

- ущерб, причиненный Заказчику, в результате судебных решений по искам третьих лиц за противоправные действия Подрядчика;

- ущерб, причиненный Заказчику, штрафными санкциями административных органов в период производства работ, допущенных по вине Подрядчика;

- ущерб в размере предъявленных третьими лицами к Заказчику штрафов и (или) пени, вследствие виновных действий (бездействий) Подрядчика.

12.6. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате производства работ по вине Подрядчика или Заказчика, компенсируется виновной стороной. Ущерб, нанесенный этому лицу по непредвиденным причинам, когда невозможно определить виновную сторону, возмещается Сторонами поровну.

12.7. Уплата неустоек или возмещение причиненных убытков не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по настоящему Договору.

12.8. Заказчик несет ответственность за не своевременную оплату выполненных работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.9. Стороны несут ответственность за несоблюдение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.10. Санкции не будут налагаться, если невыполнение или нарушение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые своевременно удостоверены Сторонами.

12.11. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до подписания Актов передачи-приемки результата работ Заказчиком несет Подрядчик.

12.12. Заказчик имеет право удерживать сумму/размер пени и штрафов, начисленных согласно условий настоящего Договора, а также стоимость экспертизы согласно п.5.1.12 в момент оплаты, в том числе за использованные материалы, выполненные работы в соответствии с п.3.2. настоящего Договора.

12.13. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор уведомив Подрядчика за 5 рабочих дней в случае невыполнения Подрядчиком сроков графика более, чем на 30 дней.

При расторжении в одностороннем порядке Заказчик вправе взыскать штрафные санкции за нарушения сроков выполнения работ, предусмотренные условиями настоящего договора.

12.14. При одностороннем отказе Подрядчика от исполнения настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 20% от цены настоящего Договора.

12.15. К отношениям Сторон, возникшим из настоящего договора, не применяется ст. 317.1 ГК РФ, и кредитор по денежному обязательству не имеет право на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами. При этом в случае нарушения Сторонами обязательств, в том числе, денежных, по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

### **13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР**

13.1. Любые изменения условий настоящего договора оформляются сторонами в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью договора, за исключением случаев направления ЗАКАЗЧИКОМ уведомления об изменении срока начала и/или окончания выполнения работ, предусмотренного пунктом 6.17.

### **14. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

14.1. Претензионный порядок урегулирования споров для сторон настоящего договора обязателен.



14.2. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить ответ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты ее получения.

14.3. Претензии направляются заказным письмом с уведомлением о вручении почтового отправления адресату. Дата, указанная в почтовом штампе на уведомлении о вручении почтового отправления адресату, считается датой предъявления претензии.

14.4. Все споры, возникающие при заключении, исполнении и прекращении действия настоящего договора, разрешаются путем проведения переговоров. При не достижении соглашения возникшие споры разрешаются в Арбитражном суде Кемеровской области.

## 15. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

15.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует до полного его исполнения, но не позднее 31.12.2023г., а в части расчетов - до полного исполнения сторонами обязательств.

## 16. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

16.1. При наличии особых условий к договору, они оформляются отдельными документом, прикладываются к договору и являются его неотъемлемой частью.

16.2. Результат работ по настоящему договору является собственностью Заказчика с момента подписания акта приемки выполненных работ и не может без предварительного согласия Заказчика быть передан Подрядчиком третьим лицам.

16.3. В случае, если одно из положений настоящего Договора, по любой причине, становится недействительным, это не влечет за собой автоматической недействительности иных положений настоящего Договора, который в этом случае сохраняет юридическую силу за исключением ставшего недействительным положения.

16.4. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность сторон в рамках настоящего договора, иначе как с письменного согласия обеих сторон.

16.5. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению Сторон, либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

16.6. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом с уведомлением, по телеграфу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку уполномоченными представителями сторон.

16.7. В целях оперативности документооборота стороны вправе направлять уведомления и сообщения по факсу, при этом переданные по факсу документы должны быть подтверждены оригиналами в течение 10 дней с момента передачи по факсу, в противном случае стороны не вправе ссылаться на них как на доказательства при возникновении спора.

16.8. По окончании работ Подрядчик передает Заказчику по акту передачи, всю техническую документацию, полученную от Заказчика и заводов изготовителей для выполнения договора.

16.9. Демонтированное оборудование, \_\_\_\_\_, Подрядчик передает по акту Заказчику.

16.10. Уступка требования по денежному обязательству Заказчика допускается только с письменного согласия Заказчика

В соответствии с п.3 ст.388 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае уступки Подрядчиком, требования по денежному обязательству без согласия Заказчика, Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность в виде штрафа в размере денежного обязательства, по которому было уступлено право требования без согласия Заказчика.

## 17. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА



17.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы, и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

(а) Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,  
(б) Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», В процессе реализации требований Антикоррупционного законодательства и положений комплаенс – системы ЕВРАЗа Сторона по Договору (компания Группы ЕВРАЗ) вправе доводить до другой Стороны по Договору информацию о принципах соблюдения и реализации контроля Антикоррупционного законодательства в формате направления Уведомлений и иной переписки. Неотъемлемой частью Договора является уведомление о соблюдении Антикоррупционного законодательства в редакции Приложения к настоящему Дополнительному соглашению.

17.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

17.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

## **18. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

18.1. Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

18.2. Во всем ином, не оговоренном договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

## **19. ОГОВОРКА О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ ФОРМАМ СОВРЕМЕННОГО РАБСТВА**

19.1. В процессе исполнения настоящего Договора Подрядчик обязуется соблюдать и обеспечить, чтобы все контрагенты, привлеченные Подрядчиком для исполнения настоящего Договора соблюдали:

- все законы, нормативно правовые акты и кодексы, которые в соответствующий момент времени действуют и применяются к Подрядчику или его контрагентам в части противодействия любым формам современного рабства, торговли людьми, подневольного труда, незаконного труда и/или практик найма и детского труда; и

- Кодекс поведения сотрудников Заказчика, размещенный на официальном сайте ООО «ЕвразЭнергоТранс» по адресу: <https://eetrans.evraz.com/info/podryadchikam/>, с учетом последующих изменений (при условии, что Заказчик разместит такие последующие изменения на официальном сайте ООО «ЕвразЭнергоТранс»).

19.2. Заказчик будет иметь право немедленно расторгнуть настоящий Договор путем направления уведомления Подрядчику, если Подрядчик или его контрагенты нарушили положения пункта 19.1.



## 20. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

1. Уведомление о соблюдении Антикоррупционного законодательства
2. Техническое задание на проектные работы по реконструкции ПС 110/6 кВ ОП-6 НКМК.
3. Перечень работ по выполнению реконструкции ПС 110/6 кВ ОП-6 НКМК.
4. Протокол согласования договорной цены.
5. Спецификация на оборудование.
6. График выполнения работ.
7. Акт освидетельствования скрытых работ.

## 21. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### «Заказчик»

ООО «ЕвразЭнергоТранс»  
Юридический адрес:  
654063, Россия,  
Кемеровская область –Кузбасс  
г. Новокузнецк,  
Центральный район,  
ул. Рудокопровая д. 4  
Почтовый адрес:  
654063, Россия,  
Кемеровская область –Кузбасс  
г. Новокузнецк,  
Центральный район,  
ул. Рудокопровая д. 4  
тел./факс (3843) 921-700  
Банковские реквизиты:  
ИНН 4217084532 / КПП 421701001  
р/с 407 028 103 000 116 246 61  
Банк- АО ЮниКредитБанк г. Москва  
К/с 301 018 103 000 000 005 45  
БИК 044 525 545

### «Подрядчик»

ООО «Уралэнерготел»  
Юридический адрес:  
620078, Свердловская область,  
город Екатеринбург,  
улица Малышева, стр. 164  
Почтовый адрес:  
620078, Свердловская область,  
город Екатеринбург,  
улица Малышева, стр. 164  
тел./факс (343) 228-18-60  
Банковские реквизиты:  
ИНН 6670171718 / КПП 667001001  
р/с 407 028 106 950 200 054 12  
Банк- Уральский филиал ПАО РОСБАНК  
г. Екатеринбург  
К/с 301 018 102 000 000 009 03  
БИК 046 577 903

### «ЗАКАЗЧИК»

ООО «ЕвразЭнергоТранс»  
Генеральный директор



И.Н. Беспалов

### «ПОДРЯДЧИК»

ООО «Уралэнерготел»  
Генеральный директор



А.В. Бельский

ДГЕН7-003660

Вазиев М.Д.